



INDECI
DEFENSA CIVIL, tarea de todos



USAID
DEL PUEBLO DE LOS ESTADOS
UNIDOS DE AMÉRICA



Instituto Nacional de Defensa Civil

PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA EN GESTIÓN REACTIVA 2022 - 2025



PERÚ

Ministerio de Defensa



Siempre
con el pueblo



Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas

PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA EN GESTIÓN REACTIVA

2022 - 2025



Catalogación realizada por la Biblioteca del Instituto Nacional de Defensa Civil.

Perú. Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI).

PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA EN GESTIÓN REACTIVA 2022 - 2025. Instituto Nacional de Defensa Civil. Lima INDECI. Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas. 2022.

290 páginas.

EDUCACIÓN EN DESASTRES - GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES - PLANES Y PROGRAMAS DE EDUCACIÓN EN DESASTRES - CAPACITACIÓN - PERÚ.

PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA EN GESTIÓN REACTIVA 2022 - 2025

Publicado por el Instituto Nacional de Defensa Civil - INDECI
DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES HUMANAS

© INDECI, 2022

Instituto Nacional de Defensa Civil
Calle Ricardo Angulo Ramírez N° 694 Urb. Corpac - San Isidro Lima - Perú
Teléfono: (01) 225-9898
Página Web: www.indeci.gob.pe

Carlos Manuel Yáñez Lazo
General de Brigada EP
Jefe del Instituto Nacional de Defensa Civil

César Augusto Negrete Venegas
Secretario General del Instituto Nacional de Defensa Civil

Responsable de edición:

Mg. Rubén Hayakawa Rebaza
Director de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas

Equipo técnico:

Mg. Rubén Hayakawa Rebaza
Mg. Verónica Montero Purizaca
Mg. Humberto Rosas Gonzáles
Mg. Miguel Ferrer Recarte
Mg. Pedro Farroñay Díaz

Primera edición, marzo del 2022
Edición virtual

Esta publicación cuenta con el apoyo del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) y el Bureau de Asistencia Humanitaria - Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (BHA/USAID) en coordinación con el Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI), en el marco del proyecto "Fortalecimiento de capacidades del SINAGERD para la preparación, respuesta y recuperación ante desastres en apoyo a la implementación de la Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres en el Perú".

Documento disponible en la Biblioteca Virtual del INDECI <http://bvpad.indeci.gob.pe>

Cualquier parte de este documento podrá reproducirse siempre y cuando se reconozca la fuente y la información no se utilice con fines de lucro. De requerir más información sobre esta publicación, solicitarla a la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas del INDECI.

ÍNDICE

I.	Introducción.	7
II.	Contexto Nacional del Riesgo.	9
III.	Diagnóstico.	13
IV.	Fundamentación.	22
V.	Marco Legal.	22
VI.	Marco Conceptual.	23
VII.	Actividades Académicas.	26
VIII.	Aspectos Pedagógicos.	29
IX.	Evaluación de los Aprendizajes.	30
X.	Aspectos Administrativos.	31
XI.	Encuesta	32
XII.	Evaluación del Plan de Educación Comunitaria.	32
XIII.	Matriz de Contextualización Transversal de la Oferta Formativa en Gestión de Riesgo de Desastres	33
XVI.	Oferta Académica	35

PROGRAMAS CURRICULARES 41

NIVEL BÁSICO 41

1.	Seminario de Gestión Reactiva para Autoridades.	43
2.	Curso Taller Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades EDAN – PERÚ.	49
3.	Curso Taller Centro de Operaciones de Emergencia COE – SINPAD.	55
4.	Curso Taller Plan Familiar de Emergencia “La Seguridad Empieza en Casa”.	61
5.	Curso Taller Mapa Comunitario de Riesgos.	67
6.	Curso Instalación y Gestión de Albergues Temporales.	73
7.	Curso de Formación de Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación - VER.	79
8.	Curso Básico Equipamiento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones para la Respuesta a Desastres o Emergencias.	85
9.	Curso Taller Comunicación Social en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.	91
10.	Seminario de Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres con Enfoque de Derechos	97
11.	Curso Taller Formulación de Planes Específicos en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres	103
12.	Curso Taller de Resiliencia Comunitaria frente a Desastres.	111
13.	Curso Taller Formador de Formadores en Gestión Reactiva con enfoque inclusivo.	119
14.	Curso Taller Organización, Ejecución y Evaluación de Simulaciones.	127
15.	Curso Taller Organización, Ejecución y Evaluación de Simulacros.	133

NIVEL ESPECIALIZADO	139
1. Curso Básico Sistema de Comando de Incidentes - CBSCI.	141
2. Curso de Rescate en Estructuras Colapsadas Nivel Liviano - CRECL.	147
3. Curso Taller de Sistema de Alerta Temprana - SAT.	155
4. Curso Asistencia Alimentaria en Emergencia - AAE.	161
5. Curso Normalización Progresiva de Medios de Vida.	167
6. Curso Gestión Eficiente de Almacenes de Alimentos para Emergencia.	173
7. Curso Preparación para Incendios Forestales.	179
CURSOS COMPLEMENTARIOS	185
1. Curso Taller Aprendiendo a Prepararnos.	187
2. Curso Integral Fortalecimiento de Capacidades en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.	193
3. Curso Centro de Apoyo Logístico Adelantado – CALA.	199
4. Curso Formación del Grupo de Intervención Rápida para Emergencias y Desastres – GIRED para los Funcionarios y Servidores Públicos del INDECI.	205
5. Curso Formación del Grupo de Intervención Rápida para Emergencias y Desastres – GIRED para los Funcionarios y Servidores Públicos de los Gobiernos Regionales y Locales.	209
6. Curso complementario en Gestión del Riesgo de Desastres para los integrantes de la Brigada Operativa para Emergencias y Desastres – BOED del INDECI.	213
CURSOS PILOTO	217
1. Curso Taller Intermedio del Equipamiento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones para Respuestas a Desastres o Emergencias.	219
2. Curso Taller Operación y Empleo del Centro Móvil de Respuesta a Emergencia – MERC.	227
3. Curso Taller Estimación del Riesgo por Peligro Inminente.	235
4. Curso Taller de Primera Respuesta a Incidentes con Materiales Peligrosos - PRIMAP.	241
5. Curso Taller Manejo de Lote en Cuerdas para Rescate – LCR.	247
6. Curso Taller Rescate en Aguas Rápidas.	255
7. Seminario Gestión de Cadáveres y Restos Humanos en desastres masivos.	263
ANEXOS	269
ANEXO 01: Ficha de Inscripción de Datos del Participante.	271
ANEXO 02: Ficha de Importación de Datos del Participante.	273
ANEXO 03: Directiva N° 004-2021-2021-INDECI/13.0	274



San Isidro, 21 de Marzo del 2022

RESOLUCION JEFATURAL N° D000037-2022-INDECI-JEF INDECI

VISTOS: El Memorándum N° D000074-2022-INDECI/DEFOCAPH de fecha 11 de marzo de 2022 de la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas; el Informe Técnico N° 001-2022-INDECI/DEFOCAPH de fecha 10 de marzo de 2022 de la Sub Directora de la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas; el Memorándum N° D000100-2022-INDECI - DIPPE, de fecha 14 de marzo de 2022 de la Dirección de Políticas, Planes y Evaluación; el Informe Técnico N° 005-2022-INDECI/12.1, de fecha 14 de marzo de 2022 del Especialista en GRD de la Sub Dirección de Políticas, Planes y Normas y, el Informe Legal N° D000080-INDECI-OGAJ-2022-INDECI/OGAJ de fecha 17 de marzo de 2022 emitido por la Oficina General de Asesoría Jurídica y;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Ley N° 29664, se crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres - SINAGERD, como sistema interinstitucional, sinérgico, descentralizado, transversal y participativo, con la finalidad de identificar y reducir los riesgos asociados a peligros o minimizar sus efectos, así como evitar la generación de nuevos riesgos, y preparación y atención ante situaciones de desastre mediante el establecimiento de principios, lineamientos de política, componentes, procesos e instrumentos de la Gestión del Riesgo de Desastres;

Que, asimismo, el artículo 13 de la citada Ley, establece como funciones del INDECI -entre otras- la de *“promover que las entidades públicas desarrollen e implementen políticas, instrumentos y normativas relacionadas con la preparación, respuesta y rehabilitación”*;

Que, de igual forma, el numeral 9.15 del artículo 9 del Reglamento de la Ley N° 29664, aprobado por Decreto Supremo N° 048-2011-PCM, señala como una función del Instituto Nacional de Defensa Civil – INDECI la de *“promover el desarrollo de capacidades humanas para la preparación, respuesta y rehabilitación en las entidades públicas, sector privado y la ciudadanía en general”*;

Que, en adición a ello, a través del literal d. del numeral 39.1 del artículo 39 del mencionado Reglamento, se señala que, en concordancia con el Plan Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, las entidades públicas en todos los niveles de gobierno formulan, aprueban y ejecutan, entre otros, los Planes de educación comunitaria;

Que, por su parte, el literal b. del artículo 46 del Reglamento de Organización y Funciones del INDECI, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2013-PCM, establece como una función de la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas la de *“proponer los lineamientos técnicos que aseguren el desarrollo y fortalecimiento de capacidades humanas relacionadas con la gestión reactiva”*;



Firmado digitalmente por
MONTENEGRO CANARIO
Santiago Salvador FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 21.03.2022 16:41:06 -05:00



Firmado digitalmente por
HAYAKAWA REBAZA Ruben
Martin FAU 20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 21.03.2022 14:29:31 -05:00



Firmado digitalmente por
ALVARADO CUETO Edgardo Aldo
FAU 20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 21.03.2022 13:15:01 -05:00



Firmado digitalmente por SUAREZ
GOMEZ Maria Isabel FAU
20135890031 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 21.03.2022 10:54:58 -05:00



Que, bajo ese contexto normativo, mediante Memorándum de Vistos, la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas propone la aprobación del “*Plan de Educación Comunitaria en Gestión Reactiva - PEC 2022-2025*”, en razón a los argumentos desarrollados en el Informe Técnico N° 001-2022-INDECI/DEFOCAPH;

Que, ante ello, a través de Memorándum de Vistos, la Dirección de Políticas, Planes y Evaluación, remite el Informe Técnico N° 005-2022-INDECI/12.1, a través del cual la Sub Dirección de Políticas, Planes y Normas, emite opinión favorable respecto a la aprobación del referido Plan, recomendando proseguir con el trámite de aprobación correspondiente;

Que, en ese sentido, en virtud de lo señalado en los considerandos precedentes, resulta necesario aprobar el “*Plan de Educación Comunitaria en Gestión Reactiva – PEC 2022-2025*”;

Con las visaciones de la Secretaria General (e) ; del Director de la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas; de la Directora de la Dirección de Políticas, Planes y Evaluación; y, del Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica;

De conformidad con la Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres y su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 048-2011-PCM y modificatorias; y, el Reglamento de Organización y Funciones del INDECI, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2013-PCM y modificatorias;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Aprobar el “*Plan de Educación Comunitaria en Gestión Reactiva – PEC 2022-2025*” y que como Anexo forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2.- Disponer la publicación de la presente Resolución en el Portal Web Institucional (www.gob.pe/indeci)

Artículo 3.- Disponer que la Secretaría General remita copia a la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas; a la Dirección de Políticas, Planes y Evaluación; y a la Oficina General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, para su conocimiento y fines.

Regístrese, comuníquese y archívese.

Firmado Digitalmente

CARLOS MANUEL YAÑEZ LAZO
JEFE DEL INDECI
Instituto Nacional de Defensa Civil

PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA EN GESTIÓN REACTIVA

I. INTRODUCCIÓN

El Perú es considerado como un país megadiverso, toda vez que alberga una extraordinaria riqueza de formas vivientes. Es el país que más número de climas y tipos de ambientes naturales posee. Es uno de los cinco primeros países del mundo en número de mamíferos, peces de agua dulce y anfibios, y entre los diez en casi todo lo demás. Esta característica se debe, en primer lugar, a su ubicación, o latitud casi ecuatorial y en segundo lugar, a dos fenómenos que introducen más complejidad geográfica, climatológica y ecológica: la cordillera tropical más alta del mundo y la presencia de un mar de temperaturas muy bajas.

Asimismo, la Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres al 2050 señala que, “El Perú es un país con gran diversidad climática, contando con 28 de los 32 climas en el mundo, ello aunado a su geomorfología, su ubicación en el borde sur oriental del Océano Pacífico, y a ser parte del denominado Cinturón de Fuego del Pacífico, da como resultado no solo un país con gran riqueza y diversidad étnica y cultural, sino también con un alto nivel de vulnerabilidad y una gran variedad de potenciales peligros que han llevado a su población a convivir a lo largo de su historia con múltiples escenarios de riesgo.

Las pérdidas sufridas en el país en las últimas dos décadas a consecuencia de emergencias y desastres ocurridos, muestran cifras alarmantes no sólo para pérdidas económicas sino también en costos sociales. A ello, se suman las pérdidas de los medios de vida de la población, tanto físicos, como financieros, naturales y sociales, generando un gran impacto en el desarrollo del país, que resultan en la falta de sostenibilidad de las metas de desarrollo país ya alcanzadas. Los índices de desarrollo tales como la tasa de pobreza monetaria y el índice de desarrollo humano (IDH) se ven afectados como consecuencia de las emergencias y desastres que lamentablemente van en aumento. Por otro lado, la aún débil capacidad del Estado para gestionar los procesos de rehabilitación y reconstrucción ante desastres y emergencias, dentro de los tiempos esperados, trae consigo la generación de nuevos escenarios de riesgo, el incremento del impacto ante posibles desastres y por tanto el incremento de la vulnerabilidad. El impacto que nos dejan los desastres generados por la dinámica y fuerzas internas del planeta, o por la intervención o manipulación de los seres humanos año a año, son alarmantes en víctimas, destrucciones y pérdidas económicas, las que merman el desarrollo social, económico, cultural golpeando la calidad de vida”.

Por ello, especialistas, autoridades, profesionales, referentes de las comunidades y técnicos de los tres niveles de gobierno, solo podrán afrontar las amenazas si se ocupan en desarrollar conciencia y aplicar saberes enfocados al conocimiento que propone la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres, el cual es consolidado a través de la Educación Comunitaria, misma que permite el fortalecimiento de las capacidades, actitudes y pautas de conducta de las personas, así como el incremento del desarrollo humano y en consecuencia su calidad de vida.

La Educación Comunitaria, es una forma de educación no formal, que contribuye a ampliar los conocimientos y generar el cambio de actitud en la población acerca de la gestión del riesgo de desastres; por ende, es un instrumento que permite proteger, salvar vidas y reducir el sufrimiento humano. Estos contenidos son una poderosa y muy efectiva herramienta para afrontar problemas como: incendios forestales, sequías, inundaciones y terremotos, entre otros peligros que generan pérdidas tanto materiales como humanas. Asimismo, permite orientar y promover las condiciones necesarias para la actuación autónoma de las comunidades, contribuyendo a la autodeterminación de su acción social y prioriza el proceso de promoción, participación y organización comunitaria, encontrando su fundamento y sentido en el desarrollo de los pobladores.

En ese sentido, el INDECI, a través de la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas – DEFOCAPH, formula el Plan de Educación Comunitaria (PEC), como documento de gestión, tiene por objetivo promover los conocimientos y fortalecer las capacidades en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres de los funcionarios y servidores públicos de las instituciones públicas de los tres niveles de gobierno, sector privado, entidades de primera respuesta y población en general, tal como se encuentra establecido en la Ley N°29664 Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD) y su Reglamento.

Este documento, toma en cuenta documentos de nivel nacional como la Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres al 2050, la cual propone abordar como problema público la “alta vulnerabilidad de la población y sus medios de vida ante el riesgo de desastres en el territorio”, y para tal efecto, ha identificado las siguientes causas:

- a) La ocupación y uso inadecuado del territorio sin considerar sus aptitudes y condiciones de riesgo es generada por la existencia de factores de exclusión social y económica, procesos de migración interna, el incremento acelerado de la población urbana y la ausencia de una adecuada planificación que tome en cuenta la gestión del riesgo de desastres para la gestión del territorio.
- b) La débil comprensión del riesgo de desastres en todas sus dimensiones es generada por una deficiente gestión del conocimiento y de la información en materia de gestión del riesgo de desastres, expresada en la falta de entendimiento, estandarización, planificación y articulación de la información y a la existencia y generación de estudios e investigaciones puntuales, dispersas y desarticuladas.
- c) La débil gobernanza de la gestión del riesgo de desastres es generada por la falta de planificación e implementación de estrategias integrales de gestión del riesgo de desastres, de largo plazo y debidamente articuladas, aunada a la escasa participación del sector privado y la sociedad civil, a la deficiente aplicación de marcos normativos vigentes y la débil institucionalización de la gestión del riesgo de desastres bajo un enfoque sistémico.
- d) La debilidad en la incorporación e integración de la gestión del riesgo de desastres en las inversiones públicas y privadas es generada por la deficiente inclusión del análisis de riesgo y medidas de prevención y reducción del riesgo de desastres en las inversiones públicas y privadas, el débil marco normativo y el débil conocimiento del costo beneficio de incorporar la gestión del riesgo de desastres en las inversiones.
- e) La falta de eficacia y oportunidad para la respuesta y recuperación es generada por el débil desarrollo de capacidades en materia de preparación, respuesta y recuperación, sobre todo a nivel local, la existencia de intervenciones de rehabilitación y reconstrucción desarticuladas e inconclusos sin enfoque de prevención y reducción de riesgos, la deficiente articulación entre sector público y sector privado para la recuperación post desastres y las deficiencias para dar una respuesta oportuna y para la reparación de los daños bajo condiciones de desarrollo sostenible.

Por ello, para el periodo 2022 - 2025, nuestro Plan de Educación Comunitaria (PEC), se sustenta sobre marcos normativos sectoriales e institucionales de la GRD y se alinea con los Objetivos Estratégicos del INDECI. Asimismo, toma en cuenta los aportes y requerimientos de las diferentes unidades orgánicas del INDECI a fin de articular acciones que permitan proponer mejoras que contribuyan al bien social, desde la Gestión del Riesgo de Desastres.

II. CONTEXTO NACIONAL DE RIESGO

El Perú está permanentemente expuesto a los efectos de los fenómenos de origen natural e inducidos por la acción humana. Su ubicación en el Círculo de Fuego del Pacífico (región altamente sísmica), la región tropical y subtropical de América del Sur y la Cordillera de los Andes influyen en gran medida en la sismicidad y los cambios climáticos en nuestro territorio. Es por esta razón, que las diferentes regiones del país están constantemente afectadas por: sismos, deslizamientos de tierra, aluviones (huaicos o llocllas), inundaciones, sequías, cambios ecológicos en el mar, entre otros que, en algunos casos, afectan la estabilidad social y económica de nuestras comunidades.

La Cordillera de los Andes al cruzar longitudinalmente el territorio peruano lo divide en tres regiones geográficas bien determinadas: costa, sierra y selva, con una gran variedad de climas y pisos ecológicos bien definidos.

En el mismo sentido, la presencia de la Cordillera de los Andes constituye un factor predominante que define la climatología nacional.

Hay dos aspectos importantes que merecen señalarse en relación a la ubicación geográfica del país:

1. El Perú está ubicado en la región denominada “Cinturón de Fuego del Océano Pacífico”, región caracterizada por una alta sismicidad, donde se registra aproximadamente el 85% de los movimientos sísmicos a nivel mundial. Por esta realidad natural, el país está expuesto permanentemente a la ocurrencia de terremotos, tsunamis y actividad volcánica.
2. Al estar situado en la región tropical y subtropical de la costa occidental de América del Sur y debido a la Cordillera de los Andes, nuestro país se caracteriza por una geografía con casi todos los climas en el mundo.

Igualmente, estamos expuestos con cierta frecuencia a cambios climáticos adversos y recurrentes y en algunos casos causantes de desastres, como la ocurrencia de inundaciones, el Fenómeno “El Niño”, deslizamientos, aludes, derrumbes, aluviones; así como sequías, desglaciación, heladas, granizadas, vientos fuertes, entre otros.

La Política Nacional de GRD al 2050 refiere que, las pérdidas sufridas en el país en las últimas dos décadas a consecuencia de emergencias y desastres ocurridos muestran cifras de alrededor de los 4 mil millones 196 mil dólares, en pérdidas económicas. Al respecto, de acuerdo al Compendio Estadístico del INDECI – 2018 podemos detallar los datos en las siguientes tablas:

TABLA N° 01
CANTIDAD DE DAMNIFICADOS Y COSTO ECONÓMICO
PRODUCIDO POR EL FENÓMENO "EL NIÑO"

AÑOS	NÚMERO DE DAMNIFICADOS	DAÑOS ECONÓMICOS
1982-1983	1'267,720	1,000'000.00
1997-1998	531,104	1,800'000.00
2007	285,453	3,124'000.00
TOTAL	2'084,277	5,924'000.00

Fuente: Compendio Estadístico INDECI - 2018

El Contexto Nacional de Riesgo de Desastres que brevemente se detalla, ha estado presente a lo largo de la historia del Perú; las consecuencias de estas manifestaciones de la naturaleza y las tendencias de los desastres ocurridos, han ocasionado pérdidas de vidas, pérdidas económicas, millones de damnificados y el deterioro en la calidad de vida. A estos peligros de origen natural se suman también los inducidos por la acción humana, debido a una inadecuada ocupación del territorio, a continuas y reiteradas acciones que contaminan el aire, suelo, mar y aguas continentales, entre otros.

Complementando el contexto nacional de riesgo, es importante destacar que la población peruana presenta estructuras sociales diferentes, caracterizadas por zonas de extrema pobreza en la periferia urbana de la Costa, en las zonas rurales de la Sierra y en los caseríos y zonas fronterizas de la Selva, las cuales presentan mayor vulnerabilidad ante la ocurrencia de fenómenos de origen natural.

Al respecto, podemos analizar la información detallada en la siguiente tabla, cuyos datos han sido proporcionados por la Sub Dirección de Seguimiento y Evaluación de la Dirección de Políticas, Planes y Evaluación - DIPPE del INDECI:

TABLA N° 02
EMERGENCIAS POR DEPARTAMENTOS ENTRE EL 2003 Y 2020

DPTO	EMERGENCIAS DEL 2003 AL 2020	PROMEDIO ANUAL	PRIORIDAD DE ATENCIÓN
Amazonas	4025	224	
Ancash	3572	198	
Apurímac	10183	566	1° prioridad
Arequipa	3569	198	
Ayacucho	5811	323	5° prioridad
Cajamarca	5511	306	7° prioridad
Callao	919	51	
Cuzco	6695	372	4° prioridad
Huancavelica	8288	460	2° prioridad
Huánuco	4658	259	8° prioridad
Ica	1145	64	
Junín	3036	169	
Libertad	2254	125	
Lambayeque	968	54	
Lima	7336	408	3° prioridad
Loreto	4082	227	10° prioridad
Madre Dios	590	33	
Moquegua	1213	67	
Pasco	3818	212	
Piura	4018	223	
Puno	5567	309	6° prioridad
San Martín	4128	229	9° prioridad
Tacna	779	43	
Tumbes	1336	74	
Ucayali	2824	157	
TOTAL	96325	5351	

Fuente : EDAN PERÚ – SINPAD – COEN – INDECI

Elaboración : Sub- Dirección de Seguimiento y Evaluación
 Dirección de Políticas, Planes y Evaluación – DIPPE
 Instituto Nacional de Defensa Civil - INDECI

TABLA N° 03
DAÑOS PERSONALES POR EMERGENCIAS SEGÚN DEPARTAMENTOS
OCTUBRE 2021

DPTO	EMERGENCIAS	DAÑOS PERSONALES	
		AFECTADOS	DAMNIFICADOS
TOTAL	865	4,186	1,239
Amazonas	29	179	95
Ancash	26	272	68
Apurimac	103	150	48
Arequipa	17	330	23
Ayacucho	81	265	143
Cajamarca	60	611	53
Callao	10	1	16
Cusco	126	134	87
Huancavelica	65	90	8
Huánuco	49	435	118
Ica	12	28	28
Junin	23	120	69
La Libertad	16	173	0
Lambayeque	9	29	14
Lima	57	417	70
Loreto	13	70	171
Madre De Dios	16	3	22
Moquegua	16	2	14
Pasco	25	66	10
Piura	23	39	87
Puno	42	49	55
San Martin	20	3	3
Tacna	2	702	0
Tumbes	0	0	0
Ucayali	25	18	37

Fuente : EDAN PERÚ – SINPAD – COEN – INDECI

Elaboración: Sub Dirección de Aplicaciones Estadísticas del INDECI
 Dirección de Políticas, Planes y Evaluación – DIPPE
 Instituto Nacional de Defensa Civil - INDECI

TABLA N° 04
DAÑOS MATERIALES POR EMERGENCIAS SEGÚN DEPARTAMENTO
OCTUBRE 2021

DPTO	EMERGENCIAS	VIVIENDAS			CENTROS DE SALUD			HECTÁREAS DE CULTIVO	
		DESTRUIDAS	AFECTADAS	INHABILITABLES	DESTRUIDAS	AFECTADOS	INHABILITABLES	AFECTADOS	PERDIDAS
TOTAL	865	104	1,227	276	0	4	1	1,248	425
Amazonas	29	2	54	22	0	2	0	0	0
Ancash	26	0	105	20	0	1	0	0	0
Apurímac	103	5	51	10	0	1	0	417	97
Arequipa	17	0	244	15	0	0	0	89	0
Ayacucho	81	8	113	49	0	0	0	198	165
Cajamarca	60	0	231	13	0	0	0	48	24
Callao	10	3	1	2	0	0	0	0	0
Cusco	126	3	38	22	0	0	0	173	10
Huancavelica	65	0	29	2	0	0	0	39	32
Huánuco	49	10	165	33	0	0	0	123	91
Ica	12	1	8	5	0	0	0	0	0
Junín	23	1	46	19	0	0	0	34	0
La Libertad	16	0	51	0	0	0	0	0	0
Lambayeque	9	1	6	2	0	0	0	0	0
Lima	57	6	8	16	0	0	1	3	3
Loreto	13	23	17	19	0	0	0	0	0
Madre De Dios	16	3	1	4	0	0	0	0	0
Moquegua	16	3	1	1	0	0	0	2	2
Pasco	25	1	21	2	0	0	0	0	0
Piura	23	23	16	5	0	0	0	0	0
Puno	42	11	15	8	0	0	0	121	1
San Martín	20	0	1	1	0	0	0	0	0
Tacna	2	0	0	0	0	0	0	0	0
Tumbes	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ucayali	25	0	5	6	0	0	0	1	0

Fuente : EDAN PERÚ – SINPAD – COEN – INDECI

Elaboración: Sub Dirección de Aplicaciones Estadísticas del INDECI
Dirección de Políticas, Planes y Evaluación – DIPPE
Instituto Nacional de Defensa Civil - INDECI

En el marco de lo expuesto, el Perú es un país vulnerable a la ocurrencia de fenómenos de origen natural e inducidos por la acción humana, debiendo reconocerse que la variedad fenomenológica, climática y cultural entre otras, hace imperativo que las autoridades, profesionales y técnicos de los tres niveles de gobierno y la población adquieran conocimientos, desarrollen capacidades, actitudes y cambios de conducta orientadas a fortalecer la Gestión Reactiva del Riesgo (GRD), a través de la implementación de acciones de Educación Comunitaria.

III. DIAGNÓSTICO

La Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres al 2050 propone abordar como problema público la “alta vulnerabilidad de la población y sus medios de vida ante el riesgo de desastres en el territorio”, y para tal efecto, se han identificado las siguientes causas:

- a) La ocupación y uso inadecuado del territorio sin considerar sus aptitudes y condiciones de riesgo es generada por la existencia de factores de exclusión social y económica, procesos de migración interna, el incremento acelerado de la población urbana y la ausencia de una adecuada planificación que tome en cuenta la gestión del riesgo de desastres para la gestión del territorio.
- b) La débil comprensión del riesgo de desastres en todas sus dimensiones es generada por una deficiente gestión del conocimiento y de la información en materia de gestión del riesgo de desastres, expresada en la falta de entendimiento, estandarización, planificación y articulación de la información y a la existencia y generación de estudios e investigaciones puntuales, dispersas y desarticuladas.
- c) La débil gobernanza de la gestión del riesgo de desastres es generada por la falta de planificación e implementación de estrategias integrales de gestión del riesgo de desastres, de largo plazo y debidamente articuladas, aunada a la escasa participación del sector privado y la sociedad civil, a la deficiente aplicación de marcos normativos vigentes y la débil institucionalización de la gestión del riesgo de desastres bajo un enfoque sistémico.
- d) La debilidad en la incorporación e integración de la gestión del riesgo de desastres en las inversiones públicas y privadas es generada por la deficiente inclusión del análisis de riesgo y medidas de prevención y reducción del riesgo de desastres en las inversiones públicas y privadas, el débil marco normativo y el débil conocimiento del costo beneficio de incorporar la gestión del riesgo de desastres en las inversiones.
- e) La falta de eficacia y oportunidad para la respuesta y recuperación es generada por el débil desarrollo de capacidades en materia de preparación, respuesta y recuperación, sobre todo a nivel local, la existencia de intervenciones de rehabilitación y reconstrucción desarticulados e inconclusos sin enfoque de prevención y reducción de riesgos, la deficiente articulación entre sector público y sector privado para la recuperación post desastres y las deficiencias para dar una respuesta oportuna y para la reparación de los daños bajo condiciones de desarrollo sostenible.

Al respecto, el Perú ha logrado importantes avances en gestión del riesgo de desastres a partir del año 2010, con la inclusión de la Política de Estado 32 “Gestión del Riesgo de Desastres”, la creación del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres - SINAGERD, la aprobación de la Política Nacional y la implementación gradual del PLANAGERD 2014-2021, entre otros.

Viene además asumiendo nuevos compromisos y retos requiriendo contar con una gestión del riesgo de desastres fortalecida que reoriente las acciones y decisiones políticas desde una perspectiva integral de la reducción del riesgo de desastres, y que cuente con una adecuada articulación y coordinación entre los tres niveles de gobierno, la actividad privada y la sociedad civil en su conjunto; como uno de los componentes indispensables para lograr el desarrollo sostenible del país en un mediano y largo plazo, con miras a poder atender las demandas de los siguientes 30 años.

La Ley N° 29664, Ley de creación del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres define a la Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres como el conjunto de orientaciones dirigidas a impedir o reducir los riesgos de desastres, evitar la generación de nuevos riesgos y efectuar una adecuada preparación, atención, rehabilitación y reconstrucción ante situaciones de desastres, así como a minimizar los efectos adversos sobre la población, la economía y el ambiente. Se establece sobre la base de tres componentes: Gestión prospectiva, correctiva y reactiva, así como siete procesos: Estimación, Prevención y Reducción del riesgo, Preparación, Respuesta, Rehabilitación y Reconstrucción.

En cumplimiento de esta Ley, mediante Decreto Supremo N° 111-2012-PCM se aprobó la Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, la misma que, considerando las normas vigentes que regulan las políticas nacionales, se ha actualizado con el objeto de reorientar su estrategia con un horizonte al 2050, tomando en cuenta el marco legal vigente, su concordancia con compromisos y acuerdos internacionales como son el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres (MSRRD) 2015 - 2030, en cada una de sus prioridades, así como la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible.

En esa línea, la Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres al 2050, establece 6 objetivos prioritarios que contribuyen a alcanzar la situación futura deseada: Al 2050 la vulnerabilidad de la población y sus medios de vida ante el riesgo de desastres en el territorio, se verá reducida, lo cual se reflejará, a través de la reducción del 20 % de pérdidas económicas directas atribuidas a emergencias y desastres en relación con el producto interno bruto; asimismo se espera reducir al 13% el porcentaje de viviendas ubicadas en zonas de muy alta exposición a peligros; al 11.9% de la infraestructura de servicios públicos ubicados en zonas de muy alta exposición al peligro; que el 100% de la población sea atendida ante la ocurrencia de emergencias y desastres, así como los servicios públicos básicos por tipo de evento de nivel de emergencia 4 y 5. Los objetivos prioritarios son los siguientes:

- Objetivo prioritario 1 (OP1): Mejorar la comprensión del riesgo de desastres para la toma de decisiones a nivel de la población y las entidades del Estado.
- Objetivo prioritario 2 (OP2): Mejorar las condiciones de ocupación y uso considerando el riesgo de desastres en el territorio.
- Objetivo prioritario 3 (OP3): Mejorar la implementación articulada de la gestión del riesgo de desastres en el territorio.
- Objetivo prioritario 4 (OP4): Fortalecer la incorporación de la gestión del riesgo de desastres en la inversión pública y privada.
- Objetivo prioritario 5 (OP5): Asegurar la atención de la población ante la ocurrencia de emergencias y desastres.
- Objetivo prioritario 6 (OP6): Mejorar la recuperación de la población y sus medios de vida afectados por emergencias y desastres.

Cabe resaltar que la Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres al 2050 se ha construido en alineación con las Políticas de Estado del Acuerdo Nacional, la Visión del Perú al 2050, aprobada

por consenso en el Foro del Acuerdo Nacional el 29 de abril de 2019, el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional (PEDN), y sus lineamientos se encuentran articulados con los lineamientos de las políticas nacionales vigentes.

Asimismo, de acuerdo con el Plan Estratégico Institucional 2020-2023, aprobado con la Resolución Jefatural N° 129 – 2020 – INDECI del 30 de junio del 2020 y ampliado en el PEI 2020 - 2024, se establece como Declaratoria de Política Institucional y Lineamientos de Política del INDECI, para el periodo 2020-2023, lo siguiente:

“Responder, de manera inmediata y eficiente, a las necesidades y demandas de asistencia humanitaria de la población afectada y damnificada por emergencias y desastres de gran magnitud y a las entidades públicas de los tres niveles de gobierno, con el propósito de fortalecer sus capacidades técnicas y operativas para el cumplimiento de sus funciones en Gestión Reactiva de Desastres, aspirando en todo momento a ser una institución con procesos eficaces y enfocados a resultados, para servir a la ciudadanía y a todas la entidades y organizaciones que conforman el SINAGERD”.

Esta Declaración se sustenta en las siguientes políticas transversales:

FIGURA N° 01
POLÍTICAS TRANSVERSALES DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
2020 – 2023 DEL INDECI



Fuente: Plan Estratégico Institucional 2020 – 2023 INDECI

Asimismo, el Plan Nacional de Gestión de Riesgos de Desastres – PLANAGERD 2014 – 2021, que está orientado hacia los procesos de la Gestión del Riesgo de Desastres (GRD) establecidos en la Ley 29664 que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD) y de la Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres al 2050, tiene como uno de los objetivos desarrollar capacidad de respuesta ante emergencias y desastres.

En tal sentido, el Plan de Educación Comunitaria (PEC) del INDECI 2022 – 2025, para su aplicación, considerará los siguientes objetivos:

FIGURA N° 02
MATRIZ DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL PLANAGERD 2014 – 2021

Objetivo Estratégico N° 03: Desarrollar capacidades de respuesta ante emergencias y desastres		
Objetivo Específico 3.1: Desarrollar la capacidad de respuesta inmediata		
Acciones	Indicador	Descripción
Fortalecer capacidades de la población para la respuesta inmediata.	Persona preparada.	Desarrollo de capacitaciones y eventos de simulación para preparar a la población ante situaciones de emergencia en recintos laborales, espacios publicos, instituciones educativas, hogares y demás lugares de concentración

Objetivo Estratégico N° 04: Fortalecer la capacidad para la recuperación física, económica y social.		
Objetivo Específico 4.1: Desarrollar capacidades para la gestión de la Rehabilitación y Reconstrucción.		
Acciones	Indicador	Descripción
Desarrollar capacidades para el restablecimiento de los servicios públicos básicos e infraestructura	Número de personas especializadas.	Desarrollo de capacitaciones para formar personal especializado en el desarrollo de acciones de rehabilitación de servicios básicos e infraestructura (acceso y gestión de recursos).
Objetivo Estratégico N° 05: Fortalecer las capacidades institucionales para el desarrollo de la gestión del riesgo de desastres.		
Objetivo Específico 5.1: Desarrollar capacidades para la gestión de la Rehabilitación y Reconstrucción.		
Acciones	Indicador	Descripción
Fortalecer capacidades en GRD a las autoridades, funcionarios y especialistas técnicos de los tres niveles de gobierno.	Número de personas capacitadas.	Desarrollo de asistencia técnica a funcionarios públicos incidiendo en la ejecución de la administración pública (planificación, presupuesto, inversión pública, contrataciones y adquisiciones, auditoría entre otros) con enfoque de GRD.

Fuente: PLANAGERD 2014 – 2021.

Los lineamientos mencionados permiten establecer la base para la formulación del Plan de Educación Comunitaria (PEC) 2022 - 2025, el mismo que servirá para fortalecer las capacidades de los funcionarios públicos en los tres niveles de gobierno en la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres. Asimismo, es importante precisar que el INDECI a través de la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas – DEFOCAPH, tiene como función el desarrollo y fortalecimiento de capacidades humanas en las entidades públicas, privadas, entidades de primera respuesta y ciudadanía en general, derivados de la Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres y Plan Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, de acuerdo a los lineamientos del Ente Rector.

3.1. Definición y determinación del Público Objetivo:

El Público Objetivo es aquella población a quien va dirigida el fortalecimiento y desarrollo de capacidades humanas, definidas en el Plan de Educación Comunitaria (PEC) 2022 - 2025. En ese sentido, la población objetivo del PEC 2022 - 2025, es la siguiente:

a. Funcionarios y Servidores Públicos de los tres niveles de Gobierno

En el marco de la Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público, consideramos a los siguientes:

- Funcionario Público

El la persona que desarrolla funciones de preeminencia política, reconocida por norma expresa, que representan al Estado o a un sector de la población; desarrollan políticas del Estado y/o dirigen organismos o entidades públicas.

- **Servidor público**

Se clasifica en Directivo Superior, Ejecutivo, Especialista y de Apoyo.

En ese sentido, podemos definir:

- **Autoridades Regionales y Locales**

Los Gobernadores Regionales y los Alcaldes son las máximas autoridades y principales ejecutores de los procesos y acciones de la Gestión del Riesgo de Desastres dentro de sus respectivos ámbitos de competencia.

TABLA N° 05
NÚMERO TOTAL DE FUNCIONARIOS Y SERVIDORES PÚBLICOS – 2021

DEPARTAMENTOS	CANTIDAD DE FUNCIONARIOS Y SERVIDORES PÚBLICOS
Amazonas	3241
Ancash	8464
Apurímac	3511
Arequipa	7424
Ayacucho	4422
Cajamarca	7091
Callao	5505
Cuzco	12264
Huancavelica	3403
Huánuco	2961
Ica	4848
Junín	6091
Libertad	9261
Lambayeque	10034
Lima	40323
Loreto	2904
Madre Dios	649
Moquegua	2153
Pasco	2374
Piura	8503
Puno	6623
San Martín	4865
Tacna	1865
Tumbes	1362
Ucayali	2535
TOTAL	162676

- a. **Funcionarios y Servidores Públicos de los tres niveles de Gobierno**
- b. **Integrantes de los Grupos de Trabajo de Gestión del Riesgo de Desastres (GTGRD)**

Los GTGRD son espacios internos de articulación, de las unidades orgánicas competentes, de cada entidad pública en los tres niveles de gobierno, orientados a la formulación de normas y planes, evaluación y organización de los procesos de Gestión del Riesgo de Desastres en el ámbito de su competencia, es la máxima autoridad de cada entidad pública de nivel nacional, regional y local quienes constituyen y presiden los grupos de trabajo de la Gestión del Riesgo de Desastres.

Al año 2021 se conformaron 18 GTGRD a nivel de Ministerios, 25 Regionales y 1747 a nivel local. De la misma manera que los Centros de Operaciones de Emergencia (COE), los GTGRD cuentan con un número mínimo de integrantes que, de acuerdo a sus lineamientos, se ha considerado un mínimo de 8 integrantes en el nivel sectorial, 6 a nivel regional y 4 a nivel local.

TABLA N° 06
NÚMERO DE GRUPOS DE TRABAJO EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES – 2021

ENTIDADES PÚBLICAS NIVELES DE GOBIERNO	GT - GRD
Gobierno Regional	25
Gobierno Provincial	196
Gobierno Distrital	1551
Sectores / Organismos Públicos	18
TOTAL	1,790

Fuente: Base de datos DIPPE - 2021.

- c. **Integrantes de las Plataformas de Defensa Civil (PDC)**

Según la RM N° 180-2013-PCM, que determina los Lineamientos para constitución y funcionamiento de las Plataformas de Defensa Civil, señala que “son espacios permanentes de participación, coordinación y convergencia de esfuerzos e integración de propuestas, que se constituyen en elementos de apoyo para los procesos de Preparación, Respuesta y Rehabilitación. La convergencia de esfuerzos e integración de propuestas involucra a las capacidades y acciones de todos los actores de la sociedad en el ámbito de su competencia, en apoyo a las acciones de preparación, respuesta y rehabilitación, cuyo ámbito de competencia es de los Gobiernos Regionales (GR) y Gobiernos Locales (GL).

Las plataformas se conforman en los niveles regional, provincial y distrital. De acuerdo a los “Lineamientos para organización, constitución y funcionamiento de las Plataformas de Defensa Civil”, se ha considerado un mínimo de integrantes de 5 personas por cada nivel, entre los cuales se encuentran las entidades de primera respuesta.

TABLA N° 07
NÚMERO DE PLATAFORMAS DE DEFENSA CIVIL – 2021

ENTIDADES PÚBLICAS NIVELES DE GOBIERNO	PDC
Gobierno Regional	25
Gobierno Provincial	196
Gobierno Distrital	1551
TOTAL	1,772

Fuente: Base de datos DIPPE - 2021.

d. Los integrantes de los Centros de Operaciones de Emergencia – COE

Los COE como órganos que funcionan de manera continua en el monitoreo de peligros, emergencias y desastres, cumplen un rol fundamental en el intercambio de información para la toma de decisiones por ello requieren que sus integrantes se encuentren capacitados a fin de poder cumplir con su responsabilidad eficientemente, ya que ello permitirá una oportuna y adecuada toma de decisiones.

e. Los integrantes de las Entidades de Primera Respuesta

Conformado por los representantes de las Instituciones Armadas (EP; MGP y FAP), Policía Nacional del Perú, Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú, Brigadas del Ministerio de Salud, Ministerio de la Mujer, Ministerio de Vivienda, entre otras, designadas a brindar respuesta oportuna ante una situación de emergencia o desastres. Las entidades de primera respuesta como organizaciones especializadas, intervienen en caso de emergencias o desastres en salvaguarda de la vida y salud de las personas, cumplen un rol fundamental en las primeras acciones de intervención en la respuesta, por ello se requiere que cuenten con capacidades a fin de asegurar su participación de manera óptima.

