



INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

Instituto Nacional de Defensa Civil

**Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de
Capacidades Humanas**

PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA

2015



Catalogación realizado por la biblioteca del Instituto Nacional de Defensa Civil

Perú. Instituto Nacional de Defensa Civil

PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA 2015, 226 pág.

PREPARACIÓN - PLANES DE EMERGENCIA - REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES - MEDIDAS DE SEGURIDAD - PERÚ

Descriptorios DECS Y VCD del CRID

(INDECI/PER/20.04)

Hecho el Depósito Legal en la Biblioteca Nacional del Perú N° **2015-05259**

PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA 2015

Publicado por el Instituto Nacional de Defensa Civil - INDECI

Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas

© Instituto Nacional de Defensa Civil - INDECI, 2014

Av. Ricardo Angulo Ramírez N° 694, Urb. Corpac, San Isidro. Lima - Perú

Teléfono: (51-1) 225 - 9898

Anexo 5401

Página Web: <http://www.indeci.gob.pe>

General de División (R) Alfredo E. Murgueytio Espinoza.

Jefe del Instituto Nacional de Defensa Civil

Mg. Elena M. Tanaka Torres

Secretaria General del Instituto Nacional de Defensa Civil

Responsable de la Edición : Mg. Martha Giraldo Limo.

Equipo Técnico :
Ing. Angel Montesinos Echenique
Lic. Luis Romero Jara
Ing. Miguel Ferrer Recarte
Lic. María del Carmen Aguero Reyes
Econ. Nancy Mendoza Galindo
Mg. Pedro Farroñay Diaz
Lic. Rocío Lopez Vera

Gral. Brig. EP (R). Carlos Walter Nacarino Rodríguez
Director DDI - Arequipa
Lic. Anita Arguedas Ayala
Ing. Nilton Ferrel

Diseño y Diagramación : Luigi Camus Fernández

Primera edición, Lima, Mayo del 2015

Impreso por K&J REPRESENTACIONES S.R.L

Av. Caqueta N° 467 stand. 344 S.M.P - Lima - Perú

Publicación disponible para libre descarga en la Biblioteca Virtual del INDECI <http://bvpad indeci.gob.pe>

Cualquier parte de este documento podrá reproducirse siempre y cuando se reconozca la fuente y la información no se utilice con fines comerciales. Para solicitar más copias de este documento dirigirse a la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas del INDECI o las Direcciones Regionales.



Resolución Jefatural

Nº 021 - 2015 - INDECI
25 de Febrero 2015

VISTOS: El Memorandum Nº 333-2015-INDECI/4.0 del 19.FEB.2015, el Memorandum Nº 141-2015-INDECI (13.0) del 16.FEB.2015 y el Informe Técnico de la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas, sus antecedentes, y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con la Ley Nº 29664 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo Nº 048-2011-PCM, el Instituto Nacional de Defensa Civil - INDECI, es un Organismo Público Ejecutor adscrito a la Presidencia del Consejo de Ministros - PCM, conformante del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres - SINAGERD, responsable técnico, coordinador, facilitador, y supervisor de la implementación de la Política Nacional y el Plan Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, en los procesos de preparación, respuesta y rehabilitación;

Que, el Reglamento de la Ley Nº 29664 – Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD), establece en su artículo 39º, numeral 39.1 literal d), que conforme lo establece el Plan Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, las entidades públicas en todos los niveles de gobierno formulan, aprueban y ejecutan Planes de Educación Comunitaria;

Que, asimismo los numerales 9.14, 9.15 y 9.18, del artículo 9º del Decreto Supremo Nº 048-2011-PCM, que aprueba el Reglamento de la Ley Nº 29664 – Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres – SINAGERD, establece entre otras funciones para el Instituto Nacional de Defensa Civil – INDECI, diseñar y proponer la política para el desarrollo de capacidades en la Administración Pública en lo que corresponde a la Gestión Reactiva del Riesgo, que permita el adecuado ejercicio de sus funciones; promover el desarrollo de capacidades humanas para los procesos de Preparación, Respuesta y Rehabilitación en las entidades públicas, sector privado y la ciudadanía en general; así como, orientar, promover y establecer lineamientos para armonizar la formación y entrenamiento del personal operativo que interviene en dichos procesos, en coordinación con la instituciones especializadas;

Que, el artículo 45º del Sub Capítulo II del Capítulo V del Reglamento de Organizaciones y Funciones del INDECI, aprobado por Decreto Supremo Nº 043-2013-PCM, establece que la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas, es el órgano de línea responsable del desarrollo y fortalecimiento de capacidades humanas en la entidades públicas, privadas y de la ciudadanía en general referida a la gestión reactiva, derivados de la Política Nacional y Plan Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, de acuerdo a los lineamientos del Ente Rector;



Que, mediante el Informe de Vistos, la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas, señala que el Plan de Educación Comunitaria INDECI 2015, tiene como objetivo normar pedagógica y administrativamente los cursos, talleres, entre otras actividades académicas que el Instituto Nacional de Defensa Civil – INDECI, desarrollará durante el año 2015, las cuales estarán orientadas a la adquisición de conocimientos y desarrollo de capacidades y actitudes referidos a la Gestión Reactiva del Riesgo, de autoridades, Funcionarios, Profesionales, y Técnicos de los tres niveles de gobierno;

Que, asimismo es pertinente destacar que dicho Plan está enmarcado en el Desarrollo de Capacidades y en la Educación Comunitaria en Gestión del Riesgo de Desastres, dicho desarrollo concibe al desarrollo de capacidades como potencialidades inherentes a la persona y que se procuran desarrollar a lo largo de la vida, privilegiando aquellas capacidades que fomentan el pensamiento crítico, resolutivo y de toma de decisiones. Asimismo, establece relación entre la identificación de los peligros, análisis de vulnerabilidades, el cálculo del riesgo con la historia comunal, la expresión cultural a través de las manifestaciones folclóricas, sus valores y la identidad regional y nacional, generando nuevos conocimientos que deben ser canalizados convenientemente hacia el desarrollo sostenible;

Que, en razón a lo expuesto en los considerando precedentes, y sobre la solicitud formulada por la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas, resulta necesario aprobar el Plan de Educación Comunitaria INDECI -2015;

Con la visación de la Secretaria General, de la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas y de la Oficina General de Asesoría Jurídica;

De conformidad con la Ley N° 29664 Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres – SINAGERD y su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 048-2011-PCM, y en uso a las atribuciones conferidas en el Reglamento de Organización y Funciones del Instituto Nacional de Defensa Civil - INDECI, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2013-PCM;

SE RESUELVE:

Artículo 1°- Aprobar el Plan de Educación Comunitaria INDECI 2015, que consta de ciento cincuenta y nueve (159) folios, que forman parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2°- Encargar a la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas y a la Oficina General de Administración, las acciones que resulten necesarias para la difusión y ejecución del Plan aprobado mediante la presente Resolución.

Artículo 3°- Disponer la publicación de la presente Resolución en la Intranet del portal web Institucional.

Artículo 4°- Disponer que la Secretaria General registre la presente Resolución en el Archivo Institucional y remita copia autenticada a la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas.

Regístrese, comuníquese y archívese.



Alfredo E. Murgueytio Espinoza
General de División (R)
Jefe del Instituto Nacional de Defensa Civil



I.	Escenario nacional	7
II.	Fundamentación	8
III.	Marco legal	10
IV.	Objetivos	11
	4.1. Objetivos generales	11
	4.2. Objetivos específicos	11
V.	Marco conceptual	11
	5.1. Educación comunitaria	11
	5.2. Capacidades	12
	5.3. Actitudes	13
VI.	Aspectos administrativos	13
	6.1. Aperturas de código en el SIGAO	13
	6.2. Convocatoria e inscripción	14
	6.3. Ficha de Inscripción del participante y documentos	14
	6.4. Informe final	14
	6.5. Presupuesto	16
VII.	Aspectos pedagógicos	16
VIII.	Evaluación de los aprendizajes	16
IX.	Encuesta	17
X.	Acciones de sensibilización	17
XI.	Programas Curriculares	17
	11.1. Seminario Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres - Gestión Reactiva del Riesgo.	19
	11.2. Centro de Operaciones de Emergencia - COE	25
	11.3. Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades - EDAN	33
	11.4. Aprendiendo a Prepararnos	41
	11.5. Plan Familiar de Emergencia	49
	11.6. Empleo de los Equipos de Comunicaciones para la Atención de Emergencias	55
	11.7. Asistencia Alimentaria en Emergencia (AAE)	63
	11.8. Curso Básico Sistema Comando de Incidente - SCI	71
	11.9. Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres para Periodistas Comunicadores Sociales y Estudiantes de Periodismo y Ciencias de la Comunicación	81

11.10.	Control de Incendios Forestales	89
11.11.	Atención de Salud Mental en Situaciones de Emergencia o Desastres	97
11.12.	Mapa Comunitario de Riesgo	105
11.13.	Rescate en Estructuras Colapsadas Nivel Liviano (CRECL)	113
11.14.	Curso Sistema de Alerta Temprana	123
11.15.	Instalaciones y Administracion de Albergues Temporales	131
11.16.	Gestión de Cadáveres en Situaciones de Emergencias o Desastres	139
XII.	Anexos	149
12.1.	Anexo N°1 Requerimiento Presupuestal	151
12.2.	Anexo N°2 Cronograma 2015	157
12.3.	Anexo N°3 Ficha de Inscripción	173
12.4.	Anexo N°4 Declaración jurada de conocimiento de Office	177
12.5.	Anexo N°5 Declaración jurada de conocimiento de SINAGERD	181
12.6.	Anexo N°6 Carta de Compromiso	185
12.7.	Anexo N°7 Formato de informe académico	189
12.8.	Anexo N°8 Encuesta	193
12.9.	Anexo N°9 Constancia de voluntario firmada por autoridad competente	199
12.10.	Anexo N°10 Constancia de seminario de Gestión Reactiva Para Autoridades	203
12.11.	Anexo N° 11 Rotulo de archivador	207
12.12.	Anexo N°12 Presupuestos	211

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO
DE CAPACIDADES HUMANAS

PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA INDECI 2015

I. ESCENARIO NACIONAL

El Perú está permanentemente expuesto a los efectos de los fenómenos de origen natural e inducidos por la acción humana. Su ubicación en el Círculo de Fuego del Pacífico (región altamente sísmica), la región tropical y subtropical de América del Sur y la Cordillera de los Andes influyen en gran medida en la sismicidad y los cambios climáticos en nuestro territorio.

Es por esto, que las diferentes regiones del país están constantemente afectadas por, entre otros, sismos, deslizamientos de tierra, aluviones (huaycos o llocllas), inundaciones, sequías y cambios ecológicos en el mar, que en algunos casos, afectan la estabilidad social y económica de nuestras comunidades.

La Cordillera de los Andes al cruzar longitudinalmente el territorio peruano lo divide en tres regiones geográficas bien determinadas: Costa, Sierra y Selva, con una gran variedad de climas y pisos ecológicos bien definidos.

En el mismo sentido, la presencia de la Cordillera de los Andes constituye un factor predominante que define la climatología nacional.

Hay dos aspectos importantes que merecen señalarse en relación a la ubicación geográfica del país:

1. El Perú está ubicado en la región denominada “Cinturón de Fuego del Océano Pacífico”, región caracterizada por una alta sismicidad, donde se registra aproximadamente el 85% de los movimientos sísmicos a nivel mundial.

Por esta realidad natural, el país está expuesto permanentemente a la ocurrencia de terremotos, tsunamis y actividad volcánica.

2. Al estar situado en la región tropical y subtropical de la costa occidental de América del Sur y debido a la Cordillera de los Andes, nuestro país se caracteriza por una geografía con casi todos los climas en el mundo.

Igualmente, estamos expuestos con cierta frecuencia a cambios climáticos adversos y recurrentes y en algunos casos causantes de desastres, como la ocurrencia de inundaciones, el Fenómeno “El Niño”, deslizamientos, aludes, derrumbes, aluviones; así como también sequías, desglaciación, heladas, granizadas, vientos fuertes, entre otros.

A lo largo de la Historia del Perú, las consecuencias de estas manifestaciones de la naturaleza, han ocasionado pérdidas de vidas, económicas, millones de damnificados y el deterioro en la calidad de vida.

A estos peligros de origen natural se suman también los inducidos por la acción humana,

debido a una inadecuada ocupación del territorio, a continuas y reiteradas acciones que contaminan el aire, suelo, mar y aguas continentales, contribuyendo en muchos casos a incrementar los efectos de los desastres de origen natural.

En la actualidad el Perú presenta una población de más de 30 millones de habitantes y al igual que muchos otros países de América Latina, es un país pluricultural y multilingüe. De su población total, más de 8 millones de habitantes viven en zonas alto andino y amazónico y son en su mayoría quechuas y aymaras. Es importante destacar que estas poblaciones presentan características culturales, económicas y políticas evidentemente distintas de otros sectores de la población nacional.

El crecimiento acelerado y el desarrollo no planificado de nuestras ciudades, donde se concentra más del 62% de la población total del Perú, la inseguridad ciudadana y las condiciones extremas de pobreza son condicionantes para que los peligros de origen natural generen graves consecuencias en la población y en el desarrollo sostenible.

Es importante destacar que la población peruana presenta estructuras sociales diferentes, caracterizadas por zonas de extrema pobreza en la periferia urbana de la Costa, en las zonas rurales de la Sierra y en los caseríos y zonas fronterizas de la Selva, las cuales presentan mayor vulnerabilidad ante la ocurrencia de fenómenos de origen natural.

En el marco de lo expuesto, el Perú es un país vulnerable a la ocurrencia de fenómenos de origen natural e inducidos por la acción humana, debiendo reconocerse que la variedad fenomenológica, climática y cultural entre otras, hace imperativo que las autoridades, profesionales y técnicos de los tres niveles de gobierno y la población adquieran conocimientos, desarrollen capacidades, actitudes y cambios de conducta orientadas a fortalecer la Gestión Reactiva del Riesgo, a través de acciones de Educación Comunitaria.

II. FUNDAMENTACIÓN

En concordancia con los esfuerzos internacionales, de los cuales participa el Perú, las acciones de Educación Comunitaria en la Gestión Reactiva, tienen como propósito que las autoridades, profesionales, técnicos de los tres niveles de gobierno y la población en general adopten los procesos de Preparación, Respuesta y Rehabilitación y los incorporen en su vida cotidiana.

A partir de 2011 a la fecha y en el marco de la Ley N° 29664, que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres y de su correspondiente Reglamento, el INDECI, cuenta con Planes de Educación Comunitaria en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.

Los referidos documentos se construyeron y construyen en concordancia la Ley General de Educación No. 28044 y con el Proyecto Educativo Nacional al 2021 - La Educación que queremos para el Perú.

La Ley General de Educación, concibe a la educación como un proceso de aprendizaje y enseñanza que se desarrolla a lo largo de toda la vida y que contribuye a la formación integral de las personas, al pleno desarrollo de sus potencialidades, a la creación de cultura, y al desarrollo de la familia y de la comunidad nacional, latinoamericana y mundial.

En el Capítulo IV - Artículo 46° de la citada Ley así como en su respectivo Reglamento aprobado mediante D.S. N° 013-2005-ED, se establece que la Educación Comunitaria se desarrolla desde las organizaciones de la sociedad, se orienta al enriquecimiento y despliegue

de las capacidades personales; al desarrollo de sus aprendizajes para el ejercicio pleno de la ciudadanía y a la promoción del desarrollo humano.

Igualmente, complementa y amplía los conocimientos, habilidades y destrezas de las personas y contribuye a su formación permanente e integral, realizando su accionar fuera de las instituciones educativas.

El Proyecto Educativo Nacional-PEN, considera que el desarrollo debe ser un proceso sostenible. La satisfacción de las necesidades de hoy no debe poner en riesgo el poder cubrir las demandas de las próximas generaciones. Esa sostenibilidad exige el uso racional y respetuoso de los recursos naturales.

En tal sentido, el desarrollo reclama superar en el Perú la mentalidad social depredadora, que no conoce límites cuando se trata de satisfacer el deseo de rentabilidad o las simples necesidades de supervivencia. El desarrollo será sostenible también por la capacidad para mantener los logros de bienestar que los peruanos vayamos conquistando. Por ello, es preciso dotar a las personas de recursos y capacidades, de oportunidades de participación y de facultades para decidir. ¹

El Objetivo Estratégico N° 6 del PEN - Una Sociedad que Educa a sus Ciudadanos y los compromete con su Comunidad- propone fomentar en todo el país una sociedad capaz de formar ciudadanos informados, propositivos y comprometidos con el desarrollo y el bienestar de la comunidad. Los resultados de este objetivo significan que:

- Los Municipios asumen rol educador y formador de ciudadanía gobernando democráticamente, cumpliendo sus obligaciones, garantizando los derechos de todos y fomentando los deberes cívicos.
- Las entidades públicas, empresas, organizaciones sociales, organizaciones políticas y asociaciones civiles están comprometidas con la educación y con la formación ciudadana en la comunidad.
- Los medios de comunicación masiva asumen su rol educador facilitando campañas educativas y se hacen co-responsables en la transmisión de valores y la formación de ciudadanía.

El Plan de Educación Comunitaria INDECI 2015 es un plan curricular que está orientado a contribuir con la visión y misión del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, que orienta la visión a la construcción de una

“Sociedad segura y resiliente ante el riesgo de desastres”²

y como misión:

“Prevenir, Reducir y Controlar los factores de riesgo de desastres, estando preparado para brindar una respuesta efectiva y recuperación apropiada ante situaciones de emergencias y desastres, protegiendo a la población y sus medios de vida.”³

El presente Plan se ha elaborado teniendo en cuenta la información obtenida mediante la encuesta “Diagnóstico de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas a nivel nacional en materia de Gestión Reactiva”, ⁴ la cual ha sido aplicada al 100% de los gobiernos regionales, 20% de provincias, 20% de distritos y 100% de los Directores de las Direcciones Desconcentradas del INDECI.

¹ Proyecto Educativo Nacional al 2021- La Educación que queremos para el Perú. Consejo Nacional de Educación.