Público Objetivo del Plan de Educación Comunitaria (PEC) 2022 – 2025

Bajo el supuesto que al 2025 los Gobiernos Regionales y Locales constituyan y conformen al 100% los Grupos de Trabajo en Gestión de Riesgo de Desastres (GTGRD) y las Plataformas de Defensa Civil (PDC); el escenario tendencial es tal como se puede observar en la tabla N° 05 y 06. Asimismo, la información que necesitamos para poder atender los requerimientos de los objetivos estratégicos del PLANAGERD N° 3 y 4, la podemos encontrar en la Tabla N° 07.

TABLA N° 08
NÚMERO DE POBLACIÓN POR DEPARTAMENTOS – 2021

DEPARTAMENTOS	ENTIDADES PÚBLICAS (Gobiernos Regionales Locales)	N° DE BRIGADAS POR ENTIDAD (10 personas por brigada)	POBLACIÓN POR DEPARTAMENTOS PARA PREPARAR
Amazonas	85	7650	426806
Ancash	167	15030	1180558
Apurímac (*)	85	7650	430736
Arequipa	110	9900	1497438
Ayacucho (*)	120	10800	668213
Cajamarca (*)	128	11520	1453711
Callao	8	720	1129854
Cuzco (*)	113	10170	1357075
Huancavelica (*)	101	9090	365317
Huánuco (*)	85	7650	760267
Ica	44	3960	975182
Junín	125	11250	1361467
La Libertad	84	7560	2016771
Lambayeque	39	3510	1310785
Lima (*)	172	15480	10628470
Loreto (*)	54	4860	1027559
Madre De Dios	12	1080	173811
Moquegua	21	1890	192740
Pasco	30	2700	271904
Piura	66	5940	2047954
Puno (*)	111	9990	1237997
San Martín (*)	78	7020	899648
Tacna	29	2610	370974
Tumbes	14	1260	251521
Ucayali	18	1620	589110
	1,899	170,910	32'625,868

(*) Departamentos priorizados por la Política Nacional de Gestión de Riesgo de Desastres al 2050.

TABLA N° 09
DETERMINACIÓN DEL PÚBLICO OBJETIVO
(ESCENARIO ACTUAL)

CRITERIOS	ESPACIOS DE ARTICULACIÓN Y PARTICIPACIÓN			MÍNIMO DE INTEGRANTES			POBLACIÓN OBJETIVO (2021)			
	Nacional	Regional	Local	Nacional	Regional	Local	Nacional	Regional	Local	TOTAL
	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(A)*(D)	(B)*(E)	(C)*(F)	
GTGRD	18	25	1747	12	10	6	216	250	10482	10948
PDC		25	1747		12	12	0	300	20964	21264
							216	550	31446	32212
POBLACIÓN EN GENERAL							32'625,868			

Fuente: INDECI: DIPPE – OGPP.

Después de determinar la Población Objetivo bajo los escenarios descritos, se ha procedido a establecer la base para el número de personas certificadas, la cual es tomada de la información proporcionada por la Dirección de Políticas, Planes y Evaluación – DIPPE del INDECI.

Considerando la población al 2025, así como la base del número de personas certificadas por el Plan de Educación Comunitaria (PEC) 2021, se evidencia que aún existe una gran brecha de personas por certificar. Esta brecha requiere que sea considerada en este nuevo PEC 2022 – 2025, más aún si tenemos en cuenta ciertos condicionantes negativos, como la alta rotación de personal, nuevas elecciones municipales para el año 2022, entre otros aspectos.

3.2. Programación Global del número de Personas Certificadas

De acuerdo a lo precedentemente descrito, se determinará que la meta de personas capacitadas para el periodo 2022 – 2025, estará determinada por la cantidad total de funcionarios y servidores públicos a nivel nacional, misma que se ve reflejada en la Tabla N° 05: Cantidad de Funcionarios y Servidores Públicos – 2021, información que es proporcionada por la DIPPE del INDECI, entre el total de años determinados en el periodo de la Política Nacional de Gestión del Riesgo del Desastres al 2050, es decir, 28 años, mismo que queda definido de la siguiente manera:

TABLA N° 10
METAS DE CERTIFICACIÓN PARA EL PERIODO 2022 - 2025

CANTIDAD DE FUNCIONARIOS Y SERVIDORES PÚBLICOS AL 2021	162 676
PERIODO 2022 AL 2050 (Según la Política Nacional en GRD)	29
PERIODO PEC 2022 – 2025 INDECI	CANTIDAD
Año 2022	5 610
Año 2023	5 610
Año 2024	5 610
Año 2025	5 610
TOTAL DE PERSONAS DEL PÚBLICO OBJETIVO CERTIFICADAS 	22 420

Fuente: INDECI: DIPPE – OGPP.

IV. FUNDAMENTACIÓN

El Plan de Educación Comunitaria (PEC) 2022 – 2025 del INDECI, se fundamenta desde la Constitución Política del Perú, misma que señala en su artículo 14° que la educación promueve el conocimiento, el aprendizaje y la práctica de las humanidades, la ciencia, la técnica, las artes, la educación física y el deporte, prepara para la vida y el trabajo y fomenta la solidaridad. Es deber del Estado promover el desarrollo científico y tecnológico del país.

En concordancia con los esfuerzos internacionales, de los cuales participa el Perú, las acciones de Educación Comunitaria en la Gestión Reactiva, tienen como propósito que los funcionarios y servidores públicos de los tres niveles de gobierno, sector privado, entidades de primera respuesta y población en general, internalicen y adopten los procesos de Preparación, Respuesta y Rehabilitación y los incorporen en su vida laboral y cotidiana, a fin de salvaguardar su integridad ante la ocurrencia de una situación de emergencia o desastre.

V. MARCO LEGAL

- 5.1. Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres – SINAGERD del 08 de febrero del 2011.
- 5.2. Ley N° 28044 Ley General de Educación de fecha 29 de julio del 2003 y sus modificatorias.
- 5.3. Decreto Supremo N° 011-2012-ED, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 28044 Ley General de Educación de fecha 7 de julio de 2013 y sus modificaciones.
- 5.4. DS N° 048-2011-PCM del 26 de mayo del 2011, que aprueba el Reglamento del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.
- 5.5. Decreto Supremo N° 038-2021-PCM, de fecha 27 de febrero del 2021, que aprueba la Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres al 2050.
- 5.6. Resolución Ministerial N° 145-2018-PCM de fecha 08 de junio del 2018, que aprueba la Estrategia de Implementación del Plan de Gestión del Riesgo de Desastres – PLANAGERD 2014 – 2021.
- 5.7. Decreto Supremo N° 034 – 2014 – PCM, de fecha 12 de mayo del 2014, que aprueba el Plan Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres – PLANGERD 2014 – 2021.
- 5.8. Decreto Supremo N° 043-2013-PCM que aprueba El Reglamento de Organización y Funciones del INDECI.
- 5.9. Resolución Viceministerial N° 052-2021-MINEDU que aprueba el documento normativo denominado “Disposiciones para la articulación de la Educación Comunitaria con otras modalidades educativas y entidades” de fecha 25 de febrero de 2021.
- 5.10. Resolución Jefatural N°133-2018-INDECI, que aprueba el Plan Estratégico Institucional 2020-2022.
- 5.11. Resolución Jefatural N° 363-2021-INDECI, que aprueba el Plan Operativo Institucional 2022.

VI. MARCO CONCEPTUAL

6.1. Educación Comunitaria

La Educación Comunitaria es una forma de educación que se realiza desde las organizaciones de la sociedad que no son Instituciones Educativas de cualquier etapa, nivel o modalidad y que tiene como finalidad, ampliar y enriquecer articuladamente los conocimientos, capacidades, actitudes y valores de las personas, de todas las edades, con o sin escolaridad. Se orienta al enriquecimiento y despliegue de las potencialidades y aprendizajes personales, sociales, ambientales y laborales para el ejercicio pleno de la ciudadanía y la promoción del desarrollo humano.

La Ley N° 28044, Ley General de Educación, en su artículo 46° referido a la Educación Comunitaria señala que es parte del Sistema Educativo Nacional por cuanto el Estado la promueve, reconoce y valora, involucra a la familia, organizaciones comunales, gremios, iglesias, organizaciones políticas y organizaciones sociales y culturales en general, así como a empresas, medios de comunicación y diversas instancias del Estado, gobiernos locales, regionales, nacional y organismos públicos, en el marco de una sociedad educadora.

En el marco del Reglamento de la Ley General de Educación, la Educación Comunitaria se desarrolla desde las organizaciones de la sociedad, se orienta al enriquecimiento y despliegue de las capacidades personales, al desarrollo de sus aprendizajes para el ejercicio pleno de la ciudadanía y a la promoción del desarrollo humano.

La Educación Comunitaria es una forma de educación orientada a promover las condiciones necesarias para la actuación autónoma de las comunidades contribuyendo a la autodeterminación de su acción social. Asimismo, prioriza el proceso de promoción, participación y organización comunitaria, encontrando su fundamento y sentido en el desarrollo de la comunidad. Asimismo, fomenta que la persona conozca su propia existencia y sus posibilidades de acción con el resto de actores que en su entorno intercambian en el mundo social. Este aspecto fortalece el sentimiento de pertenencia hacia un conglomerado que se reconoce en la conciencia colectiva y en la necesidad de construir un proyecto de solidaridad frente a los procesos comunitarios, es decir, incentiva a los miembros de una comunidad para que asuman libremente un nivel de participación, compromiso y responsabilidad en la organización social diseñada para alcanzar el interés común.

La Educación Comunitaria en Gestión del Riesgo de Desastres busca establecer relaciones entre la identificación de los peligros, el análisis de las vulnerabilidades, el cálculo del riesgo con la historia comunal, la expresión cultural a través de las manifestaciones folclóricas, sus valores y la identidad regional y nacional generando nuevos conocimientos que serán canalizados convenientemente. En ese sentido, las comunidades deben convertirse en espacios propicios para desarrollar acciones donde se eduquen a las autoridades, profesionales, técnicos y ciudadanos en Gestión del Riesgo de Desastres, para que desempeñen un rol protagónico en la construcción de un nuevo orden social como parte del empoderamiento comunitario, es decir, se busca ofrecer la oportunidad a las personas de desarrollarse libremente haciendo uso de su capacidad de análisis y cuestionamiento sobre los peligros, vulnerabilidades y riesgos que se encuentran en su entorno, brindando la oportunidad de intervenir en la toma de decisiones para enfrentar y reducir dicha problemática camino al desarrollo sostenido y sustentable.

a. Objetivos de la Educación Comunitaria

El Reglamento de la Educación Comunitaria, señala como objetivos los siguientes:

- Contribuir al desarrollo integral de la persona en los aspectos físico, socio afectivo y cognitivo, en su desempeño laboral y empresarial, en su desarrollo cultural y en todas las dimensiones de su vida.
- Contribuir a la construcción y ejercicio pleno de la ciudadanía promoviendo el protagonismo de la persona en su entorno, como sujeto de derecho y responsabilidades.
- Contribuir con el desarrollo de la comunidad y comprometer a las organizaciones de la sociedad en la formación de las personas, el fortalecimiento del tejido social y el desarrollo de una conciencia ecológica y ética.
- Complementar la educación que se imparte en los Programas e Instituciones Educativas.
- Contribuir con una educación inclusive y continua, para todas y todos, durante toda la vida.

b. Características de la Educación Comunitaria

El Reglamento de la Educación Comunitaria, señala las características siguientes:

- Es heterogénea porque atiende las necesidades educativas de diferentes personas, en diversas edades y situaciones, utilizando variados procesos pedagógicos.
- Es flexible porque se adecúa a las características específicas de las personas, de sus grupos, en sus respectivos entornos socio-culturales y económico-productivos.
- Es significativa porque se define y organiza en función del desarrollo de aprendizajes orientados a mejorar la calidad de vida de las personas y de sus grupos.
- Es participative porque compromete la intervención de diferentes actores a través de sus desempeños humanos.
- Es multidisciplinaria porque considera el concurso de diversos sabers y fuentes del conocimiento humano.

6.2. La Educación Comunitaria en Gestión del Riesgo de Desastres

La Educación Comunitaria en GRD tiene como finalidad, que las personas fortalezcan y desarrollen capacidades intelectuales de orden superior relacionadas con la clarificación, evaluación y generación de ideas; que amplíen la capacidad de problematizar, cuestionar y ser críticos frente a la información, de manera que puedan seleccionar y distinguir aquella que es relevante y pertinente a las necesidades que plantean los peligros, vulnerabilidades y riesgos, en distintos contextos de su vida: personal, familiar, laboral, social, cívica. Asimismo, fomenta que las personas progresen en la habilidad de experimentar, ser creativos y aprender

a aprender; que desarrollen la capacidad de predecir, estimar y ponderar los resultados de las propias acciones en la solución de problemas; y que ejerciten y aprecien disposiciones de concentración, perseverancia y rigurosidad en su trabajo.

Las capacidades superiores del pensamiento son aquellas que se caracterizan por su alto grado de complejidad, y sintetizan las grandes intencionalidades educativas. Son las que permiten desarrollar:

a. Pensamiento crítico

Capacidad para actuar y conducirse en forma reflexiva, elaborando conclusiones propias y en forma argumentativa.

b. Pensamiento creativo

Capacidad para encontrar y proponer formas originales de actuación, superando las rutas conocidas o los cánones preestablecidos.

c. Resolución de problemas

Capacidad para encontrar respuestas alternativas pertinentes y oportunas ante las situaciones difíciles o de conflicto.

d. Toma de decisiones

Capacidad para optar, entre una variedad de alternativas, por la más coherente, conveniente y oportuna, discriminando los riesgos e implicancias de dicha opción.

La Educación Comunitaria en Gestión Reactiva, debe fomentar en los participantes de los Cursos, Talleres, Seminarios, Foros, Conversatorios, entre otras actividades académicas, aquellas actitudes orientadas a fortalecer el conocimiento y los Principios del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, que constituyen el marco ético y valorativo del SINAGERD.

PRINCIPIOS DEL SISTEMA NACIONAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

Protector, Bien Común, Subsidiariedad, Equidad, Eficiencia, Acción Permanente, Sistémico, Auditoría de Resultados, Participación, Autoayuda, Gradualidad.

6.3. Competencia General y capacidades del Gestor Público en Gestión Reactiva

a. Competencia General

Gerenciar las acciones relacionadas a la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres, con énfasis en los procesos de planificación, organización y ejecución, que permitan asertivamente la toma de decisiones.

b. Capacidades y actitudes

- Conoce y cumple la normatividad vigente de la Gestión del Riesgo de Desastres.
- Emplea correctamente la terminología y marco conceptual de la Gestión del Riesgo de Desastres.
- Cumple funciones asignadas a su cargo, con énfasis en la Gestión Reactiva.

- Planifica, organiza y ejecuta acciones relativas a los procesos de Preparación, Respuesta y Rehabilitación.
- Maneja herramientas propias de la Preparación, Respuesta y Rehabilitación.
- Elabora en equipo los diferentes planes de la Gestión Reactiva.
- Toma decisiones enmarcadas en el ámbito de la respuesta a emergencias y desastres.
- Persuade e influye en otros para orientar su accionar al logro de objetivos de la Gestión Reactiva.
- Maneja herramientas de negociación e información estratégica
- Demuestra conducta ética y favorece la gestión inclusiva del riesgo de desastres.
- Demuestra sensibilidad social, responsabilidad, perseverancia, conducta empática y solidaria.

VII. ACTIVIDADES ACADÉMICAS

El Plan de Educación Comunitaria en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres (PEC) 2022 – 2025, establece que las actividades académicas son: Cursos, Talleres, Seminarios, Foros, entre otros, los cuales se ubican en las siguientes modalidades:

7.1. Modalidad presencial

Las actividades académicas desarrolladas en la Modalidad Presencial se describen en la Directiva que como anexo forma parte del presente documento. Asimismo, las actividades académicas presenciales se clasifican en:

a. Nivel Básico

Se entiende por actividades académicas básicas, al conjunto de Cursos, Talleres, Seminarios, Foros, entre otros, que desarrollan competencias (capacidades, conceptos, procedimientos y actitudes) y permiten un mejor desempeño en temas relacionados a la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres. Esto significa que el Público Objetivo entra en contacto por primera vez con dichas temáticas o tiene conocimientos previos elementales que le servirán de base para generar nuevos aprendizajes.

Los aprendizajes logrados permitirán participar en el recojo de información para realizar una adecuada Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades (EDAN); cumplir funciones en un Centro de Operaciones de Emergencia (COE), apoyar a los Grupos de Trabajo de la Gestión del Riesgo de Desastres (GTGRD) y Plataformas de Defensa Civil (PDC); ingresar información en el SINPAD, realizar trabajos de preparación a la comunidad y todo aquello directamente relacionado con los contenidos de Gestión de Riesgo de Desastres.

Las actividades académicas en la Modalidad Presencial – Nivel Básico que se programan en el presente documento, se detallan continuación:

- Seminario Gestión Reactiva para autoridades.
- Curso Taller Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades EDAN - PERÚ.
- Curso Taller Centro de Operaciones de Emergencia COE - SINPAD.
- Curso Taller Plan Familiar de Emergencia “La Seguridad Empieza en Casa”.
- Curso Taller Mapa Comunitario de Riesgos.
- Curso Instalación y Gestión de Albergues Temporales.
- Programa de Formación de Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación - VER.
- Curso Básico Equipamiento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones para la Respuesta.
- Curso Taller Comunicación Social en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
- Seminario de Gestión Inclusiva del Riesgo de Desastres.
- Curso Taller Planes Específicos en Gestión Reactiva.
- Curso Taller de Resiliencia Comunitaria ante Desastres.
- Curso Taller Formador de Formadores en Gestión del Riesgo de Desastres con enfoque de inclusión.
- Curso Taller de Simulaciones.
- Curso Taller de Simulacros.

b. Nivel Especializado

Las actividades académicas denominadas especializadas, son el conjunto de Cursos, Talleres, Seminarios, entre otros, que se desarrollan en base a los aprendizajes logrados en las actividades académicas del Nivel Básico y permiten al público objetivo participar en acciones tales como organizar y asesorar a los Grupos de Trabajo de la Gestión del Riesgo de Desastres (GTGRD) y Plataformas de Defensa Civil (PDC), como integrantes de las entidades de primera respuesta, en búsqueda y rescate de estructuras colapsadas, organización de la respuesta a través del Sistema de Comando de Incidentes, Normalización Progresiva de los Medios de Vida, entre otras.

Las actividades académicas en la Modalidad Presencial – Nivel Especializado se detallan continuación.

- Curso Básico Sistema de Comando de Incidentes - CBSCI.
- Curso Rescate en Estructuras Colapsadas Nivel Liviano - CRECL.
- Curso Taller de Sistema de Alerta Temprana - SAT.

- Curso Asistencia Alimentaria en Emergencia - AAE.
- Curso Normalización Progresiva de Medios de Vida.
- Curso Gestión Eficiente de Almacenes de Alimentos para Emergencia.
- Curso Estimación de Riesgos
- Curso Preparación para Incendios Forestales

c. Cursos Complementarios

Las actividades académicas denominadas Cursos Complementarios son aquellas actividades que abarcan áreas que fortalecen la Gestión de Riesgo de Desastres, tales como:

- Curso Taller Aprendiendo a Prepararnos.
- Curso Integral Fortalecimiento de Capacidades en Gestión Reactiva.
- Curso Complementario en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres para las Compañías de Intervención Rápida para Desastres-CIRDs.
- Curso Formación del Grupo de Intervención Rápida para Emergencias y Desastres – GIRED para los Funcionarios y Servidores Públicos del INDECI.
- Curso Formación del Grupo de Intervención Rápida para Emergencias y Desastres – GIRED para los Funcionarios y Servidores Públicos de los Gobiernos Regionales y Locales.
- Curso complementario en Gestión del Riesgo de Desastres para los integrantes de la Brigada Operativa para Emergencias y Desastres – BOED del INDECI.
- Curso Centro de Apoyo Logístico Adelantado – CALA

d. Cursos Piloto

Los Cursos Piloto son aquellas actividades académicas programadas por cada una de las instituciones de primera respuesta, que permiten potenciar la preparación para una adecuada actuación ante una situación de emergencia o desastre. Los cursos Piloto programados para el PEC 2022 – 2025 son:

- Curso Taller Intermedio del Equipamiento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones para Respuestas a Desastres o Emergencias.
- Curso Taller Operación y Empleo del Centro Móvil de Respuesta a Emergencia – MERC.
- Curso Taller Estimación del Riesgo por Peligro Inminente.

- Curso Taller de Primera Respuesta a Incidentes con Materiales Peligrosos - PRIMAP.
- Curso Taller de Manejo de Lote en Cuerdas para Rescate – LCR.
- Curso Taller Rescate en Aguas Rápidas.
- Curso Gestión de Cadáveres y Restos Humanos en desastres masivos.
- Curso de Primeros Auxilios para emergencias y desastres.

7.2. Modalidad virtual

Las actividades académicas programadas para desarrollarse bajo la modalidad virtual asincrónica, se desarrollan a través de la Plataforma Indeci@Educa, las mismas que a continuación se detallan:

- a. Gestión del Riesgo de Desastres.
- b. Gestión Inclusiva del Riesgo de Desastres.
- c. Conocimientos Básicos de Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades.
- d. Mapa Comunitario de Riesgos.
- e. Plan Familiar de Emergencia.
- f. Gestión de Almacenes y Control de Calidad de Alimentos en Emergencia.
- g. Asistencia Alimentaria en Emergencias.
- h. Contención Emocional para Niños, Niñas y Adolescentes post Desastres.
- i. Programa de Formación de Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación (VER).

Teniendo en cuenta que el Plan de Educación Comunitaria (PEC) 2022 - 2025 es una herramienta que desarrolla y fortalece las capacidades en Gestión de Riesgo de Desastres de los funcionarios de los tres niveles de gobierno; es necesario que los representantes de los mismos asuman la responsabilidad de esta tarea en sus respectivos ámbitos.

Cabe destacar que el cumplimiento de la meta total de personas certificadas involucra también acciones de capacitación que son financiadas directamente por los gobiernos regionales y locales.

VIII. ASPECTOS PEDAGÓGICOS

El Plan de Educación Comunitaria (PEC) 2022 – 2025 considera al aprendizaje de la Gestión de Riesgo de Desastres (GRD) como un proceso que se desarrolla en todas las etapas de la vida de la persona, pero particularmente cuando ésta se encuentra en el ejercicio de la función pública, es capaz de promover cambios en la sociedad. Concibe que todo proceso educativo debe facilitar la toma de decisiones de las autoridades de manera consciente y responsable, por ello no se centra

únicamente en la persona que se forma y capacita sino también en la influencia que se ejerce en la institución (entidad pública) y en el entorno natural y social.

Las actividades académicas que se desarrollan, constituyen la acción educativa de corta duración, dirigida a brindar al participante, la posibilidad de completar, actualizar, especializar, perfeccionar o reconvertir sus conocimientos y destrezas en el campo de la Gestión Reactiva, a través de la práctica y la complementación teórica, orientados hacia una adecuada preparación, atención, rehabilitación ante situaciones de emergencia y desastres. Los aspectos pedagógicos, se concretan en estrategias metodológicas, consideradas como el conjunto de intervenciones pedagógicas planificadas y ejecutadas con la intención de potenciar y mejorar los procesos de aprendizaje y de enseñanza, como un medio para contribuir a un mejor desarrollo de la inteligencia, la afectividad, la conciencia y las competencias para actuar socialmente.

IX. EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

La evaluación es entendida como una actividad permanente de orientación y ayuda tanto de los aprendizajes como de los procesos de enseñanza. En el Plan de Educación Comunitaria (PEC) 2022 – 2025, ésta se realiza a través de evaluaciones de entrada, evaluaciones de proceso y evaluaciones de salida, las mismas que deben estar relacionadas con las sesiones de aprendizaje.

La evaluación se orienta en la comprobación de la adquisición de las competencias desarrollados en las sesiones teóricas, prácticas y trabajos de campo; considerando el calificativo de 14 (catorce) como nota mínima aprobatoria. Para las evaluaciones que tienen como referente máximo 100 puntos, el puntaje aprobatorio será de 70 puntos.

Los calificativos obtenidos por los participantes se presentan en el Acta de Evaluación, la misma que a continuación se detalla:

ACTA DE EVALUACIÓN

DIRECCIÓN DESCONCENTRADA INDECI _____

SEMINARIO / CURSO / TALLER _____

LUGAR, DÍA _____, MES _____, AÑO _____

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES (EN ORDEN ALFABÉTICO)	Evaluación 1	Evaluación 2	Evaluación 3	Evaluación 4	Puntaje	PROMEDIO FINAL

X. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

La programación de las Actividades Académicas la realizan las Direcciones Desconcentradas del INDECI, en coordinación con la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas (DEFOCAPH), a efectos de realizar los trámites administrativos correspondientes. La DEFOCAPH dará la conformidad del desarrollo de la actividad académica que se llevará a cabo. La solicitud para el desarrollo de las actividades académicas debe hacerse con 30 días de anticipación. En los casos donde la actividad académica no haya podido realizarse, se notificará a la DEFOCAPH la cancelación, postergación o reprogramación de la misma.

Los Directores de las Direcciones Desconcentradas del INDECI (DDI) que desean programar Seminarios, Cursos, y/o Talleres sin costo para el INDECI, deben solicitar la autorización a la DEFOCAPH, a fin que se programe el proceso de seguimiento y monitoreo para la posterior certificación a los participantes.

10.1. Convocatoria e Inscripción

La convocatoria de los participantes para los Cursos, Talleres y/o Seminarios se realizará de acuerdo a la programación establecida por las Direcciones Desconcentradas del INDECI, considerando un promedio de 30 días de anticipación. Asimismo, las Direcciones Desconcentradas del INDECI deberán comunicar a la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas (DEFOCAPH), el inicio de la convocatoria, la cual debe realizarse de manera conjunta con las autoridades del Gobierno Regional, Provincial y Distrital.

10.2. Ficha de Importación de Datos Personales

Los participantes que se inscriban deben llenar la Ficha de Importación de Datos Personales, la misma que se encuentra referida como Anexo N° 01.

Dicho documento deberá contener los datos completos del participante, a fin que permita al INDECI tener un registro del proceso de fortalecimiento de capacidades de los funcionarios y servidores públicos de las regiones y realizar un proceso de seguimiento, monitoreo y sectorización por cada una de las regiones, de este proceso. Asimismo, cada participante debe enviar de manera virtual los documentos solicitados como requisitos establecidos en el perfil del participante.

10.3. Informe Académico

En un plazo de 07 días posteriores al término de la actividad académica presencial, se debe presentar a la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas (DEFOCAPH), el informe académico correspondiente, cuyo formato se encuentra detallado en el anexo N° 04. Del mismo modo, los documentos que se detallan a continuación, deberán ser entregados en formato digital:

- Programa curricular.
- Diapositivas.
- Directorio de participantes.
- Registro de firma de asistencia.
- Evaluación de los aprendizajes.
- Resultado de encuesta.
- Acta de notas.

Con respecto al Acta de Notas y Directorio de Participantes deben presentarse en formato de Excel y PDF.

Los directores de las Direcciones Desconcentradas del INDECI (DDI) son responsables del correcto envío de los nombres y apellidos de los participantes para su posterior certificación, motivo por el cual se requiere un exhaustivo control de calidad de los mismos, haciendo hincapié que los certificados se elaboran en base a información remitida. En ese sentido, los certificados con nombres y apellidos errados no se volverán a imprimir.

XI . ENCUESTA

Es un procedimiento formalizado que se realiza con la finalidad de recoger información de los participantes acerca del desarrollo del Curso, Taller, Seminario u otra actividad académica. Se realiza al término de la actividad académica presencial y sus resultados permiten mejorar los procesos para brindar un servicio educativo de calidad. El responsable de la actividad académica debe presentar como parte del Informe Académico los resultados de la encuesta.

XII. EVALUACIÓN DEL PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA

La evaluación del Plan de Educación Comunitaria (PEC) 2022 - 2025 se desarrollará de manera permanente y consiste en monitorear el cumplimiento efectivo de indicadores establecidos para cada una de las actividades académicas.

En ese sentido la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas (DEFOCAPH) deberá evaluar los resultados bajo las mismas consideraciones en que se formula el Público Objetivo, sustentada a través de informes trimestrales con la finalidad de reportar a la Alta Dirección y a los órganos internos que lo soliciten.

XIII. MATRIZ DE CONTEXTUALIZACIÓN TRANSVERSAL DE LA OFERTA FORMATIVA EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES (GRD)

GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO DE DESASTRES						
PRODUCTO: Personas altamente capacitadas en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres, competentes para actuar eficientemente ante situaciones de emergencia, desastre o peligro inminente.						
PROCESOS	PREPARACIÓN		RESPUESTA		REHABILITACIÓN	
CLASIFICACIÓN	BÁSICO	ESPECIALIZADO	BÁSICO	ESPECIALIZADO	BÁSICO	ESPECIALIZADO
GOBIERNO CENTRAL	Gestión Reactiva para Autoridades.	Sistema de Alerta Temprana.	Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades.	Curso Básico Sistema de Comando de Incidentes.	Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación.	Normalización Progresiva de Medios de Vida.
	Comunicación Social en Emergencias y Desastres.	Preparación para Incendios Forestales.	Centro de Operaciones de Emergencia.			Fondo para Intervenciones ante la Ocurrencia de Desastres Naturales.
	Gestión Inclusiva del Riesgo de Desastres.	Taller de Simulacros y Simulaciones.				
GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES	Gestión Reactiva para Autoridades.	Preparación para Incendios Forestales.	Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades.	Curso Básico Sistema de Comando de Incidentes.	Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación.	Normalización Progresiva de Medios de Vida.
	Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.	Formación de Planes Específicos en Gestión Reactiva.	Centro de Operaciones de Emergencia.	Curso Formación del GIRED para los Funcionarios y Servidores Públicos de los Gobiernos Regionales y Locales.		Fondo para Intervenciones ante la Ocurrencia de Desastres Naturales.
	Mapa Comunitario de Riesgos.	Resiliencia Comunitaria ante Desastres.	Instalación y Gestión de Albergues Temporales.	Equipamiento de TICs para emergencias y desastres.		
	Plan Familiar de Emergencia.	Formación de Formadores en GRD con enfoque de inclusión.	Gestión Eficiente de Almacenes en Emergencias.			
	Gestión Inclusiva del Riesgo de Desastres.		Asistencia Alimentaria en Emergencias.			
	Comunicación Social en Emergencias y Desastres.					

ENTIDADES DE PRIMERA RESPUESTA	Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.	Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades.	Centro de Apoyo Logístico Adelantado.	Curso de Rescate en Estructuras Colapsadas Nivel Liviano.		
			Curso Complementario en GRRD para las CIRDs.	Curso Básico Sistema de Comando de Incidentes.		
			Curso Taller de 1° Respuesta a Incidentes con Materiales Peligrosos.	Curso Taller de Aguas Rápidas.		
			Curso Taller Lote de Cuerdas / Rescate Vertical.	Gestión de Cadáveres y restos humanos en desastres masivos.		
POBLACIÓN EN GENERAL	Plan Familiar de Emergencia.	Resiliencia Comunitaria ante Desastres.				
	Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación.	Mapa Comunitario de Riesgos.				



XIV. OFERTA ACADÉMICA

MODALIDAD PRESENCIAL	
NIVEL BÁSICO	
COMPETENCIA:	
<p>Conocer y comprender la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres, a través del desarrollo de actividades académicas que permitan fomentar una cultura de prevención y actuación adecuada ante situaciones de emergencia o desastres.</p>	
PROGRAMACIÓN CURRICULAR	
ACTIVIDADES ACADÉMICAS	PRODUCTO
Seminario Gestión Reactiva para Autoridades.	Cantidad de Grupos de Trabajo en Gestión del Riesgo de Desastres y Plataformas de Defensa Civil
Curso Taller Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades EDAN PERÚ.	Cantidad de Evaluadores de Daños y Análisis de Necesidades
	Asesoría Técnica para la formulación del EDAN Sectorial
Curso Taller Centro de Operaciones de Emergencia COE – SINPAD.	Instalación del Centro de Operaciones de Emergencia
Curso Taller Plan Familiar de Emergencia “La Seguridad Empieza en Casa”.	Elaboración del Plan Familiar de Emergencia
Curso Taller Mapa Comunitario de Riesgos.	Elaboración del Mapa Comunitario de Riesgo de su localidad
Curso Instalación y Gestión de Albergues Temporales.	Formulación de un Plan para la instalación de albergues temporales
Curso Formación de Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación	Conformación de Grupos de Voluntarios en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres
Curso Básico Equipamiento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones para Respuesta a Desastres o Emergencias.	Número de Instituciones equipadas con TICs para Respuesta
Curso Taller Comunicación Social en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.	Elaboración del instrumento para la difusión de alerta y noticia en la emergencia
Seminario Gestión Inclusiva del Riesgo de Desastres.	Población y autoridades preparados con conocimiento de necesidades para la población inclusiva
Curso Taller Planes Específicos en Gestión Reactiva	Elaboración de los Planes Específicos en Gestión Reactiva
Curso Taller de Resiliencia Comunitaria ante Desastres	Comunidad Resiliente
Curso Taller Formador de Formadores en Gestión del Riesgo de Desastres con enfoque de inclusión	Profesionales preparados en gestión del riesgo de desastre con enfoque inclusivo
Curso Taller de Simulaciones	Profesionales preparados para participar en simulaciones
Curso Taller de Simulacros	Profesionales y población preparada para participar eficiente y oportunamente en simulacros

MODALIDAD PRESENCIAL	
NIVEL ESPECIALIZADO	
COMPETENCIA:	
<p>Aplicar adecuadamente los instrumentos y herramientas que se emplean en los procesos de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres para una eficiente actuación ante una situación de emergencia o desastre.</p>	
PROGRAMACIÓN CURRICULAR	
CAMPOS TEMÁTICOS	PRODUCTO
Curso Básico Sistema de Comando de Incidentes - CBSCI.	Protocolo de Respuesta.
Curso Rescate en Estructuras Colapsadas Nivel Liviano - CRECL.	Conformación de Equipos de Búsqueda y Rescate.
Curso Taller de Sistema de Alerta Temprana - SAT.	Organización y Equipamiento del SAT.
Curso Asistencia Alimentaria en Emergencia - AAE.	Protocolo de entrega de alimentos en situaciones de emergencia.
Curso Normalización Progresiva de Medios de Vida.	Programas y Proyectos para la recuperación social de los damnificados.
Curso Gestión Eficiente de Almacenes de Alimentos para Emergencia.	Determiner lugares para la ubicación y mantenimiento de los Bienes de Ayuda Humanitaria (Almacenes).
Curso Estimación de Riesgos.	Informe de Estimación de Riesgo.
Curso Preparación para Incendios Forestales.	Protocolo para la Preparación de Incendios Forestales en los tres niveles de gobierno.

MODALIDAD PRESENCIAL	
CURSOS COMPLEMENTARIOS	
COMPETENCIA:	
Complementar las competencias de gestión reactiva del riesgo de desastres a fin que sean aplicadas adecuadamente ante una situación de emergencia o desastre.	
PROGRAMACIÓN CURRICULAR	
CAMPOS TEMÁTICOS	PRODUCTO
Curso Taller Aprendiendo a Prepararnos.	Profesionales preparados para responder oportunamente en una situación de emergencia o desastre.
Curso Integral Fortalecimiento de Capacidades en Gestión Reactiva.	Profesionales capacitados integralmente en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
Curso Complementario en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres para las Compañías de Intervención Rápida para Desastres-CIRDs.	CIRDs capacitadas en gestión reactiva del riesgo de desastres.
Curso Formación del Grupo de Intervención Rápida para Emergencias y Desastres GIRED para los Funcionarios y Servidores Públicos del INDECI.	Conformación del Grupo de Intervención Rápida para Emergencias y Desastres GIRED del INDECI.
Curso Formación del Grupo de Intervención Rápida para Emergencias y Desastres GIRED para los Funcionarios y Servidores Públicos de los Gobiernos Regionales y Locales.	Conformación del Grupo de Intervención Rápida para Emergencias y Desastres GIRED del Gobierno Regional.
Curso complementario en Gestión del Riesgo de Desastres para los integrantes de la Brigada Operativa para Emergencias y Desastres – BOED del INDECI.	Conformación de la Brigada Operativa para Emergencias y Desastres del INDECI.
Curso Centro de Apoyo Logístico Adelantado CALA.	Instalación del Centro de Apoyo Logístico Adelantado - CALA.

MODALIDAD VIRTUAL (ASINCRONICA)

PROGRAMAS DE FORMACIÓN MODALIDAD VIRTUAL	TIPO DE CERTIFICACIÓN	OBJETIVOS	PERFIL DEL PARTICIPANTE	SEMANAS DURACION
PROCESO DE PREPARACIÓN				
Gestión Reactiva del Riesgo de Desastre GRD	Certificado por 36 horas INDECI	Sensibilizar a los integrantes de los Grupos de Trabajo, Plataformas de Defensa Civil, autoridades regionales, provinciales, distritales respecto de las funciones y responsabilidades que les competen en la Gestión Reactiva del Riesgo, en el marco del Fenómeno El Niño.	Integrantes de los Grupos de Trabajo, Plataformas de Defensa Civil provinciales y distritales de los gobiernos locales. Funcionarios, Profesionales y Técnicos del Gobierno Regional/Provincial/Distrital.	3
Gestión Inclusiva del Riesgo de Desastres	Certificado Por 48 horas INDECI	Gestionar responsablemente la aplicación de la Gestión Reactiva del Riesgo con enfoque de derechos a la población que se encuentran con alto grado de vulnerabilidad. Conocer y caracterizar a la población en situación de alta vulnerabilidad: NNA, adulto mayor, madres gestantes, personas con discapacidad, poblaciones nativas, migrantes.	Integrantes de los Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil. Profesionales y técnicos de los tres niveles de gobierno de las oficinas de GRD/DC. Organizaciones Comunales (comunidades Campesinas, Comunidades Nativas, entre otras). Comunidades en general.	3
Mapa Comunitario de Riesgos	Certificado por 24 horas INDECI	Desarrollar capacidades para facilitar la elaboración de Mapas Comunitarios de Riesgos, en los profesionales y técnicos de los Gobiernos Regionales y Locales, que les permitan identificar y evaluar factores de riesgos, recursos, peligros y vulnerabilidades.	Integrantes de los Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil. Profesionales y técnicos de los tres niveles de gobierno de las oficinas de GRD/DC. Organizaciones Comunales (comunidades Campesinas, Comunidades Nativas, entre otras). Comunidades en general.	3
Plan Familiar de Emergencia "La Seguridad Empieza en Casa"	Certificado por 24 horas INDECI	Desarrollar capacidades de preparación en el ámbito familiar, que contribuyan a una óptima respuesta ante peligros recurrentes de su zona, orientadas a elaborar e implementar el Plan Familiar de Emergencia, en el marco del principio de autoayuda.	Integrantes de los Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil. Profesionales y técnicos de los tres niveles de gobierno de las oficinas de GRD/DC. Organizaciones Comunales (comunidades Campesinas, Comunidades Nativas, entre otras). Comunidades en general.	3
Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación	Certificado por 84 horas INDECI	Adquirir conocimientos y desarrollar habilidades y actitudes para el apoyo en actividades generales como Voluntario en Emergencia y Rehabilitación.	Personas naturales mayores de 18 años o mayores de 16 con autorización de uno de sus padres o tutor.	8

PROGRAMAS DE FORMACIÓN MODALIDAD VIRTUAL	TIPO DE CERTIFICACIÓN	OBJETIVOS	PERFIL DEL PARTICIPANTE	SEMANAS DURACION
PROCESO DE RESPUESTA				
Conocimientos Básicos de Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades EDAN - PERÚ	Certificado por 36 horas INDECI	Conocer e identificar adecuadamente los formularios establecidos para la Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades, que permitan la recolección de información cualitativa y cuantitativa ante la ocurrencia de un fenómeno de origen natural o inducido por la actividad humana.	Integrantes de los Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil. Autoridades, funcionarios, profesionales, técnicos de los tres niveles de gobierno. Personal de las FFAA, PNP y CGBVP. Voluntarios en emergencia y rehabilitación - VER.	3
Asistencia Alimentaria en Emergencias	Certificado por 36 horas INDECI	Reconocer los conceptos básicos de la Gestión del Riesgo de Desastres y los componentes de la seguridad alimentaria nutricional. Comprender el marco legal de la Ayuda Alimentaria en casos de emergencia en el Perú. Reconocer los alimentos que componen la canasta de alimentos en emergencia. Comprender los pasos para la Asistencia Alimentaria en Emergencia y la ruta para la programación de compra de alimentos. Realizar los cálculos para determinar la ración alimentaria en casos de emergencia en su región.	Profesionales y técnicos de Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI) Funcionarios Públicos de los gobiernos Regionales, Provinciales y Locales, Gerencia de Desarrollo Social - Programa de complementación alimentaria o la que haga sus veces en el Gobierno Regional, Provincial y Local, Voluntarios en Emergencia y Rehabilitación.	3
Gestión de Almacenes y Control de Calidad de Alimentos en Emergencias	Certificado por 48 horas INDECI	Conocer los riesgos para la salud por un mal almacenamiento de alimentos. Reconocer las características de un almacén y de los responsables. Comprender los procedimientos básicos en el almacén de alimentos. Conocer las pautas básicas de limpieza y mantenimiento de los alimentos control de pestes.	Profesionales y técnicos de Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI) y de los Gobiernos Regionales, Provinciales y Locales, con injerencia en almacenamiento de alimentos.	3
PROCESO DE REHABILITACIÓN				
Contención Emocional de NNA en situaciones de emergencia o desastre	Certificado por 36 horas INDECI	Proporcionar a los participantes herramientas conocimientos básicos y necesarios para responder mejor al impacto de las emergencias y desastres teniendo en consideración la salud mental de niñas, niños y adolescentes.	Operadores de gobiernos locales, jefes de Demunas, regidores y gerentes de desarrollo social.	3

PROGRAMAS CURRICULARES

MODALIDAD PRESENCIAL

Nivel Básico

1. Seminario de Gestión Reactiva para Autoridades.
2. Curso Taller Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades EDAN – PERÚ.
3. Curso Taller Centro de Operaciones de Emergencia COE – SINPAD.
4. Curso Taller Plan Familiar de Emergencia “La Seguridad Empieza en Casa”.
5. Curso Taller Mapa Comunitario de Riesgos.
6. Curso Instalación y Gestión de Albergues Temporales.
7. Curso de Formación de Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación.
8. Curso Básico Equipamiento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones para la Respuesta a Desastres o Emergencias.
9. Curso Taller Comunicación Social en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
10. Seminario de Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres con Enfoque de Derechos.
11. Curso Taller Formulación de Planes Específicos en Gestión Reactiva.
12. Curso Taller de Resiliencia Comunitaria ante Desastres.
13. Curso Taller Formador de Formadores en Gestión del Riesgo de Desastres con enfoque de inclusión.
14. Curso Taller Organización, Ejecución y Evaluación de Simulaciones.
15. Curso Taller Organización, Ejecución y Evaluación de Simulacros.