² Instituto Nacional de Defensa Civil – Plan Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres. Lima, mayo 2014.

³ Ibidem.

⁴ Encuesta 2014 preparada por DEFOCAPH.

La encuesta revela que los cursos y talleres que con mayor porcentaje solicitan los Gobiernos Regionales y Locales están centrados entre otros en:

- Plan Familiar
- Mapa Comunitario
- Sistema Alerta Temprana
- Centro de Operaciones de Emergencia
- Evaluación de daños y análisis de necesidades

El desarrollo del presente Plan, contempla la realización de 276 actividades académicas, distribuidas en seminario, cursos y talleres, en las cuales se contará con un promedio de 35 participantes en cada una de éstas, lo que haría un total de 9,960 participantes, sin embargo se debe diferenciar entre participantes y participantes certificados, siendo éstos últimos los que aprobaron el curso o taller y cumplieron con el perfil y requisitos establecidos para cada una de las actividades programadas.

Se considera que un 25 % de participantes no cumplirán con lo mencionado, por lo que se espera certificar a 7,245 participantes, durante el año 2015.

La población objetivo está centrada en autoridades, funcionarios, técnicos del nivel regional y local y docentes de Educación Básica Regular.

Teniendo como fuente de información a SERVIR, Instituto Nacional de Estadística e Informática y el Registro Nacional de Municipalidades, el país cuenta aproximadamente con 533 000 servidores públicos a nivel regional; 182 000 a nivel local y 435,882 docentes de Educación Básica Regular.

En tal sentido, durante el presente año el Plan de Educación Comunitaria INDECI 2015 está dirigido a desarrollar y fortalecer capacidades humanas en Gestión Reactiva, aproximadamente en los siguientes participantes:

PUBLICO OBJETIVO	TOTAL GENERAL	%	PEC 2015
Nivel regional y local	715 000	0.84	6 000
Docentes	435,882 (Educación Básica Regular)	0.2%	1 000
Total			7 000

III. MARCO LEGAL

- Ley del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres - Ley N° 29664.
- Decreto Supremo N° 034 – 2014 – PCM, que aprueba el Plan Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres – PLANGERD 2014 – 2021.
- Reglamento del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, aprobado por

- Decreto Supremo N° 048-2011-PCM.
- Reglamento de Organización y Funciones del INDECI, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2013-PCM.

IV. OBJETIVOS

Objetivo General

Lograr que las autoridades en los tres niveles de gobierno ejerzan sus funciones en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.

Objetivos Específicos

- Promover que los aprendizajes logrados se apliquen en realidades concretas.
- Desarrollar las capacidades de las autoridades y funcionarios en Gestión Reactiva.
- Fortalecer capacidades para la primera respuesta y asistencia humanitaria.

V. MARCO CONCEPTUAL

Educación Comunitaria

La Educación Comunitaria es una forma de educación orientada a promover las condiciones necesarias para la actuación autónoma de las comunidades contribuyendo a la autodeterminación de su acción social. Asimismo, prioriza el proceso de promoción, participación y organización comunitaria, encontrando su fundamento y sentido en el desarrollo de la comunidad.

La Educación Comunitaria fomenta que la persona conozca su propia existencia y sus posibilidades de acción con el resto de actores que en su entorno intercambian en el mundo social. Este aspecto fortalece el sentimiento de pertenencia hacia un conglomerado que se reconoce en la conciencia colectiva y en la necesidad de construir un proyecto de solidaridad frente a los procesos comunitarios.

La Educación Comunitaria incentiva a los miembros de una comunidad para que asuman libremente un nivel de participación, compromiso y responsabilidad en la organización social diseñada para alcanzar el interés común.

La Educación Comunitaria en Gestión de Riesgo de Desastres busca establecer relaciones entre la identificación de los peligros, el análisis de las vulnerabilidades, el cálculo del riesgo con la historia comunal, la expresión cultural a través de las manifestaciones folclóricas, sus valores y la identidad regional y nacional generando nuevos conocimientos que deben ser canalizados convenientemente.

Las comunidades deben convertirse en espacios propicios para desarrollar acciones en las que se eduquen a las autoridades, profesionales, técnicos y ciudadanos en Gestión del Riesgo de Desastres, para que desempeñen un rol protagónico en la construcción de un nuevo orden social como parte del empoderamiento comunitario.

Se busca ofrecer la oportunidad a las personas de desarrollarse libremente haciendo uso de su capacidad de análisis y cuestionamiento sobre los peligros, vulnerabilidades y riesgos que se encuentran en su entorno, brindando la oportunidad de intervenir en la toma de decisiones para enfrentar y reducir dicha problemática camino al desarrollo sostenido y sustentable.

Capacidades

Las capacidades son concebidas como potencialidades inherentes a la persona y que ésta procura desarrollar a lo largo de su vida. También se pueden identificar como habilidades generales, talentos o condiciones especiales de la persona, fundamentalmente de carácter mental, que le permiten tener un mejor desempeño o actuación en su vida cotidiana.

Las capacidades son el conjunto de habilidades de desempeño o de realización de procedimientos que deben adquirir y desarrollar alumnos y alumnas en su proceso de aprendizaje, las mismas que están referidas al ámbito intelectual o práctico, como basadas en rutinas o en procesos abiertos fundados en la búsqueda, la creatividad y la imaginación.

Es posible hablar de una gran variedad de capacidades: para argumentar lógicamente, para expresar con orden las ideas, para pensar relacionadamente, para simbolizar situaciones, para realizar síntesis, para detectar situaciones problemáticas, para recuperar experiencias, para manejar herramientas tecnológicas de determinado tipo, entre otras; en todos los casos, la capacidad en cuestión puede describirse en términos de los desempeños que puede tener el sujeto que la desarrolla.

El desarrollo de capacidades como objetivo de los procesos educativos, demanda no sólo claridad en la conceptualización de las capacidades que se pretende desarrollar, sino también precisión en los desempeños que se considerarán como manifestación de cierto nivel de desarrollo, y sobre todo, la plena conciencia de que no es lo mismo proponer el dominio de contenidos que generar experiencias facilitadoras del desarrollo de habilidades.

La Educación Comunitaria en Gestión del Riesgo de Desastres tiene como finalidad, que los adultos fortalezcan y desarrollen sus capacidades intelectuales de orden superior relacionadas con la clarificación, evaluación y generación de ideas; que amplíen la capacidad de problematizar, cuestionar y ser críticos frente a la información, de manera de seleccionar y distinguir aquella que es relevante y pertinente a las necesidades que les plantean los peligros, vulnerabilidades y riesgos, en distintos contextos de su vida: personal, familiar, laboral, social, cívica; que progresen en su habilidad de experimentar, ser creativos y aprender a aprender; que desarrollen la capacidad de predecir, estimar y ponderar los resultados de las propias acciones en la solución de problemas; y que ejerciten y aprecien disposiciones de concentración, perseverancia y rigurosidad en su trabajo.

Las capacidades superiores del pensamiento son aquellas que se caracterizan por su alto grado de complejidad, y sintetizan las grandes intencionalidades educativas. Son las que permiten desarrollar:

Pensamiento crítico

Capacidad para actuar y conducirse en forma reflexiva, elaborando conclusiones propias y en forma argumentativa.

Pensamiento creativo

Capacidad para encontrar y proponer formas originales de actuación, superando las rutas conocidas o los cánones preestablecidos.

Resolución de problemas

Capacidad para encontrar respuestas alternativas pertinentes y oportunas ante las situaciones difíciles o de conflicto.

Toma de decisiones

Capacidad para optar, entre una variedad de alternativas, por la más coherente, conveniente y oportuna, discriminando los riesgos e implicancias de dicha opción.

Actitudes

Las actitudes son formas habituales de pensar, sentir y comportarse de acuerdo a un sistema de valores que se va configurando a lo largo de la vida a través de las experiencias de vida y educación recibida.

Las actitudes se forman en el proceso de satisfacción de las necesidades, por lo que el aprendizaje tiene una importancia fundamental en la génesis de las mismas.

De esta manera, las actitudes, una vez expresadas, pueden ser fortalecidas o debilitadas con reforzamientos positivos o negativos respectivamente.

Las actitudes pueden expresarse a través de conductas no verbales y además, pueden darse contradicciones entre hechos y palabras, de tal forma que una persona puede defender verbalmente determinadas posiciones, sin embargo, actuar en otra dirección mediante su conducta.

La Educación Comunitaria en Gestión del Riesgo de Desastres, debe fomentar en los participantes de los cursos talleres, seminarios, foros, conversatorios, entre otras actividades académicas, aquellas actitudes orientadas a fortalecer los principios del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres:

Protector, Bien Común, Subsidiariedad, Equidad, Eficiencia, Acción Permanente, Sistémico, Auditoría de Resultados, Participación, Autoayuda, Gradualidad.

Estrategias Metodológicas de Aprendizaje y Enseñanza

Es el conjunto de intervenciones pedagógicas planificadas y ejecutadas con la intención de potenciar y mejorar los procesos de aprendizaje y de enseñanza, como un medio para contribuir a un mejor desarrollo de la inteligencia, la afectividad, la conciencia y las competencias para actuar socialmente.

La Educación Comunitaria en Gestión del Riesgo de Desastres prioriza las estrategias metodológicas de aprendizaje y enseñanza que desarrollen las capacidades superiores del pensamiento que conforman los pensamientos Crítico, Creativo, Resolutivo y Ejecutivo.

VI. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

Apertura de Código en el SIGAO

Los Directores de las Direcciones Desconcentradas del INDECI o Jefes de Oficina con quienes se haya programado el desarrollo de algún curso, taller, seminario entre otros, deberán coordinar con la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas

- DEFOCAPH, a efecto de solicitar la apertura del respectivo código en el SIGAO.

El código permitirá ingresar el requerimiento presupuestal, el mismo que deberá ser revisado por DEFOCAPH para dar la conformidad del desarrollo de la actividad académica que se llevará a cabo.

La solicitud de código y el requerimiento presupuestal deben hacerse con 30 días de anticipación. Anexo N° 01.

En los casos donde la actividad académica no haya podido realizarse, se notificará a la DEFOCAPH de la cancelación, postergación o reprogramación de la misma.

Convocatoria e Inscripción

La convocatoria a los participantes de cursos/talleres/seminarios que se desarrollarán se debe efectuar con 30 días de anticipación, según cronograma adjunto en Anexo N° 02.

Previa coordinación con la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas, los Directores de las Direcciones Desconcentradas del INDECI realizarán la convocatoria de manera conjunta con las autoridades del Gobierno Regional/ Provincial/ Distrital.

Los participantes deben inscribirse al curso, taller, seminario, foro, entre otros, desde la fecha de convocatoria hasta la semana anterior del inicio de la actividad.

Solamente participan aquellos que cumplen con el perfil requerido para cada evento, evitando de ese modo la inscripción de participantes que no cumplen con los requisitos.

En anexo N° 04 se encuentran modelos de declaraciones juradas.

Ficha de Inscripción del Participante y Documentos

Los participantes que se inscriban deben llenar una Ficha de Inscripción (Anexo N° 03), la misma que deberá acompañarse con copias fotostáticas simples de los documentos que se requieren según el perfil del participante que se ha diseñado para cada actividad académica.

En base a los datos de la Ficha de Inscripción se elabora el Directorio de Participantes.

Informe Final

En un plazo de 07 días posteriores al término de la actividad académica, se debe presentar a la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas, el Informe Final correspondiente, cuyo formato se encuentra en Anexo N°05.

No se recepcionará regularización de documentación extemporánea de participantes del respectivo Taller o Curso, cuyo Informe Final haya sido presentado a la DEFOCAPH.

El directorio de los participantes (Numeral IV del Informe Final) y el Acta de Notas (Numeral VI del Informe Final) deben presentarse además en formato digital Excel, lo cual permitirá su publicación en la web institucional y la certificación de los participantes consecuentemente.

Las Direcciones Desconcentradas del INDECI son responsables del correcto envío de los nombres y apellidos de los participantes para su posterior certificación.

El Informe Académico deberá ser presentado en 02 archivadores tipo palanca rotulado según modelo adjunto en el anexo N° 07 y forrado con papel de lustre de:

- Color verde
 - DDI Cusco
 - DDI San Martín
 - DDI Tacna
 - DDI Puno

- Color rojo
 - DDI Arequipa
 - DDI Loreto
 - DDI Tumbes
 - DDI Lima Huacho

- Color amarillo
 - DDI Ayacucho
 - DDI Apurímac
 - DDI La Libertad
 - DDI Junín

- Color azul
 - DDI Pasco
 - DDI Moquegua
 - DDI Ancash
 - DDI Huancavelica

- Color celeste
 - DDI Amazonas
 - DDI Cajamarca
 - DDI Lambayeque
 - DDI Ica
 - DDI Madre de Dios

- Color naranja
 - DDI Piura
 - DDI Huánuco
 - DDI Callao
 - DDI Ucayali

Los Especialistas de Desarrollo de Capacidades de las Direcciones Desconcentradas del

INDECI son los responsables de monitorear y velar por la correcta planificación y ejecución de las actividades académicas propuestas en sus respectivas Direcciones Desconcentradas en el presente Programa. Así como también serán los gestores del cumplimiento de la meta anual.

Presupuesto

El presupuesto correspondiente a las actividades académicas del Plan de Educación Comunitaria INDECI 2015, se detallan en el anexo 11.

VII. ASPECTOS PEDAGÓGICOS

Los programas curriculares de los cursos, talleres, seminarios que se desarrollarán durante el presente año, se encuentran detallados en el numeral XI.

La Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas asesorará, a los profesionales INDECI que se desempeñen como capacitadores/ facilitadores, en aspectos de estrategias metodológicas para el desarrollo de capacidades y de evaluación de los aprendizajes de los participantes.

En el mismo sentido, se cuenta con un cronograma de acciones de seguimiento y evaluación, las cuales se realizarán de manera permanente por los profesionales de la DEFOCAPH, las mismas que se ejecutarán bajo la modalidad de monitoreo inopinado.

VIII. EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

La evaluación de los aprendizajes debe ser permanente, a través de pruebas de opción múltiple de entrada, de proceso y de salida. Éstas deben estar referidas a las sesiones de aprendizaje desarrolladas por los capacitadores/ facilitadores, como a las lecturas complementarias.

Se deben evaluar las sesiones prácticas y trabajos de campo.

Se considera el calificativo de 14 (catorce) como nota mínima aprobatoria de los cursos, talleres, entre otros. Así también, donde el calificativo se encuentre sobre una base de 100 puntos, la nota mínima aprobatoria será de 80 puntos.

Los calificativos obtenidos por los participantes se presentan en Acta de Evaluación.

EDUCACIÓN COMUNITARIA INDECI 2015

DIRECCIÓN DESCONCENTRADA INDECI...

CURSO / TALLER /

FECHA:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES (EN ESTRICTO ORDEN ALFABÉTICO)	Eval. 1	Eval. 2	Eval. 3	Eval. 4	Puntaje	Promedio Final

IX. ENCUESTA

Toda actividad académica debe finalizar con la aplicación de una encuesta, mediante la cual los participantes evalúan el curso, taller, seminario, foro, entre otros.

El responsable de la actividad académica debe presentar como parte del Informe Final los resultados de la encuesta.

X. ACCIONES DE SENSIBILIZACIÓN

Las actividades académicas que se desarrollen durante el presente año, deben proyectar videos de sensibilización:

- Al inicio de la actividad académica: CIUDADES SOSTENIBLES.
- Al finalizar el refrigerio de la mañana: COMBO DE LA SUPERVIVENCIA.
- Al iniciar el segundo día: PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA

XI. PROGRAMAS CURRICULARES



INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y
FORTALECIMIENTO
DE CAPACIDADES HUMANAS**

PROGRAMA CURRICULAR

**Seminario Sistema Nacional de Gestión del
Riesgo de Desastres –Gestión Reactiva del
Riesgo**

2015

<p>I. NOMBRE DEL SEMINARIO “SISTEMA NACIONAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES – GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO”.</p>
<p>II. OBJETIVO DEL SEMINARIO: Sensibilizar a los integrantes de los Grupos de Trabajo, Plataformas de Defensa Civil, autoridades regionales, provinciales, distritales respecto de las funciones y responsabilidades que les competen en la Gestión Reactiva del Riesgo.</p>
<p>III. N° DE SESIONES DE APRENDIZAJE 04 horas – Desayuno de trabajo.</p>
<p>IV. PUBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Integrantes de los Grupos de Trabajo, Plataformas de Defensa Civil. • Funcionarios, Profesionales y Técnicos en los tres niveles de gobierno.
<p>V. DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de Inscripción • Copia fotostática simple de: <ul style="list-style-type: none"> ✓ DNI ✓ Constancia del Gobierno Regional, Provincial/ Local. Ver anexo N° 10.
<p>VI. DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ACTITUDES El Seminario de Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres – Gestión Reactiva del Riesgo está centrado en el desarrollo de capacidades referidas al:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Pensamiento Crítico. ○ Pensamiento Creativo. ○ Pensamiento resolutivo o de resolución de problemas. ○ Pensamiento Ejecutivo o de toma de decisiones. <p>En el marco de esas capacidades, el candidato desarrollará habilidades, destrezas y actitudes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifica sus funciones y responsabilidades en Gestión Reactiva del Riesgo. • Conoce los procesos de la Gestión Reactiva del Riesgo. • Identifica los niveles de respuesta de emergencia. • Conoce los procedimientos para la Declaratoria de Estado de Emergencia. • Establece las diferencias entre Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil.
<p>VII. COMPETENCIA DE DESEMPEÑO Los integrantes del Grupo de Trabajo, Plataforma de Defensa Civil, autoridades regionales, provinciales o distritales se encuentran en capacidad de planificar y ejecutar acciones de Gestión Reactiva del Riesgo en el ámbito de su jurisdicción territorial.</p>

VIII. METODOLOGÍA

El Programa Curricular del Seminario se desarrolla a través de conferencia y conversatorio, a cargo del Director de la Dirección Desconcentrada del INDECI.

Se considera como elemento indispensable, los saberes previos de los participantes.