**SEMINARIO GESTIÓN REACTIVA
PARA AUTORIDADES**

NOMBRE**SEMINARIO GESTIÓN REACTIVA PARA AUTORIDADES.****COMPETENCIA**

Aplicar responsablemente sus funciones en los procesos de la gestión reactiva del riesgo de desastres, liderando a los integrantes de los Grupos de Trabajo (GTGRD) y/o Plataformas de Defensa Civil (PDC) en los tres niveles de gobierno, ante la ocurrencia de una situación de emergencia o desastre.

Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- 1 sesión de 4 horas académicas.

PÚBLICO OBJETIVO

- Autoridades Regionales y Locales
- Integrantes de los Grupos de Trabajo del Gobierno Nacional.
- Integrantes de los Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil de los Gobiernos Regionales y Locales.
- Directores / Jefes de Oficinas y/o Áreas de Gestión del Riesgo de Desastres u Oficinas de Defensa Civil.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE

- Ficha de Inscripción de Datos del Participante
- Constancia que lo acredite como autoridad Regional o Local, integrante de la PDC, GTGRD y/o área de GRD o Defensa Civil.

Nota: Debido a la naturaleza del Seminario, sólo se certificará a la Autoridad respectiva.

DESARROLLO DE CAPACIDADES

El Seminario Gestión Reactiva para Autoridades está centrado en el desarrollo de capacidades referidas a:

- Identificar las funciones y responsabilidades en el proceso de la Gestión Reactiva del Riesgo.
- Evaluar las acciones de Preparación, Respuesta y Rehabilitación.
- Aplicar los lineamientos de los planes de contingencia elaborados.
- Establecer las responsabilidades de los Grupos de Trabajo y de las Plataformas de Defensa Civil.
- Conocer los procedimientos para la Declaratoria de Estado de Emergencia

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del Seminario Gestión Reactiva para Autoridades, está enmarcada en capitalización de la experiencia (recojo de saberes previos), lluvia de ideas, diálogo participativo, análisis de casos, cuadros sinópticos, entre otros, favoreciendo un aprendizaje significativo.

La metodología activo - participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**
Mediante la capitalización de su experiencia con la interacción entre facilitadores y participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tenga un nivel de comprensión del contenido teórico y práctico planteado, así como la manera de abordarlos y validarlos.

- **Compromiso**

Adopte una actitud de compromiso, de responsabilidad, solidaridad y perseverancia ante las acciones de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.

- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**

Responda a su individualidad y necesidades de cambio según su realidad

EVALUACIÓN

Para el desarrollo del Seminario Gestión del Riesgo de Desastres no se considerará proceso de evaluación.

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el Seminario, los participantes que hayan presentado la documentación detallada y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Identificar las funciones y responsabilidades que se llevan a cabo en el proceso de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres. 	<ul style="list-style-type: none"> Realidad Fenomenológica del Perú. Acciones de preparación ante fenómenos naturales o generados por la actividad humana dentro de su ámbito jurisdiccional. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador motivará con un video: Realidad Fenomenológica del Perú. El docente formula preguntas sobre los fenómenos naturales o generados por la actividad humana dentro de su ambiente jurisdiccional, a través de lluvias de ideas. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. Ecran. Video. 	30'
<ul style="list-style-type: none"> Evaluar las acciones del proceso de Preparación para la Respuesta en la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres 	<ul style="list-style-type: none"> Acciones y actividades de los procesos de Preparación para la Respuesta con los órganos del SINAGERD, dentro de su ámbito jurisdiccional. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador a través de un cuadro sinóptico presenta las acciones y actividades de Preparación para la Respuesta. Los participantes forman equipos de trabajo para determinar las acciones y actividades que se ejecutan en el proceso de Preparación para la Respuesta. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. Ecran. Cinta maskingtape. Pizarra acrílica. 	30'
<ul style="list-style-type: none"> Evaluar las acciones del Proceso de Rehabilitación de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres. 	<ul style="list-style-type: none"> Acciones y actividades de los procesos de Rehabilitación con los órganos del SINAGERD, dentro de su ámbito jurisdiccional. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador presentará las acciones y actividades de Rehabilitación en un ppt. Los participantes forman equipos de trabajo para determinar las acciones y actividades que se ejecutan en el proceso de Rehabilitación. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. Ecran. Cinta maskingtape. Pizarra acrílica. PPT. 	30'
<ul style="list-style-type: none"> Aplicar los lineamientos de los Planes de Contingencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Lineamientos para la elaboración de los Planes de Contingencia. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador presenta en un PPT los Lineamientos para la elaboración del Plan de Contingencia. Los participantes a través de análisis de casos, diseñarán planes de Contingencia de acuerdo a su realidad fenomenológica. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. Ecran. Separatas. Planes de Contingencia. PPT. 	30'

<ul style="list-style-type: none"> • Establecer las funciones y responsabilidades de los Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil. 	<ul style="list-style-type: none"> • Funciones y responsabilidades de los Grupos de Trabajo de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres (GTGRD) y Plataformas de Defensa Civil (PDC). 	<ul style="list-style-type: none"> • El facilitador motiva la discusión sobre la importancia de la conformación de los GTGRD y PDC. • Los participantes a través de los juegos de roles determinarán las funciones y responsabilidades de los GTGRD y PDC a nivel Regional y Local. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Multimedia. • Laptop. • Ecran. • Pizarra acrílica. • Plumones. 	<p>30´</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Identificar los procedimientos para la Declaratoria de Estado de Emergencia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Procedimientos para la Declaratoria de Estado de Emergencia. 	<ul style="list-style-type: none"> • El facilitador conforma Equipos de Trabajo, para discutir los casos presentados sobre la Declaratoria de Estado de Emergencia. • Los participantes a través de un Informe Técnico analizarán el esquema utilizado para la presentación del Informe para la Declaratoria de Estado de Emergencia de la localidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Multimedia. • Laptop. • Ecran. • Informe Técnico para la Declaratoria del Estado de Emergencia. 	<p>30´</p>



CURSO TALLER EVALUACIÓN DE DAÑOS Y ANÁLISIS DE NECESIDADES EDAN – PERÚ

NOMBRE**CURSO TALLER EVALUACIÓN DE DAÑOS Y ANÁLISIS DE NECESIDADES EDAN – PERÚ.****COMPETENCIA**

Aplicar adecuadamente los formularios establecidos para la Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades – EDAN PERÚ, que permitan la recolección de información exacta, cualitativa y cuantitativa ante la ocurrencia de un evento de origen natural o inducido por el hombre.

Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- Curso Conocimientos Básicos de Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades (Fase Virtual Asincrónica a través de la Plataforma Indeci@Educa)
- 2 sesiones de 8 horas académicas (Fase Presencial)

Nota: Para pasar a la fase presencial, el participante debe haber aprobado la fase virtual con nota igual o mayor a 14.

PÚBLICO OBJETIVO

- Funcionarios y servidores públicos de los tres niveles de gobierno que desempeñan funciones en gestión del riesgo de desastres.
- Integrantes de los Grupos de Trabajo en Gestión del Riesgo de Desastres y Plataformas de Defensa Civil.
- Personal de las FFAA y PNP.
- Voluntarios en emergencia y rehabilitación - VER.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE

ha de Inscripción de Datos del Participante

- Carnet de identidad de FFAA y PNP.
- Certificado del Curso Gestión del Riesgo de Desastres.
- Constancia que acredite Vínculo Laboral Actualizado.
- Documento que lo acredite como integrante de la PDC y GTGRD
- Constancia firmada por la Autoridad competente (en caso del VER).

DESARROLLO DE CAPACIDADES

- El Curso Taller EDAN - PERÚ está centrado en el marco de estas capacidades:
- Identificar los aspectos normativos de la Ley del SINAGERD y su Reglamento, con respecto a las funciones y competencias del proceso de Respuesta de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
- Conocer el marco conceptual de la Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades - EDAN PERÚ
- Explicar y aplicar el correcto llenado de los Formularios de la Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades - EDAN PERÚ

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del Seminario Gestión Reactiva para Autoridades, está enmarcada en capitalización de la experiencia (recojo de saberes previos), lluvia de ideas, diálogo participativo, análisis de casos, cuadros sinópticos, entre otros, favoreciendo un aprendizaje significativo.

La metodología activo - participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**
Mediante la capitalización de su experiencia con la interacción entre facilitadores y participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tenga un nivel de comprensión del contenido teórico y práctico planteado, así como la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
Adopte una actitud de compromiso, de responsabilidad, solidaridad y perseverancia ante las acciones de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Responda a su individualidad y necesidades de cambio según su realidad

EVALUACIÓN

- **Primera Evaluación**
El participante deberá haber desarrollado y aprobado previamente el Curso EDAN de la fase virtual.
- **Evaluación de entrada**
Se considera una evaluación de entrada, que permitirá identificar los conocimientos y experiencia de los participantes. Se preparará una prueba corta de selección. No se considera para el promedio final.
P1 = Evaluación Escrita (Evaluación de Entrada).
- **Evaluación de Proceso**
Se consideran dos evaluaciones de aprendizaje (ejercicio práctico) que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.
P2 = Formulario: Evaluación Rápida. P4 = Formulario: Empadronamiento Medios de Vida.
P3 = Formulario: Empadronamiento Familiar. P5 = Formulario: Consolidación de la Información.
 $PX = P2 + P3 + P4 + P5 / 4$ **PX = Promedio de los ejercicios prácticos**
- **Evaluación de salida**
Comprende una evaluación de conocimientos de los aprendizajes logrados por los participantes.
P6 = Evaluación de Salida
- **Promedio Final**
El promedio final (PF) será de la siguiente manera:
 $PF = EP + E6 / 2$

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN: FASE PRESENCIAL

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Identificar los aspectos normativos de la Ley del SINAGERD y su Reglamento, con respecto a las funciones y competencias en el proceso de Respuesta de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres. 	<ul style="list-style-type: none"> Ley SINAGERD Estructura, Funciones, Procesos y Sub Procesos de Ley 29664 del SINAGERD. Reglamento de la Ley N° 29664. Funciones y Competencias en el proceso de Respuesta de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres. 	<ul style="list-style-type: none"> Presentación de un video motivador sobre la Realidad Fenomenológica del Perú. El facilitador capitalizará la experiencia de los participantes, a través de lluvia de ideas sobre la fenomenología que ocurre en su ámbito jurisdiccional. Aplicación de una Evaluación Diagnóstica. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. Ecran. Video. 	<p>60'</p>
<ul style="list-style-type: none"> Conocer el marco conceptual de la EDAN PERÚ. 	<ul style="list-style-type: none"> Marco conceptual de la EDAN PERÚ. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador presentará un video motivador de la EDAN PERÚ. El facilitador formulará preguntas sobre el video motivador a través de lluvia de ideas. El facilitador a través de la cátedra expositiva y un PPT construirá el marco conceptual de la EDAN PERÚ. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Equipo de sonido. Laptop. Ecran. Video motivacional. Formularios EDAN PERÚ. PPT. 	<p>60'</p>
<ul style="list-style-type: none"> Explicar el correcto llenado de los diferentes campos de los formularios de la EDAN PERÚ. 	<ul style="list-style-type: none"> Llenado de los Formularios de la EDAN PERÚ. Formularios: Rápido y Empadronamiento Familiar. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo, para analizar casos prácticos sobre diferentes escenarios de riesgo, para el llenado del Formulario 1: Evaluación Rápida El facilitador formará equipos de trabajo, para analizar casos prácticos sobre diferentes escenarios de riesgo, para el llenado del Formulario 2: Empadronamiento Familiar". El participante a través de una plenaria presentará el trabajo individual de los casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Equipo de sonido. Laptop. Ecran. Formulario 1 y 2 EDAN PERÚ. Situaciones caso. 	<p>240'</p>

SEGUNDA SESIÓN: FASE PRESENCIAL

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Explicar el correcto llenado de los diferentes campos de los formularios Empadronamiento de Medios de Vida y Consolidación de la Información de la EDAN PERU. 	<ul style="list-style-type: none"> Llenado de los diferentes campos de la EDAN PERU: F o r m u l a r i o s : Empadronamiento de Medios de Vida y Consolidación de la Información. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo, para analizar casos prácticos sobre diferentes escenarios de riesgo, para el llenado del Formulario: "Empadronamiento de Medios de Vida" El facilitador formará equipos de trabajo, para analizar casos prácticos sobre diferentes escenarios de riesgo, para el llenado del Formulario: "Consolidación de la Información". El participante a través de una plenaria presentará el trabajo individual de los casos prácticos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. Ecran. Situaciones caso. Formulario EDAN PERÚ: Empadronamiento de Medios de Vida. Formulario EDAN PERÚ: Consolidación de la Información. 	360'



CURSO TALLER CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA COE - SINPAD

<p>NOMBRE</p> <p>CURSO TALLER CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA COE - SINPAD.</p>
<p>COMPETENCIA</p> <p>Administrar el adecuado funcionamiento y operatividad de un Centro de Operaciones de Emergencia y su registro en el SINPAD, en los tres niveles de gobierno</p>
<p>Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 sesiones de 8 horas académicas.
<p>PÚBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funcionarios y Servidores Públicos de los tres niveles de gobierno que integran un Centro de Operaciones de Emergencia. • Personal de las Direcciones, Gerencias / Subgerencias de Gestión del Riesgo de Desastres u oficinas de Defensa Civil.
<p>DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de Inscripción de Datos del Participante. • Constancia de Vínculo Laboral vigente. • Certificado del Curso Taller Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades - EDAN PERÚ (copia simple).
<p>DESARROLLO DE CAPACIDADES</p> <p>El Programa Curricular del Curso Taller Centro de Operaciones de Emergencia – COE SINPAD está centrado en el desarrollo de capacidades referidas a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reconocer la importancia del Centro de Operaciones de Emergencia, en el marco de la normativa del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres. • Comprender la organización, funciones y articulación de los Centros de Operaciones de Emergencia, en sus tres niveles de gobierno. • Identificar las funciones y productos de cada módulo del Centro de Operaciones de Emergencia, en sus tres niveles de gobierno. • Identificar las herramientas de información geográfica que utiliza el Centro de Operaciones de Emergencia, que conlleven al manejo y procesamiento de las mismas. • Realizar el registro de los datos sobre las emergencias en la herramienta informática Sistema de Información Nacional para la Respuesta y Rehabilitación - SINPAD. • Gestionar la información de un peligro y/o peligro inminente en caso de una emergencia o desastre.
<p>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</p> <p>Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del Curso Taller Centro de Operaciones de Emergencia COE - SINPAD, está enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.</p> <p>La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:</p>

- **Construya su propio aprendizaje**
Mediante la capitalización de su experiencia con la interacción entre facilitadores y participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tenga un nivel de comprensión del contenido teórico y práctico planteado, así como la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
Adopte una actitud de compromiso, de responsabilidad, solidaridad y perseverancia ante las acciones de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Responda a su individualidad y necesidades de cambio según su realidad.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Evaluación de Entrada**

Se considera una evaluación de entrada, que permitirá identificar los conocimientos y experiencia de los participantes. Se preparará una prueba corta de selección. No se considera para el promedio final.

P1 = Evaluación Escrita (Evaluación de Entrada)

- **Evaluación de proceso (EP)**

Habrán dos evaluaciones de aprendizaje que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

P2 = Evaluación: De las exposiciones del primer día.

P3 = Evaluación: De los productos presentados por los grupos según casuística.

EP = $P2 + P3 / 2$

- **Evaluación de salida (ES)**

La evaluación de salida será una prueba escrita.

ES = Prueba Escrita

- **El promedio final (PF) será de la siguiente manera: $PF = EP + ES / 2$**

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Reconocer la importancia del COE, en el marco de la normativa del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres. 	<ul style="list-style-type: none"> Centro de Operaciones de Emergencia en el Marco de la normativa del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador presentará un video del COE. El facilitador a través de la cátedra expositiva y el uso de un PPT construye el concepto del Centro de Operaciones de Emergencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Video del COE. PPT. 	60'
<ul style="list-style-type: none"> Comprender la organización, funciones y articulación de los COE, en sus tres niveles de gobierno. 	<ul style="list-style-type: none"> Lineamientos para la Organización y Funcionamiento de los Centros de Operaciones de Emergencia, en los tres niveles de gobierno 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador explicará la organización y funciones de cada módulo del COE Se presentará un ejercicio de situaciones de caso con la finalidad de activar los diferentes módulos del COE, en caso de una emergencia o desastre. Se formarán equipo de trabajo para asumir roles, responsabilidades y funciones de acuerdo a cada módulo del COE. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Situaciones caso. 	180'
<ul style="list-style-type: none"> Identificar las funciones y productos de cada módulo del COE, en sus tres niveles de gobierno. 	<ul style="list-style-type: none"> Funcionamiento de los módulos y productos del Centro de Operaciones de Emergencia, en los tres niveles de gobierno. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo y presentará un ejercicio de situaciones de caso con la finalidad de obtener los productos del COE. Ejemplo: Nota de Prensa, Reporte, Preliminar, Boletines Sísmicos, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Situaciones caso. Productos del COE: Notas de Prensa, Reportes, Boletines Preliminar, Boletines Sísmicos, etc. 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Identificar las herramientas de información geográfica que utiliza el COE, que conllevan al manejo y procesamiento de las mismas. 	<ul style="list-style-type: none"> Herramientas de información geográfica: Visor SINPAD, SIRAD, ARCGIS, GOOGLE EARTH, para determinar los escenarios de riesgos. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador a través de lluvias de ideas recoge opiniones de los participantes, sobre las herramientas de información geográfica. El facilitador formará equipos de trabajo, para realizar un ejercicio de situaciones de caso para el funcionamiento de las herramientas de información geográfica: visor SINPAD, SIRAD, ARCGIS, GOOGLE EARTH. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Papelotes. Plumones. Maskinteng. Pizarra acrílica. Formato de mensaje para el ejercicio. 	120'

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Realizar el registro de los datos sobre las emergencias en la herramienta informática Sistema de Información Nacional para la Respuesta y Rehabilitación - SINPAD. 	<ul style="list-style-type: none"> Registro de datos sobre las emergencias en la herramienta informática del SINPAD. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador explica el procedimiento de ingreso de datos al Sistema de Información Nacional para la Respuesta y Rehabilitación. Los participantes a través de situaciones de caso de una emergencia o desastre realizarán el manejo y uso del aplicativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Sistema de Información Nacional para la Respuesta y Rehabilitación. 	180'
<ul style="list-style-type: none"> Gestionar la información de un peligro y/o peligro inminente en caso de una emergencia o desastre. 	<ul style="list-style-type: none"> Información de peligro y/o peligro inminente 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo, para realizar la simulación de un peligro inminente El facilitador formará equipos de trabajo, para realizar un ejercicio de situaciones de caso para gestionar la información de peligro y/o peligro inminente. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Situaciones caso sobre peligro inminente. 	60'



CURSO TALLER PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA "LA SEGURIDAD EMPIEZA EN CASA"

<p>NOMBRE</p> <p>CURSO TALLER PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA “LA SEGURIDAD EMPIEZA EN CASA”</p>
<p>COMPETENCIA</p> <p>Comprender la importancia de organizar un Plan Familiar de Emergencia, que contribuya a una óptima respuesta asumiendo una actitud proactiva ante un peligro recurrente dentro de su localidad o comunidad.</p>
<p>Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 sesión de 8 horas académicas.
<p>PÚBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funcionarios y Servidores Públicos de las Oficinas de Gestión del Riesgo de Desastres o Defensa Civil de los Gobiernos Regionales o Locales. • Líderes Comunales y Directivos de Organizaciones de Base, miembros de la Directiva de la Asociación de Padres y Madres de Familia, con disposición a desarrollar réplicas de lo aprendido en su organización. • Responsable y/o representante de Tambos. • Voluntarios en Emergencia y Rehabilitación (VER). • Población provincial, distrital y rural.
<p>DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de Inscripción de Datos del Participante. • Carta de compromiso de realizar el efecto multiplicador en las Comunidades, Organismos de Base, Asociación de Padres de Familia, Sociedad organizada, entre otros. • Constancia de pertenecer a un Programa de Voluntariado VER.
<p>DESARROLLO DE CAPACIDADES</p> <p>El Curso Taller Plan Familiar de Emergencia “La Seguridad Empieza en Casa” está centrado en el desarrollo de capacidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar el peligro, vulnerabilidad y riesgo. • Comprender la importancia del Combo de la supervivencia. • Reconocer la importancia de la comunicación en caso de emergencia. • Comprender las acciones de preparación, respuesta y rehabilitación. • Elaborar el Plan Familiar de Emergencia, considerando el croquis de su vivienda y las estrategias de acción frente a una emergencia o desastre.
<p>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</p> <p>Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del Curso Taller Plan Familiar de Emergencia “La Seguridad empieza en Casa”, está enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.</p> <p>La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:</p>

- **Construya su propio aprendizaje**
Mediante la capitalización de su experiencia con la interacción entre facilitadores y participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tenga un nivel de comprensión del contenido teórico y práctico planteado, así como la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
Adopte una actitud de compromiso, de responsabilidad, solidaridad y perseverancia ante las acciones de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Responda a su individualidad y necesidades de cambio según su realidad.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Evaluación de Entrada**

Se considerará una evaluación de entrada, que permitirá, a través de la intervención de los participantes, capitalizar la experiencia de los participantes. No se considera para efectos del promedio final.

- **Evaluación de proceso (EP)**

Se considerará la escala vigesimal. Habrá dos evaluaciones de aprendizaje que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

$$EP = EP1 + EP2 / 2$$

EP1 = Evaluación: Exposición grupal (elaboración: cuadro de doble entrada sobre el peligro, análisis de la vulnerabilidad y estimación del riesgo).

EP2 = Evaluación: Identifica acciones en la preparación, respuesta y rehabilitación frente a una emergencia.

- **Evaluación de salida (ES)**

La evaluación de salida de los participantes estará centrada en la elaboración del Plan Familiar de Emergencia.

El promedio final (PF) será de la siguiente manera: $PF = EP + ES / 2$

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Identificar el peligro, analiza la vulnerabilidad y estima el riesgo. 	<ul style="list-style-type: none"> Definición de términos: <ul style="list-style-type: none"> Peligro. Vulnerabilidad. Riesgo. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador capitaliza la experiencia de los participantes con la ayuda de un PPT y como estrategia la lluvia de ideas. Se formarán equipos de trabajo para realizar la conceptualización de la terminología de peligro, vulnerabilidad y riesgo. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	90'
<ul style="list-style-type: none"> Comprender la importancia del Combo de la Supervivencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Organización del Combo de Supervivencia: La Mochila para Emergencia y la Caja de reserva. 	<ul style="list-style-type: none"> Se formarán equipos de trabajo para organizar la Mochila para Emergencias y la Caja de Reserva a través de material didáctico. PPT de Mochila para Emergencias. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Fichas de artículos de la Mochila de Emergencia y Cajas de Reserva. 	60'
<ul style="list-style-type: none"> Reconocer la importancia de la comunicación en caso de emergencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Medios de comunicación en caso de emergencia: <ul style="list-style-type: none"> Línea 119. Cómo dejar mensaje de voz. Cómo escuchar el mensaje. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador realizará juego de roles con los participantes para utilizar la herramienta de comunicación 119. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Celulares. 	30'
<ul style="list-style-type: none"> Comprender las acciones de preparación, respuesta y rehabilitación. 	<ul style="list-style-type: none"> Acciones preparación, respuesta y rehabilitación ante los fenómenos más recurrentes en su comunidad. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador realizará juego de roles con los participantes para desarrollar las acciones de la Preparación, Respuesta y Rehabilitación ante una emergencia asignada. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	90'
<ul style="list-style-type: none"> Elaborar el Plan Familiar de Emergencia considerando el croquis de su vivienda. 	<ul style="list-style-type: none"> Plan Familiar de Emergencia Estrategias de acción frente a una emergencia o desastre. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador realizará juego de roles con los participantes para socializar el Plan Familiar de Emergencia. A través del diálogo participativo se darán a conocer algunas acciones frente a situaciones de emergencia o desastre. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Plan Familiar de Emergencia. 	90'



**CURSO TALLER
MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS**

<p>NOMBRE</p> <p>CURSO TALLER MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS.</p>
<p>COMPETENCIA</p> <p>Elaborar el mapa de riesgos de su comunidad o localidad, identificando las zonas de vulnerabilidad a fin de establecer una escala de prioridades de atención que permitan implementar asertivamente acciones preventivas y/o de respuesta en los diferentes escenarios de riesgo.</p>
<p>Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 02 sesiones de 08 horas académicas.
<p>PÚBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funcionarios y Servidores Públicos de los tres niveles de gobierno que desempeñan funciones en las oficinas de GRD o Defensa Civil. • Integrantes de los Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil. • Organizaciones Comunales (comunidades Campesinas, Comunidades Nativas, entre otras). • Personal de las FFAA, PNP y CGBVP. • Responsables de Tambos. • Voluntarios en emergencia y rehabilitación (VER). • Población organizada en el ámbito provincial, distrital y rural.
<p>DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de Inscripción de Datos del Participante • Carnet de identidad del personal de las FFAA y PNP. • Constancia que acredite Vínculo Laboral actualizado. • Certificado del Curso SINAGERD. • Documento que lo acredita como Voluntario VER.
<p>DESARROLLO DE CAPACIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> • El Curso Taller Mapa Comunitario de Riesgos está centrado en el desarrollo de capacidades: • Identificar las características fenomenológicas y geográficas de su comunidad. • Aplicar correctamente el recojo de la información para la elaboración del Mapa Comunitario de Riesgos. • Conocer los peligros, vulnerabilidades, recursos y niveles de Riesgo • Identificar factores y niveles de riesgo. • Identificar los peligros y determinar la posibilidad de ocurrencia. • Determinar y clasificar los recursos de una zona determinada. • Determinar las vulnerabilidades y correlacionarlas frente a los peligros.
<p>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</p> <p>Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del Curso Taller Mapa Comunitario de Riesgos, está enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.</p> <p>La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:</p>

- **Construya su propio aprendizaje**
Mediante la capitalización de su experiencia con la interacción entre facilitadores y participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tenga un nivel de comprensión del contenido teórico y práctico planteado, así como la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
Adopte una actitud de compromiso, de responsabilidad, solidaridad y perseverancia ante las acciones de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Responda a su individualidad y necesidades de cambio según su realidad.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Prueba de Entrada**

Se considera una prueba, la cual permitirá identificar los conocimientos y experiencias de los participantes en emergencias y desastres.

No se considera para efectos del promedio final.

- **Evaluación de proceso (EP)**

En el módulo donde se indique tanto P1 como P2, habrá una evaluación de aprendizaje que será administrada por el facilitador correspondiente.

P1 = Ejercicio práctico de llenado de formatos con casuística presentada para el lugar.

P2= Elaboración de mapa de peligro, mapa de recursos y mapa de vulnerabilidades con material didáctico preparado.

$$EP = P1 + P2 / 2$$

- **Evaluación de salida (ES)**

La evaluación final de los participantes estará centrada en una prueba objetiva de los conocimientos brindados ES1 y en el ejercicio, ES2.

ES1 = Prueba escrita relacionada a los conceptos del mapa comunitario de Riesgos.

ES2 = Práctica grupal de elaboración del mapa comunitario de riesgos, identificando los niveles de riesgo, roles y funciones. Utilización de casuística y material didáctico preparado.

$$ES = ES1 + ES2 / 2$$

- **Promedio Final (PF)**

El promedio final (PF) será de la siguiente manera: $EF = EP + ES / 2$

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Conocer los peligros y analizar las vulnerabilidades en el mapa de su comunidad. 	<ul style="list-style-type: none"> Identificar y analizar el concepto de peligro. Analizar las Vulnerabilidades más visibles de su comunidad. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador presentará un video relacionado a peligros y vulnerabilidades. Posteriormente formará equipos de trabajo para identificar los peligros y analizar las vulnerabilidades de su comunidad. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecra. PPT. 	60'
<ul style="list-style-type: none"> Aplicar correctamente el recojo de la información de los formularios del Mapa Comunitario de Riesgos. 	<ul style="list-style-type: none"> Formulario de la composición familiar que se ubica en la comunidad. Formulario que identifica peligros, vulnerabilidades, recursos y niveles de riesgo. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador explica a través de un PPT y la cátedra expositiva y participativa, el llenado de los formularios del Mapa Comunitario de Riesgos. El facilitador formará equipos de trabajo, para analizar los escenarios de riesgo. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecra. Formularios del Mapa Comunitario de Riesgos. 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Determinar y clasificar los recursos de una zona determinada. 	<ul style="list-style-type: none"> Clasificación de los recursos de una zona de la comunidad. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo, donde cada grupo trabajará el levantamiento de información de los recursos, a través de situaciones de caso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecra. 	120'

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Elaborar el Mapa Comunitario de Riesgos. 	<ul style="list-style-type: none"> Etapas de Mapa Comunitario de Riesgo. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo, para socializar los mapas comunitarios de riesgo. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecra. Mapas comunitarios. 	180'
<ul style="list-style-type: none"> Estimar los niveles de riesgo. 	<ul style="list-style-type: none"> Riesgo Alto Riesgo Medio Riesgo Bajo. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo, para socializar los niveles de riesgo de la comunidad. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecra. 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Formular acciones de compromiso para la comunidad. 	<ul style="list-style-type: none"> Acciones de compromiso. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo, para socializar los niveles de riesgo de la comunidad. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecra. 	120'



INSTALACIÓN Y GESTIÓN DE ALBERGUES TEMPORALES

<p>NOMBRE</p> <p>INSTALACIÓN Y GESTIÓN DE ALBERGUES TEMPORALES.</p>
<p>COMPETENCIA</p> <p>Organiza de manera eficiente la instalación y distribución de albergues temporales, ante la ocurrencia de una emergencia o desastre, siguiendo los lineamientos establecidos de selección y ubicación.</p>
<p>Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 sesiones de aprendizaje de 8 horas académicas.
<p>PÚBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funcionarios y Servidores Públicos integrantes de las entidades de Primera Respuesta. • Funcionarios y Servidores Públicos de los Gobiernos Regionales y Locales que integran los Grupos de Trabajo de Gestión de Riesgos de Desastres y las Oficinas de Gestión del Riesgo de Desastres o Defensa Civil. • Presidentes de Juntas Vecinales. • Voluntarios en Emergencia y Rehabilitación (VER).
<p>DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE</p> <p>Los participantes deben presentar la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de Inscripción de Datos del Participante. • Carnet de acreditación de las FFAA, PNP y CGBVP. • Documento que acredite vínculo laboral actual para servidores de Gobierno Regional y Local. • Carta de presentación para presidentes de juntas vecinales. • Carta de presentación del gobierno regional/local para los VER.
<p>DESARROLLO DE CAPACIDADES</p> <p>El Programa Curricular del Curso Taller Instalación y Gestión de Albergues Temporales está centrado en el desarrollo de capacidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprender la importancia de la instalación y gestión de albergues temporales • Explicar la diferencia entre los tipos de albergues temporales. • Reconocer los criterios de selección y ubicación para la instalación de albergues temporales. • Localizar los lugares destinados como albergues temporales en su localidad. • Recoger información de las necesidades de la población afectado y damnificada. • Conocer los mecanismos de coordinación para la administración de los albergues temporales. • Elaborar croquis de albergue temporal según el lugar determinado.
<p>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</p> <p>Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del Curso Taller Instalación y Gestión de Albergues Temporales, está enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.</p> <p>La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:</p>

- **Construya su propio aprendizaje**
Mediante la capitalización de su experiencia con la interacción entre facilitadores y participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tenga un nivel de comprensión del contenido teórico y práctico planteado, así como la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
Adopte una actitud de compromiso, de responsabilidad, solidaridad y perseverancia ante las acciones de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Responda a su individualidad y necesidades de cambio según su realidad.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Examen de Entrada**
Se considera una evaluación de entrada, que permitirá identificar los conocimientos y experiencia de los participantes, para ir reformulando en base a ello las sesiones de aprendizaje.

No se considera para efectos del promedio final.
- **Evaluación de proceso (EP)**
Se considerará la escala vigesimal. Habrá dos evaluaciones de aprendizaje que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

$$EP = P1 + P2 / 2$$
- **Evaluación de salida (ES)**
La evaluación de salida de los participantes estará centrada en el trabajo grupal (3 integrantes) consistente en:

Determinar el lugar en el cual se instalaría un albergue temporal.
Elaborar el croquis de distribución del albergue temporal con los servicios correspondientes.
El Promedio Final (PF) será de la siguiente manera: $EP+ES = PF$

CERTIFICACIÓN

Los participantes que hayan presentado la documentación completa y logrado los objetivos de capacitación y desempeño y contando con una asistencia del 100% y con nota aprobatoria igual o mayor a 14 puntos, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Comprender la importancia de la instalación y gestión de albergues temporales. 	<ul style="list-style-type: none"> Definición y funciones de albergue temporal. Importancia de la instalación y gestión de los albergues temporales. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador a través de un PPT y la cátedra expositiva / participativa, capitalizará las experiencias de los participantes relacionadas a la instalación de los albergues temporales. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. PPT. 	60'
<ul style="list-style-type: none"> Explicar la diferencia entre los tipos de albergues temporales. 	<ul style="list-style-type: none"> Tipos de albergues temporales. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para analizar los tipos de albergues que existen, estableciendo semejanzas y diferencias. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	60'
<ul style="list-style-type: none"> Reconocer los criterios de selección y ubicación para la instalación de albergues temporales. 	<ul style="list-style-type: none"> Criterios de selección y ubicación para la instalación de albergues temporales. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador utilizará un PPT y formará equipos de trabajo para socializar la selección y ubicación de albergues temporales, a través situaciones de caso. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Laptop. PPT. 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Localizar los lugares destinados como albergues temporales en su localidad. 	<ul style="list-style-type: none"> Enumera los lugares destinados para una instalación y gestión de albergues temporales de su localidad. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador capitalizará la experiencia de los participantes a través de lluvias de ideas y lo socializará para determinar el lugar destinado para una instalación de albergues. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Lluvia de ideas. 	60'

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Recoger información de las necesidades de la población afectada y damnificada. 	<ul style="list-style-type: none"> Técnica de recolección de datos para recoger las necesidades de la población Formularios 2 C y 2D. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador explica a través de la cátedra participativa, el llenado de los formularios 2 C y 2 D utilizando situaciones de caso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Formularios 2C y 2D. 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Conocer los mecanismos de coordinación para la administración de los albergues temporales. 	<ul style="list-style-type: none"> Mecanismo para la administración de los albergues temporales. 	<ul style="list-style-type: none"> Se forman equipos de trabajo, para asociar los mecanismos para la administración de los albergues temporales, a través de análisis de caso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Elaborar croquis de albergue temporal según el lugar determinado. 	<ul style="list-style-type: none"> Instalación de albergue temporal de una comunidad. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador mediante un PPT explicará el croquis para la instalación de un albergue temporal. Posteriormente formará equipos de trabajo, para diseñar y socializar el croquis de la instalación de albergue temporal. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. PPT. Croquis para la instalación de albergues temporales. 	180'



CURSO DE FORMACIÓN DE VOLUNTARIADO EN EMERGENCIA Y REHABILITACIÓN

NOMBRE**CURSO DE FORMACIÓN DE VOLUNTARIADO EN EMERGENCIA Y REHABILITACIÓN.****COMPETENCIA**

Comprende la importancia del proceso de voluntariado en los procesos de emergencia, desastres y/o rehabilitación, asumiendo una actitud proactiva para el desempeño de sus funciones.

Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- Semipresencial: Las sesiones teóricas e informativas se llevan a cabo a través de la Plataforma Indeci@Educa y las sesiones prácticas se llevan a cabo de manera presencial en las respectivas Direcciones Desconcentradas del INDECI. Tiene una duración aproximada de 31 días.
- Presencial: Se desarrolla en el contexto curricular del Plan de Educación Comunitaria en Gestión Reactiva, en base a lo estipulado en el PEC.

PÚBLICO OBJETIVO

Las personas que desean formar parte del voluntariado deberán reunir los siguientes requisitos:

- Ser mayor de 16 años, sin importar nacionalidad, sexo, estado civil, religión, raza, condición social o económica.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE

Los participantes deben presentar la siguiente documentación:

- Para los/las menores de edad (16 a 17 años) deberán contar con autorización escrita de sus padres o tutores o de la institución que ejerza la custodia o tutela y con las restricciones establecidas en la Ley General del Voluntariado. En ningún caso podrán realizar labores que sean de peligro para su integridad física, psíquica o moral.
- Declaración Jurada de contar con condición y salud física y psicológica para desempeñar las actividades, sustentándose mediante exámenes correspondientes de ser el caso.
- Certificado / Declaración jurada de no contar con antecedentes penales, policiales ni judiciales.
- Tener disponibilidad temporal y continua para participar en las actividades que se desarrollen en el marco del voluntariado.

DESARROLLO DE CAPACIDADES

El Programa Curricular del Curso Taller Formación de Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación está centrado en el desarrollo de capacidades:

- Conocer las funciones y responsabilidades de los actores comprendidos en el proceso de la Gestión Reactiva del Riesgo y su contexto en el marco de la ley del SINAGERD.
- Conocer las responsabilidades y derechos de un voluntario en el marco de la Ley General del Voluntariado y de los lineamientos del Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación.
- Aplicar una metodología adecuada al proceso de recolección de información de datos en la EDAN – PERÚ, en sus respectivos formularios.
- Conocer el funcionamiento y operatividad de los módulos del Centro de Operaciones de Emergencia, como mecanismo de gestión de la información.
- Gestionar la Asistencia Alimentaria y Almacenes de Alimentos en situaciones de Emergencias y/o Desastres, que les permitan apoyar a la gestión de los recursos públicos.

- Organizar un Plan Familiar de Emergencia en su ámbito familiar, para contribuir a una óptima respuesta ante peligros recurrentes de su zona.
- Construir un Mapa Comunitario de Riesgos que les permita identificar y evaluar factores de riesgos, recursos, peligros y vulnerabilidades de su comunidad, en coordinación con autoridades.
- Determinar la instalación de albergues temporales para contribuir a salvaguardar la vida de la población afectada y damnificada ante la ocurrencia de una emergencia o desastre.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del Curso Taller Formación de Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación, está enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.

La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**
Mediante la capitalización de su experiencia con la interacción entre facilitadores y participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tenga un nivel de comprensión del contenido teórico y práctico planteado, así como la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
Adopte una actitud de compromiso, de responsabilidad, solidaridad y perseverancia ante las acciones de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Responda a su individualidad y necesidades de cambio según su realidad.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- Para la fase presencial se desarrollarán 3 talleres, los cuales darán como resultado una evaluación:

Taller Presencial 1
Taller Presencial 2
Taller Presencial 3

$$EP = TP1 + TP2 + TP3 / 3$$

- **Nota por Asistencia**

Nota de Asistencia

- **Evaluaciones del Proceso Formativo Virtual**

Nota del Proceso Formativo Virtual

CERTIFICACIÓN

Los participantes que hayan presentado la documentación completa y logrado los objetivos de capacitación y desempeño (parte presencial y virtual) y contando con una asistencia del 100% y con nota aprobatoria igual o mayor a 14 (escala vigesimal), recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Conocer las funciones y responsabilidades de los actores comprendidos en el proceso de la Gestión Reactiva del Riesgo y su contexto en el marco de la ley del SINAGERD. 	<ul style="list-style-type: none"> Actores del proceso GRD – Reactiva Marco de la ley del SINAGERD. 	<ul style="list-style-type: none"> Modalidad Virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Plataforma Indeci@ Educa. 	<p>08 horas</p>
<ul style="list-style-type: none"> Analizar los lineamientos de Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación – VER. 	<ul style="list-style-type: none"> Lineamientos de Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación – VER. 	<ul style="list-style-type: none"> Modalidad Virtual 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. Plataforma Indeci@ Educa. 	<p>08 horas</p>
<ul style="list-style-type: none"> Aplicar una metodología adecuada al proceso de recolección de información de datos en la EDAN – PERÚ, en sus respectivos formularios. 	<ul style="list-style-type: none"> Proceso de recolección de información de datos en la EDAN – PERÚ. 	<ul style="list-style-type: none"> Modalidad Semi Presencial – Curso Taller. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. Pizarra acrílica. Plumones. Papelotes. Formatos EDAN. 	<p>08 horas Virtuales / 08 horas presenciales</p>
<ul style="list-style-type: none"> Conocer el funcionamiento y operatividad de los módulos del COE, como mecanismo de gestión de la información. 	<ul style="list-style-type: none"> Centro de Operaciones de Emergencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Modalidad Semi Presencial – Curso Taller. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. Pizarra acrílica. Plumones. Papelotes. 	<p>08 horas Virtuales / 04 horas presenciales</p>
<ul style="list-style-type: none"> Gestionar la Asistencia Alimentaria y Almacenes de Alimentos en situaciones de Emergencias y/o Desastres, que les permitan apoyar a la gestión de los recursos públicos. 	<ul style="list-style-type: none"> Proceso de Asistencia Alimentaria Almacenes de Alimentos. 	<ul style="list-style-type: none"> Modalidad Virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. -Plataforma Indeci@ Educa. 	<p>08 horas</p>

<ul style="list-style-type: none"> Organizar un Plan Familiar de Emergencia en su ámbito familiar, para contribuir a una óptima respuesta ante peligros recurrentes de su zona. 	<ul style="list-style-type: none"> Plan Familiar de Emergencia Familiar. 	<ul style="list-style-type: none"> Modalidad Virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. Plataforma Indeci@ Educa. 	<p>08 horas</p>
<ul style="list-style-type: none"> Construir un Mapa Comunitario de Riesgos que les permita identificar y evaluar factores de riesgos, recursos, peligros y vulnerabilidades de su comunidad, en coordinación con autoridades. 	<ul style="list-style-type: none"> Mapa Comunitario de Riesgos. 	<ul style="list-style-type: none"> Modalidad Semi Presencial – Curso Taller. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. Pizarra acrílica. Plumones. Papelotes. 	<p>08 horas Virtuales / 08 horas presenciales</p>
<ul style="list-style-type: none"> Determinar la instalación de albergues temporales para contribuir a salvaguardar la vida de la población afectada y damnificada ante la ocurrencia de una emergencia o desastre. 	<ul style="list-style-type: none"> Albergues Temporales. 	<ul style="list-style-type: none"> Modalidad Virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. Plataforma Indeci@ Educa. 	<p>08 horas</p>



**CURSO BÁSICO EQUIPAMIENTO DE
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES PARA RESPUESTA A
DESASTRES O EMERGENCIAS**

<p>NOMBRE</p> <p>CURSO BÁSICO EQUIPAMIENTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES PARA RESPUESTA A DESASTRES O EMERGENCIAS.</p>
<p>COMPETENCIA</p> <p>Identificar las funciones e implementación de los sistemas de comunicaciones más adecuadas para la atención oportuna en situaciones de emergencia o desastres.</p>
<p>Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funcionarios y Servidores Públicos que desempeñan funciones como operadores de radio (principal o alterno). • Funcionarios y Servidores Públicos que laboren en un COER / COEL/ COE Sectorial.
<p>PÚBLICO OBJETIVO</p> <p>Las personas que desean formar parte del voluntariado deberán reunir los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ser mayor de 16 años, sin importar nacionalidad, sexo, estado civil, religión, raza, condición social o económica.
<p>DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de Inscripción de Datos del Participante. • Certificado o constancia que acredite laborar en un Centro de Operaciones de Emergencia.
<p>DESARROLLO DE CAPACIDADES</p> <p>El Programa Curricular del Curso Básico del Equipamiento de Tecnologías de Información y Comunicación para respuesta a Desastres o Emergencias, está centrado en el desarrollo de las siguientes capacidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocer las TIC como herramientas para las situaciones de emergencia • Conocer e identificar los Sistemas de Comunicaciones. • Comprender la propagación de las ondas de radio. • Operar los instrumentos de medida y herramientas para uso del operador de radio • Operar los equipos de comunicaciones. • Conocer los teléfonos satelitales. • Identificar los diferentes equipos de comunicaciones. • Instalar equipos de comunicaciones (fuentes de energía, radio y antena). • Reconocer las fuentes de energía de redundante. • Instalar fuentes de energía de respaldo (kit de panel solar).
<p>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</p> <p>Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del Curso Básico del Equipamiento de Tecnologías de Información y Comunicación para respuesta a Desastres o Emergencias, está enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.</p> <p>La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:</p>

- **Construya su propio aprendizaje**
Mediante la capitalización de su experiencia con la interacción entre facilitadores y participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tenga un nivel de comprensión del contenido teórico y práctico planteado, así como la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
Adopte una actitud de compromiso, de responsabilidad, solidaridad y perseverancia ante las acciones de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Responda a su individualidad y necesidades de cambio según su realidad.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Evaluación de proceso**

Durante el desarrollo del taller, se realizarán tres (03) prácticas calificadas y un (01) examen escrito, cada uno con un coeficiente diferente de acuerdo al siguiente detalle:

- Práctica 1: Esquematización de una Red de Comunicación
- Práctica 2: Instalar una estación de radio
- Práctica 3: Operar una estación de radio empleando los procedimientos de transmisión y recepción de un mensaje

$$EP = P1 + P2 + P3 / 3$$

- **Evaluación Escrita**

Examen escrito

- **Promedio Final: PF = EP + EE / 2**

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan aprobado el curso con nota mínima de 14 y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Conocer las TIC como herramientas para las situaciones de emergencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Conceptualiza las TIC como herramientas de comunicación. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador mediante el uso de un PPT capitaliza la experiencia de los participantes a través de lluvia de ideas. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	10'
<ul style="list-style-type: none"> Conocer e identificar los Sistemas de Comunicaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> Redes de Comunicación. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador forma equipos de trabajo para diseñar redes de comunicación, a través de ilustraciones y análisis de caso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	50'
<ul style="list-style-type: none"> Comprender la propagación de las ondas de radio. 	<ul style="list-style-type: none"> Propagación de las Ondas electromagnéticas. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador forma equipos de trabajo y con un PPT explica la propagación de las ondas electromagnéticas, a través de situaciones de caso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	30'
<ul style="list-style-type: none"> Operar los instrumentos de medida y herramientas para uso del operador de radio. 	<ul style="list-style-type: none"> Instrumentos y herramientas del operador de radio en los COE. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador forma equipos de trabajo para manipular el multímetro, vatímetro y herramientas del operador, a través de práctica dirigida. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Multímetro. Vatímetro. 	45'
<ul style="list-style-type: none"> Operar las Radiocomunicaciones de una estación de radio VHF – HF. 	<ul style="list-style-type: none"> Radiocomunicaciones en una estación de radio en caso de una emergencia o desastre. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador forma equipos de trabajo para utilizar las radiocomunicaciones, a través de situaciones de caso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Usar los procedimientos de Comunicaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> Comunicaciones entre dos estaciones de radio. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador forma equipos de trabajo para aplicar los procedimientos de comunicación, a través de situaciones de caso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	105'

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Operar los equipos de comunicaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipos de comunicaciones para transmisión y recepción de mensajes, en las estaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador mediante un PPT explica la operatividad de los equipos de comunicación, a través de situaciones de caso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	250'
<ul style="list-style-type: none"> Conocer las fuentes de energía redundantes. 	<ul style="list-style-type: none"> Fuentes de energía en los equipos de comunicaciones para la atención de las emergencias. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador forma equipos de trabajo para explicar las fuentes de energía de los equipos de comunicaciones, a través de lluvias de ideas. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Lap Top. Ecran Equipos de comunicaciones. 	30'
<ul style="list-style-type: none"> Conocer los tipos de teléfonos satelitales. 	<ul style="list-style-type: none"> Teléfonos satelitales Envío de mensajes a teléfonos fijos y celulares. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador forma equipos de trabajo para utilizar los teléfonos satelitales, a través de situaciones de caso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Teléfonos satelitales. 	80'



**CURSO TALLER COMUNICACIÓN SOCIAL EN
GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO DE DESASTRES**

NOMBRE

CURSO TALLER COMUNICACIÓN SOCIAL EN GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO DE DESASTRES.

COMPETENCIA

Gestionar responsablemente su labor de comunicador social asumiendo una actitud proactiva en beneficio de la población.

Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- 02 Sesiones de 08 horas académicas.

PÚBLICO OBJETIVO

- Periodistas y Comunicadores Sociales de medios de comunicación Nacional, Regional y Local.
- Estudiantes de Ciencias de la Comunicación y Periodismo de Universidades e Institutos Superiores.
- Periodistas y comunicadores sociales de organismos de Defensa Civil de países vecinos.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE

- Ficha de Inscripción de Datos del Participante
- Carta de presentación del Jefe inmediato.

DESARROLLO DE CAPACIDADES

El Programa Curricular del Curso Taller Comunicación Social en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres, está centrado en el desarrollo de capacidades:

- Conocer el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.
- Comprender las estrategias de comunicación social en gestión reactiva del riesgo de desastres
- Reconocer la importancia de las redes sociales en la gestión reactiva del riesgo de desastres.
- Sensibilizar a la población sobre los riesgos existentes en una localidad.
- Elaborar un esquema de campaña de información pública y sensibilización.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del Curso Taller Comunicación Social en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres, está enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.

La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**
Mediante la capitalización de su experiencia con la interacción entre facilitadores y participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tenga un nivel de comprensión del contenido teórico y práctico planteado, así como la manera de abordarlos y validarlos.

- **Compromiso**
Adopte una actitud de compromiso, de responsabilidad, solidaridad y perseverancia ante las acciones de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Responda a su individualidad y necesidades de cambio según su realidad.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Evaluación de proceso (EP)**

Se realizará una evaluación de aprendizaje individual que será administrada por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

EP = Evaluación de las exposiciones del primer día.

- **Evaluación de salida (ES)**

La evaluación de salida será una evaluación al trabajo final grupal.

ES = Evaluación del trabajo final.

- **Evaluación Final**

El promedio final (PF) será de la siguiente manera: $PF = EP + ES / 2$

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Conocer el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres. 	<ul style="list-style-type: none"> Estructura y organización del SINAGERD Procesos de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres a cargo del INDECI 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador mediante la presentación de un PPT del SINAGERD capitaliza la experiencia de los participantes a través de lluvias de ideas. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. PPT. 	90'
<ul style="list-style-type: none"> Comprender las estrategias de comunicación social en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres 	<ul style="list-style-type: none"> Estrategias de comunicación social. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo, para socializar las estrategias de comunicación social, a través de Diálogo Participativo y el juego de roles 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	90'
<ul style="list-style-type: none"> Reconocer el rol de la comunicación social y la prensa en la Gestión Reactiva. 	<ul style="list-style-type: none"> Compromisos y roles de la comunicación social. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador a través de la cátedra expositiva participativa dará a conocer los compromisos y roles sobre la información pública. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	90'
<ul style="list-style-type: none"> Comprender la importancia de la gestión de las redes sociales en la gestión reactiva. 	<ul style="list-style-type: none"> Redes sociales en la gestión reactiva. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador forma equipos de trabajo para socializar las redes sociales, a través de situaciones de casos 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	90'
<ul style="list-style-type: none"> Sensibilizar a la población sobre los riesgos existentes en una localidad. 	<ul style="list-style-type: none"> Riesgos existentes. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para socializar y sensibilizar a la población, a través de Diálogo Participativo, acerca de los riesgos existentes en su localidad 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Diálogo participativo. 	90'

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Elaborar un esquema de campaña de información pública y sensibilización 	<ul style="list-style-type: none"> Campaña de Comunicación Social aplicada a la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador explica mediante la cátedra expositiva participativa el esquema de elaboración de una Campaña de Información Pública. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	90'



SEMINARIO DE GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO DE DESASTRES CON ENFOQUE DE DERECHOS

<p>NOMBRE</p> <p>SEMINARIO DE GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO DE DESASTRES CON ENFOQUE DE DERECHOS.</p>
<p>COMPETENCIA</p> <p>Gestionar responsablemente la aplicación de la Gestión Reactiva del Riesgo considerando el enfoque de derechos a la población que se encuentran con alto grado de vulnerabilidad.</p>
<p>Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 sesión de 4 horas académicas.
<p>PÚBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funcionarios y Servidores Públicos integrantes de los Grupos de Trabajo, Plataforma de Defensa Civil provinciales y distritales. • Funcionarios y Servidores Públicos de los tres niveles de gobierno de las Oficinas de Gestión de Riesgo de Desastres / Defensa Civil y la Gerencia de Desarrollo Social. • Voluntario en Emergencia y Rehabilitación.
<p>DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE</p> <p>El participante debe presentar la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de Inscripción de Datos del Participante • Certificado o documento que acredite vínculo laboral actualizado. • Carta de presentación del gobierno regional y local para los VER.
<p>DESARROLLO DE CAPACIDADES</p> <p>El Programa Curricular del Seminario de Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres con enfoque de Derechos, está centrado en el desarrollo de capacidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprender la importancia de la gestión reactiva del riesgo de desastres con enfoque de derechos. • Identificar los grupos de mayor vulnerabilidad que existen en una comunidad. • Identificar el rol de los adultos mayores en la gestión reactiva del riesgo de desastres con enfoque de derechos. • Valorar la protección de la mujer gestante en la gestión del riesgo de desastres con enfoque de derechos. • Identificar los derechos de las personas con discapacidad en situaciones de emergencia. • Reconoce los derechos de la infancia y la adolescencia en situaciones de emergencia o desastre. • Reconocer la importancia del rol de la mujer en las acciones de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres con enfoque de derechos • Valorar la importancia de la multiculturalidad en las acciones de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres con enfoque de derechos.
<p>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</p> <p>Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del Seminario Gestión Inclusiva del Riesgo de Desastres, está enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.</p> <p>La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:</p>

- **Construya su propio aprendizaje**
Mediante la capitalización de su experiencia con la interacción entre facilitadores y participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tenga un nivel de comprensión del contenido teórico y práctico planteado, así como la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
Adopte una actitud de compromiso, de responsabilidad, solidaridad y perseverancia ante las acciones de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Responda a su individualidad y necesidades de cambio según su realidad.

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el Seminario, los participantes que hayan presentado la documentación detallada y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Comprender la importancia de la gestión inclusiva en la gestión reactiva del riesgo de desastres. 	<ul style="list-style-type: none"> Gestión inclusiva dentro de los procesos de preparación, respuesta y rehabilitación. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador forma equipos de trabajo para socializar las acciones de gestión inclusiva dentro de los procesos de preparación, respuesta y rehabilitación, a través de situaciones de casos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	30'
<ul style="list-style-type: none"> Identificar los grupos de mayor vulnerabilidad que existen en una comunidad 	<ul style="list-style-type: none"> Características y necesidades de los grupos de mayor vulnerabilidad. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador a través de un PPT describe las características y necesidades de los grupos de mayor vulnerabilidad. Forma equipos de trabajo para explicar las características y necesidades a través del Diálogo Participativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. PPT. 	30'
<ul style="list-style-type: none"> Identificar el rol de los adultos mayores en la gestión inclusiva. 	<ul style="list-style-type: none"> Marco legal N° 28803, en las acciones de adulto mayor, en la gestión del Riesgo de Desastres. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador forma equipos de trabajo para socializar las acciones de adulto mayor, a través de lluvias de ideas. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran 	30'
<ul style="list-style-type: none"> Valorar la protección de la mujer gestante en la gestión inclusiva. 	<ul style="list-style-type: none"> Protección de la mujer ante situaciones de emergencia o desastre. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para socializar las acciones de protección de la mujer, a través de Diálogo Participativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	30'
<ul style="list-style-type: none"> Identificar los derechos de las personas con discapacidad en situaciones de emergencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Comprende el marco legal N° 29973 en las acciones de las personas con discapacidad que requieren atención especial. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador forma equipo de trabajo para socializar las acciones de de las personas con discapacidad, a través de Diálogo Participativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	30'
<ul style="list-style-type: none"> Reconoce los derechos de la infancia y la adolescencia en situaciones de emergencia o desastre. 	<ul style="list-style-type: none"> Establecer acciones sobre los derechos de la infancia y la adolescencia. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador forma equipo de trabajo para socializar las acciones sobre los derechos de la infancia y la adolescencia, a través de lluvias de ideas. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran 	30'



**CURSO TALLER FORMULACIÓN DE PLANES
ESPECÍFICOS EN GESTIÓN REACTIVA DEL
RIESGO DE DESASTRES**

<p>NOMBRE</p> <p>CURSO TALLER FORMULACIÓN DE PLANES ESPECÍFICOS EN GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO DE DESASTRES.</p>
<p>COMPETENCIA</p> <p>Aplicar adecuadamente los lineamientos aprobados para la formulación de los planes específicos requeridos en gestión reactiva del riesgo desastres, de las entidades de los tres niveles de gobiernos.</p>
<p>Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1° Fase Virtual Sincrónica de 8 horas académicas • 2° Fase Presencial: 3 sesiones de 8 horas académicas • Total 32 horas académicas
<p>PÚBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funcionarios y Servidores Públicos profesionales, técnicos de los tres niveles de gobierno. • Integrantes de los Grupos de Trabajo en Gestión del Riesgo de Desastres y Plataformas de Defensa Civil. • Personas que conforman los equipos técnicos encargados de la Gestión del Riesgo de Desastres en los tres niveles de gobierno.
<p>DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plantilla de Importación de Datos del Participante. • Documento que acredite capacitación en Gestión del Riesgo de Desastres (Maestría, Diplomado o Cursos Especializados de 16 horas como mínimo). • Constancia que acredite Vínculo Laboral Actualizado en el SINAGERD. • Documento que lo acredite como integrante de la Plataforma de Defensa Civil.
<p>DESARROLLO DE CAPACIDADES</p> <p>El Curso Taller Formulación de los Planes Específicos en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres está centrado en el marco de las siguientes capacidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar el marco general de la planificación en el país. • Comprender el marco general de los planes específicos en gestión reactiva y su articulación. • Aplicar los lineamientos para la implementación y formulación del Plan de Preparación en los tres niveles de gobierno. • Aplicar los lineamientos para la elaboración de los Planes de Operaciones de Emergencias, Plan de Contingencia y Plan de Rehabilitación en los tres niveles de gobierno.
<p>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</p> <p>Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del Curso Taller Formulación de los Planes Específicos en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres, está enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.</p> <p>La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:</p>

- **Construya su propio aprendizaje**
Mediante la capitalización de su experiencia con la interacción entre facilitadores y participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tenga un nivel de comprensión del contenido teórico y práctico planteado, así como la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
Adopte una actitud de compromiso, de responsabilidad, solidaridad y perseverancia ante las acciones de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Responda a su individualidad y necesidades de cambio según su realidad.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Primera Evaluación**

La persona participante deberá haber desarrollado y aprobado previamente la fase virtual del curso.

- **Evaluación de entrada**

Se considera una evaluación de entrada, que permitirá identificar los conocimientos y experiencia de las personas participantes. Se preparará una prueba corta de selección. No se considera para el promedio final.

P1 = Evaluación virtual (Evaluación de Entrada)

- **Evaluación de Proceso**

Se consideran cuatro evaluaciones de aprendizaje (ejercicio práctico) que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

P2 = Formulario: Matriz de actividades del Plan de Preparación.

P3 = Estructura organizativa y protocolo de Respuesta.

P4 = Organización y matriz de procedimientos.

P5 = Tarea práctica relacionada al Plan de Rehabilitación.

$PX = P2 + P3 + P4 + P5 / 4$

PX = Promedio de los ejercicios prácticos

- **Evaluación de salida**

Comprende una evaluación de conocimientos de los aprendizajes logrados por los participantes.

P6 = Evaluación de Salida

- **Promedio Final**

El promedio final (PF) será de la siguiente manera: $PF = EP + E6 / 2$

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA PARTE: FASE VIRTUAL SINCRONICA

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Identificar el marco general de la planificación en el país. 	<ul style="list-style-type: none"> Decreto Legislativo N° 1088. Marco del CEPLAN. Plan de la Institución Plan de la estrategia 	<ul style="list-style-type: none"> A través de la Plataforma Zoom del Indeci el Docente Facilitador a través de un video interactivo explicará el marco general del planeamiento en el país. 	<ul style="list-style-type: none"> Laptop. Video de sesión. Plataforma Zoom del INDECI. 	
<ul style="list-style-type: none"> Comprender el marco general de los planes específicos en gestión reactiva y su articulación. 	<ul style="list-style-type: none"> Ley N° 29664, que crea el SINAGERD Reglamento de la Ley N° 29664. Planes específicos en Gestión Reactiva. Ley N° 30779. Ley N° 30787. 	<ul style="list-style-type: none"> A través de la Plataforma Zoom del Indeci, el docente facilitador explicará el marco general del planeamiento en gestión reactiva, la articulación de los planes de gestión reactiva de acuerdo a nivel de gobierno con los demás planes específicos de GRD, los enfoques para la planificación en gestión reactiva, sanciones que considera el marco normativo para el fortalecimiento del SINAGERD. Se promoverá la discusión y el intercambio de ideas a través de un foro. 	<ul style="list-style-type: none"> Laptop. Video de sesión. Plataforma Zoom del INDECI. Foro virtual. 	<p>La Fase Virtual Sincrónica se programará en función a la disponibilidad de los Docentes Facilitadores del INDECI</p>
<ul style="list-style-type: none"> Aplicar los lineamientos para la implementación del proceso de preparación y la formulación de los Planes de Preparación en los tres niveles de gobierno. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución Ministerial N° 050-2020-PCM, que aprueba los Lineamientos para la implementación del proceso de preparación y la formulación de los planes de preparación en los tres niveles de gobierno. 	<ul style="list-style-type: none"> A través de la Plataforma Zoom del Indeci, el docente facilitador explicará los aspectos centrales para la implementación del proceso de preparación, plan de preparación y las etapas para su formulación. Asimismo, explicará las pautas generales para la elaboración del cronograma de trabajo y el diagnóstico. Posteriormente se conformarán equipos de trabajo para que los/las participantes elaboren la matriz de diagnóstico. El facilitador explicará los aspectos centrales para la programación de actividades requeridas por cada subproceso y conformará grupos de trabajo para que los participantes elaboren la matriz de actividades correspondientes. Los/las participantes a través de una plenaria presentarán las matrices elaboradas. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. Plataforma Zoom del INDECI. Matrices para la programación de actividades del Plan de Preparación. 	

SEGUNDA PARTE: FASE PRESENCIAL
PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Aplicar los lineamientos para la elaboración de los Planes de Operaciones de Emergencias en los tres niveles de gobierno. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución Ministerial N° 136-2020-PCM, que aprueba los Lineamientos para la formulación y aprobación de los Planes de Operaciones de Emergencia en los tres niveles de gobierno. 	<ul style="list-style-type: none"> El Docente Facilitador explicará los aspectos centrales y el esquema determinado para la elaboración del Plan de Operaciones de Emergencia. Asimismo, brindará las pautas generales para el planteamiento de la estructura organizativa para la atención de la emergencia y formará equipos de trabajo para que los participantes los expongan. El Docente Facilitador explicará los aspectos centrales para la elaboración del Protocolo de Respuesta y los equipos de trabajo participarán en la elaboración de este protocolo. Los participantes a través de una plenaria presentarán la estructura organizativa planteada y el protocolo de Respuesta elaborado. 	<ul style="list-style-type: none"> PPT. Laptop. Ecran. Plan de Operaciones de Emergencia. Protocolos de Respuesta. 	480´

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Aplicar los lineamientos para la elaboración de los Planes de Contingencia en los tres niveles de gobierno. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución Ministerial N° 188-2015-PCM, que aprueba los Lineamientos para la Formulación y Aprobación de Planes de Contingencia. 	<ul style="list-style-type: none"> El Docente Facilitador explicará usando su PPT los aspectos centrales para la elaboración del Plan de Contingencia: Contenidos, Etapas, Procedimientos, entre otros. Se darán las pautas generales para el planteamiento de la organización ante una emergencia o desastre y se conformarán grupos de trabajo para que los participantes planteen la organización ante una emergencia y la elaboración de las matrices de procedimientos a seguir. Los participantes a través de una plenaria presentarán la organización ante emergencias planteadas y las matrices elaboradas. 	<ul style="list-style-type: none"> PPT. Laptop. Ecran. Plan de Contingencia. Matrices de Procedimientos para una emergencia. 	480´

TERCERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> • Aplicar los lineamientos para la elaboración de los planes de Rehabilitación en los tres niveles de gobierno. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lineamientos de los Planes de Rehabilitación. 	<ul style="list-style-type: none"> • El Docente Facilitador explicará usando su PPT los aspectos centrales para la elaboración del Plan de Rehabilitación: Contenidos, Etapas, Procedimientos, entre otros. 	<ul style="list-style-type: none"> • PPT. • Laptop. • Ecran. • Plan. de Rehabilitación. 	<p>480'</p>



**CURSO TALLER DE RESILIENCIA
COMUNITARIA FRENTE A DESASTRES**

<p>NOMBRE</p> <p>CURSO TALLER RESILIENCIA COMUNITARIA FRENTE A DESASTRES.</p>
<p>COMPETENCIA</p> <p>Aplicar herramientas que permitan impulsar procesos participativos enfocados en la construcción sostenible de resiliencia comunitaria ante emergencias o desastres con enfoque de inclusión y protección.</p>
<p>Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 sesiones de 8 horas académicas.
<p>PÚBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funcionarios y Servidores Públicos integrantes de los Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil. • Integrantes de los Programas de Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación (VER) u otros grupos de apoyo en temas referidos a Gestión del Riesgo de Desastres (GRD). • Funcionarios y Servidores Públicos profesionales, técnicos y brigadistas de las oficinas de Gestión del Riesgo de Desastres, Defensa Civil o la que haga sus veces de los tres niveles de gobierno. • Representantes de organizaciones vecinales o comunitarias. • Público interesado en aplicar herramientas para impulsar procesos participativos de construcción de resiliencia comunitaria.
<p>DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de Inscripción de Datos del Participante. • Copia simple de DNI.
<p>DESARROLLO DE CAPACIDADES</p> <p>El Curso Taller Resiliencia Comunitaria frente a Desastres está centrado en el desarrollo de capacidades referidas a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar los conceptos clave para la gestión del riesgo de desastre, así como la organización estatal y comunitaria para ejecutarla • Reconocer los conceptos clave, ingredientes y pasos (herramientas) para la construcción de resiliencia comunitaria, considerando los enfoques de inclusión y protección. • Planificar un proceso participativo de construcción sostenible de resiliencia comunitaria adaptado a la realidad local, aplicando las herramientas aprendidas en el curso.
<p>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</p> <p>La metodología de desarrollo del Curso Taller Resiliencia Comunitaria frente a Desastres propicia principalmente el aprendizaje autónomo y se desarrolla principalmente bajo la modalidad virtual a través de la plataforma Zoom del Indeci y se complementa con un componente presencial.</p>

El curso está estructurado de manera modular e interactiva. Los contenidos y recursos están a disposición de los participantes, quienes tendrán un rol protagónico en su proceso de aprendizaje y de construcción de sus propios conocimientos.

La metodología del Curso Taller Resiliencia Comunitaria frente a Desastres, está centrada en las siguientes estrategias:

- **Capitalización de la experiencia**
Mediante la cual las y los participantes contrastan y complementan su experiencia con la información presentada en el curso.
- **Uso comprensivo de los recursos**
Mediante el cual, los participantes comprenden y aprovechan el material de aprendizaje y aquellos recursos complementarios.
- **Aplicación práctica e implementación**
Mediante la cual, a partir del conocimiento adquirido y del diálogo de este con los saberes previos, las y los participantes diseñan o proponen aplicaciones prácticas de lo aprendido.

El desarrollo de los módulos del Curso Taller Resiliencia Comunitaria frente a Desastres, utiliza los siguientes recursos, que se realizará de manera asincrónica:

- Sesiones de interaprendizaje.
- Recursos interactivos (infografías, imágenes animadas, flashcards, cuestionarios dinámicos, líneas de tiempo, procesos, presentaciones animadas, etc.).
- Versión descargable de contenidos por módulo.
- Lecturas obligatorias y complementarias.
- Videos.
- Foros.
- Cuestionarios de conocimientos.
- Encuestas de opinión.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Evaluación de Entrada**

Busca identificar los conocimientos y experiencia de las y los participantes y no tiene una nota válida para el promedio final.

- **Evaluación Modular**

Son 3 módulos durante 5 semanas que buscan verificar el progreso individual al finalizar cada semana. Las evaluaciones consisten en la formulación de 5 preguntas de carácter objetivo. En total, se realizarán 05 evaluaciones modulares y el peso específico que tiene cada evaluación semanal es 8%, por lo que suman en una nota general con peso de 40%.

- **Evaluación grupal**

Se realizará una evaluación a partir de la exposición grupal de un tema específico revisado en el curso. Esta evaluación se realizará en el módulo 3 y tendrá un peso de 20%.

- **Evaluación Integradora**

Es de carácter obligatorio y busca que las y los participantes reflexionen y apliquen los conocimientos desarrollados a través de la elaboración de un plan de trabajo comunitario, donde se integre lo revisado en el curso y enmarcado en el contexto de la emergencia sanitaria ocasionado por el COVID-19. Tiene un peso de 30%.

- **Evaluación de salida**

Busca identificar los conocimientos de las y los participantes, luego de haber culminado el curso, con la finalidad de contrastar estos resultados con la evaluación de entrada. Tiene un peso de 10%.

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMER MÓDULO: FASE VIRTUAL

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> • Introdutorio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en el foro introductorio. • Evaluación de entrada. 	<ul style="list-style-type: none"> • Recurso interactivo de presentación • Foro Virtual de presentación • Archivo PDF sílabo y cronograma • Archivo documentario con instrucciones de foro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Foro virtual no calificado. • Evaluación de entrada. • Tutorial para el uso de la plataforma. 	225'
<ul style="list-style-type: none"> • Identificar los conceptos clave para la gestión del riesgo de desastres, así como la organización estatal y comunitaria para ejecutarla. 	<ul style="list-style-type: none"> • Introducción a la GRD: conceptos claves, componentes y procesos de la GRD. • El riesgo como construcción social. • Organización del SINAGERD. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lectura de guía de Resiliencia Comunitaria • Análisis de caso guiado • Video 01: Sobre el rol de la comunidad en el SINAGERD • Aplicación de conceptos a partir del análisis de un caso, mediante ejercicio interactivo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Video 01. • Lectura.3 • Recurso lúdico en línea no calificado. • (01) Evaluación en línea - Cuestionario. 	225'
<ul style="list-style-type: none"> • Reconocer los conceptos clave e ingredientes para la construcción de resiliencia comunitaria, considerando los enfoques de inclusión y protección. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conceptos de Resiliencia, Comunidad y Resiliencia Comunitaria • Aspectos básicos de la Resiliencia Comunitaria ante desastres. • La construcción social de la Resiliencia Comunitaria • Los enfoques de inclusión y protección como ejes de la Resiliencia Comunitaria ante desastres • Los 7 elementos centrales de la resiliencia comunitaria: • Organización comunitaria. • Autoridades y líderes comunitarios. • Planificación participativa e inclusiva. • Educación y comunicación comunitarias. • Alerta temprana eficaz y participativa. • Promoción de la autoayuda. • Rehabilitación participativa 	<ul style="list-style-type: none"> • Videos 02 y 03: Enfoques de inclusión y protección. • Lectura de guía de resiliencia comunitaria • Lectura de Guía de GRD con enfoque de inclusión. • Aplicación de conceptos a partir de ejercicio interactivo o cuestionario no calificado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Video 02 y 03. • Recurso lúdico en línea. • (02) evaluaciones en línea - Cuestionarios. 	360'

<ul style="list-style-type: none"> • Reconocer los pasos para la construcción de resiliencia comunitaria, considerando los enfoques de inclusión y protección • Planificar un proceso participativo de construcción sostenible de resiliencia comunitaria adaptado a la realidad local, aplicando las herramientas aprendidas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pasos para la resiliencia comunitaria: • Promoción de la cultura de prevención a través de la sensibilización. • Identificación y comprensión del riesgo y las capacidades de la comunidad. • Organización de la comunidad y fortalecimiento de sus organizaciones y capacidades. • Promoción de la planificación participativa. • Involucramiento de las autoridades y actores locales. • Incorporación del enfoque de inclusión. • Fortalecimiento de los medios de vida de la comunidad. • Promoción de servicios públicos seguros. • Desarrollo de compromisos de acción considerando el cambio climático. 	<ul style="list-style-type: none"> • Video 04: Resiliencia comunitaria • Video 05: Ingredientes para la resiliencia comunitaria. • Video 06: Pasos para la Resiliencia comunitaria . • Recursos virtuales de libre acceso. • Recursos interactivos. • Lectura de guía de resiliencia comunitaria, incluyendo herramientas prácticas para aplicación de pasos. • Cuestionario no calificado. • Sesiones de interaprendizaje 01 y 02. • Lectura de Manual de GRD Inclusiva y lecturas complementarias. 	<ul style="list-style-type: none"> • Videos 04, 05, 06. • Lecturas. • Cuestionarios. • Manual de GRD Inclusiva. • L e c t u r a s complementarias. 	<p>495'</p>
--	---	---	---	-------------

SEGUNDO MÓDULO: FASE PRESENCIAL

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> • Planificar un proceso participativo de construcción sostenible de resiliencia comunitaria adaptado a la realidad local, aplicando las herramientas aprendidas en el curso. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pasos para la resiliencia comunitaria. 	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo grupal relacionado a los Pasos para la resiliencia comunitaria • Presentación de experiencias de resiliencia comunitaria. • (01) Sesión de interaprendizaje • Discusión participativa sobre los aspectos más resaltantes de las experiencias mostradas. • Trabajo grupal de planificación de un proceso participativo de construcción sostenible de resiliencia comunitaria. • Exposición calificada sobre los trabajos realizados. 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación integradora • Evaluación de salida – Cuestionario. • Material de escritorio. • Exposición calificada. 	<p>360'</p>



CURSO TALLER FORMADOR DE FORMADORES EN GESTIÓN REACTIVA CON ENFOQUE INCLUSIVO

NOMBRE

CURSO TALLER FORMADOR DE FORMADORES EN GESTIÓN REACTIVA CON ENFOQUE INCLUSIVO.

COMPETENCIA

Desarrollar de manera óptima la función de formadores en gestión reactiva del riesgo de desastres con enfoques de inclusión y protección.

Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- 1° Fase Virtual de 8 horas académicas
- 2° Fase Presencial de 24 horas académicas
- Total 32 horas académicas

PÚBLICO OBJETIVO

- Funcionarios y Servidores Públicos profesionales y/o técnicos de los tres niveles de gobierno de entidades u oficinas que trabajan con población en situación de mayor vulnerabilidad en los tres niveles de gobierno.
- Funcionarios y Servidores Públicos integrantes de los Grupos de Trabajo en Gestión del Riesgo de Desastres y Plataformas de Defensa Civil.
- Funcionarios y Servidores Públicos que conforman los Equipos Técnicos encargados de la Gestión del Riesgo de Desastres en los tres niveles de gobierno.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE

- Ficha de Inscripción de Datos del Participante.
- Documento que acredite capacitación en Gestión del Riesgo de Desastres (Maestría, Diplomado o Cursos Especializados – 16 horas como mínimo)
- Constancia que acredite Vínculo Laboral Actualizado en el SINAGERD
- Documento que acredite ser integrante de la Plataforma de Defensa Civil.

DESARROLLO DE CAPACIDADES

El Curso Taller Formador de formadores en Gestión del Riesgo de Desastres con enfoque inclusive, está centrado en el marco de las siguientes capacidades:

- Comprender cómo se afecta la población de niñas, niños, adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad en contextos de emergencia o desastres teniendo en cuenta las diferencias de contexto y de género.
- Comprender las competencias de las instituciones vinculadas a la promoción de los Derechos de las Niñas, Niños, Adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad en el marco de la Gestión Reactiva.
- Aplicar estrategias para abordar la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres con enfoque de Protección e Inclusión.
- Comprender la metodología de la educación popular que se lleva en la facilitación del aprendizaje activo y participativo que se aplicará en los talleres de réplica.
- Realizar réplicas de formación con profesionales y funcionarios sobre preparación y respuesta ante desastres, con enfoques de inclusión y protección utilizando herramientas metodológicas adecuadas.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del Curso Taller Formador de Formadores en Gestión Reactiva con Enfoque Inclusivo, están enmarcadas en Capitalización de la Experiencia (Recojo de Saberes Previos), Lluvia de Ideas, Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.

La metodología participativa está organizada en cuatro componentes que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**
Tenga la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tenga un nivel de comprensión del contenido teórico y práctico planteado, así como la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
Adopte una actitud de compromiso, de responsabilidad, solidaridad y perseverancia ante las acciones de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Responda a su individualidad y necesidades de cambio según su realidad.

- **Primera Evaluación**

La persona participante deberá haber desarrollado y aprobado previamente la fase virtual del curso.

- **Evaluación de entrada**

Se considera una evaluación de entrada, que permitirá identificar los conocimientos y experiencia de las personas participantes. Se preparará una prueba corta de selección. No se considera para el promedio final.

P1 = Evaluación de Entrada.

- **Evaluación de Proceso**

Se consideran tres evaluaciones de aprendizaje (ejercicio práctico) que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

P2 = Analizar cómo está presente el enfoque de inclusión en un Plan específico de GR de un gobierno local o regional.

P3 = Desarrollar la matriz metodológica de la réplica a planificar.

P4: Elaborar un Plan de Réplica del curso eligiendo uno de los dos caminos metodológicos, según el público objetivo.

$PX = P2 + P3 + P4 / 3$ $PX =$ Promedio de los ejercicios prácticos

- **Evaluación de salida**

Comprende una evaluación de conocimientos de los aprendizajes logrados por los participantes.

P5 = Evaluación de Salida

- **Promedio Final**

El promedio final (PF) será de la siguiente manera: $PF = EP + E5 / 2$

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN: FASE VIRTUAL SINCRÓNICA

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Comprender cómo se afecta la población de niñas, niños, adolescentes, adultos mayores y personas con discapacidad en contextos de emergencia o desastres teniendo en cuenta las diferencias de contexto y de género. 	<ul style="list-style-type: none"> Ley N° 30787. Política Nacional de GRD. Marco de Sendai para RRD. ODS y Agenda 2030. Lecciones aprendidas del sur – Sismo de Pisco el 15 de agosto de 2007. Lecciones aprendidas por inundaciones en la Región Loreto en año 2012. Lecciones aprendidas del fenómeno El Niño costero 2017 en el Perú. Convención sobre los derechos de las personas con discapacidad. Convención sobre los derechos de los niños Plan Nacional de Acción por la Infancia y Adolescencia 2012 – 2021. Plan Nacional de Accesibilidad 2018 – 2023. Plan Nacional de Oportunidades. Manual Esfera. Normas Mínimas para Poblaciones Vulnerables con Discapacidad. Normas Mínimas para la Protección de la Infancia en la Acción Humanitaria. Guía de Inclusión para personas con discapacidad de HI. 	<ul style="list-style-type: none"> Cuestionario no calificado. Exposición grabada sobre la afectación de la población con mayor vulnerabilidad como son las niñas, niños, adolescentes, adultas mayores, personas con discapacidad, pueblos indígenas y mujeres gestantes en contextos de situaciones de emergencias y desastres en: <ul style="list-style-type: none"> Salud. Educación. Nutrición. Protección. Agua y Saneamiento. Exposición grabada sobre el marco normativo internacional y nacional para asegurar los derechos de las niñas, niños, adolescentes, adultos mayores, personas con discapacidad, pueblos indígenas y mujeres gestantes integrando los enfoques de Inclusión y Protección en la gestión reactiva. Foro virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> Recursos audiovisuales. Recursos interactivos Foro virtual. Cuestionario en línea. 	360'

SEGUNDA SESIÓN: FASE PRESENCIAL

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> • Aplicar estrategias para abordar la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres con enfoque de Protección e Inclusión. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mecanismos de coordinación en Gestión del Riesgo de Desastres con enfoques de protección e inclusión. • Recursos humanos. • Gestión del ciclo de programas. • Gestión de la información y Monitoreo. • Manual de Gestión Inclusiva del Riesgo de Desastres • Plan Nacional de Gestión de Riesgo de Desastres (PLANAGERD) • Lineamientos para elaborar planes de Preparación, de Operaciones de Emergencias, de Contingencias y de Rehabilitación. • Plan Comunitario de Emergencia y Plan Familiar de Emergencia. • Contenidos Mínimos en el PP0068. 	<ul style="list-style-type: none"> • El Docente Facilitador a través de una Cátedra Expositiva Participativa desarrolla estrategias para integrar los enfoques de Protección e Inclusión para la atención de personas con discapacidad, niñas, niños, adolescentes, adultos mayores, pueblos indígenas y mujeres gestantes en los planes de preparación, respuesta y rehabilitación • Desarrolla estrategias para integrar los enfoques de Protección e Inclusión en la Estrategia Financiera de la Gestión del Riesgo de Desastres con énfasis en los procesos de la gestión reactiva. • El Docente Facilitador conforma grupos de Trabajo y comparte casos de planes específicos de gestión reactiva del riesgo de desastres, de un gobierno local o regional. Del plan asignado, cada grupo debe analizar cómo está presente el enfoque de inclusión en estos. • Los participantes exponen su lista de chequeo en una plenaria y reciben retroalimentación de sus compañeros, así como del Docente Facilitador respecto a qué aspectos se pueden incorporar para mejorar su trabajo práctico. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Multimedia • Laptop • Ecran • Recursos audiovisuales • Recursos interactivos • Casuística de planes de gestión reactiva. • Lista de chequeo para el análisis de planes con enfoque de inclusión. • Materiales de escritorio. • Papelógrafos. • Plumones. • Exposición calificada. 	<p>360'</p>

TERCERA SESIÓN: FASE PRESENCIAL

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Comprender la metodología de la educación popular que se lleva en la facilitación del aprendizaje activo y participativo que se aplicará en los talleres de réplica. 	<ul style="list-style-type: none"> Estrategias metodológicas para la facilitación y educación popular. 	<ul style="list-style-type: none"> Promoviendo la participación activa, el docente facilitador presenta la Ruta Metodológica que guiará todo el desarrollo del Programa de Formación y la primera parte del uso y prácticas de un conjunto de técnicas metodológicas presenciales y virtuales. El Docente Facilitador mediante grupos de trabajo desarrollan la matriz metodológica que será la base de plan de réplica. Los participantes exponen su matriz metodológica en una plenaria y reciben retroalimentación de sus compañeros y del docente facilitador respecto a qué aspectos se pueden incorporar para mejorar su trabajo práctico. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. Ecran. Recursos audiovisuales. Recursos interactivos. Matriz metodológica. Materiales de escritorio. Papelógrafos. Plumones. Exposición calificada. 	360'

CUARTA SESIÓN: FASE PRESENCIAL

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Realizar réplicas de formación con los funcionarios y Servidores Públicos sobre los procesos de preparación y respuesta ante desastres, con enfoque de inclusión y Protección, utilizando herramientas metodológicas adecuadas. 	<ul style="list-style-type: none"> Aspectos generales y específicos para la planificación de réplicas del curso. 	<ul style="list-style-type: none"> El Docente Facilitador desarrolla una exposición donde presenta la metodología para el desarrollo de las réplicas, la cual se considerará para la elaboración de Planes de Réplicas para fortalecer las capacidades sobre los enfoques de Inclusión y Protección. El Docente Facilitador continúa trabajando con los grupos de Trabajo conformados y comparte el formato de Plan de Réplica del curso para que sea desarrollado por las/los participantes. Los participantes exponen su Plan de Réplica en una plenaria y reciben retroalimentación de sus compañeros y de la persona facilitadora respecto a qué aspectos se pueden incorporar para mejorar su trabajo práctico. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Laptop Ecran Recursos audiovisuales Recursos interactivos Formato de plan de réplica del curso. Materiales de escritorio. Papelógrafos. Plumones. Exposición calificada. 	360'



CURSO TALLER ORGANIZACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE SIMULACIONES

NOMBRE**CURSO TALLER ORGANIZACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE SIMULACIONES.****COMPETENCIA**

Plantear y ejecutar adecuadamente la organización, ejecución y evaluación de simulaciones en las entidades de los tres niveles de gobiernos.

Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- 2 sesiones de 8 horas académicas.

PÚBLICO OBJETIVO

- Funcionarios y Servidores Públicos de los tres niveles de gobierno.
- Funcionarios y Servidores Públicos integrantes de los Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil.
- Funcionarios y Servidores Públicos que conforman los equipos técnicos encargados de la gestión del riesgo de desastres en los tres niveles de gobierno.
- Estudiantes de los últimos ciclos de nivel superior (técnico o universitario) contratados por la entidad para ejercer funciones en GRD.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE

- Ficha de Inscripción de Datos del Participante.
- Certificado de capacitación del SINAGERD.
- Constancia que acredite Vínculo Laboral Actualizado.
- Documento que lo acredite como integrante de la Plataforma de Defensa Civil.
- Constancia que acredite nivel de estudios de educación superior.