El desarrollo de capacidades de los pensamientos críticos, creativo, resolutivo y ejecutivo, se favorecen mediante la metodología participativa por ser la opción más adecuada, ya que permite el desarrollo de habilidades y destrezas inmersas en cada uno de los pensamientos mencionados. Asimismo, contribuye al desarrollo de actitudes en Gestión Reactiva del Riesgo y al logro de aprendizajes que este componente requiere.

La metodología participativa organizada en cuatro componentes generales que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje:**

Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.

- **Aplice en la práctica los contenidos de aprendizaje:**

Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos planteados y de la manera de abordarlos y validarlos.

- **Compromiso:**

El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en las acciones de la Gestión Reactiva del Riesgo.

- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes:**

Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

IX. RECURSOS:

Folder con material de lectura referido a la Gestión Reactiva del Riesgo.

X. CERTIFICACIÓN

Al finalizar el Seminario, los participantes que hayan presentado la documentación detallada y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

XI. ESTRUCTURA CURRICULAR

Capacidades, actitudes y valores	Contenidos de aprendizaje	Estrategias metodológicas	Recursos	Tiempo
<p>Conoce la composición del SINAGERD.</p> <p>Establece diferencia entre los componentes de la GRD.</p>	<p>Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.</p> <p>Componentes y procesos de la GRD. Gestión Reactiva del Riesgo.</p>	<p>Exposición mediante presentación de diapositivas.</p> <p>Conversatorio con participantes.</p>	<p>PC. Equipo Multimedia. Folletería.</p>	30'
<p>Identifica las funciones que competen a cada proceso de la GRD.</p>	<p>Funciones y responsabilidades de los Gobiernos Regionales en la GRD.</p>	<p>Exposición mediante presentación de diapositivas.</p> <p>Conversatorio con participantes.</p>	<p>PC Equipo Multimedia. Folletería.</p>	30'
<p>Identifica los mecanismos de planeamiento regional para la Gestión Reactiva del Riesgo.</p>	<p>Planeamiento regional de la Gestión Reactiva del Riesgo.</p>	<p>Exposición mediante presentación de diapositivas.</p> <p>Conversatorio con participantes.</p>	<p>PC. Equipo Multimedia. Folletería.</p>	30'
<p>Establece comparaciones y diferencias entre los Grupos de Trabajo y las Plataformas de Defensa Civil.</p>	<p>Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil. Constitución, funciones.</p>	<p>Exposición mediante presentación de diapositivas.</p> <p>Conversatorio con participantes.</p>	<p>PC. Equipo Multimedia. Folletería.</p>	60'
<p>Identifica las características de los diferentes niveles de capacidad de respuesta de emergencias.</p> <p>Análisis de casos.</p>	<p>Niveles de capacidad de respuesta de emergencias.</p>	<p>Exposición mediante presentación de diapositivas.</p> <p>Conversatorio con participantes.</p>	<p>PC. Equipo Multimedia. Folletería.</p>	60'
<p>Identifica los procedimientos para la declaratoria de estado de emergencia.</p>	<p>Declaratoria de Estado de Emergencia.</p>	<p>Exposición mediante presentación de diapositivas.</p> <p>Conversatorio con participantes.</p>	<p>PC. Equipo Multimedia. Folletería.</p>	30'



INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

**INSTITUTO NACIONAL DE
DEFENSA CIVIL**

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y
FORTALECIMIENTO
DE CAPACIDADES HUMANAS**

PROGRAMA CURRICULAR

**Centro de Operaciones de
Emergencia - COE**

2015

<p>I. NOMBRE DEL CURSO CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA - COE.</p>
<p>II. OBJETIVO DEL CURSO Desarrollar capacidades y actitudes para profesionales y técnicos, integrantes y responsables del funcionamiento del Centro de Operaciones de Emergencia - COE.</p>
<p>III. N° DE SESIONES DE APRENDIZAJE Dos sesiones de 08 horas cada una.</p>
<p>IV. PUBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Profesionales y técnicos de los tres niveles de gobierno encargados de los Centros de Operaciones de Emergencia. • Personal de las Direcciones, Gerencia /Subgerencias de Gestión del Riesgo de Desastres u Oficinas de Defensa Civil. • Voluntarios en emergencia y rehabilitación (VER).
<p>V. DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de Inscripción. • Copia simple de DNI. • Constancia de vínculo laboral (copia simple de Resolución de Nombramiento / Contrato / Constancia Laboral / boleta de pago o algún documento sustentatorio VIGENTE). • Voluntario VER, constancia firmada por la autoridad competente (anexo N°09.) • Es pre requisito haber aprobado el Taller Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades (copia simple del certificado). • De ser posible cada participante asistirá con su laptop. <p>NOTA: Los documentos detallados deben ser entregados el 1er día de capacitación.</p>
<p>VI. DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ACTITUDES El Programa Curricular de Curso de Centro de Operaciones de Emergencia está centrado en el desarrollo de capacidades referidas al:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Pensamiento Crítico. ○ Pensamiento Creativo ○ Pensamiento Resolutivo o de resolución de problemas ○ Pensamiento Ejecutivo o de toma de decisiones. <p>En el marco de esas capacidades, el participante desarrollará habilidades, destrezas y actitudes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Interpreta la información cartográfica. ✓ Reconoce los mecanismos de seguimiento, aviso y alerta. ✓ Recolecta, procesa y sistematiza información. ✓ Conoce escenarios potenciales de riesgos en su región. ✓ Comprende la misión, los objetivos y funciones del COE. ✓ Establece relación entre los diferentes niveles de funcionamiento del COE. ✓ Establece relaciones funcionales de los módulos del COE. ✓ Identifica los procedimientos requeridos para el trabajo funcional del COE. ✓ Aplica procedimientos en los reporte de situación. ✓ Aplica de manera correcta el registro de peligros inminentes y emergencias de acuerdo con lo establecido en el SINPAD.

VII. COMPETENCIA DE DESEMPEÑO :

El participante del Curso COE ha desarrollado capacidades y actitudes que les permite desarrollar el proceso de manejo integral de los módulos que componen un Centro de Operaciones de Emergencia, en el marco de los conocimientos adquiridos.

VIII. METODOLOGÍA DEL CURSO:

El Programa Curricular del Curso Centro de Operaciones de Emergencia se desarrolla a través de sesiones de aprendizaje, que consideran como elemento indispensable, los saberes previos de los participantes.

El desarrollo de capacidades de los pensamientos críticos, creativos, resolutivo y ejecutivo, se favorecen mediante la metodología participativa por ser la opción más adecuada, ya que permite el desarrollo de habilidades y destrezas inmersas en cada uno de los pensamientos mencionados. Asimismo, contribuye al desarrollo de actitudes en Gestión Reactiva del Riesgo y al logro de aprendizajes que este componente requiere.

La metodología participativa organizada en cuatro componentes generales que permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje:**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje:**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos planteados y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso:**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en las acciones de la Gestión Reactiva del Riesgo.
- **Diversificación y contextualización de los aprendizajes:**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

IX. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE :

- **Evaluación de entrada**
Se considera una evaluación de entrada, la cual permitirá identificar los conocimientos y experiencias de los participantes en emergencias y desastres.
- No se considera para efectos del promedio final.
- **Evaluación de proceso (EP)**
Habrá dos evaluaciones de aprendizaje que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

$$\frac{P1+ P2+}{2} = EP$$

P1 = EVALUACIÓN: DEL APLICATIVO SINPAD.
P2 = EVALUACIÓN: DEL INFORME DEL COE EN FUNCIÓN A LA CASUÍSTICA PRESENTADA.

- **Evaluación de salida (ES)**

La evaluación de salida será una prueba escrita objetiva.

El promedio final (PF) será de la siguiente manera:

$$\frac{EP+ES}{2} = PF$$

X. RECURSOS:

- Lineamientos COE-RM N°059-2015-PCM.
- Manual EDAN.
- Sistema SINPAD y computadora con internet.
- Cuadros de manejo de información.
- Tablas de información.
- Mapas de riesgos en forma física y digital.

XI. CERTIFICACIÓN :

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota mínima de 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

XII. ESTRUCTURA CURRICULAR :

SESIÓN DE APRENDIZAJE: N° 01

Capacidad	Contenido de Aprendizaje	Estrategias metodológicas	Recursos	Tiempo
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Interpreta la información contenida en los mapas. 	<p>Lectura e interpretación de mapas, Escalas, Uso de mapas físicos y digitales, como trabajar sobre un mapa, los estándares nacionales de simbología.</p>	<p>Presentación en PPT. Demostración de lectura e interpretación de mapas. Practica individual (no se considera para el promedio final).</p>	<p>Proyector. Pantalla. Mapas 1/100.000.</p>	<p>60 minutos.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reconoce los mecanismos de seguimiento, aviso y alerta. 	<p>Proceso del seguimiento, aviso, y alerta, proporcionadas por las instituciones técnico científicas, sobre los peligros de origen natural e inducidos por la actividad humana.</p>	<p>Ejercicio práctico de monitoreo en base a sus herramientas disponibles. Practica Grupal (no se considera para el promedio final).</p>	<p>Proyector. Pantalla. Computadora. Material fungible.</p>	<p>60 minutos.</p>

<p>✓ Comprende la misión, los objetivos, organización y funciones del COE.</p>	<p>Misión, objetivos, organización y funciones generales del COE.</p>	<p>Presentación en PowerPoint. Espacio de opinión de participantes.</p>	<p>Proyector. Pantalla. ppt.</p>	<p>20 minutos.</p>
<p>✓ Establece relación entre los diferentes niveles de funcionamiento del COE.</p>	<p>Niveles de emergencia. Organización del COEN. Organización del COE Sectorial. Organización del COE Regional. Organización del COE Provincial. Organización del COE Distrital.</p>	<p>Presentación PowerPoint.</p>	<p>Proyector. Pantalla.</p>	<p>10 minutos.</p>
<p>✓ Establece relaciones funcionales entre el encargado, evaluador y los módulos del COE.</p>	<p>Funciones: encargado y evaluador Módulos del COE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modulo de operaciones. • Modulo de monitoreo y análisis. • Modulo de logística. • Modulo de comunicaciones. • Modulo de prensa. 	<p>Presentación PowerPoint.</p>	<p>Proyector. Pantalla.</p>	<p>30 minutos.</p>
<p>✓ Identifica los procedimientos requeridos para el trabajo funcional del COE. ✓ Aplica procedimientos en los reporte de situación.</p>	<p>Niveles de emergencia (alerta, verde, naranja, amarilla y roja). Diagrama de operación de procesos por módulos.</p>	<p>✓ Presentación. PowerPoint. ✓ Practica sobre el uso de los procedimientos (no se considera para el promedio final).</p>	<p>Proyector. Pantalla. Papelote. Plumones. Reportes.</p>	<p>60 minutos.</p>

✓ Emplea las herramientas del SINPAD.	Sistema SINPAD.	Presentación PowerPoint. Práctica SINPAD. (P1).	Proyector. Pantalla. PC, una por cada participante. Internet Explorer.	240 Minutos.
---------------------------------------	-----------------	---	--	--------------

SESIÓN DE APRENDIZAJE: N° 02

Capacidades	Contenido de aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
Aplica los procedimientos necesarios para la operatividad del COE.	Organización, procedimientos y módulos del COE.	Ejercicio dirigido de simulación por grupos (P2). Presentación de trabajos en plenaria por grupos. Examen de salida. (ES).	PC. Proyector. Impresoras. Internet Explorer. Papelote. Plumones. Papel Bond A4. Lecturas seleccionadas.	480 minutos.



INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

**INSTITUTO NACIONAL DE
DEFENSA CIVIL**

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y
FORTALECIMIENTO
DE CAPACIDADES HUMANAS**

PROGRAMA CURRICULAR

**Evaluación de Daños y Análisis
de Necesidades - EDAN**

2015

I.	Nombre del Curso EVALUACIÓN DE DAÑOS Y ANÁLISIS DE NECESIDADES - EDAN.
II.	Objetivo del Curso Desarrollar capacidades, actitudes y adquisición de conocimientos referidos al proceso de recolección de información, identificación, registro cualitativo y cuantitativo de la extensión, gravedad y localización de los efectos ante la ocurrencia de un evento de origen natural o inducido por el hombre.
III.	N° de Sesiones de Aprendizaje Dos sesiones de 08 horas cada una.
IV.	Publico Objetivo : <ul style="list-style-type: none"> • Integrantes de los Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil. • Profesionales, técnicos y auxiliares de los tres niveles de gobierno. • Personal de las FFAA, PNP y CGBVP. • Voluntarios en emergencia y rehabilitación (VER).
V.	Documentación que debe presentar el participante: <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de inscripción de participante. • Copia fotostática simple de: <ul style="list-style-type: none"> ✓ DNI. ✓ En caso de tratarse de personal activo de las FFAA, PNP y CGBVP presentarán carnet de identidad respectivo. ✓ Declaración jurada de conocimiento del SINAGERD. ✓ Constancia que acredite vínculo laboral actualizado, puede ser: contrato de trabajo, resolución de nombramiento, constancia de trabajo, boleta de pago. ✓ En caso de ser integrante de la Plataforma de Defensa Civil, presentará documento que lo acredite como tal. ✓ Declaración jurada de conocimiento de Office a nivel de usuario. ✓ Voluntario VER, constancia firmada por la autoridad competente (anexo N° 09). ✓ De ser posible cada participante asistirá con su laptop. <p style="text-align: center;">NOTA: Los documentos detallados deben ser entregados el 1er día de la capacitación.</p>
VI.	Desarrollo de capacidades y actitudes El Programa Curricular del Curso Básico del EDAN está centrado en la adquisición de conocimientos y el desarrollo de capacidades referidas al pensamiento crítico, pensamiento creativo, pensamiento resolutivo o de resolución de problemas, pensamiento ejecutivo o de toma de decisiones. <p style="margin-left: 40px;">En el marco de estas capacidades, el participante desarrollará habilidades, destrezas y actitudes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Identifica la fenomenología ocurrente en el país. ✓ Identifica y valora los daños producidos en una situación de emergencia o desastre. ✓ Conoce un método sistemático que permita proceder rápidamente, con la conformación de equipos locales y foráneos, a fin de establecer una información de los daños para brindar a las autoridades para la toma de decisiones y brindar la respuesta adecuada. ✓ Determina las acciones prioritarias para la atención y control de la situación de emergencia o desastre, así como la necesidad de recursos que éstas demandan. ✓ Distingue las necesidades en función de los daños reportados y en donde se analizará la capacidad de respuesta local y en su defecto solicitar la ayuda complementaria en forma subsidiaria. ✓ Registra la información en los formatos de EDAN correspondientes con aplicativos mediante ejercicios. <p style="margin-left: 40px;">Aplica correctamente el registro de los daños y necesidades en el aplicativo informático SINPAD.</p>

VII. Competencia de desempeño

El participante del curso EDAN ha desarrollado capacidades y actitudes que le permite desarrollar una metodología adecuada y práctica en el uso de la herramienta EDAN, para el manejo del proceso de recolección de información referida a la identificación y registro cualitativo y cuantitativo de la afectación de un ámbito geográfico a consecuencia de un evento de origen natural o inducido por el hombre.

VIII. Metodología

El Programa curricular del Curso Básico del EDAN se desarrolla a través de sesiones de aprendizaje, que consideran como importante la experiencia y los saberes previos de los participantes.

Se plantea que para el desarrollo de capacidades es pertinente promover el desarrollo de pensamiento crítico, creativo, resolutivo y ejecutivo, usando medios de participación activa, estimulando el desarrollo de habilidades y destrezas inmersas en cada uno de los pensamientos mencionados. Asimismo, constituye el desarrollo de actitudes en la Gestión de Riesgos de Desastres-GRD, orientado al proceso de Preparación y Respuesta a emergencias y/o desastres.

La metodología participativa organizada en cuatro componentes generales permite que los participan:

- **Construyan su propio aprendizaje:**
Tendrá oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos con la interacción entre los facilitadores y participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje:**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos planteados de la manera de aplicarlos.
- **Compromiso:**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en la forma de intervenir ante un evento, incidente o emergencia, utilizando la metodología del uso de la herramienta EDAN para la identificación de los daños y análisis de necesidades.
- **Diversificación y contextualización e los aprendizajes:**
Se privilegia la realidad del participantes y se procura que se uniformice el procedimiento que aplicará para responder a las emergencias y eventos diversos, reconociendo su individualidad y necesidades de cambio.

IX. Evaluación de los aprendizajes

- **Evaluación de entrada**
Se considera una evaluación de entrada, que permitirá identificar los conocimientos y experiencia de los participantes, para ir reformulando en base a ello las sesiones de aprendizaje. Se preparará una prueba corta de selección.

P1 = Evaluación Escrita (EE)

- **Evaluación de Proceso**

Se consideran dos evaluaciones de aprendizaje (ejercicio práctico) que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

P2 = Ejercicio Practico Planilla de Empadronamiento.

P3= Ejercicio Practico Formato N° 1 y N° 2.

$$\frac{P2+ P3}{2} = EP$$

- **Evaluación de salida**

Ejercicio práctico final que simulará una situación de emergencia, en donde se pondrá en práctica lo aprendido durante el curso.

El promedio final (PF) será de la siguiente manera:

$$\frac{EE+ EP+ES}{3} = PF$$

IX. Recursos

- Manual de EDAN.
- Formatos 1, 2 y de Campo (Planilla de Empadronamiento).
- Instructivos de llenado de Formatos.
- Tablas de cálculo de distribución de ayuda humanitaria.
- Computadora.
- Proyector multimedia.
- Papelógrafos, plumones.
- Mapas.