DESARROLLO DE CAPACIDADES

El Curso Taller Organización, Ejecución y Evaluación de Simulacros, está centrado en el marco de las siguientes capacidades:

- Comprender el marco general de las simulaciones y su importancia para el fortalecimiento de las capacidades de coordinación y toma de decisiones.
- Planificar y desarrollar las acciones correspondientes para la adecuada organización de simulaciones.
- Desarrollar las acciones correspondientes para la adecuada ejecución y evaluación de simulaciones.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del Curso - Taller "Organización, ejecución y evaluación de simulaciones" están enmarcadas en Capitalización de la Experiencia (Recojo de Saberes Previos), Lluvia de Ideas, Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.

La metodología participativa está organizada en cuatro componentes que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**
Tenga la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.

- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**

Tenga un nivel de comprensión del contenido teórico y práctico planteado, así como la manera de abordarlos y validarlos.

- **Compromiso**

Adopte una actitud de compromiso, de responsabilidad, solidaridad y perseverancia ante las acciones de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.

- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**

Responda a su individualidad y necesidades de cambio según su realidad.

- **Primera Evaluación**

La persona participante deberá haber desarrollado y aprobado previamente la fase virtual del curso.

- **Evaluación de entrada**

Se considera una evaluación de entrada, que permitirá identificar los conocimientos y experiencia de las personas participantes. Se preparará una prueba corta de selección. No se considera para el promedio final.

P1 = Evaluación de Entrada.

- **Evaluación de Proceso**

Se consideran tres evaluaciones de aprendizaje (ejercicio práctico) que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

P2 = Elaborar el diseño de un ejercicio de simulación en un contexto específico y un guion.

P3 = Elaborar una ficha de evaluación de simulación con rúbrica de evaluación.

P4 = Desarrollar una simulación respondiendo a una parte de los mensajes planteados en el guion de la simulación en un contexto específico y aplicando la ficha de evaluación elaborada.

$PX = P2 + P3 + P4 / 3$ $PX =$ Promedio de los ejercicios prácticos

- **Evaluación de salida**

Comprende una evaluación de conocimientos de los aprendizajes logrados por los participantes.

P6 = Evaluación de Salida

- **Promedio Final**

El promedio final (PF) será de la siguiente manera: $PF = EP + E6 / 2$

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN: FASE PRESENCIAL

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Comprender el marco general de las simulaciones y su importancia para el fortalecimiento de las capacidades de coordinación y toma de decisiones. 	<ul style="list-style-type: none"> Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo. Ley N° 29664 y su reglamento. Política Nacional de GRD al 2050. Marco normativo vigente sobre la organización, ejecución y evaluación de simulacros. Guías nacionales e internacionales sobre simulaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> El Docente Facilitador desarrolla una dinámica rompehielos y de presentación de los participantes. El Docente Facilitador promueve el diálogo participativo y recoge los saberes previos de los participantes, capitalizando sus experiencias. Promoviendo en todo momento la interacción con los participantes, la persona facilitadora explica mediante estrategias didácticas el marco general de simulaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Laptop Ecran Recursos audiovisuales Recursos interactivos Materiales de escritorio. Papelógrafos. Plumones. 	<p>135'</p>
<ul style="list-style-type: none"> Planificar y desarrollar las acciones correspondientes para la adecuada organización de simulacros. 	<ul style="list-style-type: none"> Marco normativo vigente sobre la organización, ejecución y evaluación de simulaciones. Guías nacionales e internacionales sobre simulaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> Promoviendo en todo momento la interacción con los participantes, el Docente Facilitador realiza una exposición de las acciones correspondientes para la adecuada organización de simulaciones: características metodológicas, características operativas, diseño y estructura organizativa para ejercicios de simulación, proceso de preparación de la simulación, pautas para la elaboración del guión de simulación). El Docente Facilitador conforma grupos de trabajo y explica el proceso para elaborar el diseño de un ejercicio de simulación en un contexto específico, explicando las pautas centrales para elaborar un guion de simulación. Los participantes exponen el diseño de su ejercicio de simulación en una plenaria y reciben retroalimentación de sus compañeros y del Docente Facilitador. Estas recomendaciones deben considerarse para los siguientes trabajos. 	<ul style="list-style-type: none"> Laptop Video Recursos audiovisuales Recursos interactivos Foro virtual 	<p>225'</p>

SEGUNDA SESIÓN: FASE PRESENCIAL

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar las acciones correspondientes para la adecuada ejecución de simulaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> Normativo vigente sobre la organización, ejecución y evaluación de simulaciones. Guías nacionales e internacionales sobre simulaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> El Docente Facilitador conforma grupos de trabajo y les asigna una casuística referida al diseño de un tipo de simulación diferente, promoviendo la discusión y el intercambio de ideas sobre las principales características de cada tipo de simulación. Mediante la cátedra expositiva participativa y con un PPT, el Docente Facilitador realiza una exposición de las acciones correspondiente para la adecuada ejecución de simulaciones. El Docente Facilitador conforma grupos de Trabajo y explica el guión para la ejecución de la Simulación, promoviendo la participación de los participantes en el llenado de los formatos necesarios para la ejecución de la simulación. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. Ecran. Recursos audiovisuales. Recursos interactivos. Casuística sobre diseños de diferentes tipos de simulación. Materiales de escritorio. 	90'
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar las acciones correspondientes para la adecuada evaluación de simulaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> Normativo vigente sobre la organización, ejecución y evaluación de simulaciones. Guías nacionales e internacionales sobre simulaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> simulación de dos entidades (preliminar y final, respectivamente) y promueve el diálogo participativo respecto a lo positivo y las opciones por mejorar de ambos informes, procurando realizar las comparaciones de puntos en común y divergentes de los informes de cada entidad. Promoviendo la interacción con los participantes, el Docente Facilitador realizará una exposición de las acciones correspondientes para la adecuada evaluación de simulaciones, resaltando las principales consideraciones para la elaboración de los informes de simulación. El Docente Facilitador explica el proceso para elaborar una rúbrica de evaluación de simulación en el mismo contexto específico elegido por cada grupo para el trabajo N° 1. Los participantes exponen su trabajo práctico en una plenaria y reciben retroalimentación de sus compañeros y del Docente Facilitador respecto a los aspectos de mejora. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. Ecran. Recursos audiovisuales. Recursos interactivos. Casuística sobre informes de simulación. Materiales de escritorio. Papelógrafos. Plumones. 	135'
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar las acciones correspondientes para la adecuada ejecución de simulaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> Acciones para la ejecución del ejercicio de simulación. 	<ul style="list-style-type: none"> El Docente Facilitador explica la dinámica de la simulación a realizar, considerando los aportes recibidos, bajo las siguientes consideraciones: <ul style="list-style-type: none"> A cada equipo se le asigna un área de trabajo, donde desarrollará el ejercicio en paralelo. Cada participante representa un papel, pero también pueden intercambiar los roles que interpretan. La ejecución del ejercicio es supervisada por facilitadores de apoyo, quienes realizan una observación y hacen la retroalimentación al equipo asignado. Al finalizar el ejercicio, cada equipo realizará una autoevaluación de su desempeño aplicando la ficha de evaluación elaborada por sí mismos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. Ecran. Recursos audiovisuales. Recursos interactivos. Formatos para la ejecución de simulaciones. 	135'



CURSO TALLER ORGANIZACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE SIMULACROS

<p>NOMBRE</p> <p>CURSO TALLER ORGANIZACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE SIMULACROS.</p>
<p>COMPETENCIA</p> <p>Plantear y ejecutar adecuadamente la organización, ejecución y evaluación de simulacros en las entidades de los tres niveles de gobiernos.</p>
<p>Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 sesiones de 8 horas académicas.
<p>PÚBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funcionarios y Servidores Públicos de los tres niveles de gobierno. • Funcionarios y Servidores Públicos integrantes de los Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil. • Funcionarios y Servidores Públicos que conforman los equipos técnicos encargados de la gestión del riesgo de desastres en los tres niveles de gobierno. • Estudiantes de los últimos ciclos de nivel superior (técnico o universitario) contratados por la entidad para ejercer funciones en GRD.
<p>DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de Inscripción de Datos del Participante. • Certificado de capacitación del SINAGERD. • Constancia que acredite Vínculo Laboral Actualizado. • Documento que lo acredite como integrante de la Plataforma de Defensa Civil. • Constancia que acredite nivel de estudios de educación superior.
<p>DESARROLLO DE CAPACIDADES</p> <p>El Curso Taller Organización, Ejecución y Evaluación de Simulacros, está centrado en el marco de las siguientes capacidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprender el marco general de las simulaciones y su importancia para el fortalecimiento de las capacidades de coordinación y toma de decisiones. • Planificar y desarrollar las acciones correspondientes para la adecuada organización de simulaciones. • Desarrollar las acciones correspondientes para la adecuada ejecución y evaluación de simulaciones.
<p>ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS</p> <p>Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del Curso Taller Organización, Ejecución y Evaluación de Simulacros están enmarcadas en Capitalización de la Experiencia (Recojo de Saberes Previos), Lluvia de Ideas, Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.</p> <p>La metodología participativa está organizada en cuatro componentes que permite que el participante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construya su propio aprendizaje Tenga la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.

- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**

Tenga un nivel de comprensión del contenido teórico y práctico planteado, así como la manera de abordarlos y validarlos.

- **Compromiso**

Adopte una actitud de compromiso, de responsabilidad, solidaridad y perseverancia ante las acciones de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.

- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**

Responda a su individualidad y necesidades de cambio según su realidad.

- **Primera Evaluación**

El participante deberá haber aprobado previamente la fase virtual del curso.

- **Evaluación de entrada**

Permitirá identificar los conocimientos y experiencia de los participantes. La Evaluación de Entrada no se considera para el promedio final.

P1 = Evaluación de Entrada.

- **Evaluación de Proceso**

Se consideran tres evaluaciones de aprendizaje (ejercicio práctico) que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

P2 = Elaborar un Plan para la Organización, Ejecución y Evaluación de Simulacro en un contexto específico y, como anexo, un Plan de Acciones de Comunicación.

P3 = Desarrollar un guion de acciones para la ejecución de simulacros.

P4 = Elaborar una ficha de evaluación de simulacro con rúbrica de evaluación.

$$\text{PX} = \text{P2} + \text{P3} + \text{P4} / 3$$

PX = Promedio de los ejercicios prácticos.

- **Evaluación de salida**

Comprende una evaluación de conocimientos de los aprendizajes logrados por los participantes.

P6 = Evaluación de Salida

- **Promedio Final**

El promedio final (PF) será de la siguiente manera: **PF = EP + E6 / 2**

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN: FASE PRESENCIAL

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Comprender el marco general de los simulacros y su importancia para la gestión del riesgo de desastres. 	<ul style="list-style-type: none"> Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo. Ley N° 29664 y su reglamento. Política Nacional de GRD al 2050. Marco normativo vigente sobre la organización, ejecución y evaluación de simulacros. Guías nacionales e internacionales sobre la materia. 	<ul style="list-style-type: none"> El Docente Facilitador desarrolla una dinámica rompehielos y de presentación de los participantes. El Docente Facilitador promueve el diálogo participativo y recoge los saberes previos de los participantes, capitalizando las experiencias. Promoviendo en todo momento la interacción con los participantes, el Docente Facilitador explica mediante estrategias didácticas el marco general de simulacros y su importancia (Definición, Propósito, Tipo, Diferencias y semejanzas con las simulaciones, entre otros aspectos). 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Laptop Ecran Recursos audiovisuales Recursos interactivos 	135'
<ul style="list-style-type: none"> Planificar y desarrollar las acciones correspondientes para la adecuada organización de simulacros. 	<ul style="list-style-type: none"> Marco normativo vigente sobre la organización, ejecución y evaluación de simulacros. Guías nacionales e internacionales sobre la materia. 	<ul style="list-style-type: none"> El Docente Facilitador proyecta un video sobre los simulacros, específicamente de lluvias intensas, promoviendo la discusión y el intercambio de ideas sobre las acciones centrales para su organización. Promoviendo la interacción con los participantes, el Docente Facilitador realiza una exposición de las acciones correspondientes a la organización de simulacros: Condiciones para desarrollar un Simulacro, Estructura Organizativa para los Simulacros, Preparación del Simulacro, Elaboración del Plan de Trabajo para la Organización, Ejecución y Evaluación de los Simulacros, Sensibilización, entre otros. El Docente Facilitador explica el proceso para elaborar un Plan de Trabajo para la Organización, Ejecución y Evaluación de un Simulacro y su correspondiente Plan de Comunicación. Los participantes en grupos de Trabajo sustentan su Plan de Trabajo y reciben retroalimentación de sus compañeros y del Docente Facilitador respecto a los aspectos de mejora. 	<ul style="list-style-type: none"> Laptop Video Recursos audiovisuales Recursos interactivos Foro virtual 	225'

SEGUNDA SESIÓN: FASE PRESENCIAL

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar las acciones correspondientes para la adecuada ejecución de simulacros. 	<ul style="list-style-type: none"> Marco normativo vigente sobre la organización, ejecución y evaluación de simulacros. Guías nacionales e internacionales sobre la materia. 	<ul style="list-style-type: none"> El Docente Facilitador conforma grupos de Trabajo para revisar noticias sobre la ejecución de simulacros nacionales o un video sobre la realización de un simulacro en una zona específica, promoviendo la discusión y el intercambio de ideas sobre las acciones centrales identificadas. Promoviendo en todo momento la interacción con los participantes, el Docente Facilitador realiza una exposición de las acciones correspondientes para la adecuada ejecución de simulacros, así como el proceso para elaborar un guion del mismo. Los participantes exponen qué aspectos se pueden incorporar para mejorar su guion de simulacro. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Laptop Ecran Recursos audiovisuales Recursos interactivos Videos Noticias y videos sobre simulacros. 	180'
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar las acciones correspondientes para la adecuada evaluación de simulacros. 	<ul style="list-style-type: none"> Marco normativo vigente sobre la organización, ejecución y evaluación de simulacros. Guías nacionales e internacionales sobre la materia. 	<ul style="list-style-type: none"> El Docente Facilitador entrega cuatro informes de simulacro de dos entidades (preliminar y final, respectivamente) y promueve el diálogo participativo de lo positivo y por mejorar de ambos informes procurando realizar las comparaciones de puntos en común y divergentes de los informes de cada entidad. Promoviendo en todo momento la interacción con los participantes, la persona facilitadora realiza una exposición de las acciones correspondiente para la adecuada evaluación de simulacros; asimismo, resalta las principales consideraciones para la elaboración de los informes de simulacro. El Docente Facilitador conforma grupos y explica el proceso para elaborar una rúbrica de evaluación en el mismo contexto específico elegido por cada grupo para el trabajo N° 1. Los participantes exponen su trabajo práctico en una plenaria y reciben retroalimentación de sus compañeros y de la persona facilitadora respecto a qué aspectos se pueden incorporar para mejorar su ficha de evaluación y rúbrica respectiva 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Laptop Ecran Recursos audiovisuales Recursos interactivos Videos Casística de informes de simulacros. Materiales de escritorio. Papelógrafos. Plumones. 	180'

PROGRAMAS CURRICULARES

Nivel Especializado

1. Curso Básico Sistema Comando de Incidentes – CBSCI.
2. Curso Rescate en Estructuras Colapsadas Nivel Liviano – CRECL.
3. Curso Taller Sistema de Alerta Temprana – SAT.
4. Curso Asistencia Alimentaria en Emergencia – AAE.
5. Curso Normalización Progresiva de Medios de Vida.
6. Curso Gestión Eficiente de Almacenes de Alimentos para Emergencias.
7. Curso Preparación para Incendios Forestales.



CURSO BÁSICO SISTEMA DE COMANDO DE INCIDENTES - CBSCI

<p>NOMBRE</p> <p>CURSO BÁSICO SISTEMA DE COMANDO DE INCIDENTES - CBSCI.</p>
<p>COMPETENCIAS</p> <p>Gestionar adecuada y responsablemente la secuencia de acciones a seguir ante la ocurrencia de un incidente simulado a una emergencia o desastre.</p>
<p>Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 Sesiones de 8 horas académicas.
<p>PÚBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fuerzas Armadas • Policía Nacional del Perú • Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú • Personal integrante de las Brigadas del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social y Sector Salud (Ministerio de Salud, ESSALUD, Instituciones Privadas de Salud, Sanidad de las FFAA, Sanidad de la PNP) • Personal integrante de las Brigadas de los Gobiernos Regionales y Locales • Ministerio Público • Cruz Roja Peruana • Servicios de Emergencias de Empresas Privadas y Públicas • Organismos no Gubernamentales y empresas privadas que cuentan con brigadas y recursos para la atención a la emergencia.
<p>DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plantilla de Importación de Datos del Participante. • Documentación escaneada: <ul style="list-style-type: none"> • En caso del personal activo de las FFAA, PNP y Bomberos Voluntarios presentarán carnet de identidad respectivo. • Documentación que acredite ser integrante de la brigada de 1º Respuesta de su institución. • Constancia que acredite vínculo laboral actualizado con la institución • De ser posible cada participante asistirá con su laptop.
<p>DESARROLLO DE CAPACIDADES</p> <p>El Curso Básico Sistema Comando de Incidentes, está centrado en el desarrollo de capacidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar los aspectos conceptuales en la organización de la respuesta en la escena. • Conocer las características y principios del Sistema Comando de Incidentes. • Establece las funciones que ejerce el Comandante de Incidentes. • Diferenciar las instalaciones del Sistema Comando de Incidentes. • Comprender que es un recurso en el Sistema Comando de Incidentes y establece sus categorías. • Identificar los pasos del primer respondedor al llegar a la escena. • Transferencia del mando en la emergencia.
<p>ESTRATEGIA METODOLÓGICA</p> <p>El Curso Básico Sistema de Comando de Incidentes, está enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.</p>

La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**

Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.

- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**

Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos planteados y de la manera de abordarlos y validarlos.

- **Compromiso**

El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente.

- **Diversificación y contextualización de los aprendizajes**

Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Primera Evaluación**

Presentación de un Trabajo Previo, que será entregado el primer día de clases, el cual permitirá identificar los conocimientos y experiencia de los participantes, en las diferentes lecciones del Sistema de Comando de Incidentes. Su promedio es 10 puntos.

- **Evaluación de proceso (EP)**

Se realizarán cuatro evaluaciones de aprendizaje en las lecciones 2, 3, 4 y 5, que serán administradas por el facilitador correspondiente. No se considera para efectos del promedio final.

- **Evaluación Final**

Prueba Objetiva, de los conocimientos brindados durante los dos días de capacitación, con un valor de 50 puntos y en el Ejercicio Final de simulación planificada, el cual tendrá un valor de 40 puntos de la ponderación final.

Prueba Objetiva: 50 puntos

Ejercicio Final: 40 puntos

EF = PE + TP + EP

CERTIFICACIÓN

Los participantes que hayan logrado los objetivos del curso, desempeño y que hayan presentado la documentación detallada y contando con una asistencia del 100% y un promedio aprobatorio de 70 puntos, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Identificar los aspectos conceptuales del Sistema de Comando de Incidentes - SCI. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 1: Introducción. Origen y concepto del Sistema de Comando de Incidentes. 	<ul style="list-style-type: none"> Presentación de los Instructores El facilitador mediante la cátedra expositiva y participativa expondrá los orígenes y aspectos conceptuales del SCI 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. Ecran. PPT de la Lección 1. 	45'
<ul style="list-style-type: none"> Conocer las características y principios del Sistema de Comando de Incidentes. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 2: Características y principios del Sistema de Comando de Incidentes 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador forma equipos de trabajo para socializar las características y principios del SCI. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Ilustraciones. PPT de la Lección 2. 	45'
<ul style="list-style-type: none"> Define las funciones, responsabilidades y estructura del Sistema de Comando de Incidentes 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 3: Funciones, Responsables y Estructura del Sistema de Comando de Incidentes 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para socializar las Funciones, Responsables y Estructura del SCI, a través del Diálogo Participativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Diálogo Participativo. PPT de la Lección 3. 	180'
<ul style="list-style-type: none"> Identifica las áreas y elementos que corresponden al Sistema de Comando de Incidentes. Diferenciar las instalaciones del Sistema de Comando de Incidentes Identificar un recurso en el Sistema de Comando de Incidentes y establecer sus categorías 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 4: Instalaciones y Recursos 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador expondrá mediante cátedra participativa las principales instalaciones que se pueden establecer en un SCI, la definición, clases, tipos y categorías de recursos a través del Diálogo Participativo y situaciones caso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Diálogo Participativo. PPT de la Lección 4. 	210'

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> • Aplicar la tarjeta de campo en el Sistema de Comando de Incidentes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lección 5: Establecer el Sistema de Comando de Incidentes y Transferencia del mando. 	<ul style="list-style-type: none"> • El facilitador formará equipos de trabajo para dar a conocer la Tarjeta de Campo y establecer los 08 pasos como primer respondedor, a través de situaciones de caso. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Multimedia • Lap Top. • Ecran. • Situaciones caso. • Tarjeta de Campo. 	180´
<ul style="list-style-type: none"> • Reforzar los conocimientos adquiridos sobre el Sistema de Comando de Incidentes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Repaso de las lecciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • El facilitador formará equipos de trabajo y asignará las lecciones del Curso SCI para iniciar el reforzamiento de los saberes aprendidos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo Multimedia. • Lap Top. • Ecran. • PPT de las lecciones 1, 2, 3, 4 y 5. 	90´
<ul style="list-style-type: none"> • Verificar la adquisición de las competencias y objetivos del Sistema de Comando de Incidentes 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación Escrita. 	<ul style="list-style-type: none"> • El facilitador procederá a la ejecución de una evaluación escrita para verificar la adquisición de las competencias. 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación Escrita. 	60´
<ul style="list-style-type: none"> • Exponer los procedimientos para el manejo del Sistema de Comando de Incidentes 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación Práctica. 	<ul style="list-style-type: none"> • El facilitador distribuirá una situación simulada de emergencia para verificar el manejo de los pasos a seguir en un Sistema de Comando de Incidentes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Casos. • Kit de SCI. 	150



**CURSO RESCATE EN ESTRUCTURAS COLAPSADAS
NIVEL LIVIANO – CRECL**

NOMBRE

CURSO DE RESCATE EN ESTRUCTURAS COLAPSADAS NIVEL LIVIANO – CRECL.

COMPETENCIAS

Asumir responsablemente los procedimientos más adecuados y seguros en la búsqueda, localización y rescate de víctimas halladas superficialmente en estructuras colapsadas, aplicando la organización y los procedimientos más adecuados y seguros para el personal de primera respuesta y para las víctimas.

N° DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- 5 Sesiones de 8 horas académicas.

PERFIL DEL PARTICIPANTE

- Pertenecer a una entidad de primera respuesta.
- Personal operativo con buena condición física sin problemas crónicos, diabéticos, hipertensión arterial, entre otros.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE ENTREGAR EL PARTICIPANTE

El participante del curso CRECL debe presentar los siguientes documentos:

- Documentación solicitada en el Manual del Participante.
- Documentación escaneada:
 - En caso del personal activo de las FFAA, PNP y Bomberos Voluntarios presentarán carnet de identidad respectivo.
 - Documentación que acredite ser integrante de la brigada de Primera Respuesta
 - Constancia que acredite vínculo laboral actualizado

DOCUMENTACIÓN QUE SE ENTREGA AL PARTICIPANTE

- Documento inicial del participante: permite hacer conocer al participante un resumen del CRECL, incluye el trabajo previo, el mismo que deberá de ser llenado previa lectura del Material de Referencia, que es entregado antes del inicio del curso.
- Material de referencia.

DESARROLLO DE CAPACIDADES

El Curso Rescate en Estructuras Colapsadas Nivel Liviano – CRECL, está centrado en el desarrollo de capacidades:

- Analizar la conceptualización del CRECL y sus funciones como grupo USAR.
- Conocer los lineamientos de las Guías INSARAG actualizadas
- Comprender Normas de Seguridad en Operaciones USAR
- Conocer los mecanismos para la atención de lesiones en estructuras colapsadas
- Reconocer los Equipos, Herramientas y Accesorios a utilizar en operaciones USAR.
- Reconocer los distintos daños en las edificaciones colapsadas.
- Conocer las técnicas de búsqueda y rescate.
- Conocer las técnicas de Rescate en superficie.
- Comprender los procedimientos de búsqueda y rescate Urbano, nivel liviano.

ESTRATEGIA METODOLÓGICA

El Curso Rescate en Estructuras Colapsadas Nivel Liviano – CRECL, está enmarcado en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.

La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos, planteados, y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en actividades de Búsqueda y Rescate Urbano.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

EVALUACIÓN DE APRENDIZAJE

El CRECL posee un Sistema de Evaluación que cuenta con un componente teórico y uno práctico, donde del 100% de la calificación, el 50% corresponde al ejercicio final y el otro 50% está dividido en la parte práctica siendo el 40% y el 10% las evaluaciones teóricas.

La teoría se evaluará de forma escrita y deberá superarse con un mínimo de 70 puntos. Quien pierda una evaluación teórica, podrá ser evaluado nuevamente y por única vez. En caso apruebe la evaluación, se le asignará el puntaje máximo de 70 puntos. Asimismo, la parte práctica se evaluará siguiendo el mismo procedimiento de la evaluación escrita. Para ser evaluado en el ejercicio final, la parte teórica y práctica vista hasta ese momento deberá haber sido aprobada totalmente con un puntaje mínimo de 70 puntos en cada una de las evaluaciones. El ejercicio final no es recuperable, por lo tanto, quien no lo apruebe perderá el derecho a certificación.

Si hubiese algún caso excepcional de indisciplina, demostración de desempeño deficiente o conducta insegura de un participante que puede de alguna forma afectar el desempeño del resto del grupo, podrá ser retirado del curso. Los resultados de las evaluaciones no se publicarán, pero se conocerán por los instructores en la reunión de cada día.

Las evaluaciones tendrán el siguiente valor:

- Evaluaciones teóricas: 10%
- Evaluaciones prácticas: 40%
- Ejercicio final: 50%

CERTIFICACIÓN

Los participantes que hayan presentado la documentación completa y logrado los objetivos de capacitación y desempeño y contando con una asistencia del 100% y con nota aprobatoria de 70 puntos, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Identificar los aspectos administrativos básicos para el desarrollo del CRECL. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 1: Introducción, presentación del personal, participantes, definición de la metodología. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador a través de la cátedra expositiva dará a conocer al personal de instructores, participantes, metodología, manual del participante, sistema de evaluación, entre otros aspectos básicos para el desarrollo del curso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Manual del Participante. 	60'
<ul style="list-style-type: none"> Comprender Normas de Seguridad en Operaciones USAR. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 2: Organización e inicio de la respuesta en estructuras colapsadas. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador buscará el desarrollo de los siguientes objetivos: Definir el Grupo USAR Liviano. Nombrar las funciones de los integrantes del Grupo USAR Liviano. Listar las 5 etapas para la respuesta en una operación USAR Liviano. Describir los niveles ASR (Assesmt Search and Rescue) / (Evaluación de Búsqueda y Rescate). Describir la sectorización, worksite y las subdivisiones en una zona afectada. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. PPT Lección 2. Papelógrafos. Pizarra acrílica. Plumones. 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Analizar las consideraciones mínimas de seguridad para el desarrollo de operaciones de búsqueda y rescate. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 3: Consideraciones de seguridad. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador buscará el desarrollo de los siguientes objetivos: Enumerar 5 amenazas a las que puede enfrentar un rescatasta en una operación de búsqueda y rescate en estructuras colapsadas nivel liviano. Identificar condición y acción insegura. Nombrar las normas de seguridad para las operaciones del Grupo USAR Liviano. Clasificar los equipos de protección personal de acuerdo a la protección que ofrecen. Listar los 5 pasos para evaluar las condiciones de acceso. Identificar tres normas a seguir ante la presencia de materiales peligrosos (MATPEL). Evaluación escrita. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. PPT Lección 3. Papelógrafos. Pizarra acrílica. Plumones. Evaluación escrita. 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Identificar los procedimientos necesarios de atención pre hospitalaria en una operación de rescate. Reconocer las lesiones más comunes en las víctimas productos de un colapso estructural. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 4: Atención Pre Hospitalaria. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador buscará el desarrollo de los siguientes objetivos: Identificar los 7 mecanismos causantes de lesiones en estructuras colapsadas y consecuencias Demostrar en un ejercicio grupal las técnicas de movilización y traslado del paciente sobre áreas de escombros. Demostrar la aplicación del Método de Triage START Evaluación escrita. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. PPT Lección 3. Papelógrafos. Pizarra acrílica. Plumones. Equipo de APH. Evaluación escrita. 	180'

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Identificar las herramientas, equipos y accesorios usados en las operaciones de búsqueda y rescate. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 5: Herramientas, Equipos y Accesorios (HEAs). 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador buscará el desarrollo de los siguientes objetivos: <ul style="list-style-type: none"> Definir los tipos de herramientas, equipos y accesorios usados en operaciones USAR Liviano. Reconocer herramientas, equipos y accesorios de una lista suministrada. Reconocer la clasificación de las HEAs según su uso. Enumerar los pasos generales a seguir antes, durante y después de usar las HEAs. Demostrar en las estaciones prácticas, la operación correcta de las HEAs de acuerdo a las técnicas y normativas, aplicadas en el curso. Evaluación escrita. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Lap Top. Ecran. PPT Lección 5. Evaluación escrita. 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Reconocer los daños más comunes en las edificaciones según la magnitud del evento. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 6: Reconocimiento de daños en edificaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador buscará el desarrollo de los siguientes objetivos: <ul style="list-style-type: none"> Definir edificación y listar sus 6 componentes. Identificar los 2 tipos de daños que se pueden presentar en una edificación. Identificar los 3 niveles de daños en edificaciones. Definir espacio vital aislado. Identificar los 4 tipos de colapso por su forma. Evaluación escrita. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. PPT Lección 6. Evaluación escrita. 	90'
<ul style="list-style-type: none"> Aplicar el uso adecuado de las HEAs en las operaciones de búsqueda y rescate. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 5: Herramientas, Equipos y Accesorios (HEAs). Fase Práctica 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador buscará demostrar en las estaciones prácticas, el uso correcto de las HEAs de acuerdo a las técnicas y normativas de búsqueda y rescate. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. PPT Lección 5. 	270'

TERCERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Reconocer y analizar las estrategias utilizadas para las operaciones de búsqueda y localización. Identificar la señalización INSARAG. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 7: Estrategias para la búsqueda, localización y señalización INSARAG. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador buscará el desarrollo de los siguientes objetivos: <ul style="list-style-type: none"> Definir búsqueda y localización. Describir la composición y funciones de un Grupo de Búsqueda y Localización con los recursos necesarios. Mostrar la señalización INSARAG para identificación exterior, identificación estructural y la ubicación de víctimas en estructuras colapsadas. Mostrar el procedimiento para la búsqueda y localización usada la técnica de llamado y escucha, transmisión de sonidos, el patrón de búsqueda en paralelo y la señalización INSARAG. Evaluación escrita. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. PPT Lección 7. Evaluación escrita. 	<p>150'</p>
<ul style="list-style-type: none"> Identificar las técnicas de rescate en superficie. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 8: Técnicas de Rescate en superficie. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador buscará el desarrollo de los siguientes objetivos: <ul style="list-style-type: none"> Identificar los factores de mayor relevancia en el proceso de remoción de escombros. Enumerar los factores a considerar antes de levantar una carga. Definir palanca, sus componentes y explicar sus tres clases. Mostrar el procedimiento de levantamiento y estabilización de cargas. Mostrar la técnica de bisagra para rescate vertical. Evaluación escrita. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. PPT Lección 8. Evaluación escrita. 	<p>105'</p>
<ul style="list-style-type: none"> Identificar las estaciones de prácticas de rescate en superficie. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 8: Estaciones de Prácticas de rescate en superficie. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador buscará demostrar en las estaciones prácticas el procedimiento adecuado para la búsqueda y localización usada la técnica de llamado y escucha, transmisión de sonidos, el patrón de búsqueda en paralelo y la señalización INSARAG. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. PPT Lección 8. Evaluación escrita. 	<p>225'</p>

CUARTA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Realizar el proceso de retroalimentación de los aprendizajes. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 9: Repaso de las lecciones. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador buscará el desarrollo de los siguientes objetivos: <ul style="list-style-type: none"> Completar la información entregada y reforzar conceptos. Aclarar las dudas o conflictos almacenados en la canasta. Responder a las preguntas formuladas por los participantes. Revisar las expectativas del Curso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. PPT Lecciones 1 al 9. 	60'
	<ul style="list-style-type: none"> Preparación para el ejercicio final. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador considerará los elementos necesarios para el desarrollo de la fase final del CRECL. 	<ul style="list-style-type: none"> EPP. HEAs. Campo de Entrenamiento. 	30'
	<ul style="list-style-type: none"> Recuperación de las lecciones. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador podrá programar la evaluación de los participantes que hayan desaprobado una de las evaluaciones del CRECL. 	<ul style="list-style-type: none"> Evaluaciones Escritas 	30'
	<ul style="list-style-type: none"> Ejercicio Final Fase 1. 	<ul style="list-style-type: none"> Ejecución del ejercicio final del CRECL. 	<ul style="list-style-type: none"> EPP. HEAs. Campo de Entrenamiento. 	60'
	<ul style="list-style-type: none"> Ejercicio Final Fase 2. 			60'
	<ul style="list-style-type: none"> Ejercicio Final Fase 3. 			60'
	<ul style="list-style-type: none"> Ejercicio Final Fase 4. 			60'



**CURSO TALLER DE SISTEMA DE
ALERTA TEMPRANA – SAT**

NOMBRE**CURSO TALLER SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA – SAT.****COMPETENCIAS**

Asumir proactivamente las capacidades de preparación para la respuesta en materia vinculada a Sistemas de Alerta Temprana SAT con los integrantes de los Grupos de Trabajo, Plataformas de Defensa Civil y Oficinas de Gestión del Riesgo de Desastres.

N° DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- 3 sesiones de 8 horas cada una.

PÚBLICO OBJETIVO

- Responsables de las oficinas de Gestión del Riesgo de Desastres, o la que haga sus veces
- Integrantes de los Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil
- Coordinadores regionales y gestores de Tambos del Programa Nacional PAIS
- Profesionales y técnicos de los tres niveles de gobierno con responsabilidad en temas vinculados a la implementación de los componentes de los SAT.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE

El participante debe presentar antes del inicio del curso la siguiente documentación:

- Ficha de Inscripción.
- Constancia de vínculo laboral vigente

DESARROLLO DE CAPACIDADES

El Programa Curricular del Curso Taller Sistema de Alerta Temprana - SAT, está centrado en el desarrollo de capacidades:

- Conocer los mecanismos para la generación y difusión de mensajes de alerta y/o alarma.
- Comprender los Sistemas de Alerta Temprana – SAT y sus cuatro componentes.
- Conocer los instrumentos que forman parte de un Sistema de Alerta Temprana –SAT.
- Generar información en campo para la implementación de SAT.
- Desarrollar un diagnóstico para el desarrollo de un SAT.
- Diseñar una ruta de trabajo para la implementación de SAT.
- Diseñar los instrumentos que forman parte del SAT.

ESTRATEGIA METODOLÓGICA

El Curso Taller Sistema de Alerta Temprana - SAT, está enmarcado en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.

La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.

- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos, planteados, y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en actividades de Búsqueda y Rescate Urbano.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Evaluación de entrada**

Se considera una evaluación de entrada, que permitirá identificar los conocimientos y experiencia de los participantes, para ir reformulando en base a ello las sesiones de aprendizaje. No se considera para efectos del promedio final.

- **Evaluación de proceso (EP)**

Habrán dos evaluaciones de aprendizaje que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

P1 = Evaluación: Problemática que lleva a la necesidad de implementación de SAT, definición de SAT, sus cuatro componentes, RNAT, instrumentos que forman parte de un SAT.

P2 = Evaluación: Trabajo grupal: análisis de información producto de la salida de campo (matriz).

$$EP = E1 + E2 / 2.$$

- **Evaluación de salida (ES)**

Elaboración de matriz: principales ideas del diagnóstico para el desarrollo de SAT, ruta de trabajo, instrumentos que forman parte del SAT.

- **El Promedio Final (PF)**

El Promedio Final (PF) será de la siguiente manera: $PF = EP + ES / 2$

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación, aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Conocer los mecanismos para la generación y difusión de mensajes de alerta y/o alarma. 	<ul style="list-style-type: none"> Mecanismos para la difusión de mensajes de alerta y/o alarma. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para socializar los mecanismos de mensajes de alerta y/o alarma, a través de situaciones de caso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Lap Top. Ecran 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Comprender los Sistemas de Alerta Temprana - SAT y sus cuatro componentes. 	<ul style="list-style-type: none"> Red Nacional de Alerta Temprana - RNAT y el Sistema de Alerta Temprana - SAT. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para socializar los lineamientos para el funcionamiento de la Red Nacional y SAT, a través de situaciones de caso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Lap Top. Ecran 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Conocer los instrumentos que forman parte de un Sistema de Alerta Temprana -SAT 	<ul style="list-style-type: none"> Protocolos, procedimientos e instrumentos del Sistema de Alerta Temprana. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para socializar los protocolos y procedimientos para el funcionamiento del Sistema de Alerta Nacional y SAT, a través de situaciones de caso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Lap Top. Ecran 	60'
<ul style="list-style-type: none"> Diseña los instrumentos que forman parte del SAT 	<ul style="list-style-type: none"> Instrumentos de Monitoreo, Comunicación y Evacuación. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para socializar las matrices para la elaboración de protocolos y mensajes de alerta y/o alarma, a través de juegos de roles. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Lap Top. Ecran 	120'

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Generar información en campo para la implementación de SAT 	<ul style="list-style-type: none"> Peligros previsibles y/o recurrentes Evacuación, zonas seguras y rutas. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador forma equipos de trabajo para comprender los peligros, zonas seguras y rutas de evacuación, a través de situaciones de caso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Lap Top. Ecran 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Diseñar un diagnóstico para el desarrollo de un SAT 	<ul style="list-style-type: none"> Implementación de SAT y su articulación con la RNAT 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para la implementación del SAT y su articulación con la RNAT, a través de situaciones de caso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Lap Top. Ecran 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Diseñar una ruta de trabajo para la implementación de SAT. 	<ul style="list-style-type: none"> Mecanismos financieros para la implementación del Sistema de Alerta Temprana -SAT 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para aplicar los mecanismos financieros para la implementación del SAT, a través de Diálogo Participativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Lap Top. Ecran 	120'

TERCERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Identificar rutas de evacuación y zonas seguras aplicando un Sistema de alerta temprana 	<ul style="list-style-type: none"> Rutas de evacuación, zonas seguras, señalética en el SAT. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipo de trabajo para socializar la visita de campo guiada, a través de situaciones de caso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Lap Top. Ecran 	300'



**CURSO ASISTENCIA ALIMENTARIA
EN EMERGENCIA – AAE**

NOMBRE

CURSO ASISTENCIA ALIMENTARIA EN EMERGENCIA – AAE.

COMPETENCIAS

Asume responsabilidades los funcionarios de Gobiernos Nacionales, Regionales y Locales en el proceso de Asistencia Alimentaria en situaciones de Emergencias y/o Desastres, que les permitan formular y brindar ayuda alimentaria con financiamiento de los recursos públicos.

N° DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- 2 sesiones de 8 horas académicas.

PÚBLICO OBJETIVO

- Funcionarios y Servidores Públicos profesionales y técnicos de Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI)
- Funcionarios y Servidores Públicos de los gobiernos Regionales, Provinciales y Locales, Gerencia de Desarrollo Social – Programas de Complementación Alimentaria o la que haga sus veces en el Gobierno Regional, Provincial y Local, Voluntarios en Emergencia y Rehabilitación.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE

- Ficha de Inscripción de Datos del Participante.
- Constancia de vínculo vigente)
- Documento que lo acredite como integrantes de la Plataforma de Defensa Civil
- Documento que lo acredite como integrante de Organizaciones Comunitarias.
- Constancia que lo acredite como integrante del Programa de Voluntariado - VER

DESARROLLO DE CAPACIDADES

El Programa Curricular del Curso Taller Asistencia Alimentaria en Emergencias, está centrado en el desarrollo de capacidades:

- Reconocer los conceptos básicos de la Gestión del Riesgo de Desastres y los componentes de la seguridad alimentaria nutricional.
- Comprender el marco legal de la Ayuda Alimentaria en casos de emergencia en el Perú.
- Reconocer los alimentos que componen la canasta de alimentos en emergencia.
- Comprender los pasos para la Asistencia Alimentaria en Emergencia y la ruta para la programación de compra de alimentos.
- Realizar los cálculos para determinar la ración alimentaria en casos de emergencia en su región.

ESTRATEGIA METODOLÓGICA

El Curso Taller Asistencia Alimentaria en Emergencias, está enmarcado en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.

La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos, planteados, y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en actividades de Búsqueda y Rescate Urbano.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Evaluación de entrada**

Se considera una evaluación escrita de entrada basada en los saberes previos, la cual permitirá identificar el nivel de los conocimientos y experiencias de los participantes en atención humanitaria con alimentos en emergencias.

- No se considera para efectos del promedio final.

- **Evaluación Salida Escrita (ESE)**

Evaluación escrita la cual permitirá identificar el nivel de los conocimientos de los participantes en asistencia alimentaria en emergencias y/o desastres. Contará con preguntas de respuesta corta, preguntas de opción múltiple y preguntas de complemento.

- **Ejercicio Práctico de Desempeño (EPD)**

El promedio final (PF) será de la siguiente manera:

$$PF = EPD + ESE / 2$$

EPD= Al finalizar el primer día se determinarán grupos con los participantes y se le entregará un escenario de emergencia para el cual cada grupo formulará la ficha de ayuda alimentaria utilizando los 6 pasos.

ESE= Al finalizar el segundo día se tomará un examen escrito sobre los conocimientos impartidos durante los dos días. Se considerará para el examen escrito sólo a los participantes que hayan cumplido con el 100% de asistencia.