X. Certificación

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota mínima de 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

XI. Estructura Curricular

Primera Sesión

Capacidades, Actitudes y valores	Contenidos de Aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
Identifica la visión general de la fenomenología que ocurre en el país y el mundo.	Visión General de la fenomenología que ocurre en el país y los efectos que ocasiona.	Presentación facilitador. Espacio de opinión de participantes Evaluación de Entrada (P1)	Proyector. Pantalla.	60'.
Identifica los aspectos normativos de la nueva Ley del SINAGERD, las funciones y competencias de INDECI Y CENEPRED en la Gestión del Riesgo en Desastres.	Ley 29664 del SINAGERD y Reglamento, Estructura, Funciones, Procesos y Sub Procesos.	Presentación facilitador. Espacio de opinión de participantes.	Proyector. Pantalla.	60'.
Conoce la metodología del proceso de EDAN y sus aplicativos en el llenado de Formatos 1,2 y de Empadronamiento.	Marco Conceptual de Evaluación de Daños-EDAN, Importancia del EDAN, Tipos de EDAN, Objetivos, Formas de organización, Elementos necesarios, Conformación y Activación del Equipo EDAN. Técnicas de Recolección de Datos y Lista Rápida de Verificación. Presentación de Formato 1 de Evaluación de Daños y de Empadronamiento de Evaluación de Daños, Aplicativos de llenado de formatos, Presentación del Aplicativo SINPAD para el registro del EDAN.	Presentación facilitador. Videos. Aplicativos prácticos sobre la planilla de empadronamiento. a) Se forman grupos, cada grupo trabajará un caso práctico de un escenario de riesgo. b) Trabajo grupal calificado (P 2).	Proyector. Pantalla. Papelógrafos.	150'

<p>Establece relaciones entre los recursos materiales y humanos en apoyo a la respuesta en función del requerimiento solicitado en los daños registrados en un ámbito geográfico.</p>	<p>Análisis de Necesidades; Acciones prioritarias para la atención y control de la situación adversa. Categorías de necesidades en situaciones de emergencia y desastres. Determinación de necesidades de apoyo foráneo. Medición del Impacto del evento adverso. Formato 2: Análisis de Necesidades. Tablas de referencia para el cálculo de necesidades para el apoyo humanitario. Tabla de referencia para el apoyo humanitario.</p>	<p>Presentación facilitador. Espacio de opinión de participantes. Aplicativos de llenado de Formato 1 y 2 con el uso de las Tablas de cálculo. a) Se forman grupos, cada grupo trabajará un caso práctico de un escenario de riesgo. b) Trabajo y exposición grupal calificada (P3).</p>	<p>Proyector. Pantalla. Pizarra. Laptop. Papelógrafos. Plumones.</p>	<p>210'.</p>
---	---	--	--	--------------

Segunda Sesión

Capacidades, Actitudes y valores	Contenidos de Aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
<p>Pone en práctica la metodología y técnicas para el llenado de los Formatos EDAN y capacidad de análisis de la información para difundir en forma oficial en los formatos establecidos.</p>	<p>Ejercicio Final de EDAN. Aplicación de formularios frente a un caso simulado.</p>	<p>a) Presentación facilitador. b) Espacio de opinión e interacción de participantes. c) Aplicativo de llenado de todos los Formatos mostrados en el Curso EDAN. d) Se forman grupos, cada grupo trabajará un caso práctico de un escenario de riesgo de acuerdo a la zona. e) Trabajo final y exposición grupal calificada (plenaria) (ES).</p>	<p>Proyector. Pantalla. Pizarra. Papelógrafos. Mapas Plumones Hojas Computador</p>	<p>480'.</p>



INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

**INSTITUTO NACIONAL DE
DEFENSA CIVIL**

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y
FORTALECIMIENTO
DE CAPACIDADES HUMANAS**

PROGRAMA CURRICULAR

Aprendiendo a Prepararnos

2015

<p>I. NOMBRE DEL CURSO “APRENDIENDO A PREPARARNOS”.</p>
<p>II. OBJETIVO Desarrollar y fortalecer capacidades en la comunidad educativa que le permita planificar y ejecutar actividades de aprendizaje y actuar adecuadamente considerando la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.</p>
<p>III. NÚMERO DE SESIONES DE APRENDIZAJE Nº Sesiones: 2 sesiones de 04 horas cada una. Total 08 horas.</p>
<p>IV. PUBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Docente en actividad de educación inicial, primaria o secundaria de Institución Educativa estatal o privada. • Especialistas de gestión pedagógica de todas las áreas de DRE y UGEL. • Estudiante del cuarto o quinto año de Instituto Pedagógico o Facultad de Educación.
<p>V. DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Docente/Director/Especialista: Ficha de inscripción – copia de DNI – y copia de Boleta de pago o constancia de trabajo o contrato de trabajo o Resolución de la Dirección Regional competente que demuestre actividad en el ejercicio de la docencia. • Estudiantes de educación: Ficha de inscripción, copia de DNI y copia de carnet universitario o constancia de estudios. <p>NOTA: Los documentos detallados deben ser entregados el 1er día de la capacitación.</p>
<p>VI. DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ACTITUDES El Programa Curricular de “Aprendiendo a Prepararnos” está centrado en el desarrollo de capacidades referidas al:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Pensamiento Crítico. ○ Pensamiento Creativo. ○ Pensamiento resolutivo o de resolución de problemas. ○ Pensamiento Ejecutivo o de toma de decisiones. <p>En el marco de estas capacidades, el participante desarrollará habilidades, destrezas y actitudes, como son:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Explica los procesos considerados en la LEY SINAGERD. – Identifica un peligro. – Analiza la vulnerabilidad. – Estima el riesgo. – Diferencia una emergencia de un desastre. – Ubica en un mapa: peligro, vulnerabilidad y riesgo. – Identifica acciones educativas para los procesos de preparación, respuesta y rehabilitación. – Contextualiza un contenido transversal y diversifica capacidades de aprendizaje a partir de una problemática identificada. – Elabora indicadores de evaluación con contenidos diversificados sobre Gestión del Riesgo de Desastres. – Diseña una sesión de aprendizaje incorporando la gestión reactiva del riesgo de desastres.

VII. COMPETENCIA DE DESEMPEÑO

El participante ha desarrollado capacidades y actitudes para planificar, organizar y facilitar una sesión de aprendizaje con contenidos en Gestión del Riesgo de Desastres.

VIII. METODOLOGÍA

Aprendiendo a Prepararnos, se desarrollará a través de sesiones de aprendizaje, que consideran como elemento indispensable, los saberes previos de los participantes.

Se plantea que para el desarrollo de capacidades de los pensamientos: crítico, creativo, resolutivo y ejecutivo, la metodología participativa es la opción más adecuada ya que permite el desarrollo de habilidades y destrezas inmersas en cada uno de los pensamientos mencionados. Asimismo, contribuye al desarrollo de actitudes en GRD y al logro de aprendizajes que este programa plantea.

La metodología participativa organizada en cuatro componentes generales, permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje:**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje:**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos planteados y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso:**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes:**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

IX. EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Evaluación de entrada**

Se considera una evaluación de entrada, que permitirá identificar los conocimientos y experiencia de los participantes. La evaluación se realizará mediante una prueba escrita.

No se considera para efectos del promedio final.

- **Evaluación de proceso (EP).**

Habrán dos evaluaciones de aprendizaje que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

$$\frac{P1 + P2}{2} = EP$$

P1 = Evaluación: Exposición grupal sobre el análisis de la vulnerabilidad, estimación del riesgo, caracterización de una emergencia o desastre en un contexto dado.

P2 = Evaluación: Contextualiza un contenido transversal y diversifica capacidades a partir de necesidades de aprendizaje en Gestión Reactiva frente a una emergencia o desastre.

- **Evaluación de salida (ES)**

La evaluación de salida de los participantes estará centrada en la elaboración de una sesión de aprendizaje incorporando la gestión reactiva del riesgo de desastres.

El promedio final (PF) se obtendrá de la siguiente manera:

$$\frac{EP + ES}{2} = PF$$

X. RECURSOS

Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres – SINAGERD.

Aprendiendo a Prepararnos. Estrategias Metodológicas.

XI. CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota mínima de 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

XII. ESTRUCTURA CURRICULAR

Capacidades, actitudes y valores	Contenidos de aprendizaje	Estrategias metodológicas	Recursos	Tiempo
PRIMER DÍA				
Explica los procesos considerados en la LEY SINAGERD.	Procesos de la GRD en la Ley del SINAGERD.	<p>a) Bienvenida y sensibilización.</p> <p>b) Presentación en PowerPoint.</p> <p>c) En parejas, usando una ficha, aparean los procesos de la GRD y su finalidad (Insumo para el trabajo final).</p>	<p>a) Proyector.</p> <p>b) Ecran.</p> <p>c) Ayudas visuales.</p> <p>d) Papelotes.</p> <p>e) Plumones.</p> <p>f) Cinta adhesiva.</p> <p>g) Ficha Procesos de la GRD y sus objetivos.</p>	60 minutos.
Identifica el peligro, analiza la vulnerabilidad, estima el riesgo en diferentes contextos y diferencia una emergencia de un desastre.	Terminología del SINAGERD.	<p>a) Acadaintegrantede equipo se le entrega una tarjeta conteniendo uno de los siguientes términos: PELIGRO - VULNERABILIDAD - RIESGO - EMERGENCIA - DESASTRE - RESILIENCIA- EXPOSICION - FRAGILIDAD para que los definan individualmente.</p> <p>b) Al término de 2 minutos se les solicita que, en equipo, integren sus definiciones en un papelote. El facilitador absuelve observaciones usando una ayuda visual.</p> <p>c) Luego, a cada equipo, se entrega un caso sobre situaciones de emergencia presentadas en su zona. Se pide que se analice el caso y se llene el cuadro precisando el análisis de la vulnerabilidad, la estimación del riesgo, la caracterización de una emergencia o desastre, en un contexto dado (P1).</p>	<p>a) Proyector.</p> <p>b) Ecran.</p> <p>c) Ayudas visuales.</p> <p>d) Papelotes.</p> <p>e) Plumones.</p> <p>f) Cinta adhesiva.</p> <p>g) Ficha Procesos de la GRD y sus objetivos.</p>	60 minutos.

Identifica acciones educativas para los procesos de preparación, respuesta y rehabilitación.	Acciones educativas para la Gestión Reactiva del riesgo de desastres.	a) A cada equipo se entrega acciones educativas para que los clasifiquen, en un papelote, según el tipo proceso de la gestión reactiva al que pertenecen. b) Exposición en plenaria.	a) Proyector. b) Ecran. c) Ayudas visuales. d) Papelotes. e) Plumones. f) Cinta adhesiva. g) Ficha de la GRD y sus objetivos.	40 minutos.
Ubica en el mapa: peligro, vulnerabilidad y riesgo.	Ubicación en el espacio de peligro, vulnerabilidad y riesgo.	a) Trabajo en grupo (insumo para el trabajo final).	a) Papelotes. b) Plumones. c) cinta adhesiva.	80 minutos.
SEGUNDO DÍA				
Contextualiza un contenido transversal y diversifica capacidades de aprendizaje a partir de una problemática identificada.	Diversificación Curricular.	a) Presentación en PPT. b) Ejercicio práctico grupal sobre un contenido transversal contextualizado y capacidades diversificadas a partir de necesidades de aprendizaje en gestión reactiva frente a una emergencia o desastre (P2) .	a) Proyector. b) Ecran. c) Ayudas visuales. d) Papelotes. e) Plumones. f) Cinta adhesiva. g) C y copias sobre Aprendiendo a prepararnos.	60 minutos.

<p>Elabora indicadores de evaluación con contenidos diversificados sobre Gestión del Riesgo de Desastres.</p>	<p>Evaluación de aprendizaje.</p>	<p>a) Ejercicio práctico grupal (insumo para el trabajo final).</p>	<p>a) Papelotes. b) Plumones. c) Cinta adhesiva. d) Cd y copias sobre APRENDIENDO A PREPARARNOS.</p>	<p>40 minutos.</p>
<p>Diseña una sesión de aprendizaje incorporando la gestión reactiva del riesgo de desastres.</p>	<p>Estrategias Metodológicas.</p>	<p>a) Ejercicio práctico en parejas sobre el diseño de una sesión de aprendizaje incorporando la gestión reactiva del riesgo de desastres (ES).</p>	<p>a) Papelotes. b) Plumones. c) Cinta adhesiva. d) Cd y copias sobre APRENDIENDO A PREPARARNOS.</p>	<p>140 minutos.</p>



INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

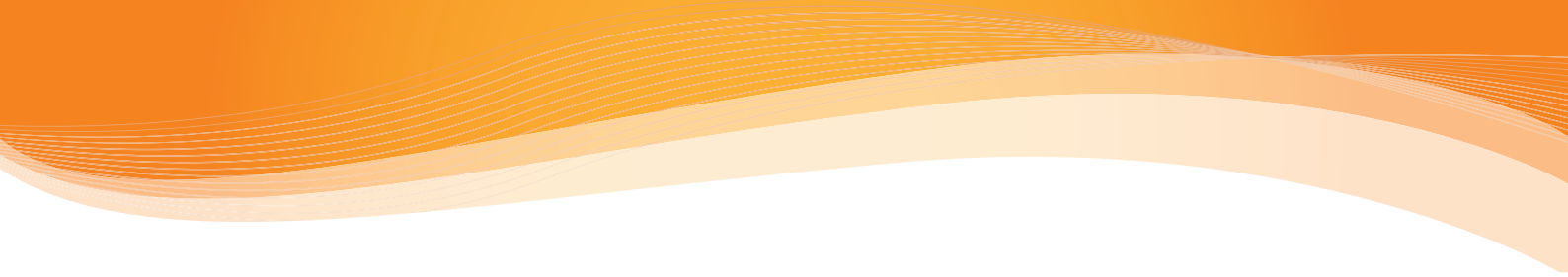
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y
FORTALECIMIENTO
DE CAPACIDADES HUMANAS**

PROGRAMA CURRICULAR

**Plan Familiar de Emergencia
“La seguridad empieza en casa”**

2015



<p>I. NOMBRE DEL TALLER PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA “LA SEGURIDAD EMPIEZA EN CASA”.</p>
<p>II. OBJETIVO Desarrollar capacidades de preparación en el ámbito familiar, que contribuyan a una óptima respuesta ante peligros recurrentes de su zona, orientadas a elaborar e implementar el Plan Familiar de Emergencia, en el marco del principio de autoayuda.</p>
<p>III. N° DE SESIONES DE APRENDIZAJE 1 sesión de 08 horas.</p>
<p>IV. PUBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> – Jefes de Oficina de GRD o DC del Gobierno Regional o Local y/o representante. – Líderes Comunales y directivos de Organizaciones de Base, Miembros de la directiva de la Asociación de Padres y Madres de Familia, con disposición a desarrollar réplicas de lo aprendido en su organización. – Responsable y/o representante de tambo. – Voluntarios en emergencia y rehabilitación (VER).
<p>V. DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ficha de Inscripción. – Copia simple de DNI. – Carta de compromiso de realizar el efecto multiplicador en las Comunidades, Organismos de Base, Asociación de Padres de Familia, Sociedad Organizada, entre otros. – Voluntario VER, constancia firmada por la autoridad competente (anexo N° 09). <p>NOTA: Los documentos detallados deben ser entregados el 1er día de la capacitación.</p>
<p>VI. DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ACTITUDES El Programa Curricular del Taller Plan Familiar de Emergencia “La Seguridad Empieza en Casa” está centrado en el desarrollo de capacidades referidas al:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Pensamiento Crítico. – Pensamiento Creativo. – Pensamiento resolutivo o de resolución de problemas. – Pensamiento Ejecutivo o de toma de decisiones. <p>En el marco de estas capacidades, el participante desarrollará habilidades, destrezas y actitudes, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Identifica el peligro, analiza la vulnerabilidad y estima el riesgo de su comunidad y de su vivienda. - Describe la importancia del Combo de la Supervivencia. - Reconoce la importancia de la dosificación de la comunicación en caso de emergencia. - Detalla las pautas de actuación en la preparación, respuesta y rehabilitación ante los fenómenos naturales e inducidos por la actividad humana más recurrentes en su comunidad. - Elabora el Plan Familiar de Emergencia, considerando el croquis de su vivienda y las estrategias de acción frente a una emergencia o desastre.

VII. COMPETENCIA DE DESEMPEÑO

El participante desarrolla capacidades y actitudes que les permita plantear estrategias de acción orientadas a mejorar las condiciones de seguridad de sus hogares, convirtiéndolo en un lugar seguro para vivir.

VIII. METODOLOGÍA

El Programa Curricular del Taller Plan Familiar de Emergencia “La Seguridad Empieza en Casa”, se desarrolla a través de sesiones de aprendizaje, que consideran como elemento indispensable, los saberes previos de los participantes.

Se plantea que para el desarrollo de capacidades de los pensamientos: crítico, creativo, resolutivo y ejecutivo, la metodología participativa es la opción más adecuada ya que permite el desarrollo de habilidades y destrezas inmersas en cada uno de los pensamientos mencionados. Asimismo, contribuye al desarrollo de actitudes en GRD y al logro de aprendizajes que este programa plantea.

La metodología participativa organizada en cuatro componentes generales, permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje:**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje:**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos planteados y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso:**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes:**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.\

IX. EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Evaluación de entrada**
Se considerará una evaluación de entrada, que permitirá, a través de la intervención de los participantes, identificar sus conocimientos y experiencia, para ir ajustando en base a ello las sesiones de aprendizaje.
No se considera para efectos del promedio final.
- **Evaluación de proceso (EP)**
Se considerará la escala vigesimal. Habrá dos evaluaciones de aprendizaje que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

$$\frac{P1 + P2}{2} = EP$$

P1 = Evaluación: Exposición grupal (elaboración: cuadro de doble entrada sobre el peligro, análisis de la vulnerabilidad y estimación del riesgo).

P2 = Evaluación: Identifica acciones en la preparación, respuesta y rehabilitación frente a una emergencia.

- **Evaluación de salida (ES)**

La evaluación de salida de los participantes estará centrada en la elaboración del Plan Familiar de Emergencia.

El promedio final (PF) será de la siguiente manera:

$$\frac{EP+ES}{2} = PF$$

XI. RECURSOS

Manual Plan Familiar de Emergencia “La Seguridad Empieza en Casa”.