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan aprobado el curso con igual o mayor a 14, cumpla con la documentación requerida y ha cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Reconocer los conceptos básicos de la Gestión del Riesgo de Desastre y los componentes de la seguridad alimentaria nutricional. 	<ul style="list-style-type: none"> Conceptos de la Gestión del Riesgo de Desastres. Componentes de la Seguridad Alimentaria Nutricional. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para comprender los conceptos de la Gestión del Riesgo de desastres y los componentes de la Seguridad Alimentaria, a través de Diálogo Participativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	150'
<ul style="list-style-type: none"> Comprender el marco legal de la Ayuda Alimentaria en casos de emergencia en el Perú. 	<ul style="list-style-type: none"> Marco Ley SINAGERD 29664. Marco legal de la ayuda alimentaria. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para socializar la Ley SINAGERD y marco legal de la ayuda Alimentaria, a través de lluvia de ideas. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	90'
<ul style="list-style-type: none"> Reconocer los alimentos que componen la canasta de alimentos en emergencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Composición de la canasta de alimentos. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para reconocer los grupos de alimentos y la composición de la canasta de alimentos, a través de Diálogo Participativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran 	240'

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Conocer los pasos para la Asistencia Alimentaria en Emergencia y la ruta para la programación de compra de alimentos. 	<ul style="list-style-type: none"> Etapas para la Asistencia Alimentaria en Emergencia y la ruta presupuestal 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para comprender los pasos para ayuda alimentaria y elige una canasta de ayuda alimentaria, a través de un mapa conceptual. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	240'
<ul style="list-style-type: none"> Realizar los cálculos para determinar la ración alimentaria en casos de emergencia en su región. 	<ul style="list-style-type: none"> Procedimientos para las raciones alimentarias, e instrumentos para la programación, compra, distribución y control. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipo de trabajo para analizar los procedimientos y técnicas para elaborar y distribuir las raciones alimentarias, a través de Diálogo Participativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Materiales de enseñanza. 	240'



**CURSO NORMALIZACIÓN
PROGRESIVA DE MEDIOS DE VIDA**

<p>NOMBRE</p> <p>NORMALIZACIÓN PROGRESIVA DE MEDIOS DE VIDA.</p>
<p>COMPETENCIAS</p> <p>Gestionar responsablemente las acciones que permitan la normalización progresiva de los medios de vida, liderando a los integrantes del Grupo de Trabajo de Gestión del Riesgo de Desastres y de las Plataformas de Defensa Civil.</p>
<p>N° DE SESIONES DE APRENDIZAJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 sesiones de 8 horas académicas cada una.
<p>PÚBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funcionarios y Servidores Públicos de Gobiernos Regionales y Locales que integran los Grupos de Trabajo de Gestión del Riesgo de Desastres y de las Oficinas de Gestión del Riesgo de Desastres y/o Defensa Civil. • Funcionarios y Servidores Públicos integrantes de los Grupos de Trabajo en Gestión del Riesgo de Desastres y Plataformas de Defensa Civil. • Funcionarios y Servidores Públicos profesionales y técnicos de Gobiernos Regionales y Locales que desempeñan funciones en los Grupos de Trabajo de la GRD y Oficina de GRD/DC.
<p>DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de Inscripción de Datos del Participante. • Constancia de vínculo laboral vigente. • Documento que acredite ser integrante de las Plataformas de Defensa Civil.
<p>DESARROLLO DE CAPACIDADES</p> <p>El Programa Curricular del Curso Taller Normalización Progresiva de Medios de Vida, está centrado en el desarrollo de capacidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprender los conceptos básicos relacionados con los Medios de Vida. • Reconocer los componentes del Marco de Medios de Vida Sostenible. • Conocer cuales son los efectos de los desastres en los Medios de Vida. • Reconocer cuales son las estrategias de supervivencia que las personas adoptan ante un desastre. • Comprender el Marco Legal sobre Normalización Progresiva de Medios de Vida en el Perú. • Conocer la Guía para la Normalización Progresiva de Medios de Vida. • Diseñar el Plan de Normalización Progresiva de Medios de Vida.
<p>METODOLOGÍA</p> <p>El Programa Curricular del Curso Taller Normalización Progresiva de Medios de Vida, está enmarcado en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.</p> <p>Una de la estrategia del docente es conocer los saberes previos con que vienen los participantes, para promover el aprendizaje significativo en ellos, a través de las estrategias de enseñanza indicadas.</p> <p>La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:</p>

- **Construya su propio aprendizaje**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos, planteados, y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en actividades de rehabilitación.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Evaluación de entrada**

Se considera una evaluación de entrada, que permitirá identificar los conocimientos y experiencia de los participantes, para ir reformulando en base a ello las sesiones de aprendizaje. Se preparará una prueba corta de selección múltiple referida a los conceptos de Medios de Vida. (No se considera para efectos del promedio final).

- **Evaluación de proceso (EP)**

Se tendrán dos evaluaciones de aprendizaje que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

P1 = Evaluación: (Elaboración: Cuadro de doble entrada/Organizador Visual/Cuadro Comparativo sobre los conceptos de Medios de Vida)

P2 = Evaluación de identificación de Medios de Vida.

$$EP = P1 + P2 / 2$$

- **Evaluación de salida (ES)**

La evaluación de salida de los participantes estará centrada en las Exposiciones de la elaboración del Plan de Normalización Progresiva de Medios de Vida

El promedio final (PF) será de la siguiente manera: $PF = EP + ES / 2$

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Comprender los conceptos básicos relacionados con los Medios de Vida. 	<ul style="list-style-type: none"> Normalización Progresiva de los Medios de Vida. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para comprender la Normalización Progresiva de los Medios de Vida, a través del Diálogo Participativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Reconocer los componentes del Marco de Medios de Vida Sostenible. 	<ul style="list-style-type: none"> Componentes del Marco de Medios de Vida Sostenibles. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para entender la Normalización Progresiva de los Medios de Vida, a través de Analisis de casos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Conocer son los efectos de los desastres en los Medios de Vida. 	<ul style="list-style-type: none"> Desastres que afectan la Normalización Progresiva de los Medios de Vida. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para determinar los desastres que afectan la Normalización Progresiva de los Medios de Vida, a través de lluvias de ideas. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Reconocer cuales son las estrategias de supervivencia que las personas adoptan ante un desastre. 	<ul style="list-style-type: none"> Estrategias de supervivencia. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipo de trabajo para recordar las estrategias de supervivencia, a través de situaciones de caso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	120'

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Comprender el Marco Legal sobre Normalización Progresiva de Medios de Vida en el Perú. 	<ul style="list-style-type: none"> Normalización Progresiva de Medios de Vida. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para socializar los dispositivos de la Normalización Progresiva de Medios de vida en el marco del SINAGERD, a través de lluvias de ideas. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	20'
<ul style="list-style-type: none"> Conocer y analizar la Guía para la Normalización Progresiva de Medios de Vida. 	<ul style="list-style-type: none"> Guía para la implementación de Normalización Progresiva de Medios de Vida. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipo de trabajo para aplicar la guía de Normalización Progresiva de Medios de Vida, a través de Análisis de casos 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	90'
<ul style="list-style-type: none"> Diseñar el Plan de Normalización Progresiva de Medios de Vida 	<ul style="list-style-type: none"> Plan de Normalización Progresiva de Medios de Vida. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipo de trabajo para elaborar el Plan de Normalización Progresiva de Medios de Vida, a través de Análisis de casos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	130'



CURSO GESTIÓN EFICIENTE DE ALMACENES DE ALIMENTOS PARA EMERGENCIAS

NOMBRE**GESTIÓN EFICIENTE DE ALMACENES DE ALIMENTOS PARA EMERGENCIAS.****COMPETENCIAS**

Gestionar responsablemente las funciones del manejo de almacenes de alimentos para un control de calidad de los mismos como parte de la Ayuda Humanitaria, liderando a los integrantes de los Grupos de Trabajo de la Gestión del Riesgo de Desastres y las Plataforma de Defensa Civil.

N° DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- 2 sesiones de aprendizaje de 8 horas académicas.

PÚBLICO OBJETIVO

- Funcionarios y Servidores Públicos del profesionales y técnicos de Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI)
- Funcionarios y Servidores Públicos de los Gobiernos Regionales, Provinciales y Locales, con injerencia en almacenamiento de alimentos.

DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE

- Documento que acredite vínculo laboral vigente.
- Documento que acredite experiencia laboral comprobada en el área.

DESARROLLO DE CAPACIDADES

El Curso Taller Gestión Eficiente de Almacenes de Alimentos para Emergencias, está centrado en el desarrollo de capacidades referidas a:

- Conocer los riesgos para la salud por un mal almacenamiento de alimentos
- Reconocer las características de un almacén y de los responsables.
- Comprender los procedimientos básicos en el almacén de alimentos.
- Conocer las pautas básicas de limpieza y mantenimiento de los alimentos - control de pestes.

ESTRATEGIAS METODOLOGICAS

Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del Curso Taller Gestión Eficiente de Almacenes de Alimentos para Emergencias, esta enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.

La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de los saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos del aprendizaje**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y práctico planteados y de la manera de abordarlos y validarlos.

- **Compromiso**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en actividades de rehabilitación.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio

EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

- **Evaluación de Entrada**

Se considera una evaluación escrita de entrada basada en los saberes previos, la cual permitirá identificar el nivel de los conocimientos y experiencias de los participantes en el almacenamiento de alimentos para emergencias.

EE = Evaluación de Entrada

- **Evaluación de Salida Escrita**

Evaluación escrita la cual permitirá identificar el nivel de los conocimientos de los participantes en el almacenamiento de alimentos para emergencias. Equivale al 60% de la ponderación final.

ES = Evaluación de Salida

- **Ejercicio Práctico de Desempeño**

EP = Ejercicio Práctico que equivale al 40% de la ponderación final.

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Conocer los riesgos para la salud por un mal almacenamiento de alimentos. 	<ul style="list-style-type: none"> Almacenamiento de alimentos. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador presentara un video motivador para identificar las consecuencias de la contaminación de los alimentos en la salud de los comensales. El facilitador formará equipos de trabajo para reconocer los tipos de contaminantes de alimentos que son riesgos para la salud, a través de Análisis de Casos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Equipo de sonido. Lap Top. Ecran. Video motivador. 	360'
<ul style="list-style-type: none"> Reconocer las características de un almacén y los responsables. 	<ul style="list-style-type: none"> Características y responsables de un almacén. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para describir los cálculos del espacio en el almacén y equipamiento mínimo del almacén, a través de Análisis de Casos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	360'

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Comprender los procedimientos básicos en el almacén de alimentos 	<ul style="list-style-type: none"> Técnicas y procedimientos para la recepción, manejo y almacenamiento. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para reconocer las técnicas y procedimientos para la recepción, manejo y almacenamiento de los alimentos, a través de lluvias de ideas. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	360'
<ul style="list-style-type: none"> Conocer las pautas básicas de limpieza y mantenimiento de los alimentos y control de pestes. 	<ul style="list-style-type: none"> Limpieza y Mantenimiento de un Almacén. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipo de trabajo para identificar las pautas para limpiar y controlar los productos descompuestos, a través de situaciones de caso. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	360'



**CURSO PREPARACIÓN PARA
INCENDIOS FORESTALES**

NOMBRE**PREPARACIÓN PARA INCENDIOS FORESTALES.****COMPETENCIAS**

Apreciar de manera crítica y reflexiva, mejoras permanentes para las acciones de intervención y el control de los incendios forestales, con el fin de salvaguardar la seguridad humana y proteger los recursos naturales.

N° DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- 3 sesiones de 8 horas académicas.

PÚBLICO OBJETIVO

- Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú.
- Policía Nacional del Perú.
- Funcionarios y Servidores Públicos de los Gobiernos Regionales y Locales.
- Servicios de emergencias de empresas privadas y públicas, organismos no gubernamentales que cuentan con personal de primera respuesta acreditados y personal de la localidad que poseen condiciones físicas y de salud adecuadas.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE

- Documento que acredite vínculo laboral con la entidad que solicita el curso.
- De preferencia con residencia en el lugar de ejecución del curso.
- Certificado del Curso Básico de Sistema de Comando de Incidentes.

DESARROLLO DE CAPACIDADES

El Programa Curricular del Curso Taller Preparación para Incendios Forestales, permite desarrollar habilidades, destrezas y actitudes para detectar, organizar y controlar los incendios forestales en sus respectivas comunidades, así como realizar tareas en condiciones seguras, centrándose en el desarrollo de las siguientes capacidades:

- Comprender las causas de los incendios forestales.
- Conocer los factores climáticos y topográficos en los incendios forestales.
- Conocer los equipos básicos de seguridad personal y situaciones de riesgo.
- Reconocer características y uso de herramientas para el control de incendios forestales.
- Comprender las técnicas de control de incendios forestales.
- Establecer la relación entre liquidación y desmovilización
- Comprender el sistema de comando de incidentes "SCI", organigrama operativo estructural de brigadas forestales.
- Reconocer los roles asignados en el simulacro de incendio

ESTRATEGIAS METODOLOGICAS

Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del Curso Taller Preparación para Incendios Forestales, está enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.

La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**

Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.

- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**

Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos, planteados, y de la manera de abordarlos y validarlos.

- **Compromiso**

El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en actividades de rehabilitación.

- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**

Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Evaluación de proceso (EP)**

En el módulo correspondiente se hará una evaluación de aprendizaje que será administrada por el facilitador correspondiente, cuyo objeto será la autoevaluación formativa, permitiendo la adopción de medidas correctivas del participante.

- No se considera para efectos del promedio final.

- **Evaluación de salida (ES)**

La evaluación comprenderá dos aspectos teóricos y práctico: Se preparará una evaluación escrita de selección múltiple relacionada con los objetivos de cada sesión de aprendizaje. (P1)

P1 = Evaluación Escrita

La evaluación del aspecto práctico estará centrada en el uso de herramientas y aplicación de técnicas de control de incendios, para lo cual se realizará un simulacro con fuego controlado (P2)

P2 = Evaluación Práctica

El promedio final (PF) será de la siguiente manera: $PF = P1 + P2 / 2$

CERTIFICACIÓN

Los participantes que hayan presentado la documentación completa y logrado los objetivos de capacitación y desempeño y contando con una asistencia del 100% y con nota aprobatoria igual o mayor a 14 (sistema vigesimal), recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Comprender las causas de los incendios forestales. 	<ul style="list-style-type: none"> Clasificación, composición y características del fuego 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para conocer los tipos de incendios forestales, la clasificación del fuego, composición y características, a través de lluvias de ideas. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Lap Top. Ecran Lluvia de ideas 	60'
<ul style="list-style-type: none"> Conocer los factores climáticos y topográficos en los incendios forestales. 	<ul style="list-style-type: none"> Topografía, factores climáticos, vientos, humedad y altitud. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador a través de un cuadro sinóptico presenta los factores climáticos, humedad altitud y topografía. El facilitador formará equipos de trabajo, los cuales mediante tarjetas de colores determinarán los factores climáticos a través de análisis de casos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Lap Top. Ecran 	60'
<ul style="list-style-type: none"> Conocer los equipos básicos de seguridad personal y situaciones de riesgo. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipos de seguridad personal y situaciones de riesgo. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para socializar las normas de seguridad personal y situaciones de riesgo, a través juegos de roles. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Lap Top. Ecran 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Reconocer características y uso de herramientas para el control de incendios forestales. 	<ul style="list-style-type: none"> Herramientas para el control de incendios forestales. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipo de trabajo para la aplicación de las herramientas, a través de Análisis de Casos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Lap Top. Ecran 	120'

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Comprender las técnicas de control de incendios forestales. 	<ul style="list-style-type: none"> Técnicas de Control de incendios forestales. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para conocer la aplicación de las técnicas de Control de incendios forestales, a través de Análisis de casos 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Lap Top. Ecran 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Establecer la relación entre liquidación y desmovilización. 	<ul style="list-style-type: none"> Liquidación y desmovilización 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para socializar el control y enfriamiento de los puntos calientes de un incendio forestal, a través de Análisis de casos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia Lap Top. Ecran 	120'

TERCERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Comprender el sistema de comando de incidentes" SCI", organigrama operativo estructural de brigadas forestal. 	<ul style="list-style-type: none"> Sistema de comando de incidentes y estructura de brigadas forestales. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para socializar el sistema de comando de incidentes (SCI) en base al organigrama y estructura de brigadas forestales, a través de análisis de casos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Organización de las Brigadas Forestales. 	240'
<ul style="list-style-type: none"> Reconocer los roles asignados en el simulacro de incendio. 	<ul style="list-style-type: none"> Los roles en el simulacro de incendio. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para socializar los roles asignados en el simulacro de incendio, a través de juegos de roles. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Instructivo juego de roles. 	240'

PROGRAMAS CURRICULARES

Cursos Complementarios

1. Curso Taller Aprendiendo a Prepararnos.
2. Curso Integral de Fortalecimiento de Capacidades en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
3. Curso Centro de Apoyo Logístico Avanzado CALA.
4. Curso Formación del Grupo de Intervención Rápida para Emergencias y Desastres – GIRED para los Funcionarios y Servidores Públicos del INDECI.
5. Curso Formación del Grupo de Intervención Rápida para Emergencias y Desastres – GIRED para los Funcionarios y Servidores Públicos de los Gobiernos Regionales y Locales.
6. Curso Complementario en Gestión del Riesgo de Desastres para la Brigada Operativa de Emergencias y Desastres – BOED del INDECI.



CURSO TALLER APRENDIENDO A PREPARARNOS

NOMBRE**CURSO TALLER APRENDIENDO A PREPARARNOS.****COMPETENCIA**

Desarrollar y fortalecer en los miembros de la Comunidad Educativa, capacidades en Gestión del Riesgo de Desastres, a fin que les permitan planificar y ejecutar actividades de aprendizaje para actuar adecuadamente en una situación de emergencia o desastre, asumiendo una actitud de compromiso con su comunidad.

NÚMERO DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- 2 sesiones de 8 horas académicas.

PÚBLICO OBJETIVO

- Docentes de Educación Inicial, Primaria o Secundaria de Instituciones Educativas estatales o privadas.
- Especialistas de Gestión Pedagógica de todas las áreas de las Direcciones Regionales de Educación - DRE y Unidades de Gestión Educativas Locales - UGEL.
- Estudiantes del último año de Educación Superior (Universitario o Pedagógico).

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE

- Ficha de Inscripción de Datos del Participante
- Constancia que acredite vínculo laboral vigente en el ejercicio de la docencia.
- Estudiantes de educación: Copia del Carnet Universitario, del Instituto Pedagógico o constancia de estudios.

DESARROLLO DE CAPACIDADES

El Programa Curricular Aprendiendo a Prepararnos está centrado en el desarrollo de capacidades que le permitan:

- Explicar los procesos considerados en la Ley del SINAGERD.
- Identificar un peligro.
- Analizar la vulnerabilidad.
- Estimar el riesgo.
- Diferenciar una emergencia de un desastre.
- Ubicar en un mapa: peligro, vulnerabilidad y riesgo.
- Identificar acciones educativas para los procesos de preparación, respuesta y rehabilitación.
- Contextualizar un contenido transversal y diversifica capacidades de aprendizaje a partir de una problemática identificada.
- Elaborar indicadores de evaluación con contenidos diversificados sobre Gestión del Riesgo de Desastres.
- Diseñar una sesión de aprendizaje incorporando la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.

ESTRATEGIAS METODOLOGICAS

Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del curso taller "Aprendiendo a Prepararnos", esta enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.

La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**

Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.

- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**

Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos, planteados, y de la manera de abordarlos y validarlos.

- **Compromiso**

El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en actividades de rehabilitación.

- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**

Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Evaluación de entrada**

Se considera una evaluación de entrada, que permitirá identificar los conocimientos y experiencia de los participantes. La evaluación se realizará mediante una prueba escrita. No se considera para efectos del promedio final.

- **Evaluación de proceso (EP)**

Habrán dos evaluaciones de aprendizaje que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

P1 = Evaluación: Exposición grupal sobre el análisis de la vulnerabilidad, estimación del riesgo, caracterización de una emergencia o desastre en un contexto dado.

P2 = Evaluación: Contextualiza un contenido transversal y diversifica capacidades a partir de necesidades de aprendizaje en Gestión Reactiva frente a una emergencia o desastre.

$$EP = P1 + P2 / 2$$

- **Evaluación de salida (ES)**

La evaluación de salida de los participantes estará centrada en la elaboración de una sesión de aprendizaje incorporando la gestión reactiva del riesgo de desastres.

El promedio final (PF) se obtendrá de la siguiente manera: $PF = EP + ES / 2$

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> • Explicar los procesos considerados en la LEY SINAGERD. 	<ul style="list-style-type: none"> • Procesos de la GRD en la Ley del SINAGERD. 	<ul style="list-style-type: none"> • El facilitador formará equipos de trabajo para socializar los procesos de la Gestión Reactiva, a través del Diálogo Participativo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Proyector. • Ecran. • Laptop 	120'
<ul style="list-style-type: none"> • Identificar el peligro, analiza la vulnerabilidad, estima el riesgo en diferentes contextos y diferencia una emergencia de un desastre. 	<ul style="list-style-type: none"> • Terminología del SINAGERD. • Vulnerabilidad • Estimación del riesgo 	<ul style="list-style-type: none"> • El facilitador formará equipos de trabajo para comprender Peligro, Vulnerabilidad y Riesgo, a través de situaciones de casos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Proyector. • Ecran. • Laptop 	140'

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Identificar las acciones educativas para los procesos de respuesta y rehabilitación 	<ul style="list-style-type: none"> Proceso de Preparación. Proceso de Respuesta. Proceso de Rehabilitación. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para conocer los procesos de Preparación, Respuesta y Rehabilitación, a través de situaciones de casos. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector Ecran Laptop 	80´
<ul style="list-style-type: none"> Ubicar en el mapa: peligro, vulnerabilidad y riesgo. 	<ul style="list-style-type: none"> Conceptos de peligro, vulnerabilidad y riesgo Ubicación en el mapa de peligro, vulnerabilidad y riesgo. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para identificar los peligros, vulnerabilidades y riesgos en el mapa y a través de análisis de casos 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector Ecran Laptop Mapa del Perú 	80´
<ul style="list-style-type: none"> Contextualizar un contenido transversal y diversifica capacidades de aprendizaje a partir de una problemática identificada. 	<ul style="list-style-type: none"> Diversificación Curricular. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipo de trabajo para diversificar las capacidades de aprendizaje, a través de situaciones de casos. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector Ecran Laptop 	80´
<ul style="list-style-type: none"> Elaborar indicadores de evaluación con contenidos diversificados sobre Gestión del Riesgo de Desastres. 	<ul style="list-style-type: none"> Indicadores de Evaluación de aprendizaje. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipo de trabajo para evidenciar las capacidades y conocimientos de los participantes, a través de análisis de casos 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector Ecran Laptop 	80´
<ul style="list-style-type: none"> Diseñar una sesión de aprendizaje incorporando la gestión reactiva del riesgo de desastres. 	<ul style="list-style-type: none"> Estrategias Metodológicas. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipo de trabajo para elaborar una sesión de aprendizaje, a través de análisis de casos. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector Ecran Laptop 	140´



**CURSO INTEGRAL DE FORTALECIMIENTO DE
CAPACIDADES EN GESTIÓN REACTIVA
DEL RIESGO DE DESASTRES**

NOMBRE

CURSO INTEGRAL DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO DE DESASTRES.

COMPETENCIA

Desarrollar y fortalecer adecuadamente las capacidades y actitudes referidas a la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres en funcionarios y servidores públicos, profesionales y técnicos de los Gobiernos Regionales para que conformen un equipo formado en Preparación, Respuesta y Rehabilitación.

NÚMERO DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- 2 sesiones de 8 horas académicas.

PÚBLICO OBJETIVO

- Funcionarios y Servidores Públicos profesionales y técnicos seleccionados por las autoridades de los Gobiernos Regionales.
- Directores de las Direcciones Desconcentradas del INDECI.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE

- Documentación que acredite ser Funcionario y Servidor Público de los Gobiernos Regionales.
- Documentación que acredite ser Director Desconcentrado del INDECI.

DESARROLLO DE CAPACIDADES

El Programa Curricular del Curso Integral de Fortalecimiento de Capacidades en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres está centrado en el desarrollo de capacidades que le permitan:

- Identificar las actividades que conforman el Plan de acciones y agenda del Grupo de Trabajo de Gestión del Riesgo de Desastres.
- Analizar y comprender el Plan de trabajo y agenda de la Plataforma de Defensa Civil.
- Formular un Plan de Contingencia.
- Formular un Plan de Operaciones de Emergencia.
- Implementar un equipo de Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación conformado.
- Implementar un Sistema de Alerta Temprana Comunitario constituido.
- Formular Mapas comunitarios de riesgos en zonas de alta vulnerabilidad.
- Implementar un Almacén de bienes de ayuda humanitaria.

ESTRATEGIAS METODOLOGICAS

Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del Curso Integral de Fortalecimiento de Capacidades en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres, está enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.

La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:

- **Construyan su propio aprendizaje**
Tendrá oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos con la interacción entre los facilitadores y participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos, planteados, y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en actividades de rehabilitación.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Evaluación de entrada**

Se considera una evaluación de entrada, que permitirá identificar los conocimientos y experiencia de los participantes. La evaluación se realizará mediante una prueba escrita. No se considera para efectos del promedio final.

- **Evaluación de proceso (EP)**

Habrán dos evaluaciones de aprendizaje que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

$$EP = P1 + P2 / 2$$

- **Evaluación de salida (ES)**

La evaluación de salida de los participantes estará centrada en la elaboración de una sesión de aprendizaje incorporando la gestión reactiva del riesgo de desastres.

El promedio final (PF) se obtendrá de la siguiente manera: $PF = EP + ES / 2$

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Identificar las actividades que conforman el Plan de acciones y agenda del Grupo de Trabajo de Gestión del Riesgo de Desastres. 	<ul style="list-style-type: none"> Plan de acciones y agenda del Grupo de Trabajo de Gestión del Riesgo de Desastres. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para conocer y aprender a formular un Plan de acciones y agenda del Grupo de Trabajo de Gestión del Riesgo de Desastres a través del trabajo participativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Laptop. 	90´
<ul style="list-style-type: none"> Analizar y comprender el Plan de trabajo y agenda de la Plataforma de Defensa Civil. 	<ul style="list-style-type: none"> Plan de trabajo y agenda de la Plataforma de Defensa Civil. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para identificar las partes que conforman el Plan de trabajo y agenda de la Plataforma de Defensa Civil. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Laptop. Plan de PDC. 	90´
<ul style="list-style-type: none"> Formular un Plan de Contingencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Plan de Contingencia. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para identificar las partes que conforman el Plan de contingencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Laptop. Plan de Contingencia. 	90´
<ul style="list-style-type: none"> Formular un Plan de Operaciones de Emergencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Plan de Operaciones de Emergencia. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para identificar las partes que conforman el Plan de operaciones de emergencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Laptop. Plan de Operaciones de Emergencia. 	90´

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Implementar un equipo de Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación conformado. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo de Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para identificar las partes que conforman el Equipo de Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Laptop. 	90'
<ul style="list-style-type: none"> Implementar un Sistema de Alerta Temprana Comunitario constituido. 	<ul style="list-style-type: none"> Sistema de Alerta Temprana Comunitario. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para identificar las partes que conforman el Sistema de Alerta Temprana Comunitario. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Laptop. 	90'
<ul style="list-style-type: none"> Formular Mapas comunitarios de riesgos en zonas de alta vulnerabilidad. 	<ul style="list-style-type: none"> Mapas comunitarios. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para identificar las partes que conforman los Mapas comunitarios. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Laptop. 	90'
<ul style="list-style-type: none"> Implementar un Almacén de bienes de ayuda humanitaria. 	<ul style="list-style-type: none"> Almacén de bienes de ayuda humanitaria. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para identificar las partes que conforman el Almacén de bienes de ayuda humanitaria. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Laptop. 	90'



**CURSO DE CENTRO DE APOYO LOGÍSTICO
ADELANTADO CALA**

<p>NOMBRE</p> <p>CURSO DE CENTRO DE APOYO LOGÍSTICO ADELANTADO CALA.</p>
<p>COMPETENCIAS</p> <p>Gestionar responsablemente, de acuerdo a los lineamientos técnico normativos para la Organización, Implementación y Funcionamiento de los Centros de Apoyo Logístico Adelantado CALA, las funciones del manejo de almacenes de Bienes de Ayuda Humanitaria BAH, para un control de calidad de los mismos como parte de la Ayuda Humanitaria, liderado por el personal encargado de INDECI y los Gobiernos Regionales y Locales.</p>
<p>N° DE SESIONES DE APRENDIZAJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 sesiones de 8 horas académicas.
<p>PUBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funcionarios y Servidores Públicos del Instituto Nacional de Defensa Civil - INDECI. • Funcionarios y Servidores Públicos de los Gobiernos Regionales, Provinciales y Locales, que ejercen funciones para el almacenamiento de BAH.
<p>DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de Inscripción de Datos del Participante. • Documento que acredite vínculo laboral vigente • Documento que lo acredite como integrante de la Plataforma de Defensa Civil. • Documento que acredite ejercer funciones en el área logística. • Certificado de Curso de manejo de almacenes.
<p>DESARROLLO DE CAPACIDADES</p> <p>El Curso Centro de Apoyo Logístico Adelantado - CALA, está centrado en el desarrollo de capacidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocer los lineamientos técnico normativos para la Organización, Implementación y Funcionamiento de los Centros de Apoyo Logístico Adelantado - CALA. • Reconocer las características de un almacén y de los responsables. • Comprender los procedimientos básicos para la implementación de un CALA. • Conocer los procedimientos de ADUANAS, para la atención a donaciones de otros países. • Proceso de Activación de un Centro de Apoyo Logístico Adelantado CALA. • Ejercicio de simulación activación y funcionamiento de un CALA.
<p>ESTRATEGIAS METODOLOGICAS</p> <p>El Curso Centro de Apoyo Logístico Adelantado-CALA, está enmarcado en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.</p> <p>La metodología participativa está organizada en cuatro componentes que permite que el participante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construya su propio aprendizaje Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de los saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.

- **Aplique en la práctica los contenidos del aprendizaje**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y práctico planteados y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en actividades de preparación, respuesta y rehabilitación.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio

EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

- **Evaluación de Entrada**

Se considera una evaluación escrita de entrada basada en los saberes previos, la cual permitirá identificar el nivel de los conocimientos y experiencias de los participantes en el almacenamiento de alimentos para emergencias. No se considera para efectos del promedio final.

- **Evaluación de Salida Escrita (ESE)**

Evaluación escrita la cual permitirá identificar el nivel de los conocimientos de los participantes en el almacenamiento de alimentos para emergencias. Contará con preguntas de respuesta corta, preguntas de opción múltiple y preguntas de complemento. Equivale al 60% de la ponderación final.

- **Ejercicio Práctico de Desempeño Simulación (EPD)**

El promedio final (PF) será de la siguiente manera:

- Evaluaciones teóricas: 60%.
- Evaluaciones practicas: 40%.

CERTIFICACIÓN

Los participantes que hayan presentado la documentación completa y logrado los objetivos de capacitación y desempeño y contando con una asistencia del 100% y con nota aprobatoria igual o mayor a 14 puntos, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Identificar y comprender los aspectos administrativos básicos para el desarrollo del curso CALA. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 1: Introducción, presentación del personal, participantes, Organización de los Centros de Apoyo Logístico Adelantado CALA. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador a través de la cátedra expositiva dará a conocer al personal de instructores, participantes, metodología, sistema de evaluación, Organización, Implementación y Funcionamiento de los Centros de Apoyo Logístico Adelantado CALA. El facilitador presentará un video motivador para identificar los lineamientos normas y protocolos para el manejo de un CALA. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Equipo de sonido. Lap Top. Ecran. Video motivador. Situaciones Caso. PPT Lección 1. 	<p>120'</p>
<ul style="list-style-type: none"> Reconocer las características de un almacén CALA, y de los responsables. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 2: Características y responsables de un almacén - CALA. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para el desarrollo de los siguientes objetivos: <ul style="list-style-type: none"> Reconocer las funciones y disposiciones específicas, para el funcionamiento y operación de un CALA. Describir los cálculos del espacio en el almacén y equipamiento mínimo del almacén, a través de Análisis de Casos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Situaciones caso. Pizarra acrílica. Plumones. PPT Lección 2. 	<p>120'</p>
<ul style="list-style-type: none"> Comprender los procedimientos básicos en el almacén de BAH. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 3: Técnicas y procedimientos para la recepción, manejo, almacenamiento y distribución de BAH. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para el desarrollo de los siguientes objetivos: <ul style="list-style-type: none"> Reconocer las técnicas y procedimientos para la recepción, manejo, almacenamiento y distribución de los BAH a través de lluvias de ideas. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Lluvia de ideas. PPT Lección 3. 	<p>120'</p>

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Conocer los trámites de ADUANAS, para la atención a donaciones e otros países. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 4: Organización y procedimientos del personal de aduanas. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para el desarrollo de los siguientes objetivos: <ul style="list-style-type: none"> Identificar los procedimientos y formatos en el desaduanaje de las donaciones del extranjero. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Situaciones caso. PPT Lección 4. 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Comprender los procedimientos para la activación de un centro de apoyo logístico adelantado CALA. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 5: Consideraciones y procedimientos para la activación de un centro de apoyo logístico adelantado CALA. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador expondrá las consideraciones y procedimientos a tener en cuenta para la activación de un centro de apoyo logístico adelantado CALA. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Lluvia de ideas. PPT Lección 5. 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Mediante un ejercicio de simulación realizar la activación y funcionamiento de un centro de apoyo logístico adelantado CALA. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 6: Consideraciones, procesos y articulación de los medios para la activación y funcionamiento de un centro de apoyo logístico adelantado CALA. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para reconocer las Consideraciones, procesos y articulación de los medios para la activación y funcionamiento de un centro de apoyo logístico adelantado - CALA, mediante tareas y exposición de respuestas de los grupos de trabajo. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Lluvia de ideas. PPT Lección 6. 	120'



**CURSO FORMACIÓN DEL GRUPO DE
INTERVENCIÓN RÁPIDA PARA EMERGENCIAS Y
DESASTRES - GIRED PARA LOS FUNCIONARIOS
Y SERVIDORES PÚBLICOS DEL INSTITUTO
NACIONAL DE DEFENSA CIVIL - INDECI**

NOMBRE

CURSO FORMACIÓN DEL GRUPO DE INTERVENCIÓN RÁPIDA PARA EMERGENCIAS Y DESASTRES GIRED PARA LOS FUNCIONARIOS Y SERVIDORES PÚBLICOS DEL INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL - INDECI.

COMPETENCIA

Asesorar eficientemente a las autoridades de los Gobiernos Regionales y Locales en gestión reactiva del riesgo de desastres, a fin que tomen las mejores decisiones ante la ocurrencia de una situación de emergencia o desastre.

NÚMERO DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- Fase Teórica: 5 sesiones de 11 horas académicas.
- Fase Práctica: 3 sesiones de 20 horas académicas.
- Total: 115 horas académicas.

PÚBLICO OBJETIVO

- Funcionarios y Servidores Públicos del INDECI.

DESARROLLO DEL CURSO FORMACIÓN DEL GIRED DEL INDECI

El Curso Formación del Grupo de Intervención Rápida para Emergencias y Desastres GIRED para los Funcionarios y Servidores Públicos del INDECI, desarrolla los siguientes Módulos:

MODULO I: ASPECTOS GENERALES DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES:

- Ley del SINAGERD.
- La Política de Gestión del Riesgo de Desastres al 2050.
- El Instituto Nacional de Defensa Civil.
- Niveles de Emergencia.
- Declaratoria del Estado de Emergencia.

MÓDULO II: MARCO LEGAL PARA LA CONFORMACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERVENCIÓN RÁPIDA PARA EMERGENCIAS Y DESASTRES - GIRED:

- Marco Conceptual del GIRED.
- Base Legal.
- Mecánica Operativa del GIRED.
- Protocolos de actuación del GIRED.

MÓDULO III: COMPONENTES DE ESPECIALIDAD DE LA GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO DE DESASTRES PARA LA CONFORMACIÓN DEL GIRED:

- **PROCESO DE PREPARACIÓN**
 - Comunicación Social en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
 - Equipamiento de TICs para respuesta a desastres o emergencias.
 - Conocimientos Básicos para la Lectura de Mapas.
 - Sistema de Alerta Temprana.
 - Acciones de Preparación para Simulacros y Simulaciones.

- Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación.
- Liderazgo.
- Ética en la Gestión Pública.
- Negociación y Manejo de Conflictos.
- Salud Mental en Emergencias y Desastres.

- **PROCESO DE RESPUESTA**
 - Análisis Operacional.
 - Conocimientos Básicos para la EDAN.
 - Centro de Operaciones de Emergencia COE – SINPAD.
 - Aspectos Generales del Sistema de Comando de Incidentes .
 - Conocimientos generales de Búsqueda y Rescate.
 - Conocimientos Básicos para la Atención Pre Hospitalaria.
 - Instalación y Gestión de Albergues Temporales.
 - Asistencia Alimentaria en Emergencia.
 - Gestión Eficiente de Almacenes de Alimentos para Emergencias.
 - Puesto de Comando Avanzado (PCA).
 - Centro de Apoyo Logístico Adelantado (CALA).
 - Logística en la Respuesta.

- **PROCESO DE REHABILITACIÓN**
 - Normalización Progresiva de Medios de Vida.
 - Estrategia Financiera y Consulta Amigable.
 - Presupuesto por Resultados PPR N° 0068.
 - Fondo de Desarrollo para Emergencias – FONDES.
 - Continuidad de los Servicios y Participación del Sector Privado.
 - Fichas Técnicas de Actividad de Emergencia.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

Se considerará un sistema de evaluación de acuerdo a la programación definida por el INDECI.

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.



CURSO FORMACIÓN DEL GRUPO DE INTERVENCIÓN RÁPIDA PARA EMERGENCIAS Y DESASTRES GIRED PARA LOS FUNCIONARIOS Y SERVIDORES PÚBLICOS DE LOS GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES

NOMBRE

CURSO FORMACIÓN DEL GRUPO DE INTERVENCIÓN RÁPIDA PARA EMERGENCIAS Y DESASTRES GIRED PARA LOS FUNCIONARIOS Y SERVIDORES PÚBLICOS DE LOS GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES.

COMPETENCIA

Asesorar eficientemente a las autoridades de los Gobiernos Regionales y Locales en gestión reactiva del riesgo de desastres, a fin que tomen las mejores decisiones ante la ocurrencia de una situación de emergencia o desastre.

NÚMERO DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- Fase Teórica Virtual Sincrónica: 10 sesiones de 05 horas académicas.
- Fase Práctica Presencial: 2 sesiones y media (30 horas académicas).
- Total: 80 horas académicas.

PÚBLICO OBJETIVO

- Funcionarios y Servidores Públicos de los Gobiernos Regionales y Locales.

DESARROLLO DEL CURSO GIRED PARA LOS GORES Y GOBIERNOS LOCALES

El Curso Formación del Grupo de Intervención Rápida para Emergencias y Desastres GIRED para los Funcionarios y Servidores Públicos de los Gobiernos Regionales y Locales, desarrolla los siguientes Módulos:

MODULO I: ASPECTOS GENERALES DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

- Marco Conceptual y Reglamento de la Ley 29664; Ley del SINAGERD.
- Resolución Ministerial N° 046-2013-PCM que aprueba el marco de Responsabilidades en Gestión del Riesgo de Desastres / Ley N° 30779 Ley que dispone de medidas para el fortalecimiento del SINAGERD.
- La Política Nacional de GRD al 2050.
- Funciones, Responsabilidades, la Gerencia de Gestión del Riesgo de Desastres del Gobierno Regional o Local.
- Ética en la Gestión Pública.

MÓDULO II: MARCO LEGAL PARA LA CONFORMACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERVENCIÓN RÁPIDA PARA EMERGENCIAS Y DESASTRES - GIRED

- Marco Conceptual del GIRED.
- Base Legal.
- Mecánica Operativa del GIRED.
- Protocolos de actuación del GIRED.
- Negociación y Manejo de Conflictos.

MÓDULO III: COMPONENTES DE ESPECIALIDAD DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES PARA EL GIRED DE LOS GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES

- **GESTIÓN PROSPECTIVA**
 - Proceso de Estimación.
 - Proceso de Prevención.
 - Proceso de Reducción.
- **GESTIÓN CORRECTIVA**
 - Proceso de Reconstrucción.
- **PROCESO DE PREPARACIÓN**
 - Plan Familiar de Emergencia.
 - Mochila para Emergencia.
 - Sistema de Alerta Temprana.
 - Acciones de Preparación para Simulacros y Simulaciones.
 - Logística en la Respuesta.
 - Comunicación Social en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
- **PROCESO DE RESPUESTA**
 - Niveles de Emergencia.
 - Declaratoria del Estado de Emergencia.
 - Conocimientos Básicos para la Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades EDAN.
 - Aspectos Generales del Sistema de Comando de Incidentes – CBSCI.
 - Centro de Operaciones de Emergencia COE – SINPAD.
 - Conocimientos generales de Búsqueda y Rescate.
 - Instalación y Gestión de Albergues Temporales.
 - Asistencia Alimentaria en Emergencia.
 - Puesto de Comando Avanzado (PCA).
 - Gestión Eficiente de Almacenes de Alimentos para Emergencias.
 - Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación.
 - Inducción a la Supervivencia.
- **PROCESO DE REHABILITACIÓN**
 - Presupuesto por Resultados PPR N° 0068.
 - Fondo de Desarrollo para Emergencias – FONDES.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

Se considerará un sistema de evaluación de acuerdo a la programación definida por el INDECI.

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.



CURSO COMPLEMENTARIO EN GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES PARA LOS INTEGRANTES DE LA BRIGADA OPERATIVA PARA EMERGENCIAS Y DESASTRES BOED DEL INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL - INDECI

NOMBRE

CURSO COMPLEMENTARIO EN GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES PARA LOS INTEGRANTES DE LA BRIGADA OPERATIVA PARA EMERGENCIAS Y DESASTRES BOED DEL INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL - INDECI.

COMPETENCIA

Fortalecer en el personal militar integrante de la Brigada Operativa para Emergencias y Desastres BOED del Instituto Nacional de Defensa Civil, las capacidades, habilidades y destrezas que le permitan desempeñarse eficientemente como elementos de apoyo en las emergencias o desastres a nivel nacional, contribuyendo a las acciones de respuesta y rehabilitación.

NÚMERO DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- Fase Teórica Virtual Sincrónica: 5 sesiones de 6 horas académicas.
- Total: 30 horas académicas.

PÚBLICO OBJETIVO}

- Personal militar integrante de la Brigada Operativa para Emergencias y Desastres – BOED del Instituto Nacional de Defensa Civil

DESARROLLO DEL CURSO COMPLEMENTARIO PARA LA BOED DEL INDECI

El Curso Complementario para el personal militar integrante de la Brigada Operativa para Emergencias y Desastres – BOED del Instituto Nacional de Defensa Civil – BOED, desarrolla los siguientes temas:

- Fenomenología en el Perú.
- Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades - EDAN PERU.
- Conocimientos Básicos Sistema de Comando de Incidentes SCI.
- Búsqueda y Rescate en Estructuras Colapsadas Nivel Liviano CRECL.
- Atención Pre Hospitalaria.
- Gestión Eficiente de Almacenes de Alimentos para Emergencias.
- Introducción al SINAGERD.
- Gestión Eficiente de Almacenes de Alimentos para Emergencias.
- Mapa Comunitario de Riesgos.
- La Brigada Operativa para Emergencias y Desastres.
- Plan Familiar de Emergencia.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

Se considerará un sistema de evaluación de acuerdo a la programación definida por el INDECI.