XII. CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota mínima de 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

XIII. ESTRUCTURA CURRICULAR

Capacidades, Actitudes y valores	Contenidos de Aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
Identifica el peligro, analiza la vulnerabilidad y estima el riesgo.	Definición de términos: - Peligro. - Vulnerabilidad. - Riesgo.	a) Ejemplos Contextualizados. b) Análisis de casos a nivel grupal (5 integrantes) P * V = R. c) Presentación en plenaria (P1).	a) Proyector. b) Pantalla. c) Papelotes. d) Plumones. e) Casos.	90 minutos.
Describe la importancia del Combo de la supervivencia.	- Mochila de emergencia y Caja de reserva: Importancia y contenido	a) Inducción al tema. b) Lluvia de ideas. c) Determinación de su importancia y contenido.	a) Proyector. b) Pantalla.	60 minutos.
Reconoce la importancia de la dosificación de la comunicación en caso de emergencia.	- Línea 119. - Como dejar mensaje de voz. - Como escuchar el mensaje.	a) Práctica de los pasos a seguir para el uso de la línea 119.	a) Proyector. b) Pantalla.	30 minutos.
Detalla las pautas de actuación en la preparación, respuesta y rehabilitación ante los fenómenos naturales e inducidos por la actividad humana más recurrentes en su comunidad.	Acciones ante diferente tipos de emergencia. - Preparación. - Respuesta. - Rehabilitación.	a) Trabajo grupal sobre las acciones en la preparación, respuesta y rehabilitación de la emergencia asignada por el facilitador. b) Presentación en plenaria (P2).	a) Papelotes. b) Plumones. c) Tarjetas. de cartulina.	90 minutos.
Elabora el Plan Familiar de Emergencia, considerando el croquis de su vivienda y las estrategias de acción frente a una emergencia o desastre.	Pasos para elaborar el Plan Familiar de Emergencia. - Reconoce el lugar en el que vive. - Desarrolla estrategias de acción.	a) Inducción al tema a través de lluvia de ideas. b) Trabajo individual: cada participante elabora el croquis de su vivienda. c) Presentación del croquis de 5 participantes. d) Trabajo grupal: desarrollan estrategias de acción frente a una emergencia o desastre. e) Presentación en Plenaria (ES).	a) Proyector. b) Pantalla. c) Papelotes. d) Plumones.	210 minutos.



INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y
FORTALECIMIENTO
DE CAPACIDADES HUMANAS**

PROGRAMA CURRICULAR

**Empleo de los equipos de Comunicaciones
para la
Atención de Emergencias**

2015

<p>I. NOMBRE DEL CURSO “EMPLEO DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES PARA LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS”.</p>
<p>II. OBJETIVO DEL TALLER</p> <ul style="list-style-type: none"> – Desarrollar capacidades de preparación y de respuesta ante el peligro inminente a los participantes para que se desempeñen como operadores de los equipos de comunicaciones para emergencias. – Garantizar un flujo ordenado y eficiente de las comunicaciones relacionadas a la atención de una emergencia o desastre. – Emplear correctamente los equipos de comunicaciones para emergencia o desastres.
<p>III. N° DE SESIONES DE APRENDIZAJE Sesión y media de 12 horas.</p>
<p>IV. PERFIL DEL PARTICIPANTE Profesional que se desempeñe como operador de radio (principal o alterno) o labore en un COER / COE Sectorial/COE Local. Responsables de la conducción de los Tambos. Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación (VER).</p>
<p>V. DOCUMENTACION QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ficha de inscripción de participante. – Copia fotostática simple de DNI. – En caso de participantes de la FFAA y PNP, pueden presentar copia de su carnet de identidad. – Constancia de vínculo laboral (copia simple de Resolución de Nombramiento/Contrato/ Constancia Laboral/boleta de pago o algún documento sustentatorio vigentes. – Documento que vínculo laboral actualizado, pudiendo ser: contrato de trabajo, resolución de nombramiento, constancia de trabajo, boleta de pago. – Constancia firmada por la autoridad competente para los participantes del Voluntariado en Emergencia y Rehabilitación.
<p>VI. DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ACTITUDES El programa Curricular del Taller está centrado en el desarrollo de capacidades referidas al:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pensamiento Crítico. • Pensamiento Creativo. • Pensamiento Resolutivo o de solución de problemas • Pensamiento Ejecutivo o de toma de decisiones. <p>En el marco de estas capacidades, el participante desarrollará habilidades, destrezas y actitudes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conoce las normas vigentes, las redes de comunicaciones para la atención de las emergencias. • Identifica los diferentes sistemas de comunicaciones. • Instala y opera equipos de comunicaciones (fuentes de energía, radio y antena). • Reconoce e instala las fuentes de energía de respaldo (Kit de panel solar). • Instala y opera los equipos de comunicación.

VII. METODOLOGIA

El Programa Curricular del Taller se desarrolla a través de sesiones de aprendizaje, que consideran como elemento indispensable, los saberes previos de los participantes.

Se plantea que para el desarrollo de capacidades de los pensamientos: crítico, creativo, resolutivo y ejecutivo; la metodología participativa es la opción más adecuada ya que permite el desarrollo de habilidades y destrezas inmersas en cada uno de los pensamientos mencionados. Asimismo, contribuye al desarrollo de actitudes en GRD y al logro de aprendizajes que este programa plantea.

La metodología participativa organizada en cuatro componentes generales permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos con la interacción de los facilitadores y demás participantes.
- **Aplice en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y práctico planteado y la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en la operación de los equipos de comunicaciones para emergencias.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

VIII. EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES

- Evaluación de proceso
No habrá prueba de ingreso.
Al concluir los cinco (05) temas se realizara la siguiente evaluación:
 - ✓ EE : Examen escrito
 - ✓ P1 : Práctica de instalación y operación de equipos de radio VHF
 - ✓ P2 : Práctica de instalación y operación de equipos de radio HF

Dichas prácticas será administrada por el facilitador correspondiente. La sumatoria de todas las prácticas corresponderá al 100 % de la ponderación final.

El Promedio Final de las calificaciones, será de acuerdo al siguiente detalle:

$$\text{Promedio Final} = \frac{EE + P1 + P2}{3}$$

IX. RECURSOS

- Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres – SINAGERD
- Exposición de los Sistemas de Comunicaciones
- Exposición de Propagación de Ondas Electromagnéticas.
- Exposición de Transceptor HF – VHF y ANTENAS
- Exposición del Kit de Panel Solar.

X. CERTIFICACION

Al finalizar el programa, los participantes que hayan aprobado el curso con nota mínima de 14 y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

XI. ESTRUCTURA CURRICULAR

PRIMERA SESIÓN

CAPACIDADES, ACTITUDES Y VALORES	CONTENIDOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS	RECURSOS	TIEMPO
Conoce las normas vigentes, las redes de comunicaciones para la atención de las emergencias.	Conceptos Generales sobre la Gestión del Riesgo de Desastre. Plan Nacional de Operaciones de Emergencia Nacional (PNOE)	Exposición/Dialogo	Exposición de las Normas Vigentes Equipo Multimedia. Material fungible	60' minutos
Identifica los diferentes Sistemas de Comunicaciones.	<ul style="list-style-type: none"> Medios de comunicaciones. Redes de Comunicación. Normas de Organización de un Centro de Comunicaciones. 	Exposición/Dialogo	Exposición de los Sistemas de Comunicaciones Equipo Multimedia. Material fungible	90' minutos
Instala, Opera Equipos de Comunicaciones.	<ul style="list-style-type: none"> Ondas electromagnéticas. Propagación Concepto, Elementos, importancia y aplicación de las Radio comunicaciones. Concepto de Equipos transreceptores HF y VHF. 	Exposición/Dialogo	Exposición de la Propagación de las Onda de radio Equipo Multimedia. Exposición de Transreceptores HF - VHF - Antenas. Equipo Multimedia. Material fungible.	120' minutos
Reconoce e instala las fuentes de energía de respaldo (Kit de panel solar).	Orientación, partes componentes, instalación y operación de un Kit de Panel Solar	Exposición/Dialogo	Exposición del Kit de Panel Solar. Equipo Multimedia. Material fungible.	30' minutos
Instala y opera los equipos de comunicaciones.	Practica de instalación y operación de los equipos de comunicaciones	Practica dirigida Dialogo	Equipos de radio	180' minutos

SEGUNDA SESIÓN

CAPACIDADES, ACTITUDES Y VALORES	CONTENIDOS DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS	RECURSOS	TIEMPO
Evaluación del aprendizaje.	Empleo de los equipos de comunicaciones para la atención de las emergencias.	Evaluación	Formato de examen	60' minutos
Practica calificada de instalación y operación de los equipos de comunicaciones.	Instalación y operación de los equipos de comunicaciones	Practica Dialogo Calificada	Equipos de radio	180' minutos



INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO
Y FORTALECIMIENTO
DE CAPACIDADES HUMANAS**

PROGRAMA CURRICULAR

**ASISTENCIA ALIMENTARIA EN
EMERGENCIA (AAE)**

2015

I.	NOMBRE DEL CURSO. ASISTENCIA ALIMENTARIA EN EMERGENCIA (AAE)
II.	OBJETIVO DEL CURSO. Fortalecer las capacidades en funcionarios de Gobiernos Nacionales, Regionales y Locales en el proceso de Asistencia Alimentaria en situaciones de Emergencias y/o Desastres, que les permitan formular y brindar ayuda alimentaria con financiamiento de los recursos públicos. Así también, desarrollar capacidades para el manejo de Almacenes de Alimentos y para el control de calidad de los mismos como parte de la Ayuda Humanitaria.
III.	N° DE SESIONES DE APRENDIZAJE. Dos sesiones de 8 horas cada una.
IV.	PÚBLICO OBJETIVO. Profesionales y técnicos de Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI) y de los gobiernos Regionales, Provinciales y Locales, Gerencia de Desarrollo Social –Programa de complementación alimentaria o la que haga sus veces en el Gobierno Regional, Provincial y Local.
V.	DOCUMENTO QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ficha de inscripción. ✓ Copia simple de DNI. ✓ Constancia de vínculo laboral (copia simple de Resolución de Nombramiento / Contrato / Constancia Laboral / boleta de pago o algún documento sustentatorio vigente). <p>En caso de ser integrante:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Plataforma de Defensa Civil, presentará documento que lo acredite como tal. ✓ Organizaciones comunitarias, presentará documento que lo acredite como tal. ✓ Voluntario VER, constancia firmada por la autoridad competente (anexo N° 09) <p>De ser posible cada participante asistirá con una calculadora.</p>
VI.	DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ACTITUDES El participante de: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Reconoce los conceptos básicos del riesgo de desastres y seguridad alimentaria nutricional. ✓ Reconoce el marco legal de la ayuda alimentaria en casos de emergencia en el Perú. ✓ Identifica los alimentos que componen la canasta de alimentos en emergencia. ✓ Define los pasos para la AAE. ✓ Identifica la ruta para la programación de compra de alimentos para emergencias. ✓ Realiza los cálculos apropiados para determinación de la ración alimentaria en casos de emergencia en su región. ✓ Determina las consecuencias de la contaminación de alimentos. ✓ Identifica puntos críticos de riesgos de contaminación de alimentos en almacenes. ✓ Diseña las medidas de control frente a los riesgos de contaminación en almacenes. ✓ Reafirma las buenas prácticas de manejo de alimentos. ✓ Reconoce los procedimientos e instrumentos de control y manejo de almacenes. ✓ Identifica pautas de control en escenarios de fraccionamiento y armado de raciones alimenticias.

VII. COMPETENCIA DE DESEMPEÑO.

Los participantes han desarrollado capacidades y actitudes que les permiten programar, comprar y distribuir alimentos adecuados en casos de emergencia y/o desastres; reconociendo el riesgo de contaminación en almacenes y sus medidas de control.

VIII. METODOLOGIA.

El taller se desarrollará en dos sesiones de aprendizaje, el punto de partida la determinación del conocimiento de los asistentes frente al tema, a través de trabajos grupales que dinamicen el tema. La participación de los miembros de los grupos asegura un intercambio de experiencias y enriquece los productos solicitados.

La metodología participativa organizada en cuatro componentes generales, permite que el participante:

- Construya su propio aprendizaje:

Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de los saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.

- Aplique en la práctica los contenidos del aprendizaje.
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y práctico planteados y de la manera de abordarlos y validarlos.
- Genere una sensibilización frente a la temática alimentaria nutricional:

El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente.

- Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes.
- Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidad de cambio.

IX. VALUACION DEL APRENDIZAJE.

- Evaluación de Entrada.

Se considera una evaluación escrita de entrada basada en los saberes previos, la cual permitirá identificar el nivel de los conocimientos y experiencias de los participantes en atención humanitaria con alimentos en emergencias.

- No se considera para efectos del promedio final.

Evaluación Salida Escrita. (ESE)

Evaluación escrita la cual permitirá identificar el nivel de los conocimientos de los participantes en asistencia alimentaria en emergencias y/o desastres. Contará con preguntas de respuesta corta, preguntas de opción múltiple y preguntas de complemento.

Ejercicio Práctico de Desempeño (EPD)

El promedio final (PF) será de la siguiente manera:

$$\frac{EPD + ESE}{2} = PF$$

EPD= Al finalizar el primer día se determinarán grupos con los participantes y se le entregará un escenario de emergencia para el cual cada grupo formulará la ficha de ayuda alimentaria utilizando los 6 pasos.

ESE= Al finalizar el segundo día se tomará un examen escrito sobre los conocimientos impartidos durante los dos días. Se considerará para el examen escrito sólo a los participantes que hayan cumplido con el 100% de asistencia.

X. RECURSOS.

Folder con materiales de lectura referido a la Guía de Orientación de Ayuda Alimentaria en Situaciones de Emergencia y Almacenamiento y Control de Calidad de Alimentos.

Kit de lecturas básicas PMA y afiches de Asistencia Alimentaria en Emergencias.

Papelotes, plumones, cartulinas, lápices, borrador, CD.

XI. CERTIFICACION.

Al finalizar el programa, los participantes que hayan aprobado el curso con nota mínima de 14, cumpla con la documentación requerida y ha cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

XII. ESTRUCTURA CURRICULAR.

Primera Sesión.

Capacidad, Actitudes y Valores.	Contenido de Aprendizaje.	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
<ul style="list-style-type: none"> • Reconocer los conceptos básicos del riesgo de desastre y seguridad alimentaria nutricional. 	<ul style="list-style-type: none"> • Definición del Riesgo de Desastres. • Niveles de Emergencia. • Elementos de la ayuda humanitaria. • Definición y componentes de la Seguridad Alimentaria Nutricional. 	<p>Antes de iniciar la sesión, se realiza la dinámica de presentación “adivina qué alimento soy” con la figuras de los alimentos en la espalda.</p> <p>Se inicia los trabajos en grupos se les entregan lecturas preparadas para que los participantes: Identifiquen en la lectura la vulnerabilidad, el peligro y calculen el riesgo.</p> <p>En plenaria se muestra en video algunas emergencias y/o desastres suscitados en el Perú. Se pide la identificación de niveles para cada caso.</p> <p>Posteriormente cada grupo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Estructura un mapa conceptual de la Seguridad alimentaria. 2. Estructura el mapa conceptual de la Desnutrición. <p>Socialización en plenarios basado en lo expuesto por los participantes.</p>	<p>Tarjetas de los Alimentos.</p> <p>Lecturas de casos</p> <p>Video</p> <p>Papelgrafo</p> <p>Tarjetas (25 x 16 cm) de cartulinas de diferentes colores.</p> <p>plumones.</p> <p>Masking.</p> <p>150 min.</p> <p>Lectura 1 y 2 Kit PMA.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Reconocer el Marco legal de la Ayuda Alimentaria en casos de emergencia en el Perú. 	<p>Ley SINAGERD 29664.</p> <p>Proceso Declaratoria de Estado Emergencia (EE).</p> <p>Situación de Emergencia (SE).</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Proyector y Ecran. • Laptop. • Presentación ppt. <p>20 min.</p>	

<ul style="list-style-type: none"> Identificar los alimentos que componen la canasta de alimentos en emergencia. Defina los pasos para la AAE. Identifique la ruta para la programación de compra de alimentos para emergencias. 	<p>Identificación de grupos de alimentos según su función.</p> <p>Composición de la canasta de alimentos en Emergencia.</p> <p>Pasos para la AAE.</p> <p>Instrumentos para la AAE.</p> <p>Ruta presupuestal para compra de alimentos en emergencias.</p>	<p>Trabajo de grupos: Los grupos recibe preguntas para su resolución:</p> <p>¿Cuáles son los criterios para la elección de alimentos para una Canasta de Ayuda Alimentaria en Emergencias-AAE?</p> <p>Proponga los Pasos para la ayuda alimentaria en emergencias.</p> <p>¿Qué formas de financiamiento existe para la ayuda alimentaria?</p> <p>¿Elija una canasta de Ayuda Alimentaria en Emergencias-AAE?</p> <p>En plenaria se consolida la información vertida y se comparte la información en mapas mentales y lecturas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Lectura 1,2,3, 4 y 5 Kit PMA. Papelografos. 	<p>40 min.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Realizar los cálculos apropiados para la determinación de la ración alimentaria en casos de emergencia en su región. 	<p>Secuencia procedimental la ayuda alimentaria (6 pasos).</p> <p>I n s t r u m e n t o s recomendados para la programación, compra, distribución y control.</p> <p>Elaboración de raciones para emergencias.</p>	<p>Iniciar con el trabajo de grupos. Cada grupo hará una discusión de los posibles instrumentos y formatos necesarios para cada paso propuesto.</p> <p>En forma conjunta se unifica los criterios, se presentan los formatos.</p> <p>Presentación en PPT.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Papelografos. Plumones. Tarjetas de cartulina (25 x16 cm. Fotocopias. 	<p>60 min.</p>
		<p>Evaluación Práctico de Desempeño (EPD)</p> <p>Se forman grupos de 3 personas. A cada uno de los grupos se le entrega un caso de emergencia, con la cual procederán a formular Ficha de Ayuda Alimentaria, a fin de brindar la ayuda alimentaria.</p> <p>Cada grupo expone los procedimientos de los pasos de la entrega de alimentos.</p> <p>Se refuerzan los contenidos.</p> <p>Se entregan cd con documentos y matrices para facilitar el procedimiento.</p> <p>Se evalúan los objetivos y la jornada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Ficha de Verificación. fotocopias. Papelografos. Calculadora. Hojas Bond. Lápices. Borradores. CD. 	<p>210 min.</p>



INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

**INSTITUTO NACIONAL DE
DEFENSA CIVIL**

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y
FORTALECIMIENTO
DE CAPACIDADES HUMANAS**

PROGRAMA CURRICULAR

**Curso Básico Sistema Comando de
Incidentes - SCI**

2015

I.	NOMBRE DEL CURSO CURSO BÁSICO SISTEMA COMANDO DE INCIDENTES.
II.	OBJETIVO DEL CURSO Desarrollar las habilidades de los participantes en su calidad de primeros actores ante un incidente simulado, siendo capaces de iniciar el Sistema de Comando de Incidentes, implementar las primeras acciones y transferir el mando, aplicando los principios del SCI.
III.	N° DE SESIONES DE APRENDIZAJE Se desarrolla en 02 días: 16 horas.
IV.	PUBLICO OBJETIVO Miembros activos y con capacidad operativa de los organismos de primera respuesta y que provienen de las Instituciones del Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú, Policía Nacional del Perú, Fuerzas Armadas, Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, Sector Salud (Ministerio de Salud, ESSALUD, Instituciones Privadas de Salud, Sanidad de las FFAA, Sanidad de la PNP), Ministerio Público, Gobiernos Regionales y Locales (Provinciales y Distritales), Cruz Roja Peruana, Servicios de Emergencias de Empresas Privadas y Públicas, Organismos no Gubernamentales que cuentan con personal de primera respuesta acreditados entre otros.
V.	<p>DOCUMENTACION QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de inscripción de participante. • Copia fotostática simple de: <ul style="list-style-type: none"> ✓ DNI. ✓ En caso de tratarse de personal activo de las FFAA, PNP y Bomberos Voluntarios presentarán carnet de identidad respectivo ✓ Certificado de participante en curso relacionado a SINAGERD. Constancia que acredite vínculo laboral actualizado, puede ser: contrato de trabajo, resolución de nombramiento, constancia de trabajo, boleta de pago. ✓ De ser posible cada participante asistirá con su laptop. <p>NOTA: Los documentos detallados deben ser entregados el 1er día de la capacitación.</p>
VI.	<p>DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ACTITUDES</p> <p>El Programa curricular del Curso Básico está centrado en la adquisición de conocimientos y el desarrollo de capacidades referidas al pensamiento crítico, pensamiento creativo, pensamiento resolutivo mediante situaciones “modelo” de incidentes y el pensamiento ejecutivo.</p> <p>En el marco de estas capacidades, el participantes desarrollará habilidades, destrezas y actitudes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adquiere conocimientos sobre los antecedentes del Sistema de Comando de Incidentes. • Establece relaciones y diferencias entre emergencias, desastres, eventos u operativos • Conoce el concepto del Sistema de Comando de Incidentes • Describe los principios y su relación con los incidentes o eventos frecuentes • Menciona las aplicaciones y usos que puede tener el Sistema de Comando de Incidentes.

- Describe las funciones que ejerce el responsable de un incidente
- Emplea denominaciones apropiadas a las instalaciones
- Describe las categorías y estado de los recursos
- Menciona a los responsables en cada nivel de la estructura del SCI
- Emplea los formatos para la administración de los recursos en la escena
- Describe los pasos que aplica un responsable en la escena del incidente
- Prepara el estado de relevo de un incidente (4^a- EF)
- Adoptar decisiones iniciales para implementar un SCI (EF).

VII. COMPETENCIA DE DESEMPEÑO

El personal de primera respuesta desarrolla capacidades y actitudes que les permite desarrollar la metodología del Sistema de Comando de Incidentes, aplicado en incidentes, emergencias, eventos adversos u operativos.

VIII. METODOLOGÍA

El Programa Curricular del Curso Básico Sistema Comando de Incidentes se desarrolla a través de sesiones de aprendizaje, que consideran como importante la experiencia del participante en emergencias y/o desastres, utilizando el Método Interactivo de Enseñanza (MIE).

Se plantea que para el desarrollo de capacidades es pertinente promover el desarrollo de pensamiento crítico, creativo, resolutivo y ejecutivo, usando medios de participación activa, estimulando el desarrollo de habilidades y destrezas inmersas en cada uno de los pensamientos mencionados.

Asimismo, constituye el desarrollo de actitudes en la Gestión de Riesgos de Desastres, orientado al proceso de preparación y respuesta a emergencias y/o desastres.

La metodología participativa organizada en cuatro componentes generales permite que los participen:

- **Construyan su propio aprendizaje:**
Tendrá oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos con la interacción entre los facilitadores y participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje:**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos planteados de la manera de aplicarlos.
- **Compromiso:**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en la forma de intervenir ante un evento, incidente o emergencia, estableciendo su organización y funciones desarrolladas en el SCI.
- **Diversificación y contextualización e los aprendizajes:**
Se privilegia la realidad del participantes y se procura que se uniformice el procedimiento que aplicará para responder a las emergencias y eventos diversos, reconociendo su individualidad y necesidades de cambio.

IX. EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Trabajo Previo**

Se considera un Trabajo Previo, que será entregado el primer día de clases, el cual permitirá identificar los conocimientos y experiencia de los participantes, en las diferentes lecciones del Sistema de Comando de Incidentes.

Trabajo Previo : 10 puntos

- **Evaluación de proceso (EP)**

Habrán cuatro evaluaciones de aprendizaje en las lecciones 2, 3, 4 y 5, que serán administradas por el facilitador correspondiente.

– No se considera para efectos del promedio final.

- **Evaluación Final**

La evaluación final de los participantes estará centrada en una **Prueba Objetiva**, de los conocimientos brindados durante los dos días de capacitación, con un valor de 50 puntos y en el **Ejercicio Final** de simulación planificada, el cual tendrá un valor de 40 puntos de la ponderación final

Prueba Objetiva : 50 puntos

Ejercicio Final : 40 puntos

$$TP+ PO+EF = PF$$

X. RECURSOS

- Material de referencia para lectura previa.
- Manual del participante.
- Material de distribución.
- Banner de identificación de instalaciones.
- Chalecos para los responsables de la escena.
- Proyector multimedia.
- Computadora.

XI. CERTIFICACIÓN

Los participantes que hayan logrado los objetivos del curso, desempeño y que hayan presentado la documentación detallada y contando con una asistencia del 100% y un promedio aprobatorio de 70 puntos, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

XII. ESTRUCTURA CURRICULAR



Primera Sesión.

Capacidades, Actitudes y valores	Contenidos de Aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
Identifica los aspectos conceptuales en la organización de la respuesta en la escena.	Origen del SCI. Avances logrados en SIC en el país.	Presentación facilitador. Espacio de opinión de participantes. Presentación en ppt sobre el SCI. Dinámica grupal (rompe cabeza). Entrega del Trabajo Previo (se considera para el promedio final).	Rompecabezas. Proyector. Pantalla.	60'.
Define SCI. Comprende los principios del SCI.	Definición del SCI. Principios del SCI.	Lluvia de ideas de los participantes para identificar las aplicaciones Presentación en ppt sobre el SCI.	Proyector. Pantalla. Papelógrafos. Rotafolio.	60''.
Establece relación entre los diferentes principios del SCI.	Principios del SCI. Términos cuya comprensión se aplicará durante el desarrollo del curso.	Compartir experiencias en emergencia que evidencie los problemas comunes asociados a los principios SCI. Evaluación Escrita (no se considera para el promedio final).	Proyector. Pantalla. Papelógrafos. Rotafolio.	60'.
Menciona las funciones que ejerce el Comando de Incidentes.	Organización funcional y actividades que se cumple en todo incidente.	Interacción con los participante para comentar sus experiencias y relaciona las funciones que se cumplen en emergencias. Presentación en ppt sobre el SCI. Evaluación Escrita (no se considera para el promedio final).	Proyector. Pantalla. Papelógrafos. Rotafolio.	120'.

Establece comparaciones y diferencias entre las instalaciones del SCI.	Instalaciones del SCI.	Presentación en ppt sobre el SCI Trabajo Grupal (insumo para el trabajo final).	60'.
Identifica recurso en el SCI. Establece relación entre categoría y estado de un recurso en el SCI.	Concepto de recurso. Categorías de un Recurso. Estados de los Recursos.	Demostración práctica del estado de los recursos. Evaluación Escrita (no se considera para el promedio final).	60'.
Describe y usa formato de administración de los recursos para el SCI.	Uso del formato de control de recurso en el SCI.	Demostración e interpretación del formato SCI. Trabajo Grupal (insumo para el trabajo final).	60'.
Identifica los responsables en la estructura del SCI.	Estructura funcional del SCI.	Presentación facilitador.	60'.

Segunda sesión.

Capacidades, Actitudes y valores	Contenidos de Aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
Identifica los pasos del primer equipo al llegar a la escena.	Actividades que desarrolla el equipo que llega a la escena.	Presentación facilitador. Espaciodeopinióndeparticipantes. Presentación en ppt sobre el SCI Uso de la tarjeta de campo Practica de relevos de mandos.	Proyector. Pantalla. Tarjeta de campo.	80'.
Reconoce el proceso para enfrentar un incidente.	Pasos que utiliza el Comandante de Incidente.	Ejercicio práctico dirigido de un incidente caso “El Arbolito” (insumo para el trabajo final).	Croquis y mapa Formato 201.	120'.
Describe la situación planteada en un incidente, siguiendo la secuencia y método SCI.	Aplica la secuencia empleada por el C.I	Ejercicio práctico, utiliza el formato 201. Trabajo Grupal caso Parque Braulio Carrillo (insumo para el trabajo final) Evaluación Escrita (no se considera para el promedio final).	Croquis y Mapa Formato 201.	140'.
Representa roles y funciones como primer respondedor ante un evento hipotético.	Evalúa la situación y procede según conceptos aplicados durante el curso.	Presentación facilitador. Designación de asistentes Repaso de lecciones Prueba Objetiva Escrita (se considera para el promedio final) Ejercicio Final Grupal (se considera para el promedio final).	Proyector. Pantalla. Formato 201 ,207 y 211.	140'.



INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y
FORTALECIMIENTO
DE CAPACIDADES HUMANAS**

PROGRAMA CURRICULAR

**GESTIÓN REACTIVA DEL
RIESGO DE DESASTRES
PARA PERIODISTAS,
COMUNICADORES SOCIALES Y
ESTUDIANTES DE
PERIODISMO Y
CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN**

2015

I.	NOMBRE DEL CURSO GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO DE DESASTRES PARA PERIODISTAS, COMUNICADORES SOCIALES Y ESTUDIANTES DE PERIODISMO Y CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN.
II.	OBJETIVO Fortalecer los conocimientos y habilidades de los participantes en la temática de la Gestión del Riesgo de Desastres orientados a la comunicación social y al periodismo.
III.	Nº DE SESIONES DE APRENDIZAJE 12 horas.
IV.	PÚBLICO OBJETIVO <ul style="list-style-type: none"> – Periodistas de Medios de Comunicación. – Comunicadores Sociales de las instituciones públicas, gobiernos regionales y locales, integrantes de la plataforma de Defensa Civil o profesionales y/o técnicos que cumplan funciones en las oficinas de Prensa, Imagen y Comunicación Social. – Voluntarios en emergencia y rehabilitación (VER) con estudios previos en Comunicación y/o periodismo. – Estudiantes de periodismo y ciencias de la comunicación.
V.	DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE: <ul style="list-style-type: none"> – Ficha de inscripción. – Copia de Documento Nacional de Identidad. – Carta de Presentación de la institución a la cual representan. – En caso de ser integrante: <ul style="list-style-type: none"> . Plataforma de Defensa Civil, presentará documento que lo acredite como tal. . Voluntario VER, constancia firmada por la autoridad competente (anexo N° 09) y copia de estudios técnicos y/o profesionales.
VI.	DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ACTITUDES El Programa Curricular del curso está centrado en el desarrollo de capacidades referidas al: <ul style="list-style-type: none"> ○ Pensamiento Crítico. ○ Pensamiento Creativo ○ Pensamiento resolutivo o de resolución de problemas ○ Pensamiento Ejecutivo o de toma de decisiones. <p>En el marco de estas capacidades, el participante desarrollará habilidades, destrezas y actitudes, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Conoce la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres en el marco del SINAGERD. – Identifica los peligros y fenómenos naturales recurrentes en la región. – Identifica las medidas de protección, preparación y seguridad para difusión ante situaciones de emergencia. – Describe la importancia de la prensa y el rol del periodismo en situaciones de emergencia. – Reconoce la importancia de la Planificación Estratégica en Comunicación Social para la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres. – Desarrolla capacidades en manejo de redes sociales en Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.

VII. COMPETENCIA DE DESEMPEÑO

El participante adquiere habilidades, destrezas y actitudes que les permite realizar acciones de comunicación social y periodismo en el marco de la Gestión del Riesgo de Desastres.

VIII. METODOLOGIA

El Programa Curricular del Curso se desarrolla a través de sesiones de aprendizaje, que consideran como elemento indispensable, los saberes previos de los participantes.

Se plantea que para el desarrollo de capacidades de los pensamientos: crítico, creativo, resolutivo y ejecutivo, la metodología participativa es la opción más adecuada ya que permite el desarrollo de habilidades y destrezas inmersas en cada uno de los pensamientos mencionados. Asimismo, contribuye al desarrollo de actitudes en GRD y al logro de aprendizajes que este programa plantea.

La metodología participativa organizada en cuatro componentes generales, permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje:**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos planteados y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso:**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

IX. EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Evaluación Salida Escrita. (ESE)**
Evaluación salida escrita la cual permitirá identificar el nivel de los conocimientos de los participantes.

- **Evaluación Práctico de Desempeño (EPD)**

El promedio final (PF) será de la siguiente manera:

$$\frac{ESE + EPD}{2} = PF$$

ESE= Al finalizar el primer día se tomará un examen escrito sobre los conocimientos impartidos.

EPD= El segundo día en la mañana los participantes realizaran un ejercicio de campo.

X. RECURSOS

- Cartillas, manuales, dípticos y trípticos.
- Material audiovisual sobre Campañas de Comunicación Social.

XI. CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan aprobado el curso con nota mínima de 14, (sistema vigesimal) hayan presentado la documentación requerida y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

XII. ESTRUCTURA CURRICULAR

Primera Sesión.

Capacidades, Actitudes y valores	Contenidos de Aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
Conoce la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres en el marco del SINAGERD.	- Definición de los sub procesos de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.	- Ejemplos Contextualizados. - Análisis de casos y aplicaciones. - Exposición en plenaria.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proyector. ✓ Pantalla. ✓ Papelotes. ✓ Plumones. ✓ Casos. 	60 minutos.
Describe la importancia de la prensa y el rol del periodismo en situaciones de emergencia.	- Herramientas del periodismo en emergencias. - Manejo de información ante emergencias y desastres.	- Inducción al tema. - Lluvia de ideas. - Determinación de su importancia. - Aplicación de casos prácticos.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proyector. ✓ Pantalla. 	60 minutos.
Reconoce la importancia de la Planificación Estratégica en Comunicación Social para la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.	- Uso de herramientas, técnicas, conceptos, lineamientos y pautas sobre planeamiento estratégico.	- Conoce las estrategias, conceptos y lineamientos de la Planificación en Ciencias de la Comunicación para a Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proyector. ✓ Pantalla. 	60 minutos.
Elabora el Plan de Comunicación Social.	- Pasos para elaborar el Plan de Comunicación Social. - Desarrolla estrategias de acción.	- Inducción al tema a través de lluvia de ideas. - Presentación de un modelo de Plan de Comunicación. - Trabajo grupal: elaboran el Plan de Comunicación (5 integrantes). - Presentación en Plenaria.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proyector. ✓ Pantalla. ✓ Papelotes. ✓ Plumones. 	180 minutos.
Lectura de material informativo del INDECI	- Identificación de conceptos.	- Lectura individual de materia proporcionado por el INDECI como material de trabajo. (ESE)	<ul style="list-style-type: none"> - Guías. - Dípticos. - Cartillas. 	120 minutos.

Segunda sesión.

Capacidades, Actitudes y valores	Contenidos de Aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
Visita de campo a zonas de riesgo de desastres.	- Identificación en el terreno de peligros y medidas de protección para la población.	- Trabajo grupal con la asistencia técnica de facilitadores del INDECI. (EPD)	- Fotografías. - Video.	240 minutos.



INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y
FORTALECIMIENTO
DE CAPACIDADES HUMANAS**

PROGRAMA CURRICULAR

**Control de
Incendios Forestales**

2015

<p>I. NOMBRE DEL CURSO: CURSO DE CONTROL DE INCENDIOS FORESTALES</p>
<p>II. OBJETIVO: Proporcionar a los participantes los conocimientos y las habilidades que les ayuden a mejorar las acciones de intervención y el control de los incendios forestales, con el fin de salvaguardar la seguridad humana y proteger los recursos naturales.</p>
<p>III. N° DE SESIONES DE APRENDIZAJE: Tres sesiones de ocho horas cada una.</p>
<p>IV. PUBLICO OBJETIVO Integrantes del:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú. • Policía Nacional del Perú. • Gobiernos Regionales y Locales (Provinciales y Distritales). • Servicios de emergencias de empresas privadas y públicas, organismos no gubernamentales que cuentan con personal de primera respuesta acreditados y personal de la localidad que poseen condiciones físicas y de salud adecuadas.
<p>V. DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Copia de documento de identidad. • Acreditar relación o vínculo con la entidad que lo avala al curso. • Declaración jurada de capacitación relacionada con la especialidad. • De preferencia con residencia en el lugar de ejecución del curso.
<p>VI. DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ACTITUDES El Programa curricular del Curso Básico está centrado en la adquisición de conocimientos y el desarrollo de capacidades referidas al empleo de técnicas y uso de herramientas que permitan el control de incendios forestales, desarrollando el pensamiento resolutivo mediante situaciones “modelo” de eventos adversos y el pensamiento ejecutivo para enfrentar adecuadamente los incendios forestales.</p> <p>En el marco de estas capacidades, el participante desarrollará habilidades, destrezas y actitudes para detectar, organizar y controlar los incendios forestales en sus respectivas comunidades, así como realizar tareas en condiciones seguras :</p> <ul style="list-style-type: none"> – Comprende las causas de los incendios forestales. – Identifica los factores climáticos y topográficos en los incendios forestales. – Comprende a identificar los equipo básico de seguridad personal y situaciones de riesgo. – Detección de incendios forestales. – Reconoce características y uso de herramientas para el control de incendios forestales. – Comprende e identifica las técnicas de control de incendios forestales. – Liquidación y desmovilización. – Comprende el sistema operativo SCI, organigrama operativo estructural de brigadas forestal. – Aplica los conocimientos, desarrollando los roles asignados en el simulacro de incendio.