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

NOMBRE

CURSO COMPLEMENTARIO EN GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES PARA LAS COMPAÑÍAS DE INTERVENCIÓN RÁPIDA PARA DESASTRES CIRD.

COMPETENCIA

Fortalecer en el personal militar de las Fuerzas Armadas habilidades y destrezas que le permitan desempeñarse eficientemente como elementos de apoyo en las emergencias o desastres a nivel nacional, contribuyendo a las acciones de respuesta y rehabilitación.

NÚMERO DE SESIONES DE APRENDIZAJE

3 sesiones de 8 horas académicas.

PÚBLICO OBJETIVO

Personal militar de las Fuerzas Armadas.

DESARROLLO DEL CURSO CIRD

Este Curso Complementario para Compañías de Intervención Rápida para Desastres - CIRD, desarrolla los siguientes Módulos:

CURSOS BÁSICOS:

- Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
- Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades - EDAN PERU.
- Centro de Operaciones de Emergencia - COE.
- Instalación y Gestión de Albergues Temporales.
- Comunicaciones para Respuesta a Desastres o Emergencias.

CURSOS ESPECIALIZADOS:

- Sistema de Comando de Incidentes – SCI.
- Búsqueda y Rescate en Estructuras Colapsadas Nivel Liviano CRECL.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

Se considerará un sistema de evaluación de acuerdo a la programación definida por el INDECI.

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

PROGRAMAS CURRICULARES

Cursos Piloto

1. Curso Taller Intermedio del Equipamiento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones para Respuesta a Desastres o Emergencias.
2. Curso Taller Operación y Empleo del Centro Móvil de Respuesta a Emergencia – MERC.
3. Curso Taller Estimación del Riesgo por Peligro Inminente.
4. Curso Taller de Primera Respuesta a Incidentes con Materiales Peligrosos – PRIMAP.
5. Curso Taller de Manejo de Lote de Cuerdas para Rescate – LCR.
6. Curso Taller Rescate en Aguas Rápidas.
7. Seminario Gestión de Cadáveres y Restos Humanos en desastres masivos.



**CURSO TALLER INTERMEDIO DEL EQUIPAMIENTO
DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
Y COMUNICACIONES PARA RESPUESTA A
DESASTRES O EMERGENCIAS**

NOMBRE

CURSO TALLER INTERMEDIO DEL EQUIPAMIENTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES PARA RESPUESTA A DESASTRES O EMERGENCIAS.

OBJETIVO

Gestionar responsablemente los recursos de las Tecnologías de la Información y Comunicación, con la finalidad de garantizar un flujo ordenado y eficiente de las comunicaciones radiales (voz) y satelitales (datos, video, videoconferencia), para la atención de una emergencia o desastre.

Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- 3 sesiones de 8 horas académicas.

PÚBLICO OBJETIVO

- Para los Funcionarios y Servidores Públicos del INDECI, presentar un certificado del Curso Empleo de los Equipos de Comunicaciones para la Atención de Emergencia y/o Curso Básico del Equipamiento de TICs para Emergencias.
- De preferencia con conocimientos de comunicaciones, informática, mecánica, electricidad y manejo de grupos electrógenos, sistema de información geográfica.
- Profesionales y técnicos de los Centros de Operaciones de Emergencia.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE

Todos los participantes deben presentar antes del inicio del curso la siguiente documentación:

- Ficha de Inscripción de Datos del Participante.
- Documento que acredite vínculo laboral vigente en un COER / COEL / COE SECTORIAL.
- Certificado de curso Empleo de los equipos de comunicaciones para atención de emergencias o Curso Básico del equipamiento TIC para Emergencias”.

DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ACTITUDES

El programa Curricular del Taller está centrado en el desarrollo de capacidades referidas a:

- Identificar los diferentes equipos de comunicaciones radiales y satelitales.
- Instalar y operar el terminal satelital BGAN
- Conocer el procedimiento para empaquetamiento de voz, datos y video, envía la información por correo electrónico.
- Instalar los equipos de comunicaciones (fuentes de energía, radio y antena).
- Operar equipos de comunicaciones.
- Instala fuentes de energía de respaldo (kit de panel solar).

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del Curso Taller Intermedio del Equipamiento de Tecnologías de Información y Comunicaciones para Respuesta a desastres o emergencias, esta enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.

La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos planteados y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en la operación de los equipos de comunicaciones.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Evaluación de entrada**

Se considera una evaluación de entrada, que permitirá identificar los conocimientos y experiencia de los participantes. Se preparará una prueba corta referida a los equipos de comunicaciones radiales y satelitales. No se considera para efectos del promedio final.

- **Evaluación de proceso**

Durante el desarrollo del taller, a los participantes se les evaluara con dos (02) prácticas calificadas y un (01) ejercicio final, cada uno con un coeficiente diferente de acuerdo al siguiente detalle:

- PG 1: Instalar el terminal satelital BGAN, empaquetar datos y enviar correo con la información: Emplear como fuente de energía el grupo electrógeno, con un valor de 20 puntos.
- PG 2: Instalar una estación de radio HF, transmitir y recibir un mensaje: Emplear como fuente de energía el Kit de panel solar y/o electrógeno, con un valor de 20 puntos.
- EFGI: Simulación de instalación de una estación de comunicaciones con un valor de 30 puntos.

- **Actividades**

Equipos de radio HF: instalación de equipo, cambio de frecuencias y potencia, trasmisión de un mensaje empleando el formato de EDAN PRELIMINAR al COEN y/o COER.

Terminal satelital BGAN: instalación del terminal y puesta en funcionamiento, empaquetar datos, envío por correo, Videoconferencia con el módulo de comunicaciones del COEN y/o COER.

- **Evaluación Final**

La evaluación final de los participantes estará centrada en una Prueba Objetiva, de los conocimientos brindados durante los días de capacitación, con un valor de 30 puntos.

El promedio final de las calificaciones, será de acuerdo al siguiente detalle:
 $PG1 + PG2 + EFG + EF = \text{Promedio final.}$

RECURSOS

• Material de Distribución

- Exposición Introducción a las comunicaciones satelitales.
- Exposición Fuentes de energía redundante.
- Exposición Terminal satelital BGAN.
- Exposición Instalación de una estación de radio HF.
 - Terminal satelital BGAN.
 - Laptop.
 - Router de 5 puertos.
 - Cables de interconexión de RED.
 - Equipo de radio HF.
 - Fuente de alimentación.
 - Antena multibanda.
 - Kit de panel solar.
 - Grupo electrógeno.
 - Gasolina de 95
 - Multímetro.
 - Herramientas: alicate de corte, alicate electricista, desarmador plano, desarmador estrella, cintillos de seguridad, cinta aislante, cinta vulcanizaste.
 - Mástil de aluminio de 10 metros con drizas.
 - Mesas.
 - Sillas.
 - Carpa.
 - Tablillas.
- Unidad Móvil de Comunicaciones para emergencia - UMCPE.

ESTRATEGIA DE DESARROLLO

• El curso se desarrollará en Lima:

- En Lima: para personal INDECI.
- El desarrollo del curso se realizara en el Almacén General de INDECI – Sede Av. Argentina
- Para el Ejercicio final los lugares de desplazamiento de los GRUPOS, son:
- Grupo 1: Chorrillos – Nueva Sede de INDECI.
- Grupo 2: Almacén General de INDECI Sede Av. Argentina.
- El curso contará como máximo de 12 participantes

El personal de instructores como mínimo (03) tres y (01) coordinador.

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación completa, aprobado el curso con una nota mínima de 70 puntos y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Identificar los diferentes equipos de comunicaciones radiales y satelitales. 	<ul style="list-style-type: none"> Comunicaciones satelitales. Tipos de terminales satelitales. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para comprender las comunicaciones satelitales, a través del Diálogo Participativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. 	60'
<ul style="list-style-type: none"> Instalar y operar el terminal satelital BGAN 	<ul style="list-style-type: none"> Terminal Satelital BGAN. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para operar el terminal satelital, a través de análisis de casos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. 	180'
<ul style="list-style-type: none"> Conocer el procedimiento para empaquetamiento de voz, datos y video, envía la información por correo electrónico. 	<ul style="list-style-type: none"> Instalación, operación y puesta en funcionamiento. Empaquetamiento de voz, datos y video, envió vía correo electrónico. Video conferencia con Oovoo – Skype – Blackboard. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para comprender el empaquetamiento de voz, datos y video, a través de análisis de casos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Laptop. Pizarra. 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Instalar los equipos de comunicaciones (fuentes de energía, radio y antena). 	<ul style="list-style-type: none"> Equipos de comunicaciones con otra estación. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para aplicar el manejo de los equipos de comunicaciones, a través de análisis de casos. 	<ul style="list-style-type: none"> Laptop. Router. Equipos de comunicaciones. 	120'

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Reconocer los equipos de radio 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo de radio HF y Componentes 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para aplicar el manejo de equipo de radio HF, a través de juego de roles. 	<ul style="list-style-type: none"> Laptop Equipo Multimedia. Equipo de radio HF. Instructivo juego de roles 	360'

TERCERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Evaluar las habilidades y destrezas de los participantes, en el manejo de los equipos de comunicaciones 	<ul style="list-style-type: none"> Estación de comunicaciones Equipos de radio HF Terminal satelital BGAN Fuente de energía Grupo electrógeno 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador formará equipos de trabajo para evaluar el desempeño de los participantes, a través de análisis de casos 	<ul style="list-style-type: none"> Laptop Equipo Multimedia. 	240'



**CURSO TALLER OPERACIÓN Y EMPLEO DEL
CENTRO MÓVIL DE RESPUESTA A
EMERGENCIA - MERC**

<p>NOMBRE</p> <p>CURSO TALLER OPERACIÓN Y EMPLEO DEL CENTRO MÓVIL DE RESPUESTA A EMERGENCIA MERC.</p>
<p>OBJETIVO</p> <p>Fortalecer y desarrollar capacidades de preparación y de respuesta en el empleo del Centro Móvil de Respuesta de Emergencias MERC.</p>
<p>Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 sesiones de 8 horas académicas.
<p>PÚBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funcionarios y Servidores Públicos del INDECI con conocimiento de comunicaciones, informática, mecánica, electricidad, operación de grupos electrógenos y sistema de Información Geográfica. • Funcionarios y Servidores Públicos de los Centros de Operaciones de Emergencia con conocimiento en comunicaciones, informática, mecánica, electricidad y operación de grupos electrógenos.
<p>DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Todos los participantes deben presentar antes del inicio del curso la siguiente documentación: • Ficha de Inscripción de Datos del Participante. • Documento que acredite vínculo laboral vigente con el COER, COEL o COES. • Certificado de los Cursos Empleo de los Equipos de Comunicaciones para la Atención de emergencia y/o Curso Básico del Equipamiento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.
<p>DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ACTITUDES</p> <p>El programa curricular está centrado en el desarrollo de las capacidades referidas al:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifica los componentes del Centro Móvil de Respuesta de Emergencia. • Conoce cada sistema que integra el MERC. • Instala y desinstala el MERC según procedimientos. • Ejecuta procedimientos de acuerdo al manual MERC. • Opera el MERC integrando todos los sistemas de comunicación. • Establece comunicación sincrónica entre el MERC y el COEN. • Instala el MERC en situaciones de emergencia o desastres.
<p>COMPETENCIA DE DESEMPEÑO</p> <p>Los participantes serán capaces de establecer mecanismos de comunicación entre las autoridades desde la zona afectada por una emergencia o desastre y el COEN, a través de los MERC en los tres niveles de gobierno.</p>
<p>METODOLOGÍA</p> <p>El Programa de entrenamiento del Centro Móvil de Respuesta de Emergencias se desarrolla a través de sesiones de aprendizaje, que consideran como elemento indispensable, los saberes previos de los participantes.</p>

Se plantea que para el desarrollo de capacidades de los pensamientos críticos, creativo, resolutivo y ejecutivo, la metodología participativa es la opción más adecuada ya que permite el desarrollo de habilidades y destrezas inmersas en cada uno de los pensamientos mencionados. Asimismo, contribuye al desarrollo de actitudes en GRD y al logro de aprendizajes que este programa plantea.

La metodología participativa organizada en cuatro componentes generales, permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la intervención de los facilitadores y demás participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos, planteados, y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
El participante adopta una actitud de compromiso con llevándole a involucrarse responsablemente.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

EVALUACIÓN DE APRENDIZAJE

- **Evaluación de entrada**

Se considera una evaluación de entrada, que permitirá identificar los conocimientos y experiencia de los participantes, para ir reformulando en base a ello las sesiones de aprendizaje. No se considera para efectos del promedio final.

- **Evaluación de Proceso (EP)**

01 evaluación escrita.
01 evaluación práctica.

- **Evaluación de Salida (ES)**

La evaluación de salida de los participantes estará centrada en las comunicaciones entre el MERC y el COEN.

RECURSOS

Los participantes serán capaces de establecer mecanismos de comunicación entre las autoridades desde la zona afectada por una emergencia o desastre y el COEN, a través de los MERC en los tres niveles de gobierno.

ESTRATEGIA DE DESARROLLO

- **El curso se desarrollará en Lima:**
 - En Lima: para personal INDECI.
 - El desarrollo del curso se realizará en el Almacén General de INDECI – Sede Av. Argentina.

- Para el Ejercicio final los lugares de desplazamiento de los MERC, son:
 - MERC 1: Chorrillos – Nueva Sede de INDECI.
 - MERC 2: Almacén General de INDECI Sede Av. Argentina.
 - MERC 3: Almacén General de INDECI Sede Av. Faucett.
- El curso contará como mínimo de 12 participantes y como máximo 18 participantes.
- El personal de instructores como mínimo (03) tres y (01) coordinador.

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación y aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

PROGRAMA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> • Conoce cada sistema y equipos que integra el MERC. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema de energía eléctrica. • Sistema de torre neumática con compresora de aire. • Sistema de video vigilancia. • Sistema Satelital VSAT. • Sistema de equipos de comunicaciones. • Sistema de aire acondicionado. • Carpa y accesorios. • Sistema de Cómputo y telefonía IP. • Sistema de Interoperabilidad Integrada Mutualink. • Sistema de Video conferencia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Prueba de entrada. • Exposición de video motivador para identificar los sistemas del MERC. • Descripción de cada Sistema. 	<ul style="list-style-type: none"> • Laptop • Ecran • Video motivador • Manual MERC. 	8 h

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> • Instala y desinstala el MERC según procedimientos con asistencia de los instructores. 	<ul style="list-style-type: none"> • Partes y componentes de cada sistema del MERC. 	<ul style="list-style-type: none"> • Exposición dialogada. • Demostración de instalación de los equipos MERC. • Encendido y apagado de los sistemas de acuerdo a Manual MERC. • Práctica grupal: cada equipo de 6 participantes como máximo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Laptop/audio. • Cartulinas. • Plumones. • Papelotes. • Masking. • Hojas. • Manual MERC. • MERC. 	8 h

TERCERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> • Instala y desinstala el MERC según procedimientos sin asistencia de los instructores y con supervisión de los mismos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Partes y componentes de cada sistema del MERC. • Sistema de Interoperabilidad Integrada MUTUALINK. 	<ul style="list-style-type: none"> • Práctica de instalación de los equipos MERC. • Práctica de encendido y apagado de los sistemas de acuerdo a Manual MERC. • Práctica grupal: cada equipo de 6 participantes como máximo. • Evaluación de proceso. • Corrección de fallas detectadas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Manual MERC. • MERC. 	8 h

CUARTA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> • Instala y desinstala el MERC según procedimientos. • Ejecuta ejercicios de comunicaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Partes y componentes de cada sistema del MERC. • Sistema de Interoperabilidad Integrada MUTUALINK. • Sistema de Telefonía IP. • Sistema de Video conferencia. • Sistema de radio comunicaciones HF. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ejercicios de comunicaciones con el COEN y estaciones MERC nacionales e internacionales • Enlaces a telefonía fija y celulares por telefonía IP. • Enlaces de Video conferencia. • Enlaces radiales HF. • Interconexión VHF teléfono fijo/celular. • Envío y recepción de mensajes cortos, archivos, videos en directo • Envío y recepción de correos electrónicos • Evaluación escrita final 	<ul style="list-style-type: none"> • Manual MERC. • MERC. 	8 h



CURSO TALLER ESTIMACIÓN DEL RIESGO POR PELIGRO INMINENTE

NOMBRE

CURSO TALLER ESTIMACIÓN DEL RIESGO POR PELIGRO INMINENTE.

OBJETIVO

Desarrollar capacidades y actitudes de profesionales y técnicos que permitan elaborar de manera responsable los informes sobre estimaciones de riesgo ante peligro inminente, para la Declaratoria de Estado de Emergencia y otras actividades de la gestión reactiva.

Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- 1 sesión teórica virtual de 4 horas académicas.
- 2 sesiones prácticas presenciales de 8 horas académicas.

PÚBLICO OBJETIVO

- Funcionarios y Servidores Públicos encargados de elaborar informes para la Gestión Reactiva de las Direcciones, Gerencia / Subgerencias de Gestión del Riesgo de Desastres u Oficinas de Defensa Civil de los tres niveles de gobierno.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE

- Ficha de Inscripción de Datos del Participante.
- Constancia de vínculo laboral vigente.

DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ACTITUDES

El Programa Curricular de Curso de Estimación del Riesgo por Peligro Inminente está centrado en el desarrollo de capacidades referidas a:

- Conocer y aplicar el marco normativo relacionado con el peligro inminente
- Conocer y aplicar la metodología para la estimación del riesgo por peligro inminente
- Recopilar, generar y sistematizar información de campo e información secundaria sobre el peligro y vulnerabilidad.
- Estimar los niveles de riesgo, probabilidades de daños (pérdida de vidas humanas, infraestructuras y medios de vida).
- Analizar y proponer medidas estructurales y no estructurales ante un peligro inminente.
- Estimar los niveles de riesgo, probabilidades de daños (pérdida de vidas humanas, infraestructuras y medios de vida).
- Elaborar informes de estimación de riesgo por peligro inminente.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Las estrategias metodológicas utilizadas para el desarrollo del curso taller «Curso Taller Estimación del Riesgo por Peligro Inminente», esta enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.

La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus conocimientos previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos planteados y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en las acciones de la Gestión Reactiva del Riesgo.
- **Diversificación y contextualización de los aprendizajes**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio

EVALUACIÓN DE APRENDIZAJE

- **Evaluación de entrada**

Se considera una evaluación de entrada, la cual permitirá identificar los conocimientos y experiencias de los participantes en emergencias y desastres. No se considera para efectos del promedio final.

- **Evaluación de Proceso (EP)**

Habrán tres evaluaciones de aprendizaje que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

$$EP = PEV + P1 + P2 / 3$$

PEV= Evaluación de la sesión virtual

P1 = Evaluación: del trabajo del primer día.

P2 = Evaluación: de los productos elaborados por los grupos en función la casuística presentada.

- **Evaluación de salida (ES)**

La evaluación de salida será una prueba escrita objetiva. El promedio final (PF) será de la siguiente manera: $PF = EP + ES / 2$

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota igual o mayor a 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

SESIÓN DE APRENDIZAJE VIRTUAL

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> • Conoce y domina el marco normativo relacionado con el peligro inminente. 	<ul style="list-style-type: none"> • D.S.N° 074 -2014-PCM. 	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación en PowerPoint. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula virtual. • Laptop • PPT. 	20'
<ul style="list-style-type: none"> • Conoce la metodología para la recopilación, generación y sistematización de información de campo e información secundaria sobre el peligro y vulnerabilidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • H e r r a m i e n t a s y procedimientos para generar y sistematizar información. 	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación en PowerPoint. • Tarea. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula virtual. • Laptop. • PPT 	40'
<ul style="list-style-type: none"> • Conoce y domina la metodología para la estimación del riesgo por peligro inminente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Manual de estimación del riesgo por peligro inminente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación. • Presentación en PowerPoint. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aula virtual. • Laptop • PPT. 	120'

PRIMERA SESIÓN PRESENCIAL

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> • Genera información en campo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ficha de levantamiento de información. • Registro de información (datos, fotos, entrevistas, etc). 	<ul style="list-style-type: none"> • Ejercicio de aplicación de fichas en campo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fichas • Tableros • Cámara fotográfica • GPS • Mapas 	240'
<ul style="list-style-type: none"> • Estima o calcula los niveles de riesgo, probabilidades de daños (pérdida de vidas humanas, infraestructuras y medios de vida). 	<ul style="list-style-type: none"> • Matriz de niveles de riesgo y probabilidades de daños. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ejercicio para el cálculo de los niveles de riesgo y probabilidades de daños. • Presentación de trabajos en plenaria por grupos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Matriz • Fichas • Laptop • Papelotes • Lapiceros 	180'
<ul style="list-style-type: none"> • Analiza y propone medidas estructurales y no estructurales para reducir los efectos dañinos del potencial impacto del peligro inminente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tipos de medidas estructurales y no estructurales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ejercicio para la identificación de medidas a través de casuísticas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Laptop • Papelotes • Cinta maskingtape • Lapiceros 	60'

SEGUNDA SESIÓN PRESENCIAL

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> • Elabora y sustenta informe de estimación de riesgo por peligro inminente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Informe de estimación de riesgo por peligro inminente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en grupo para la elaboración del informe. • Presentación de trabajos en plenaria por grupos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Proyector. • Laptop. • Ecran. • Papelotes, • Cinta maskingtape. • Lapiceros. • Impresora. • Hojas. 	240'



**CURSO TALLER DE PRIMERA RESPUESTA A
INCIDENTES CON MATERIALES
PELIGROSOS - PRIMAP.**

NOMBRE**CURSOTALLER DE PRIMERA RESPUESTA A INCIDENTES CON MATERIALES PELIGROSOS - PRIMAP.****OBJETIVO**

Gestionar responsablemente los conocimientos y habilidades que le permitan reconocer la presencia de materiales peligrosos (MATPEL), identificando y ejecutando las acciones iniciales para garantizar la seguridad personal, de terceros, bienes y del medio ambiente.

Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- 2 sesiones de 8 horas académicas.

PÚBLICO OBJETIVO

- Personal que integra las entidades de primera respuesta
- Personal operativo con buena condición física sin problemas crónicos, diabéticos, insuficiencia cardíaca, entre otros.
- Contar con un equipo de protección personal.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE

- Ficha de Inscripción de Datos del Participante.
- Constancia de vínculo laboral vigente.
- Declaración jurada simple de no tener impedimento físico.
- Certificado de haber aprobado el curso básico SCI
- De ser posible cada participante asistirá con su Manual PRIMAP.

Obligatorio:

- Casco protector de seguridad.
- Ropa de trabajo (overall).
- Guantes de trabajo pesado.
- Protección de ojos.
- Protección de oídos.
- Protector o mascarilla protectora de polvo.
- Botas de seguridad con punta de acero o poliamida.
- Rodilleras y coderas.
- Linterna impermeable con bombillo y baterías de repuesto (frontal o de mano).

El usuario del curso PRIMAP de preferencia debe de contar con una base académica previa que conste de los siguientes cursos:

- LCR (Lote de Cuerdas para Rescate).
- APAA (Asistente de Primeros Auxilios Avanzados).

El participante debe cumplir con el requisito previo de ingreso al curso, que consiste en la presentación del trabajo previo-TP (cuestionario de VEINTE (20) preguntas).

DESARROLLO DE CAPACIDADES

El Curso de Primera Respuesta a Incidentes con Materiales Peligrosos - PRIMAP está centrado en el desarrollo de las capacidades referidas a:

- Identificar y comprender las generalidades del curso PRIMAP.
- Conocer los Incidentes por Materiales Peligrosos.
- Reconocer los Materiales Peligrosos.
- Usar la Guía de Respuesta en Caso de Emergencia (GRE).
- Identificar las acciones Seguridad y Salud.
- Conocer el manejo y control Inicial del Incidente.

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

El Curso de Primera Respuesta a Incidentes con Materiales Peligrosos - PRIMAP, esta enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.

La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus conocimientos previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos planteados y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en actividades de Reconocimiento e Identificación de Materiales Peligrosos, Uso de la Guía de Respuesta en Caso de Emergencia (GRE) y Control en Incidente por Materiales Peligrosos.
- **Diversificación y contextualización de los aprendizajes**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

EVALUACIÓN DE APRENDIZAJE

- **Evaluación de entrada**
Se realiza mediante la entrega del Trabajo Previo: Identificación de nombre, tipo y uso de las herramientas, equipos y accesorios en el curso de Primera Respuesta a Incidentes con Materiales Peligrosos PRIMAP.
- **Evaluación de proceso**
De las seis (06) lecciones se evalúan (05) con calificación. Se efectúan cuatro prácticas.
- **Evaluación final**
Se realiza durante el último día del curso a través del ejercicio final y tiene calificación.
- **Evaluación de los Participantes**
Las evaluaciones tendrán el siguiente valor:
 1. Evaluación trabajo previo 10%.
 2. Evaluación de la lección dos (2) a la lección seis (6) 10%,c/u por 5 lecciones total 50%
Evaluación práctica final 40%.

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con puntaje mínimo aprobatorio de 70 puntos y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Identificar y comprender las generalidades del curso PRIMAP 	<ul style="list-style-type: none"> Lección I: Introducción 	<ul style="list-style-type: none"> El instructor una inducción acerca del curso de Primera Respuesta a Incidentes con Materiales Peligrosos - PRIMAP 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Laptop. Ecran. Guía 	90'
<ul style="list-style-type: none"> Identificar los conceptos y recursos básicos a utilizar en el PRIMAP 	<ul style="list-style-type: none"> Lección II: Conceptos Básicos 	<ul style="list-style-type: none"> El instructor procede a exponer, mediante la cátedra expositiva participativa los conceptos básicos utilizados en el PRIMAP Identifica los Manuales a utilizar. Da lectura de la Guía GRE – INSARAG. Primer responder en el nivel advertencia 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Laptop. Ecran. Guía GRE 	90'
<ul style="list-style-type: none"> Identificar los principales elementos en incidentes por Materiales Peligrosos. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección III: El Incidente MATPEL 	<ul style="list-style-type: none"> El instructor procede a formar grupos de trabajo para realizar una revisión e interpretación de la Guía GRE. El instructor dinamiza acerca de los colores e interpretación de valores del Rombo. Norma NFPA 704 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Laptop. Ecran. Guía GRE Norma NFPA 704 	90'
<ul style="list-style-type: none"> Identificar y reconocer los materiales peligrosos 	<ul style="list-style-type: none"> Lección IV: Identificación y Reconocimiento del MATPEL 	<ul style="list-style-type: none"> Ejercicio práctico de reconocimiento de pictogramas, números NU y símbolos de alerta. Ejercicio práctico de reconocimiento de Equipo de Protección Personal para MATPEL 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Laptop. Ecran. Guía GRE Equipo de Protección Personal para MATPEL 	90'

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDO CONCEPTUAL	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS Y MATERIALES	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Analizar el uso de la Guía de Respuesta en Caso de Emergencia (GRE). 	<ul style="list-style-type: none"> Lección V: Uso de la GRE 	<ul style="list-style-type: none"> Ejercicio práctico para el buen uso de la Guía GRE. Tabla de aislamiento inicial. El facilitador realiza actividades que permiten ejercer la distancia de acción protectora. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Laptop. Ecran. Guía GRE 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Analiza los elementos de seguridad y salud en incidentes MATPEL 	<ul style="list-style-type: none"> Lección VI: Seguridad y Salud en Incidentes MATPEL 	<ul style="list-style-type: none"> El equipo de protección personal. El equipo de respiración autónoma. Zonas de protección. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Laptop. Ecran. Guía GRE 	120'
<ul style="list-style-type: none"> Analizar la lección inicial en el incidente con MATPEL 	<ul style="list-style-type: none"> Lección VII: Lección Inicial en el Incidente del MATPEL 	<ul style="list-style-type: none"> El instructor realiza una práctica de trabajo durante incidente con MATPEL. El instructor realizar ejercicios en las zonas de trabajo: zona fría, zona tibia y zona caliente. El instructor desarrolla mediante diálogo participativo la descontaminación del personal involucrado. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Laptop. Ecran. Guía GRE 	120'



CURSO TALLER MANEJO DE LOTE DE CUERDAS PARA RESCATE - LCR

NOMBRE

CURSO TALLER MANEJO DE LOTE DE CUERDAS PARA RESCATE - LCR.

OBJETIVO

Identificar y aplicar de manera asertiva las técnicas para rescate de personas en zonas altas de riesgo, poniendo en práctica los protocolos de intervención a fin que permitan articular acciones con equipos de otras instituciones de primera respuesta

Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- 3 sesiones de 8 horas académicas.

PÚBLICO OBJETIVO

- Personal integrante de las brigadas de las primera respuesta: FFAA, PNP, CGVBP, Salud, entre otros
- Personal operativo con buena condición física sin problemas crónicos, diabéticos, insuficiencia cardiaca, entre otros.
- Contar con un equipo de protección personal.

Obligatorio:

- Casco protector de seguridad.
- Ropa de trabajo (overall).
- Guantes de trabajo pesado.
- Protección de ojos.
- Protección de oídos.
- Protector o mascarilla protectora de polvo.
- Botas de seguridad con punta de acero o poliamida.
- Rodilleras y coderas.
- Gorra.
- 6 metros de cordino (6 mm de calibre).
- Silbato de seguridad.
- Linterna impermeable con bombillo y baterías de repuesto (frontal o de mano).

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE

- Ficha de Inscripción de Datos del Participante.
- Constancia que acredite vínculo laboral vigente.
- Declaración jurada simple de no tener impedimento físico.

DESARROLLO DE CAPACIDADES

El Curso Taller de Manejo de Lote de Cuerdas para Rescate – LCR, está centrado en el desarrollo de las capacidades referidas a:

- Identificar y comprender las generalidades del curso Lote de Cuerdas.
- Identificar las posibilidades y límites de utilización.
- Reconocer, mantener y tener control del material.
- Identificar los tipos de nudos, anclajes y sistemas de tracción.
- Conocer el uso de los protocolos de seguridad.
- Conocer el uso de equipo colectivo en un rescate según el lugar de trabajo.

ESTRATEGIAS METODOLOGÍCAS

El Curso Taller manejo de Lote de Cuerdas para Rescate - LCR, esta enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.

La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**

Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus conocimientos previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.

- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**

Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos planteados y de la manera de abordarlos y validarlos.

- **Compromiso**

El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en actividades de Reconocimiento e Identificación de Materiales Peligrosos, Uso de la Guía de Respuesta en Caso de Emergencia (GRE) y Control en Incidente por Materiales Peligrosos.

- **Diversificación y contextualización de los aprendizajes**

Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio

EVALUACIÓN DE APRENDIZAJE

Esta evaluación tiene como fin el de mejorar constantemente mediante sus apreciaciones personales, el nivel del curso y de los instructores ya que solo así se logrará mantener un buen nivel en el desarrollo del mismo siendo los únicos beneficiados los participantes y nuestra principal razón la comunidad.

- **Evaluación de entrada**

Se considera una evaluación de entrada, la cual permitirá identificar los conocimientos y experiencias de los participantes en emergencias y desastres. No se considera para efectos del promedio final.

Las evaluaciones tendrán el siguiente valor:

1. Evaluación práctica (1) 20%.
2. Evaluación práctica (2) 20%.
3. Evaluación práctica final 30%.
4. Evaluación escrita 30%.

Lote de Cuerdas para Rescate "LCR" posee un Sistema de Evaluación que cuenta con un componente teórico y uno práctico, dando del 100% de la calificación, el 30% corresponde la evaluación final y el otro 70% está dividido en la parte práctica (1) y (2) siendo el 40% y el 30% restante la evaluación de la practica final

RECURSOS

- Manual del Curso de cuerdas para rescate de los bomberos sin fronteras – Francia.
- Material didáctico.
- Material, instalaciones y campo de prácticas.
- Accesorios, equipos.

Materiales

1. Describir las características de los materiales, accesorios de un Lote de Cuerdas para rescate.
2. Mencionar la disposición de un Lote de Cuerdas para Rescate.
3. Mencionar cual es el mantenimiento y control de los materiales y accesorios de un Lote de cuerdas para rescate.
4. Mencionar las normas fundamentales para el control y mantenimiento de los materiales que componen un Lote de Cuerdas para Rescate.

Individuales

1. Un (01) casco confortable y ventilado para trabajos en todo tipo de terreno.
2. Un (01) arnés confortable anti caídas y de sujeción.
3. Un (01) guantes ligeros para asegurar y rapelar.
4. Un (01) Progress elemento de amarre de progresión.
5. Un (01) Maillon de acero forma ovalada.
6. Un (01) Mosquetón para elemento de amarre de progresión.
7. Un (01) linterna frontal adaptada al casco.

Colectivos

1. Tres (03) anillos cocidos de poliéster.
2. Una (01) polea prusik doble de alta resistencia y rendimiento.
3. Dos (02) mosquetones de aluminio oval.
4. Un (01) descensor auto frenante con función anti pánico.
5. Un (01) puño bloqueador para los ascensos por cuerda.
6. Tres (03) camillas para rescates en espacios confinados.
7. Un (01) dispositivo de inclinación para camilla NEST.
8. Cien (100) metros de cuerda estática de nylon blanco AXIS 11 mm.
9. Cien (100) metros de cuerda estática de nylon blanco AXIS 11 mm.
10. Cien (100) metros de cuerda estática de nylon de media pulgada.
11. Cien (100) metros de cuerda dinámica de media pulgada.

CERTIFICACION

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota mínima aprobatoria de 70 puntos y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Identificación y comprensión de las generalidades del curso Lote de Cuerdas. 	<ul style="list-style-type: none"> Manuales para el uso del lote de cuerdas. 	<ul style="list-style-type: none"> Demostración de uso de manuales. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Manuales. Computador Portátil. 	120´
<ul style="list-style-type: none"> Posibilidades y límites de utilización. 	<ul style="list-style-type: none"> Zonas de trabajo para el uso de cuerdas. Posibilidades Limitaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> Ejercicios prácticos de rescate en distintas zonas de trabajo. Según los protocolos de intervención. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Manuales. Computador Portátil. EPP completo. 	180´
<ul style="list-style-type: none"> Reconocimiento, mantenimiento y control del material. 	<ul style="list-style-type: none"> Características de los materiales, accesorios y mantenimiento y control. 	<ul style="list-style-type: none"> Ejercicios de identificación de material de rescate. Como es la distribución del material de rescate. Normas y métodos del mantenimiento y control del material de rescate. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Manuales. Computador Portátil. Silbato. 	180´

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo de nudos, anclajes y sistemas de tracción. 	<ul style="list-style-type: none"> Principios para determinar un punto fijo. Conocimiento de nudos específicos para LCR. Tipos de anclajes e importancia. 	<ul style="list-style-type: none"> Ejercicios de reconocimiento de puntos fijos, instalar un anclaje. Desarrollo de nudos. Desarrollo de sistemas de ascenso y descenso. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Manuales. Computador Portátil. Silbato. EPP completo. Equipo de rescate individual. Equipo de rescate colectivo. 	240'
<ul style="list-style-type: none"> Uso de los protocolos de seguridad. 	<ul style="list-style-type: none"> Mencionar las reglas básicas antes, durante y después de una Rescate. 	<ul style="list-style-type: none"> Ejercicio de verificación y evaluación de seguridad sobre decisión de personal y material, y procedimiento a ejecutar. Vigilar constantemente el procedimiento elegido para el rescate. Garantizar la integridad de los rescatistas y víctimas según las normas aprendidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Manuales. Computador Portátil. Silbato. EPP completo. Equipo de rescate individual. Equipo de rescate colectivo. Canastilla FEL (férula espinal larga) 	240'

TERCERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Uso de equipo colectivo en un rescate según el lugar de trabajo. 	<ul style="list-style-type: none"> Procedimiento y material a usar en: armado del pulpo. Sistema de anclaje fijo y móvil. Sujeción del paciente a la canastilla. Armado del sistema de muflaje. 	<ul style="list-style-type: none"> El instructor forma equipos de trabajo para realizar ejercicios para poder sujetar a la víctima. El instructor forma equipos de trabajo para realizar ejercicios de armado del pulpo en la canastilla. El instructor forma equipos de trabajo para realizar ejercicios de armado del sistema de anclaje para el rescatador y/o canatilla. El instructor forma equipos de trabajo para realizar ejercicios de armado del sistema de muflaje. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Computador Portátil. Silbato. Panel fotográfico. EPP completo. Equipo de rescate individual. Equipo de rescate colectivo. Canastilla. FEL (férula espinal larga). 	120'



CURSO TALLER DE RESCATE EN AGUAS RÁPIDAS

NOMBRE**CURSO TALLER RESCATE EN AGUAS RÁPIDAS.****COMPETENCIA**

Aplicar responsablemente las técnicas de progresión y el manejo de equipamiento de rescate para el personal de Primera Respuesta en situaciones de emergencia o desastre.

Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- 3 sesiones de 8 horas académicas que incluyen:
 - 2 sesiones teóricas de 4 horas.
 - 2 sesiones prácticas de 4 horas.
 - 1 sesión final con simulacro de 8 horas en un escenario real de rescate.

PÚBLICO OBJETIVO

- Personal integrante de una entidad de primera respuesta.
- Personal operativo con buena condición física sin problemas crónicos, diabéticos, insuficiencia cardiaca, entre otros.
- Contar con un equipo de protección personal:

Obligatorio:

- Casco protector de seguridad.
- Ropa de trabajo.
- Guantes de trabajo.
- Protección de ojos.
- Protección de oídos.
- Zapatillas.
- Rodilleras y coderas.

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE

- Ficha de Inscripción de Datos del Participante.
- Constancia que acredite vínculo laboral vigente.
- Declaración jurada simple de no tener impedimento físico.
- De ser posible cada participante asistirá con su Manual de Aguas Rápidas y/o laptop.

DESARROLLO DE CAPACIDADES

El Curso de Rescate en Aguas Rápidas, está centrado en el desarrollo de capacidades referidas a:

- Conocer la terminología conceptos y procedimientos básicos del rescate en cauces de agua.
- Reconocer características de los equipos de protección personal y de grupo.
- Identificar y conocer los sistemas de comunicación.
- Identificar y reconocer las dinámicas de ríos.
- Identificar y reconocer la seguridad en rescate y auto rescate.
- Identificar y reconocer las técnicas de rescate sin y con cuerda.
- Maniobrar de exposición en rescate de aguas vivas
- Identificar los distintos roles posibles en un rescate
- Identificar y reconocer rescate en aguas rápidas.
- Usar de equipo colectivo en un rescate de aguas rápidas según el lugar de trabajo.

ESTRATEGIAS METODOLOGÍCAS

El Curso Taller Rescate en Aguas Rápidas, esta enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.

La metodología participativa esta organizada en cuatro componentes que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus conocimientos previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos planteados y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en actividades de Reconocimiento e Identificación de Materiales Peligrosos, Uso de la Guía de Respuesta en Caso de Emergencia (GRE) y Control en Incidente por Materiales Peligrosos.
- **Diversificación y contextualización de los aprendizajes**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

EVALUACION DEL APRENDIZAJE

Esta evaluación tiene como fin el de mejorar constantemente mediante sus apreciaciones personales, el nivel del curso y de los instructores ya que solo así se logrará mantener un buen nivel en el desarrollo del mismo siendo los únicos beneficiados los participantes y nuestra principal razón la comunidad.

- **Evaluación de entrada**

Se considera una evaluación de entrada, la cual permitirá identificar los conocimientos y experiencias de los participantes en emergencias y desastres. No se considera para efectos del promedio final.

Las evaluaciones tendrán el siguiente valor:

1. Evaluación práctica (1 día) 20%.
2. Evaluación práctica (2 día) 20%.
3. Evaluación práctica final (simulacro) 30%.
4. Evaluación escrita 30%.