VII. COMPETENCIA DE DESEMPEÑO

Los participantes demostraran sus habilidades y destrezas adquiridas en un ejercicio controlado, organizados en grupos, utilizando herramientas y equipos de protección personal, para el control de incendios forestales siguiendo las pautas de los Instructores y velando por la permanente seguridad de los participantes.

VIII. METODOLOGÍA

El Programa curricular del Curso de Control de Incendios se desarrolla a través de sesiones de aprendizaje, que consideran como importante la experiencia en la protección de los recursos naturales.

Se plantea que para el desarrollo de capacidades es pertinente promover el desarrollo del pensamiento resolutivo y ejecutivo, usando medios de participación activa, estimulando el desarrollo de habilidades y destrezas inmersas en cada uno de los criterios mencionados. Asimismo constituye el desarrollo de actitudes en la Gestión de Riesgos de Desastres, orientado al proceso de preparación y respuesta a emergencias y/o desastres indicados por acción humana.

La metodología participativa organizada en cuatro componentes generales permite que los participan:

- **Construyan su propio aprendizaje:**
Tendrá oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos con la interacción entre los facilitadores y participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje:**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos planteados de la manera de aplicarlos.
- **Compromiso:**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en la forma de intervenir ante un evento, incidente o emergencia, estableciendo los mecanismos de intervención para el control del fuego en el bosque.
- **Diversificación y contextualización e los aprendizajes:**
Se privilegia el conocimiento de la realidad del participante y se procura que se uniformice el procedimiento que aplicara para prevenir y controlar los incendios forestales, reconociendo su individualidad y necesidades de cambio.

IX. EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Evaluación de proceso (EP)**

En el módulo correspondiente se hará una evaluación de aprendizaje que será administrada por el facilitador correspondiente, cuyo objeto será la autoevaluación formativa, permitiendo la adopción de medidas correctivas del participante.

- No se considera para efectos del promedio final.

- **Evaluación de salida (ES)**

La evaluación comprenderá dos aspectos teóricos y práctico:

Se preparará una evaluación escrita de selección múltiple relacionada con los objetivos de cada sesión de aprendizaje. (P1)

P1 = EVALUACION ESCRITA

La evaluación del aspecto práctico estará centrada en el uso de herramientas y aplicación de técnicas de control de incendios, para lo cual se realizara un simulacro con fuego controlado (P2)

P2= EVALUACION PRACTICA

El promedio final (PF) será de la siguiente manera:

$$\frac{P1+P2}{2} = PF$$

X. RECURSO.

Manual del participante.

Material de distribución.

Proyector multimedia.

Computadora.

Herramientas básicas de extinción para las prácticas de campo:

-Machete y garabato -Rastrillo forestal.

-Hacha de doble filo -Rastrillo de jardinería

-Hacha -Batefuegos

-Pulaski -Escoba de millo

-Rastrillo Mc Leod -Bomba de Mochila

-Azadón -Quemador de Goteo

-Pala forestal -Motosierra

XI. CERTIFICACIÓN

Los participantes que hayan presentado la documentación completa y logrado los objetivos de capacitación y desempeño y contando con una asistencia del 100% y con nota aprobatoria de 14 (sistema vigesimal), recibirán un certificado emitido por el INDECI.

XII. ESTRUCTURA CURRICULAR

Primera Sesión.

Capacidades, Actitudes y valores	Contenidos de Aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
Comprende las causas de los incendios forestales.	El fuego, composición y características. Los incendios forestales, clasificación.	Espacio de opinión de participantes en base a sus experiencias.	Proyector multimedia. Computadora. Video motivador.	60'.
Identifica los factores climáticos y topográficos en los incendios forestales.	Los vientos, humedad, altitud. Características de la topografía.	Presentación de experiencia local.	Proyector multimedia. Computadora. Mapas.	60'.
Comprende a identificar los equipo básico de seguridad personal y situaciones de riesgo.	Normas de seguridad personal.	Demostración práctica de los equipos y materiales de protección.	Proyector multimedia. Computadora. EPP.	120'.
Detección de incendios forestales.	Herramientas de observación.	Presentación facilitador. Presentación de experiencia local.	Proyector multimedia. Computadora. EPP.	60'.
Reconoce características y uso de herramientas para el control de incendios forestales.	Herramientas. Medidas de protección.	Demostración práctica de los equipos y materiales de protección.	- Machete y garabato. -Rastrillo forestal. -Hacha de doble filo. -Rastrillo de jardinería. -Hacha. -Batefuegos. -Pulaski. -Escoba de millo. -Rastrillo McLeod. -Bomba de Mochila. -Azadón. -Quemador de Goteo. -Pala forestal. -Motosierra.	180'.

Segunda Sesión.

Capacidades, Actitudes y valores	Contenidos de Aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
Comprende e identifica las técnicas de control de incendios forestales.	Control directo e indirecto. Línea de defensa y control liquidación de un incendio forestal.	Evaluación escrita (P1). Demostración practica.	Proyector multimedia. Computadora. Herramientas.	240'.
Liquidación y desmovilización.	Control y enfriamiento de los puntos calientes después de contenido el avance del incendio forestal.	Demostración practica.	Proyector multimedia. Computadora. Herramientas.	240'.

Tercera Sesión.

Capacidades, Actitudes y valores	Contenidos de Aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
Comprende el sistema operativo SCI, organigrama operativo estructural de brigadas forestal.	Organización de brigadas.	Demostración practica. Dinámica grupal.	Proyector multimedia. Computadora. Video.	240'.
Aplica los conocimientos, desarrollando los roles asignados en el simulacro de incendio.	simulacro incendios forestal.	Presentación facilitador. Designación de asistentes. Practica de campo (P2).	Herramientas básicas de extinción para las prácticas de campo.	240'.



INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y
FORTALECIMIENTO
DE CAPACIDADES HUMANAS**

PROGRAMA CURRICULAR

**Atención de Salud Mental
en Situaciones de
Emergencia o Desastre**

2015

<p>I. NOMBRE DEL CURSO “ATENCIÓN DE SALUD MENTAL EN SITUACIONES DE EMERGENCIA O DESASTRES”</p>
<p>II. OBJETIVO Desarrollar y fortalecer capacidades de los docentes de educación básica regular, básica alternativa y de agentes comunitarios, para que puedan brindar atención psicosocial primaria a la población de su escuela y comunidad, en situaciones de vulnerabilidad originados por emergencias o desastres.</p>
<p>III. NÚMERO DE SESIONES DE APRENDIZAJE Nº Sesiones: 2 sesiones de 04 horas cada una. Total 08 horas.</p>
<p>IV. PUBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Docente en actividad de educación inicial, primaria o secundaria de Institución Educativa estatal o privada, con disposición para incorporar la Atención de Salud Mental en las actividades de preparación en sus respectivas escuelas. • Director/a de Institución Educativa estatal o privada con disposición con disposición para introducir la Atención de Salud Mental en la programación de formación de los docentes en el marco de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres. • Especialistas de gestión pedagógica de todas las áreas de DRE y UGEL. • Agentes comunitarios. • Voluntarios VER.
<p>V. DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Docente/Director/Especialista: <ol style="list-style-type: none"> 1. Ficha de inscripción. 2. Copia de DNI. 3. Copia de Boleta de pago o constancia de trabajo o contrato de trabajo o Resolución de la Dirección Regional competente que demuestre actividad en el ejercicio de la docencia. • Agentes comunitarios: <ol style="list-style-type: none"> 1. Ficha de inscripción. 2. Copia de DNI. 3. Declaración Jurada de pertenecer a una agrupación comunitaria. • Voluntario VER <ol style="list-style-type: none"> 1. Ficha de inscripción. 2. Copia DNI 3. Carta de reconocimiento como Voluntario VER de autoridad competente. <p>NOTA: Los documentos detallados deben ser entregados el 1er día de la capacitación.</p>
<p>VI. DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ACTITUDES El Programa Curricular de “Atención de Salud Mental en situaciones de Emergencia o Desastre” está centrado en el desarrollo de capacidades referidas al:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Pensamiento Crítico. ○ Pensamiento Creativo ○ Pensamiento Resolutivo o de resolución de problemas ○ Pensamiento Ejecutivo o de toma de decisiones.

En el marco de estas capacidades, el participante desarrollará habilidades, destrezas y actitudes, como son:

- Reconoce la importancia de la intervención en Salud Mental en el marco de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.
- Explica las bases fundamentales de salud mental para intervenir en emergencias o desastres.
- Analiza los factores de riesgo y de protección en la salud mental.
- Identifica los métodos de las fases de prevención en salud mental.
- Analiza y describe las reacciones adversas luego de una emergencia en la población infantil.
- Describe el rol del docente y la importancia de cuidar de sí mismo para cuidar a los demás.
- Diseña pautas de orientación para niños y adolescentes, docentes y padres de familia.
- Identifica redes de apoyo para enfrentar situaciones de emergencia o desastre.
- Diseña una sesión de intervención en salud mental primaria, teniendo en cuenta las condiciones culturales y sociales de su comunidad.

VII. COMPETENCIA DE DESEMPEÑO

El participante ha desarrollado capacidades y actitudes para planificar, organizar y facilitar una sesión de intervención en salud mental primaria para situaciones de emergencias o desastres.

VIII. METODOLOGÍA

Atención de Salud Mental en situaciones de emergencia o desastres, se desarrollará a través de sesiones de aprendizaje, que consideran como elemento indispensable, los saberes previos de los participantes.

Se plantea que para el desarrollo de capacidades de los pensamientos: crítico, creativo, resolutivo y ejecutivo, la metodología participativa es la opción más adecuada ya que permite el desarrollo de habilidades y destrezas inmersas en cada uno de los pensamientos mencionados. Asimismo, contribuye al desarrollo de actitudes en GRD y al logro de aprendizajes que este programa plantea.

La metodología participativa organizada en cuatro componentes generales, permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje:**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje:**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos planteados y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso:**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes:**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

IX. EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Evaluación de entrada**

Se considera una evaluación de entrada que será oral, que dirigirá el facilitador, con la finalidad de obtener información sobre los conocimientos previos en el acompañamiento en salud mental en situaciones de emergencia o desastres.

- **Evaluación de proceso (EP).**

Habrán tres evaluaciones de aprendizaje que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

$$\frac{P1+ P2+P3}{3} = EP$$

P1 = Evaluación del trabajo grupal sobre los métodos de las fases de prevención en salud mental.

P2 = Evaluación del trabajo grupal sobre las reacciones típicas luego de una emergencia o desastre en la población infantil.

P3 = Evaluación sobre las pautas de orientación para niños, adolescentes, docentes y padres de familia.

- **Evaluación de salida (ES)**

La evaluación de salida de los participantes estará centrada en la elaboración de una sesión de intervención en salud mental de acuerdo a la realidad de su comunidad.

El promedio final (PF) se obtendrá de la siguiente manera:

$$\frac{EP+ES}{2} = PF$$

X. RECURSOS

Guía para docentes en atención de salud mental en situación de emergencias o desastres.

XI. CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota mínima de 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

XII. ESTRUCTURA CURRICULAR

Primera Sesión.

Capacidades, actitudes y valores	Contenidos de aprendizaje	Estrategias metodológicas	Recursos	Tiempo
Reconoce la importancia de la intervención en Salud Mental en el marco de la Gestión Reactiva del Riesgo de Desastres.	<p>Ley de SINAGERD:</p> <ul style="list-style-type: none"> Gestión Reactiva del Riesgo. Principios de la Ley: Bien Común y Autoayuda. 	<ul style="list-style-type: none"> Bienvenida y sensibilización través de una dinámica grupal. Presentación en PowerPoint. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Ayudas visuales y video. 	30 minutos.
Explica las bases fundamentales de salud mental para intervenir en emergencias o desastres.	<ul style="list-style-type: none"> Principios fundamentales para la intervención en salud mental. Enfoques de intervención: <ul style="list-style-type: none"> Psicosocial. Lúdico. Género. 	<ul style="list-style-type: none"> Presentación en PowerPoint. Trabajo y exposición grupal de las bases fundamentales de intervención. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Ayudas visuales. Lecturas seleccionadas 	50 minutos.
Analiza los factores de riesgo y de protección en la salud mental.	Factores de riesgo y factores de protección.	<ul style="list-style-type: none"> Diálogo dirigido. Ejercicio práctico grupal en cuadro de doble entrada. Exposición grupal. 	<ul style="list-style-type: none"> Proyector. Ecran. Ayudas visuales. Lecturas seleccionadas. 	50 minutos.

<p>Identifica los métodos de las fases de prevención en salud mental.</p>	<p>Prevención en Salud Mental, fases:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Primaria. • Secundaria. • Terciaria 	<p>a) Presentación en PowerPoint. b) Trabajo grupal para identificación de métodos de prevención (P1) c) Exposición grupal.</p>	<p>a) Proyector. b) Ecran. c) Ayudas visuales. d) Material fungible: papelografo, plumones, cinta maskintape. e) Cartillas.</p>	<p>50 minutos.</p>
<p>Analiza y describe las reacciones adversas luego de una emergencia en la población infantil.</p>	<p>Reacciones típicas en los primeros tres meses de una emergencia o luego de un desastre.</p>	<p>a) Trabajo grupal para la identificación de reacciones adversas en niños y niñas (P2). b) Exposición grupal.</p>	<p>a) Proyector. b) Ecran. c) Ayudas visuales. d) Material fungible: papelografo, plumones, cinta maskintape. e) Lecturas seleccionadas.</p>	<p>60 minutos.</p>

Segunda Sesión.

Capacidades, actitudes y valores	Contenidos de aprendizaje	Estrategias metodológicas	Recursos	Tiempo
<p>Describe el rol del docente y la importancia de cuidar de sí mismo ante situaciones de emergencia o desastre.</p> <p>Diseña pautas de orientación para niños y adolescentes, docentes y padres de familia.</p>	<p>Competencias del docente.</p> <p>Cuidar de sí para cuidar a los demás.</p> <p>Pautas de orientación para el:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo con niños y adolescentes. • Docentes. • Padres de familia. 	<p>a) Lluvia de ideas.</p> <p>b) Presentación en PowerPoint.</p> <p>c) Presentación y discusión de casuística.</p> <p>d) Trabajo grupal sobre las pautas de orientación (P3).</p> <p>e) Exposición grupal.</p>	<p>a) Proyector.</p> <p>b) Ecran.</p> <p>c) Ayudas visuales.</p> <p>d) Material fungible: papelógrafo, plumones, cinta maskintape.</p> <p>e) Lecturas seleccionadas.</p>	120 minutos.
<p>Diseñan redes de apoyo</p> <p>Diseña una sesión de intervención en salud mental primaria, teniendo en cuenta las condiciones culturales y sociales de su comunidad</p>	<p>Redes de apoyo en torno a la escuela.</p> <p>Etapas del aprendizaje a través de la experiencia.</p> <p>Las dinámicas como herramienta de una sesión.</p> <p>Uso de las dinámicas.</p> <p>Desarrollo de una sesión: fases de intervención y ambiente de trabajo.</p>	<p>a) Presentación en PowerPoint.</p> <p>b) Trabajo grupal: diseño de una sesión de intervención en salud mental (ES).</p> <p>c) Exposición grupal.</p>	<p>a) Proyector.</p> <p>b) Ecran.</p> <p>c) Ayudas visuales.</p> <p>d) Material fungible: papelógrafo, plumones, cinta maskintape.</p> <p>e) Lecturas seleccionadas.</p>	120 minutos.



INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y
FORTALECIMIENTO
DE CAPACIDADES HUMANAS**

PROGRAMA CURRICULAR

Mapa Comunitario de Riesgos

2015

I.	NOMBRE DEL TALLER "MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS"
II.	OBJETIVO Desarrollar capacidades para facilitar la elaboración de Mapas Comunitarios de Riesgos, en los profesionales y técnicos de los Gobiernos Regionales y Locales, que les permitan identificar y evaluar factores de riesgos, recursos, peligros y vulnerabilidades.
III.	N° DE SESIONES DE APRENDIZAJE 2 sesiones de 8 horas c/sesión.
IV.	PUBLICO OBJETIVO <ul style="list-style-type: none"> • Integrantes de los Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil. • Profesionales y técnicos de los tres niveles de gobierno. • Organizaciones Comunales (comunidades Campesinas, Comunidades Nativas, entre otras). • Personal de las FFAA, PNP y CGBVP. • Responsable de Tambo. • Voluntarios en emergencia y rehabilitación (VER).
V.	DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE: <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de Inscripción de participante • Copia fotostática simple de DNI. • En caso de tratarse de personal activo de las FFAA y PNP presentaran carnet de identidad respectivo. • Constancia que acredite vínculo laboral actualizado, puede ser: contrato de trabajo, resolución de nombramiento, constancia de trabajo. • Declaración Jurada de conocimiento del SINAGERD.. • Conocimiento de Office a nivel usuario • Voluntario VER, constancia firmada por la autoridad competente (anexo N° 9) <p>NOTA: Los documentos detallados deben ser entregados el 1er día de la capacitación.</p>
VI.	DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ACTITUDES El Programa Curricular de "Mapa Comunitario de Riesgos" está centrado en el desarrollo de capacidades referidas al: <ul style="list-style-type: none"> ○ Pensamiento Crítico. ○ Pensamiento Creativo ○ Pensamiento resolutivo o de resolución de problemas ○ Pensamiento Ejecutivo o de toma de decisiones. <p>En el marco de estas capacidades, el participante desarrollará habilidades, destrezas y actitudes, para:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Identifica los aspectos conceptuales, las características y los fines del Mapa Comunitario de Riesgos. ✓ Interacción y puesta en práctica por parte de los participantes para la recolección de información y la metodología en el llenado de los formatos del Manual de Mapa Comunitario de Riesgos. ✓ Capacidad para elaborar Mapas Comunitarios de Riesgos (Peligros, vulnerabilidades y recursos) ✓ Identifica Factores y niveles de Riesgo. ✓ Identifica los peligros y determina la posibilidad de ocurrencia. ✓ Determina y clasifica los recursos de una zona determinada. ✓ Determina las vulnerabilidades y las correlaciona frente a los peligros.