CERTIFICACION

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota mínima aprobatoria de 70 puntos y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> • Conoce la terminología conceptos y procedimientos básicos del rescate en cauces de agua. 	<ul style="list-style-type: none"> • Terminología básica Definiciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del manual participante. 	<ul style="list-style-type: none"> • Proyector. • Ecran. • Manuales. • Computador. 	60'
<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce características de los equipos de protección personal y de grupo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Uso y manejo de equipos, herramientas y accesorio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Demostración práctica los equipos y materiales protección. 	<ul style="list-style-type: none"> • Proyector. • Ecran. • Manuales. • Computador Portátil. • Video motivador. 	90'
<ul style="list-style-type: none"> • Identifica y conoce los sistemas de comunicación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Concepto de los sistemas de comunicación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del manual de comunicaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Proyector. • Ecran. • Manuales. • Computador Portátil. • Video motivador. 	60'
<ul style="list-style-type: none"> • Identifica y conoce las dinámicas de ríos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Concepto de hidrología y dinámicas de ríos toma de corriente, salida de corriente o stop, Bac o cruce, corriente y contracorriente. • La ola, rulo y deflector. 	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación en power point. 	<ul style="list-style-type: none"> • Proyector. • Ecran. • Manuales. • Computador Portátil. • Video motivador. 	90'
<ul style="list-style-type: none"> • Identifica y reconoce la seguridad en rescate y auto rescate. 	<ul style="list-style-type: none"> • Técnicas de rescate en aguas rápidas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación en powerpoint. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ppt. • Ecran. • Laptop. 	60'
<ul style="list-style-type: none"> • Posibilidades y límites de utilización. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconocimiento de zonas de trabajo. • Posibilidades. Limitaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • El instructor realizará ejercicios prácticos de aplicación de rescate en aguas rápidas. Según los protocolos de intervención. 	<ul style="list-style-type: none"> • EPP completo. • Equipo de rescate individual. • Equipo de rescate colectivo, balsas, botes, chalecos salvavidas. 	90'

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Identifica y reconoce las técnicas de rescate con sin y con cuerda. 	<ul style="list-style-type: none"> Principios para determinar un punto fijo. Conocimiento de nudos específicos para LCR. Tipos de anclajes e importancia. 	<ul style="list-style-type: none"> Ejercicios de reconocimiento de puntos fijos, instalar un anclaje. Desarrollo de nudos. Desarrollo de sistemas de ascenso y descenso. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Manuales. Computador Portátil. Silbato. EPP completo. Equipo de rescate individual. Equipo de rescate colectivo. 	90'
<ul style="list-style-type: none"> Maniobras de exposición en rescate de aguas vivas. 	<ul style="list-style-type: none"> Factores influyentes en crecidas de río, inundaciones. Como actuar en función de esos factores. Deshielo, frío, calor, deshidratación, movimientos de tierra. 	<ul style="list-style-type: none"> Presentación en powerpoint. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Manuales. Computador Portátil. 	90'
<ul style="list-style-type: none"> Identifica los distintos roles posibles en un rescate. 	<ul style="list-style-type: none"> Disciplina, protocolo y actuación en el rescate. Roles de actuación (mando, utilero, ingeniero, rescatador). 	<ul style="list-style-type: none"> Presentación en powerpoint. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Manuales. Computador Portátil. 	60'
<ul style="list-style-type: none"> Identifica y reconoce rescate en aguas rápidas. 	<ul style="list-style-type: none"> Técnicas de rescate en equipo y maniobras de exposición cruce de una orilla a otra: Progresión corriente arriba y abajo. Acceso a vehículos, edificios, presas. Instalación de 2 y 4 puntos de tensión. Línea de tensión con balsa atada a la cuerda. 	<ul style="list-style-type: none"> Ejercicios prácticos de aplicación de rescate en aguas rápidas de una orilla a otra según los protocolos de intervención. 	<ul style="list-style-type: none"> EPP completo. Equipo de rescate individual. Equipo de rescate colectivo. Balsas, botes. Chalecos salvavidas. 	240'

TERCERA SESIÓN

CAPACIDADES	CONTENIDOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> • Uso de equipo colectivo en un rescate de aguas rápidas según el lugar de trabajo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nombrar el procedimiento y material a usar en: Armado del pulpo, Sistema de anclaje fijo y móvil, Sujeción del paciente a la canastilla, Armar el sistema de muflaje. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ejercicios prácticos de rescatar a la víctima. • Armado del pulpo en la canastilla. • Armado del sistema de anclaje para el rescatador y/o canastilla. • Armado del sistema de muflaje. • El instructor socializa las técnicas que permitan garantizar la integridad de los rescatistas y víctimas según las normas aprendidas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Silbato. • EPP completo. • Equipo de rescate individual. • Equipo de rescate colectivo. • Canastilla. • FEL (férula espinal larga). • Balsas, botes. • Cuerdas. • Chalecos. 	<p>150'</p>



**SEMINARIO GESTION DE CADAVERES Y RESTOS
HUMANOS EN DESASTRES MASIVOS**

<p>NOMBRE</p> <p>SEMINARIO GESTION DE CADAVERES Y RESTOS HUMANOS EN DESASTRES MASIVOS.</p>
<p>COMPETENCIAS</p> <p>Fortalecer y desarrollar capacidades de los integrantes de las Brigadas de Primera Respuesta, así como de programas de Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación, para actuar como apoyo al Ministerio Público en el levantamiento, traslado y almacenamiento de cadáveres y restos humanos en situaciones de emergencias y desastres.</p>
<p>Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 horas (01 Sesión).
<p>PÚBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Integrantes de las brigadas de primera respuesta: FFAA, PNP, CGVBP, entre otros. • Integrantes de los programas de Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación VER (vinculados al área de Medicina Humana y Enfermería).
<p>DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE</p> <p>El participante debe presentar la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de Inscripción de Datos del Participante. • Documento que acredite pertenecer a un Programa VER o ser integrante de primera respuesta. • Documento que acredite vínculo laboral vigente.
<p>DESARROLLO DE CAPACIDADES</p> <p>El Curso Gestión de Cadáveres y Restos Humanos en Desastres Masivos, está centrado en el desarrollo de capacidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyar en el levantamiento de cadáveres. • Trasladar cadáveres a lugares determinados para identificación. • Almacenar cadáveres.
<p>ESTRATEGIA METODOLÓGICA</p> <p>El Curso Gestión de Cadáveres y Restos Humanos en Desastres Masivos, está enmarcada en Lluvias de Ideas, Capitalización de la Experiencia (recojo de saberes previos), Diálogo Participativo, Análisis de Casos y Trabajo en Equipo, favoreciendo un aprendizaje participativo.</p> <p>La metodología participativa está organizada en cuatro componentes que permite que el participante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construya su propio aprendizaje Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes. • Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos planteados y de la manera de abordarlos y validarlos. • Compromiso El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente.

- **Diversificación y contextualización de los aprendizajes**

Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

No habrá evaluación de aprendizajes.

CERTIFICACIÓN

Los participantes que hayan logrado los objetivos del curso, desempeño y que hayan presentado la documentación detallada y contando con una asistencia del 100%, recibirán una constancia de participación emitido por el INDECI.

ESTRUCTURA CURRICULAR

CAPACIDADES	CONTENIDOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS	RECURSOS	TIEMPO
<ul style="list-style-type: none"> Identificar los aspectos conceptuales de la Gestión de Cadáveres y Restos Humanos en Desastres Masivos. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 1: Introducción, Marco legal, Responsabilidades del grupo de trabajo GRD y plataforma de DC, Plan de operaciones de Emergencia y Planes de contingencia. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador a través de la cátedra expositiva dará a conocer al personal de instructores, expondrá la introducción, marco legal, responsabilidades, planes y aspectos conceptuales de la Gestión de Cadáveres y Restos Humanos en Desastres Masivos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. PPT de la Lección 1. 	45'
<ul style="list-style-type: none"> Comprometer a apoyar en la Gestión de Cadáveres y Restos Humanos en Desastres Masivos. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 2: Conferencia de sensibilización. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador expondrá mediante cátedra expositiva y participativa la sensibilización de la Gestión de Cadáveres y Restos Humanos en Desastres Masivos y el compromiso de los participantes. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran PPT de la Lección 2. 	45'
<ul style="list-style-type: none"> Conocer la terminología, conceptos y procedimientos básicos sobre la Gestión de Cadáveres y Restos Humanos en Desastres Masivos. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 3: Terminología, Conceptos y Procedimientos básicos. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador forma equipos de trabajo para socializar la terminología, conceptos y procedimientos básicos sobre la Gestión de Cadáveres y Restos Humanos en Desastres Masivos. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Ilustraciones. PPT de la Lección 3. 	45'
<ul style="list-style-type: none"> Identificar los procedimientos del proceso de identificación de cadáveres y Restos Humanos en Desastres Masivos. 	<ul style="list-style-type: none"> Lección 4: Identificación de cadáveres, Principios generales, Procesos y Entrega de cadáveres a los familiares. 	<ul style="list-style-type: none"> El facilitador buscará el desarrollo de los siguientes objetivos: Exploración de saberes previos. Principios generales Identificación de cadáveres. Procesos y Entrega de cadáveres a los familiares. Construcción de nuevos saberes. 	<ul style="list-style-type: none"> Equipo Multimedia. Lap Top. Ecran. Ilustraciones. PPT de la Lección 4. 	45'

ANEXOS

ANEXO 01: Ficha de Inscripción de Datos del Participante.

ANEXO 02: Ficha de Importación de Datos del Participante.

ANEXO 03: Directiva N° 004-2021-2021-INDECI/13.0.

ANEXO 01
FICHA DE INSCRIPCIÓN DE DATOS DEL PARTICIPANTE

CURSO TALLER “(NOMBRE DEL CURSO)”
(Nombre de la entidad)
Lugar, del (día) al (día) de (mes) de 2022
FICHA DE INSCRIPCIÓN

I. DATOS PERSONALES:

Nombres y Apellidos _____ DNI _____

Dirección _____ Departamento: _____

Provincia: _____ Distrito: _____ UBIGEO distrito: _____

Gobierno Regional / Local / Sector / Institución _____

Unidad Orgánica _____ Cargo _____

Telf. trabajo _____ Celular _____ Telf. Domicilio _____

e-mail Personal _____ Institucional _____

Situación laboral: () Nombrado () Contratado

Indicar N° Resolución de Nombramiento o Contrato vigente al 2022: _____

Tiempo o años de experiencia en el cargo (AA/MM) _____

Profesión _____

Fecha de nacimiento ____ / ____ / ____ Género: Masculino () Femenino ()

II. ESTUDIOS O CAPACITACIÓN RECIBIDA EN LOS 3 ÚLTIMOS AÑOS

Descripción	Fecha en que se capacitó	Institución que organizó la capacitación

.....de.....de 2022

Firma del participante

Firma y sello de autoridad sectorial regional / provincial / distrital

III. COPIA SIMPLE DE DOCUMENTOS SEGÚN PERFIL DEL PARTICIPANTE DESCRITO EN EL PROGRAMA CURRICULAR

- Ficha de inscripción del participante refrendada con la firma y sello de la autoridad regional / municipal / sectorial que lo acredita (según modelo que se adjunta).
- Constancia que acredite vínculo laboral actualizado, puede ser: contrato de trabajo, resolución de nombramiento, constancia de trabajo, boleta de pago.
- Declaración Jurada de conocimiento del SINAGERD y Office a nivel usuario.
- Completar requisitos de acuerdo al perfil del participante requerido para la capacitación del caso.

IV. EVALUACIÓN DE ENTRADA (en caso de corresponder)

Se considera una evaluación escrita de entrada basada en la cual permitirá identificar los conocimientos y experiencias de los participantes en emergencias y desastres.

De conformidad con lo establecido en la Ley N°29733 - Ley de Protección de Datos Personales y su Reglamento, quien suscribe el presente documento, queda informado(a) y da su consentimiento libre, previo, expreso, inequívoco e informado, para el tratamiento y transferencia, de sus datos personales al banco de datos del Instituto Nacional de Defensa Civil, ubicado en calle Ricardo Angulo N° 694, urbanización Córpac, San Isidro. En adelante INDECI.

Autorizo al INDECI a utilizar mis datos personales registrados en esta ficha para las siguientes finalidades: i) contactarme y enviarme información sobre la oferta formativa en general, ii) registrar mi participación en las actividades y campañas promovidas por el INDECI a través de la DEFOCAPH o la OGCS, iii) mantener un registro de mi participación en los cursos brindados, iv) evaluar la calidad del servicio y para la realización de estudios estadísticos v) Usar, brindar y/o transferir esta información a autoridades y terceros autorizados por ley para dar cumplimiento a las obligaciones y/o requerimientos que se generen a raíz de la ocurrencia de emergencias y/o desastres, así como en vi) atender mis quejas o reclamos, y vii) entre otras finalidades conexas a las antes mencionadas relativas a la Gestión del Riesgo de Desastres.

Adicionalmente, en caso mi imagen y voz sean captadas en las actividades en las que participe (a través de cualquier soporte), autorizo al INDECI para que utilice estos datos a fin de que sean difundidos en los medios que estime pertinentes para fines promocionales, didácticos, académicos y, en general, para finalidades institucionales conexas relativas a la Gestión del Riesgo de Desastres.

Conforme a Ley, la autorización que otorgo, es por tiempo indefinido, sin embargo, al ser el titular de la información, estoy facultado a ejercitar los derechos de información, acceso, rectificación, supresión o cancelación y oposición que se detallan en la Ley N°29733, Ley de Protección de Datos Personales y su Reglamento, mediante comunicación dirigida al Instituto Nacional de Defensa Civil.

..... de..... de 2022

Firma:

Nombre:

DNI:

Huella
digital

PLANTILLA IMPORTACIÓN DE DATOS PERSONALES

CURSOS VIRTUALES 2022 DE LA

CURSO VIRTUAL “

.....,

INSTITUCIÓN :

RESPONSABLE:

* Campos Obligatorios

Los campos fecha se deben diligenciar en el formato (dd/mm/aaaa)

Nota importante:

Sírvase realizar el registro de nombres y apellidos como figuran en el documento de identidad. Como se registren, serán consignados en las constancias de aprobación del curso y actas correspondientes.

La columna para registrar los DNI está en formato de texto para los documentos que inician con cero.

Es responsabilidad de la institución enviar los DNI correctamente escritos, con ocho cifras.

(1) Recomendamos consignar correos personales, no institucionales.

(2) La UBIGEO corresponde al distrito del domicilio del participante (seis cifras). Enviamos un enlace para facilitar la identificación. <http://webinei.inei.gov.pe:8080/sisconcode/proyecto/index.htm?proyectoTitulo=UBIGEO&proyectoId=3>

(3) La INSTITUCIÓN se registra por sus siglas o el dominio de correo.

N°	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombres	Tipo Documento*	Número Identificación*	Género*	Fecha Nacimiento* DD/MM/AAAA	Teléfono fijo*	Teléfono Celular* Email*(1)	Dirección Domicilio/ Distrito	Dirección País Dirección	Dato Dirección	Provincia Dirección	Distrito Domicilio	Ubigeo Domicilio (2)	Institución donde labora (3)	Profesión u ocupación	Cargo	Tiempo en el Cargo AA-MM	Situación laboral Nominado=N Contratado=C	N° de contrato o Resolución	Nivel de Gobierno	Plataforma de Defensa Civil	Grupo de Trabajo en GHD	Primera Respuesta	Nombre del Curso Descripción 1	Fecha en que se capacito 1	Capacitado o Certificado	Institución que organizó la capacitación 1	Nombre del Curso Descripción 2	Fecha en que se capacito 2	Capacitado o Certificado	Institución que organizó la capacitación 2



Resolución Jefatural

Lima, 03 MAY 2021

N° 121 -2021-INDECI



VISTOS: El Informe Técnico N° 012-2021-INDECI/12.1 del 23 de marzo de 2021, el Memorándum N° 091-2021-INDECI/12.0 del 23 de marzo de 2021, el Informe Técnico N° 002-2021-INDECI/13.0 del 22 de abril de 2021, el Memorándum N° 0123 -2021-INDECI/12.0 del 22 de abril de 2021, el Informe Legal N° 195 -2021-INDECI/5.0 del 28 de abril del 2021;

CONSIDERANDO:



Que, mediante la Ley N° 29664 se creó el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD), como un sistema interinstitucional, sinérgico, descentralizado, transversal y participativo, con la finalidad de identificar y reducir los riesgos asociados a peligros o minimizar sus efectos, así como evitar la generación de nuevos riesgos y preparación y atención ante situaciones de desastres; mediante el establecimiento de principios, lineamientos de política, componentes, procesos e instrumentos de la Gestión del Riesgo de Desastres;



Que, asimismo, el artículo 13 de la citada Ley, establece como funciones del INDECI - entre otras - la de "promover que las entidades públicas desarrollen e implementen políticas, instrumentos y normativas relacionadas con la preparación, respuesta y rehabilitación";



Que, de igual forma el numeral 9.15 del artículo 9 del Reglamento de la Ley N° 29664 aprobado por Decreto Supremo N° 048-2011-PCM, señala como función del INDECI la de "promover el desarrollo de capacidades humanas para la preparación, respuesta y rehabilitación en las entidades públicas, sector privado y la ciudadanía en general";



Que, en adición a ello, a través del literal d. del numeral 39.1 del artículo 39 del mencionado Reglamento, se señala que, en concordancia con el Plan Nacional de Gestión del Riesgo Desastres, las entidades públicas en todos los niveles de gobierno formulan, aprueban y ejecutan, entre otros, los Planes de educación comunitaria;

Que, por su parte, el literal b) del artículo 46 del Reglamento de Organizaciones y Funciones del INDECI, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2013-PCM, establece como una función de la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas la de "proponer los lineamientos técnicos que aseguren el desarrollo y fortalecimiento de capacidades humanas relacionadas con la gestión reactiva";

Que, bajo ese marco normativo mediante la Resolución Jefatural N° 105-2019-INDECI de fecha 20 de mayo de 2019 se aprueba el Plan de Educación Comunitaria en Gestión Reactiva 2019 – 2021, el cual tienen como objeto fortalecer las capacidades en Gestión Reactiva de los funcionarios públicos, en los tres niveles de gobierno, así como de la población en general;

Resolución Jefatural N° 121 - 2021-INDECI

Que, mediante el Informe Técnico N° 002-2021-INDECI/13.0 la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas sustenta la aprobación de la Directiva denominada "Procedimientos para la ejecución de las actividades académicas definidas en el Plan de Educación Comunitaria del Instituto Nacional de Defensa Civil", para ello señala que las Direcciones Desconcentradas del INDECI utilizan el Plan de Educación Comunitaria en Gestión Reactiva 2019 – 2021 para la programación de sus actividades académicas, sin embargo, existen algunos aspectos técnico pedagógicos – administrativos que no están reglamentados, por lo que se hace necesario la aprobación de la referida Directiva con la finalidad de estandarizar los procedimientos de ejecución de las actividades;

Que, así mismo la Dirección de Políticas, Planes y Evaluación remite el Informe N° 012-2021-INDECI/12.0 a través del cual la Sub Dirección de Políticas, Planes y Evaluación emite opinión favorable respecto a la aprobación de la referida Directiva, recomendando proseguir con el trámite de su aprobación.

Que, en ese sentido y en virtud de lo señalado en los considerandos precedentes resulta necesario aprobar la Directiva denominada "Procedimientos para la ejecución de las actividades académicas definidas en el Plan de Educación Comunitaria del Instituto Nacional de Defensa Civil";

Con las visaciones del Secretario General, del Director de la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas, de la Directora de la Dirección de Políticas, Planes y Evaluación y del Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica;

De conformidad con el Decreto Legislativo N° 1057 - Decreto Legislativo que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM; el Reglamento de Organización y Funciones del INDECI, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2013-PCM y modificatoria; y, la Directiva N° 11-2014-INDECI/(4.0) V.2.0 "Directiva para la formulación, aprobación y modificación de Directivas del Instituto Nacional de Defensa Civil", aprobado por Resolución Jefatural N° 187-2014-INDECI;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Aprobar la Directiva N° 004-2021-INDECI/13.0, denominada "Procedimientos para la ejecución de las actividades académicas definidas en el Plan de Educación Comunitaria del Instituto Nacional de Defensa Civil", que como anexo forma parte de la presente resolución.

Artículo 2.- Disponer la publicación de la presente Resolución y su anexo en la página web e intranet Institucional (www.indeci.gob.pe).

Artículo 3.- Disponer que la Secretaría General, registre la presente Resolución en el Archivo General Institucional, y remita copia autenticada por fedatario a la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas, y a la Dirección de Políticas, Planes y Evaluación, para conocimiento y fines pertinentes.

Regístrese, comuníquese y archívese

Alfredo Enrique Murgueytio Espinoza
General de División (R)
Jefe del Instituto Nacional de Defensa Civil



DIRECTIVA N° 04 -2021-INDECI/13.0
PROCEDIMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS
DEFINIDAS EN EL PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA (PEC) DEL INSTITUTO
NACIONAL DE DEFENSA CIVIL – INDECI

I. FINALIDAD

Estandarizar la ejecución de las Actividades Académicas (cursos, talleres y seminarios), definidas en el Plan de Educación Comunitaria (PEC) del Instituto Nacional de Defensa Civil – INDECI, con la finalidad de cumplir con los objetivos estratégicos institucionales.

II. OBJETIVOS

2.1. Objetivo General

Complementar los procedimientos técnico-pedagógicos y administrativos que se deben tomar en cuenta para el desarrollo de las actividades académicas definidas en el PEC a cargo de la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas - DEFOCAPH del INDECI.

2.2. Objetivos Específicos

- 2.2.1. Estandarizar los contenidos procedimentales para el desarrollo de las actividades académicas programadas por las Direcciones Desconcentradas del INDECI, definidas en el PEC, a fin de unificar criterios de actuación.
- 2.2.2. Adecuar los procesos de acompañamiento y monitoreo de las actividades académicas programadas por las DDI.
- 2.2.3. Facilitar la adecuada ejecución de las actividades académicas que programen las DDI para el fortalecimiento del SINAGERD.

III. ALCANCE

La presente Directiva es aplicable para todas las Unidades Orgánicas, Oficinas Generales, Direcciones Desconcentradas del INDECI y el Centro de Operaciones de Emergencia Nacional.

IV. BASE LEGAL

- 4.1. Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres y sus modificatorias
- 4.2. Decreto Supremo N°048-2011-PCM, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29664.



- 4.3. Decreto Supremo N°043-2013-PCM, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del INDECI.
- 4.4. Decreto Supremo N°038-2021-PCM, que aprueba La Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres al 2050.
- 4.5. Resolución Ministerial N°034-2014-PCM, que aprueba el Plan Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.
- 4.6. Resolución Ministerial N°185-2015-PCM, que aprueba los Lineamientos de los Procesos de la Gestión Reactiva.
- 4.7. Resolución Jefatural N°195-2014- INDECI, que aprueba el Programa de Educación Virtual en Gestión Reactiva INDECI EDUC@.
- 4.8. Resolución Jefatural N°105-2019-INDECI que aprueba el Plan de Educación Comunitaria (PEC) 2019 – 2021.



V. DISPOSICIONES GENERALES

Las Unidades Orgánicas, Oficinas Generales, Direcciones Desconcentradas del INDECI y el Centro de Operaciones de Emergencia Nacional darán cumplimiento estricto a la presente Directiva.

5.1. DEFINICIONES OPERATIVAS

- 5.2.1. **Actividades Académicas:** Las actividades académicas programadas en el Plan de Educación Comunitaria (PEC) son los denominados seminarios, cursos y talleres, los cuales pueden ser presenciales y virtuales. Las actividades académicas virtuales pueden ser sincrónicas y asincrónicas.
- 5.2.2. **Actividades Académicas Virtuales Sincrónicas:** Son aquellos cursos y talleres que se desarrollan de manera virtual a través de las plataformas que establezca el INDECI. Requiere la actuación simultánea de los participantes, los cuales están a cargo de un docente tutor.
- 5.2.3. **Actividades Académicas Virtuales Asincrónicas:** Son aquellos cursos que se brindan de manera virtual a través de la plataforma INDECI EDUC@. La actuación de los participantes está en función a su disponibilidad de tiempo y a la programación de la plataforma.
- 5.2.4. **Sectorista:** Es el servidor público que trabaja en la DEFOCAPH. Su función es ser el nexo con la DDI para agilizar la ejecución de cualquier trámite administrativo y/o técnico pedagógico correspondiente a su Dirección Desconcentrada.
- 5.2.5. **Plantilla de Importación de Datos:** Es la hoja de cálculo en Excel que contiene los datos requeridos de los participantes (apellidos y

nombres, DNI, teléfono celular, correo electrónico personal, dirección, lugar de trabajo, cargo que desempeña, capacitaciones en GRD, entre otros) y que son requeridos por el INDECI para el proceso de certificación y base de datos, así como de otros sectores e instituciones (MINDEF, MIDIS, INEI)

VI. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

DE LAS DIRECCIONES DESCONCENTRADAS DEL INDECI

- 6.1. Para la programación de las Actividades Académicas, las DDI deberán tener en cuenta:
- 6.1.1. El Calendario de Peligros establecido por el INDECI (aspectos geográficos, fenomenológicos, entre otros) para su región.
 - 6.1.2. La Estadística de Emergencias de su región, a fin de cerrar brechas de fortalecimiento de capacidades en la Gestión Reactiva de la GRD.
 - 6.1.3. La focalización de los participantes pertenecientes a los integrantes de los grupos de trabajo de la GRD y la plataforma de defensa civil.
- 6.2. Para el desarrollo de las Actividades Académicas Presenciales las DDI deberán:
- 6.2.1. Solicitar a la DEFOCAPH, con Memorándum la actividad académica (seminario, curso, taller) con al menos 30 días de anticipación; para considerar el cumplimiento de aspectos administrativos como: asignación del código del curso, presupuesto, reprogramación y/o cambios de fechas, autorización para la salida de especialistas como apoyo para otras regiones, entre otros aspectos.
 - 6.2.2. Realizar el seguimiento correspondiente, coordinando con los sectoristas, para conocimiento y monitoreo de su cumplimiento.
 - 6.2.3. Presentar los informes académicos correspondientes, siete (7) días posteriores a la finalización de cada actividad académica, considerando el esquema definido en el Plan de Educación Comunitaria (PEC).
 - 6.2.4. Mantener una comunicación abierta y fluida con sus respectivos sectoristas, a fin de viabilizar trámites administrativos.
 - 6.2.5. Considerar los lineamientos presentados en los anexos de la presente directiva.
- 6.3. Para el desarrollo de las Actividades Académicas Virtuales, las DDI deberán:



- 6.3.1. Conocer la oferta académica de la plataforma INDECI EDUC@ teniendo en consideración la fecha de inicio, fecha de finalización de cada curso, fecha límite para su inscripción, entre otros.
- 6.3.2. Difundir la oferta académica de la plataforma INDECI EDUC@.
- 6.3.3. Considerar que la programación de los cursos está definida para los meses de marzo a junio en el primer semestre y de agosto a noviembre para el segundo semestre, respectivamente.
- 6.3.4. Tener en cuenta que los participantes sólo podrán inscribirse en un curso. De inscribirse en dos cursos de manera simultánea, la plataforma los eliminará de manera automática.
- 6.3.5. Designar un coordinador responsable (especialista en Gestión del Riesgo de Desastres) para el envío de las respectivas Plantillas de Importación de Datos de los Participantes.
- 6.3.6. Considerar que una vez recepcionada la plantilla, no habrá lugar a realizar modificación alguna.



La Sub Dirección de Gestión de Material Educativo realizará las coordinaciones y/o consultas que sean necesarias con el responsable del envío.

- 6.3.7. Considerar todos los datos requeridos en la Plantilla de Importación de Datos de los Participantes (DNI, correo electrónico institucional y particular, número de teléfono celular, dirección, entre otros) ya que son necesarios para obtener la certificación según corresponda.
 - 6.3.8. A través de los especialistas en GRD, realizar el proceso de seguimiento y monitoreo, (telefónico o por correo electrónico) de sus participantes, a fin de evitar la deserción en los cursos debido a la falta de motivación, bajo nivel de inclusión digital, entre otros aspectos.
 - 6.3.9. La DEFOCAPH se reservará el derecho de aceptar a los servidores que no concluyan el curso, para que sean inscritos nuevamente, por al menos un periodo de dos (2) meses.
 - 6.3.10. Formular un archivo físico y digital las Plantillas de Importación de Datos de los Participantes de los cursos desarrollados por su Dirección.
- 6.4. El último trimestre del presente año, deberán informar con Memorándum a la DEFOCAPH, con copia a la OGPP, la Programación de Actividades Académicas propuestas para el año siguiente.



VII. RESPONSABILIDADES

7.1. DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES HUMANAS DEL INDECI

- 7.1.1. Informar a la Alta Dirección del INDECI el inicio de las acciones de seguimiento y monitoreo, a fin que se permita verificar el cumplimiento de la presente Directiva.
- 7.1.2. Coordinar con las DDI a través de los Directores / Especialistas / Administrativos, a fin de viabilizar el cumplimiento de la presente Directiva.

7.2. DE LAS DIRECCIONES DESCONCENTRADAS DEL INDECI

Cumplir con los procedimientos establecidos en la presente Directiva.

7.3. DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS Y OFICINAS DEL INDECI

Viabilizar los procedimientos, de acuerdo a su competencia, para el cumplimiento de la presente Directiva.



VIII. DISPOSICIONES FINALES

- 8.1 Las propuestas decretadas en el presente documento, complementan el Plan de Educación Comunitaria (PEC) del INDECI, aprobado mediante Resolución Jefatural.
- 8.2 Las Direcciones Desconcentradas del INDECI, priorizan el desarrollo de capacidades y adquisición de conocimientos en Gestión Reactiva de las autoridades, integrantes del Grupo de Trabajo de la Gestión del Riesgo de Desastres y de las Plataformas de Defensa Civil, de los Gobiernos Regionales y Locales.



IX. ANEXOS

- 9.1. Anexo 01: Aspectos para el desarrollo de las Actividades Académicas de las Direcciones Desconcentradas del INDECI
- 9.2. Anexo 02: Oferta Académica de la Plataforma INDECI EDUC@
- 9.3. Anexo 03: Plantilla de Importación de Datos de los Participantes

ANEXO I

ASPECTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE LAS DIRECCIONES DESCENTRALIZADAS DEL INDECI

ACTIVIDADES ACADÉMICAS – NIVEL BÁSICO

N°	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	DURACIÓN	N° DE HORAS	N° MÁXIMO DE PARTICIPANTES / N° DE AULAS	PRE-REQUISITO ACADÉMICO	N° DE INSTRUCTORES / ASISTENTES	CONSTANCIA/ CERTIFICADO
01	Seminario Gestión Reactiva para autoridades	01 sesión 01 día	04 horas	50 participantes 01 auditorio	No	01 instructor 01 asistente	Constancia
02	Curso Taller Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades EDAN - PERU	Fase Virtual: 03 semanas Fase Presencial: 02 días	Fase Virtual: 36 horas Fase Presencial: 16 horas	Fase Virtual: Máximo 200 participantes Fase Presencial: 35 participantes (1° Respuesta) (*) 01 aula (fase presencial)	EDAN Virtual	02 instructores	Fase Virtual: Constancia Fase Presencial: Certificado
03	Curso Taller Centro de Operaciones de Emergencia COE - SINPAD	02 sesiones 02 días	16 horas	35 participantes 01 aula	EDAN	02 instructores	Certificado
04	Curso Taller Plan Familiar de Emergencia "La Seguridad Emplea en Casa"	01 sesión 01 día	08 horas	35 participantes 01 aula	No	01 instructor 01 asistente	Certificado
05	Curso Taller Mapa Comunitario de Riesgos	02 sesiones 02 días	16 horas	35 personas 01 aula	No	01 instructor 01 asistente	Certificado
06	Curso Taller de Instalación y Gestión de Albergues Temporales	02 sesiones 02 días	16 horas	35 personas 01 aula	EDAN	02 instructores	Certificado



N°	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	DURACIÓN	N° DE HORAS	N° MÁXIMO DE PARTICIPANTES / N° DE AULAS	PRE-REQUISITO ACADÉMICO	N° DE INSTRUCTORES / ASISTENTES	CONSTANCIA / CERTIFICADO
07	Programa de Formación de Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación - VER	Fase Virtual: 31 días Fase Presencial: 03 días	20 horas	35 participantes 01 aula	No	01 instructor	Certificado
08	Curso Básico del equipamiento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones para Respuesta a Desastres o Emergencias	02 sesiones 02 días	16 horas	35 participantes 01 aula	COE SINPAD	02 instructores	Certificado
09	Curso Taller de Comunicación Social en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres	02 sesiones 02 días	12 horas	35 participantes 01 aula	No	02 instructores	Certificado
10	Seminario de Gestión Inclusiva de Riesgo	01 sesión 01 día	04 horas	50 participantes 01 aula	No	01 instructor 01 asistente	Constancia

(*) El desarrollo del Módulo EDAN VIRTUAL no proporciona el derecho a continuar con el Curso Taller EDAN (Presencial).

El Curso de EDAN Presencial, forma y certifica a los Evaluadores de Daños y Análisis de Necesidades.



ACTIVIDADES ACADÉMICAS – NIVEL ESPECIALIZADO

N°	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	DURACIÓN	N° DE HORAS	N° MÁXIMO DE PARTICIPANTES / N° DE AULAS	PRE-REQUISITO	N° DE INSTRUCTORES	CONSTANCIA / CERTIFICADO
01	Curso Sistema de Comando de Incidentes - CBSCI	02 sesiones 02 días	16 horas	24 participantes 02 aulas	SINAGERD	04 instructores	Certificado
02	Curso de Rescate en Estructuras Colapsadas Nivel Liviano - CRECL	04 sesiones 04 días	40 horas	24 participantes	CBSCI	04 instructores	Certificado
03	Curso Taller Sistema de Alerta Temprana - SAT	02 sesiones 02 días	16 horas	35 participantes	Mapa Comunitario de Riesgos	02 instructores	Certificado
04	Curso de Asistencia Alimentaria en Emergencia - AAE	02 sesiones 02 días	16 horas	35 participantes	Instalación y Gestión de Albergues Temporales	02 instructores	Certificado
05	Curso de Normalización Progresiva de Medios de Vida	02 sesiones 02 días	16 horas	35 participantes	SINAGERD	02 instructores	Certificado
06	Curso de Gestión Eficiente de Almacenes de Alimentos para Emergencia	02 sesiones 02 días	16 horas	35 participantes	Asistencia Alimentaria en Emergencia - AAE	02 instructores	Certificado
07	Curso Preparación para Incendios Forestales	03 sesiones 03 días	24 horas	35 participantes	CBSCI	03 instructores	Certificado



ACTIVIDADES ACADÉMICAS – CURSOS COMPLEMENTARIOS

N°	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	DURACIÓN	N° DE HORAS	N° MÁXIMO DE PARTICIPANTES / N° DE AULAS	PRE-REQUISITO	N° DE INSTRUCTORES	CONSTANCIA / CERTIFICADO
01	Curso Taller Aprendiendo a Prepararnos	02 sesiones 02 días	16 horas	35 participantes	SINAGERD	02 instructores	Certificado
02	Curso Integral de Fortalecimiento de Capacidades en Gestión Reactiva	02 sesiones 02 días	16 horas	35 servidores de los GORES	No	02 instructores	Certificado
03	Programa Piloto Compañías de Intervención Rápida para Desastres-CIRD	05 días	50 horas	30 participantes	No	02 instructores	Certificado



ACTIVIDADES ACADÉMICAS – CURSOS PILOTO

N°	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	DURACIÓN	N° DE HORAS	N° MÁXIMO DE PARTICIPANTES / N° DE AULAS	PRE-REQUISITO	N° DE INSTRUCTORES	CONSTANCIA / CERTIFICADO
01	Curso Taller Intermedio del Equipamiento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones para Respuestas a Desastres o Emergencias	03 sesiones 03 días	24 horas	35 participantes	Curso Básico del equipamiento de Tecnologías de la Información y Comunicaciones para Respuesta a Desastres o Emergencias	02 instructores	Certificado
02	Curso Taller Operación y Empleo del Centro Móvil de Respuesta a Emergencia – MERC	04 sesiones 04 días	32 horas	35 participantes		02 instructores	Certificado
03	Curso Taller Estimación del Riesgo por Peligro Inminente	01 sesión virtual 02 sesiones presenciales	16 horas presenciales	35 participantes	SINAGERD	02 instructores	Certificado
04	Curso Taller de Primera Respuesta a Incidentes con Materiales Peligrosos - PRIMAP	03 sesiones 03 días	24 horas	24 participantes	CBSCI	04 instructores	Certificado
05	Curso Taller de Manejo de Lote en Cuerdas para Rescate – LCR	03 sesiones 03 días	24 horas	24 participantes	CBSCI	04 instructores	Certificado
06	Curso Taller Rescate en Aguas Rápidas	03 sesiones 03 días	24 horas	24 participantes	CBSCI LCR	04 instructores	Certificado



ANEXO II
OFERTA EDUCATIVA DE LA PLATAFORMA INDECI Educ@

PROGRAMAS DE FORMACIÓN MODALIDAD VIRTUAL	TIPO DE CERTIFICACIÓN	OBJETIVOS	PERFIL DEL PARTICIPANTE	SEMANAS DURACION
PROCESO DE PREPARACIÓN				
Gestión Reactiva del Riesgo de Desastre – GRD	Certificado por 36 horas INDECI	<ul style="list-style-type: none"> - Sensibilizar a los integrantes de los Grupos de Trabajo, Plataformas de Defensa Civil, autoridades regionales, provinciales, distritales respecto de las funciones y responsabilidades que les competen en la Gestión Reactiva del Riesgo, en el marco del Fenómeno El Niño. - Gestionar responsablemente la aplicación de la Gestión Reactiva del Riesgo con enfoque de derechos a la población que se encuentran con alto grado de vulnerabilidad. - Conocer y caracterizar a la población en situación de alta vulnerabilidad: NNA, adulto mayor, madres gestantes, personas con discapacidad, poblaciones nativas, migrantes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Integrantes de los Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil provinciales y distritales de los gobiernos locales. - Funcionarios, Profesionales y Técnicos del Gobierno Regional / Provincial / Distrital. 	3
Gestión Inclusiva del Riesgo de Desastres	Certificado Por 48 horas INDECI	<ul style="list-style-type: none"> - Gestionar responsablemente la aplicación de la Gestión Reactiva del Riesgo con enfoque de derechos a la población que se encuentran con alto grado de vulnerabilidad. - Conocer y caracterizar a la población en situación de alta vulnerabilidad: NNA, adulto mayor, madres gestantes, personas con discapacidad, poblaciones nativas, migrantes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Integrantes de los Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil. - Profesionales y técnicos de los tres niveles de gobierno de las oficinas de GRD/DC. - Organizaciones Comunales (comunidades Campesinas, Comunidades Nativas, entre otras). - Comunidades en general. 	4
Mapa Comunitario de Riesgos	Constancia por 24 horas INDECI	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar capacidades para facilitar la elaboración de Mapas Comunitarios de Riesgos, en los profesionales y técnicos de los Gobiernos Regionales y Locales, que les permitan identificar y evaluar factores de riesgos, recursos, peligros y vulnerabilidades. 	<ul style="list-style-type: none"> - Integrantes de los Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil. - Profesionales y técnicos de los tres niveles de gobierno de las oficinas de GRD/DC. - Organizaciones Comunales (comunidades Campesinas, Comunidades Nativas, entre otras). - Comunidades en general. 	4*



Plan Familiar de Emergencia "La Seguridad Empezó en Casa"	Constancia por 24 horas INDECI	- Desarrollar capacidades de preparación en el ámbito familiar, que contribuyan a una óptima respuesta ante peligros recurrentes de su zona, orientadas a elaborar e implementar el Plan Familiar de Emergencia, en el marco del principio de autoayuda.	- Integrantes de los Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil. - Profesionales y técnicos de los tres niveles de gobierno de las oficinas de GRD/DC. - Organizaciones Comunitales (comunidades Campesinas, Comunidades Nativas, entre otras). - Comunidades en general.	2
Formación de Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación	Certificado por 84 horas INDECI	- Adquirir conocimientos y desarrollar habilidades y actitudes para el apoyo en actividades generales como Voluntario en Emergencia y Rehabilitación.	- Personas naturales mayores de 18 años o mayores de 16 con autorización de uno de sus padres o tutor.	8
PROCESO DE RESPUESTA				
Conocimientos Básicos de Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades EDAN * - PERÚ	Certificado por 36 horas INDECI	- Conocer e identificar adecuadamente los formularios establecidos para la Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades, que permitan la recolección de información cualitativa y cuantitativa ante la ocurrencia de un fenómeno de origen natural o inducido por la actividad humana.	- Integrantes de los Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil. - Autoridades, funcionarios, profesionales, técnicos de los tres niveles de gobierno. - Personal de las FFAA, PNP y CGBVP. - Voluntarios en emergencia y rehabilitación - VER.	3
Gestión de Almacenes y Control de Calidad de Alimentos en Emergencias	Certificado por 48 horas INDECI	Conocer los riesgos para la salud por un mal almacenamiento de alimentos. Reconocer las características de un almacén y de los responsables. Comprender los procedimientos básicos en el almacén de alimentos. Conocer las pautas básicas de limpieza y mantenimiento de los alimentos – control de plagas.	- Profesionales y técnicos de Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI) y de los Gobiernos Regionales, - Provinciales y Locales, con injerencia en almacenamiento de alimentos.	4



Asistencia Alimentaria en Emergencias	Certificado por 36 horas INDECI	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocer los conceptos básicos de la GRD y los componentes de la seguridad alimentaria nutricional. - Comprender el marco legal de la Ayuda Alimentaria en casos de emergencia en el Perú. - Reconocer los alimentos que componen la canasta de alimentos en emergencia. - Comprender los pasos para la Asistencia Alimentaria en Emergencia y la ruta para la programación de compra de alimentos. - Realizar los cálculos para determinar la ración alimentaria en casos de emergencia en su región. 	<ul style="list-style-type: none"> - Profesionales y técnicos de Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI) - Funcionarios Públicos de los gobiernos Regionales, Provinciales y Locales, Gerencia de Desarrollo Social – Programa de complementación alimentaria o la que haga sus veces en el Gobierno Regional. - Provincial y Local, Voluntarios en Emergencia y Rehabilitación. 	3
PROCESO DE REHABILITACIÓN				
Contención Emocional de Niños y Adolescentes en situaciones de emergencia o desastre	Certificado por 36 horas INDECI	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar a los participantes herramientas conocimientos básicos y necesarios para responder mejor al impacto de las emergencias y desastres teniendo en consideración la salud mental de niñas, niños y adolescentes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Operadores de gobiernos locales, jefes de Demunas, regidores y gerentes de desarrollo social. 	3

(*) El Curso Mapa Comunitario de Riesgos considera dos semanas extra para la elaboración del Mapa Comunitario de parte de los participantes.



ANEXO III
PLANTILLA IMPORTACION DE DATOS PERSONALES
CURSOS VIRTUALES 2021 DE LA DIRECCIÓN DESCENTRALADA INDECI
CURSO VIRTUAL PARA AUTORIDADES

Provincia, mes 2021

INSTITUCIÓN:
 RESPONSABLE:

* Campos Obligatorios

Los campos fecha se deben diligenciar en el formato (dd/mm/aaaa)

Nota importante:

Servase realizar el registro de nombres y apellidos como figuran en el documento de identidad. Como se registren, serán consignados en las constancias de aprobación del curso y actas correspondientes.

La columna para registrar los DNI está en formato de texto para los documentos que inician con cero.

Es responsabilidad de la institución enviar los DNI correctamente escritos, con ocho cifras.

(1) Recomendamos consignar correos corporativos, no personales.

(2) La UBIGEO corresponde al distrito del domicilio del participante (seis cifras). Enviamos un enlace para facilitar la identificación.

http://webinfoinei.gob.pe/8080/wscnccode/proyecto/index.htm?proyectoTrab=:UBIGEO&selecciona=3

(3) La INSTITUCIÓN se registra por sus siglas o el dominio de correo.

N°	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombres	Tipo de Documento	Número de identificación	Género	Fecha Nacimiento / DD/MM/AAAA	Teléfono fijo	Celular	Email (1)	Dirección Domicilio/Distrito	País / Dirección	Departamento / Dirección	Provincia / Dirección	Distrito	Ubigeo / Domicilio (2)	DDI	Institución donde labora (3)	Profesión u ocupación	Cargo	Tiempo en el cargo / AA-MM	Situación laboral / Nombrado=N / contratado=C	N° de contrato o resolución	Nivel de Gobierno	Plataforma de Defensa Civil	Grupo de Trabajo en GRD	Primera Respuesta	Nombre del Curso Descripción 1	Fecha en que se capacita / 1	Capacitado o Certificado	Institución que organizó la capacitación / 1	Nombre del Curso Descripción 2	Fecha en que se capacita / 2	Capacitado o Certificado	Institución que organizó la capacitación 2
----	-----------------	------------------	---------	-------------------	--------------------------	--------	-------------------------------	---------------	---------	-----------	------------------------------	------------------	--------------------------	-----------------------	----------	------------------------	-----	------------------------------	-----------------------	-------	----------------------------	---	-----------------------------	-------------------	-----------------------------	-------------------------	-------------------	--------------------------------	------------------------------	--------------------------	--	--------------------------------	------------------------------	--------------------------	--

La Plantilla de Importación de Datos de los Participantes corresponde al año 2021.





Publicado por el Instituto Nacional de
Defensa Civil - INDECI
Dirección de Desarrollo y
Fortalecimiento de
Capacidades Humanas - DEFOCAPH