VII. COMPETENCIA DE DESEMPEÑO

Los participantes, profesionales y técnicos, nombrados y contratados de las entidades públicas de los tres niveles de gobierno, han desarrollado capacidades y actitudes para elaborar un mapa comunitario de riesgos.

VIII. METODOLOGÍA

El Programa Curricular del Mapa Comunitario de Riesgos, se desarrolla a través de sesiones de aprendizaje, que consideran como elemento indispensable, los saberes previos de los participantes.

Se plantea que para el desarrollo de capacidades de los pensamientos: crítico, creativo, resolutivo y ejecutivo, la metodología participativa es la opción más adecuada ya que permite el desarrollo de habilidades y destrezas inmersas en cada uno de los pensamientos mencionados. Asimismo, contribuye al desarrollo de actitudes en GRD y al logro de aprendizajes que este programa plantea.

La metodología participativa organizada en cuatro componentes generales, permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje:**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos planteados y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso:**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

IX. EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Examen de entrada**

Se considera un examen de escrito de entrada en el estudio y lectura del material de referencia que se encuentra en la siguiente dirección electrónica : http://bvpad.indeci.gob.pe/html/es/cursos_indeci/educación_comunitaria.htm

La cual permitirá identificar los conocimientos y experiencias de los participantes en emergencias y desastres.

No se considera para efectos del promedio final.

- **Evaluación de proceso (EP)**

En el módulo donde se indique tanto P1 como P2, habrá una evaluación de aprendizaje que será administrada por el facilitador correspondiente.

$$\frac{P1 + P2}{2} = EP$$

P1 = Ejercicio práctico de llenado de formatos con casuística presentada para el lugar.

P2= Elaboración de mapa de peligro, mapa de recursos y mapa de vulnerabilidades con material didáctico preparado.

- **Evaluación de salida (ES)**

La evaluación final de los participantes estará centrada en una prueba objetiva de los conocimientos brindados ES1 y en el ejercicio, ES2.

ES1= Prueba escrita relacionada a los conceptos del mapa comunitario de Riesgos.

ES2=Práctica grupal de elaboración del mapa comunitario de riesgos, identificando los niveles de riesgo, roles y funciones. Utilización de casuística y material didáctico preparado.

$$\frac{ES1 + ES2}{2} = ES$$

- **Promedio Final (PF)**

El promedio final (PF) será de la siguiente manera:

$$\frac{EP + ES}{2} = PF$$

X. RECURSOS

Manual de Mapa Comunitario de Riesgos. INDECI / UNICEF/ Cooperación Belga para el Desarrollo.
Educación Comunitaria para la Gestión del Riesgo de Desastres. Estrategias Metodológicas.
Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres - SINAGERD
Materiales de Aprendizaje.
Proyector Multimedia.
Computadora.

XI. CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota mínima de 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

XII. ESTRUCTURA CURRICULAR

Capacidades, Actitudes y valores	Contenidos de Aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
Identifica los aspectos conceptuales, las características y los fines de los Mapas Comunitarios de Riesgos.	Fundamentos conceptuales del Mapa Comunitario de Riesgo. Características y fines.	a) Lluvias de ideas. b) Presentación en ppt sobre el Mapa comunitario. c) Ejercicio Práctico, grupal (matriz de terminología básica de la GRD) donde se definirá el Peligro, la vulnerabilidad y el Riesgo.	a) Proyector. b) Pantalla.	120 minutos.
Interacción y puesta en práctica por parte de los participantes para la recolección de información y la metodología en el llenado de los formatos del Manual de Mapa Comunitario de Riesgos.	Definición de términos y Recojo de Información: Formatos 1, 2, 3 y 4 del Manual del Mapa Comunitario de Riesgos. Reconocimiento de la Plantilla de Símbolos.	a) Aplicativo de llenado de los formatos del Manual de Mapa Comunitario de Riesgos. b) Ejercicio práctico de llenado de formatos con casuística presentada para el lugar. (P1)	a) Proyector. b) Pantalla. c) Materiales de aprendizaje.	180 minutos.

<p>Identifica Factores y niveles de Riesgo, peligros, vulnerabilidades y recursos.</p>	<p>Identificación de recursos, peligros y vulnerabilidades. Preparación del Mapa de Peligros. Preparación del Mapa de Recursos. Preparación del Mapa de Vulnerabilidades. Casuística.</p>	<p>a) Elaboración de mapa de peligro, mapa de recursos y mapa de vulnerabilidades con material didáctico preparado.(P2)</p>	<p>a) Proyector. b) Pantalla. c) Material didáctico, conjunto de recursos diversos. d) Papelógrafos.</p>	<p>300 minutos.</p>
<p>Elabora Mapa Comunitario de Riesgos.</p>	<p>Evalúa la situación y procede según conceptos aplicados en el taller. Identifica los Niveles de Riesgo, roles y funciones.</p>	<p>a) Prueba escrita relacionada a los conceptos del mapa comunitario de Riesgos.(ES1)b) b) Práctica grupal de elaboración del mapa comunitario de riesgos, identificando los niveles de riesgo, roles y funciones. Utilización de casuística y material didáctico preparado. (ES2)</p>	<p>a) Paleógrafos. b) Materiales de aprendizaje.</p>	<p>15 minutos. 345 minutos.</p>



INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

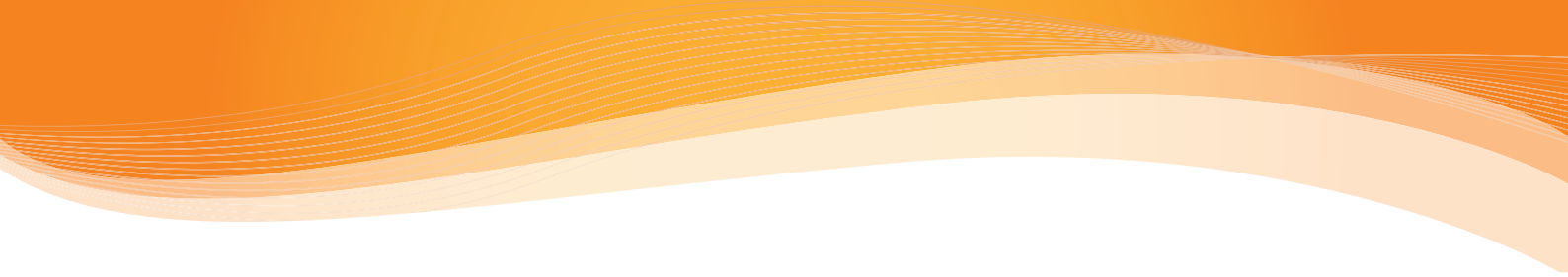
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y
FORTALECIMIENTO
DE CAPACIDADES HUMANAS**

PROGRAMA CURRICULAR

**Rescate en Estructuras Colapsadas Nivel
Liviano
(CRECL)**

2015



<p>I. NOMBRE DEL CURSO CURSO DE RESCATE EN ESTRUCTURAS COLAPSADAS NIVEL LIVIANO – CRECL.</p>
<p>II. OBJETIVO</p> <p>Fortalecer y desarrollar capacidades en búsqueda, localización, estabilización, rescate, evacuación y traslado de las víctimas halladas de forma superficial en estructuras colapsadas aplicando la organización y los procedimientos más adecuados y seguros para el personal de primera respuesta en atención de emergencias y para las víctimas.</p>
<p>III. N° DE SESIONES DE APRENDIZAJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 09 lecciones teóricas (02 sin evaluación, 07 con evaluación). • 12 módulos de estaciones prácticas. • 04 días (32 horas académicas, 8 horas diarias).
<p>IV. PUBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • • Entidades de Primera Respuesta (Bomberos, PNP, FF.AA. Salud, otros). • Gobiernos Regionales y Locales (Provinciales y Distritales). Servicios de emergencias de empresas privadas y públicas, organismos no gubernamentales que cuentan con personal de primera respuesta acreditados.
<p>V. DOCUMENTACIÓN</p> <p>La administración del curso debe de presentar antes del inicio del mismo la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de Inscripción. • Carta de Exoneración (con firma de testigo que deberá de ser usuario del curso). • Declaración Jurada Simple. • Documento Inicial del Participante. • Material de Distribución. • Trabajo Previo. • Demostrar acreditación en: Sistema Comando de Incidentes –SCI. Lote de Cuerdas para Rescate –LCR, Soporte Básico de Vida –SBV. • Opcional en Primera Respuesta a Incidentes con Materiales Peligrosos –PRIMAP. <p>El usuario del curso CRECL debe de presentar los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de inscripción (con firma del usuario del curso). • Constancia que acredite vínculo con la entidad de primera respuesta. • Documento de entidad.

VI. DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ACTITUDES

El programa curricular del Curso de Rescate en Estructuras Colapsadas Liviano – CRECL está centrado en el desarrollo de las capacidades referidas al:

- Pensamiento Crítico.
- Pensamiento Creativo.
- Pensamiento resolutivo o de Resolución de Problemas.
- Pensamiento Ejecutivo o de Toma de Decisiones.

En el marco de estas capacidades, el participante desarrollará habilidades, destrezas y actitudes para:

- Asumir acciones iniciales como primer respondedor al llegar a la escena
- Aplicar el método del triage START a los pacientes que se encuentren en superficie
- Aplicar las técnicas de búsqueda y señalización INSARAG
- Aplicar las técnicas de remoción, levantamiento y estabilización de cargas para el rescate en superficie.
- Estabilizar y extraer correctamente pacientes simulados.

VII. COMPETENCIA DE DESEMPEÑO

Los participantes han desarrollado capacidades, habilidades y actitudes que les permite realizar la búsqueda, localización, acceso, estabilización, extracción y evacuación de víctimas halladas superficialmente en estructuras colapsadas, aplicando la organización y los procedimientos más adecuados y seguros para el personal de primera respuesta y para las víctimas.

VIII. METODOLOGÍA

El Programa Curricular del Curso de Rescate en Estructuras Colapsadas Liviano – CRECL, se desarrolla a través de sesiones de aprendizaje, que consideran como elemento indispensables, los saberes previos de los participantes.

Se plantea que para el desarrollo de capacidades de los pensamientos críticos, creativo, resolutivo y ejecutivo, la metodología participativa es la opción más adecuada ya que permite el desarrollo de habilidades y destrezas inmersas en cada uno de los pensamientos mencionados. Asimismo, contribuye al desarrollo de actitudes en GRD y al logro de aprendizajes que este programa plantea.

La metodología participativa organizada en cuatro componentes generales, permite que el participante:

- Construya su propio aprendizaje:
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.
- Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje:
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos, planteados, y de la manera de abordarlos y validarlos.
- Compromiso:
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en actividades de Búsqueda y Rescate Urbano
- Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

IX. EVALUACIÓN DE APRENDIZAJE

• Evaluación de entrada

Se considera una evaluación de entrada, que permitirá identificar los conocimientos y experiencia de los participantes, para ir reformulando en base a ello las sesiones de aprendizaje.

Se preparará una prueba corta de selección múltiple

- Evaluación de entrada.- Se realiza mediante la entrega del Trabajo Previo y la identificación de nombre, tipo y uso de las herramientas, equipos y accesorios.
- No se considera para efectos del promedio final.

• Evaluación de proceso (EP)

Habrán siete evaluaciones teóricas (ET) de aprendizaje y cuatro evaluaciones prácticas (EP) que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

Evaluación teórica (ET) = 10 puntos

Evaluación practica (EP) = 40 puntos

• Evaluación de salida (ES)

La evaluación de salida de los participantes estará centrada en el :

- Ejercicio final.- Se realiza durante el cuarto y último día del curso a través del Ejercicio Final.(EF)

Ejercicio Final (EF) = 50 puntos

El Promedio Final (PF) será de la siguiente manera:

$$ET+EP+EF = PF$$

X. RECURSOS

- Manual del Participante
- Manual del Instructor (Plan de Lección)
- Material de Referencia
- Material de Distribución
- Documento Inicial del Participante
- Módulos de Metal y Madera
- Herramientas, Equipos y Accesorios
- Equipo de Protección Personal
- Losas de Concreto
- Bloques de Madera

XI. CERTIFICACIÓN

Los participantes que hayan presentado la documentación completa y logrado los objetivos de capacitación y desempeño y contando con una asistencia del 100% y con nota aprobatoria de 70 puntos, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

XII. ESTRUCTURA CURRICULAR

Primera Sesión N°1

Capacidades, Actitudes y valores	Contenidos de Aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
Identificación y comprensión de las generalidades del curso CRECL.	- Identificación de manuales a utilizar.	- Demostración de uso de manuales.	- Proyector. - Ecran. - Manuales. - Computador Portátil.	60'.
Identificación y comprensión de un grupo USAR y sus funciones.	- Lectura de la Guía INSARAG.	- Revisión de la Guía INSARAG Evaluación Teórica (ET).	- Proyector. - Ecran. - Manuales. - Computador Portátil.	60'.
Identificación y Comprensión de Normas de Seguridad en Operaciones USAR.	- Interpretación de manual de Campo CRECL.	- Revisión del Manual de Campo CRECL. - Ejercicio práctico de reconocimiento se señales de alerta. - Ejercicio práctico de reconocimiento de Equipo de Protección Personal Evaluación Teórica (ET).	- Proyector. - Ecran. - Computador Portátil. - Silbato. - EPP Cabeza. - EPP Extremidades. - EPP Respiratorio. - EPP Auditivo. - EPP Visual.	150'.
Identificación de mecanismos causantes de lesiones en estructuras colapsadas.	- Mecanismo y lesiones causadas en víctimas en estructuras colapsadas.	- Ejercicio práctico de y empaquetamiento de víctimas. - Ejercicio práctico de demostración de aplicación del Método Triage START. Evaluación Práctica (EP). (Evaluación Teórica (ET)).	- Proyector. - Ecran. - Manuales. - Computador Portátil. - Maniquí de practica. - Equipo de Atención Pre-Hospitalaria.	210'.

Segunda Sesión N°2

Capacidades, Actitudes y valores	Contenidos de Aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
Identificación y reconocimiento de los Equipos, Herramientas y Accesorios a utilizar en operaciones USAR.	Uso y manejo de Equipos, Herramientas y accesorios.	<ul style="list-style-type: none"> - Ejercicio Práctico de corte metal y madera. - Ejercicio práctico de reducción de concreto y ladrillo. - Ejercicio práctico de cuerdas nudos y anclajes. - Ejercicio práctico de uso de gato hidráulico y generador eléctrico. <p>Evaluación Práctica (EP). Evaluación Teórica (ET).</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Proyector. -Ecran. -Manuales. -Computador Portátil. -Modulo metal madera. -Modulo Concreto ladrillo. -HEAs. 	420'.

Tercera Sesión N°3

Capacidades, Actitudes y valores	Contenidos de Aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
Reconocimiento de los distintos daños en las edificaciones colapsadas.	<ul style="list-style-type: none"> -Concepto de Espacio Vital Aislado. -Concepto de sistemas constructivos Nacionales e Internacionales. -Concepto de tipo y niveles de daños en edificaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> -Demostración de Sistemas constructivos convencionales y no convencionales. -Ejercicio práctico de reconocimiento en campo de sistemas constructivos existentes. <p>Evaluación Teórica (ET)</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Proyector. -Ecran. -Computador Portátil. -Panel fotográfico. 	240'.
Identificación y reconocimiento de las técnicas de búsqueda y rescate.	<ul style="list-style-type: none"> Técnicas de Búsqueda , Localización y Señalización INSARAG. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ejercicio práctico de búsqueda en paralelo -Ejercicio práctico de búsqueda en circular externo (con rotación y sin rotación) <p>Evaluación Practica (EP)</p> <p>Evaluación Teórica (ET)</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Proyector. -Ecran. -Computador Portátil. -Ayudas visuales. -Formatos de recopilación de información. -Formatos de identificación de víctimas rescatadas y recuperadas. -Diagrama de búsqueda y localización. 	240'.

Tercera Sesión N°4

Capacidades, Actitudes y valores	Contenidos de Aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
Identificación y reconocimiento de rescate en superficie.	Técnicas de Rescate en Superficie.	-Ejercicio práctico de rescate vertical (bisagra). Evaluación Práctica (EP). Evaluación Teórica (ET).	-Proyector. -Ecran. -Computador Portátil. -Escalera de dos cuerpos. -Canastilla de rescate. -Cordinos. -Mosquetones. -Cintas tubulares.	420'.
Establecimiento de relaciones conceptuales de procedimientos de Búsqueda y rescate Urbano.	-Lectura de la Guía INSARAG. -Interpretación de manual de Campo CRECL.	-Revisión Guía INSARAG. -Ejercicio práctico de aplicación de procedimientos de Búsqueda y Rescate Urbano. Ejercicio Final (EF).	-Proyector. -Ecran. -Computador Portátil.	60'.



INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y
FORTALECIMIENTO
DE CAPACIDADES HUMANAS**

PROGRAMA CURRICULAR

CURSO SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA

2015

<p>I. NOMBRE DEL CURSO “SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA - SAT”.</p>
<p>II. OBJETIVO Fortalecer y desarrollar capacidades de preparación y de respuesta ante el peligro inminente, de los integrantes del Grupo de Trabajo de la GRD y la Plataforma de Defensa Civil de los tres niveles de gobierno, que les permita generar e implementar el Sistema de Alerta Temprana, con el fin de permitir que la población se prepare y actúe eficaz y oportunamente a fin de reducir la posibilidad de pérdidas o daños.</p>
<p>III. N° DE SESIONES DE APRENDIZAJE Dos sesiones de ocho horas cada una: total 16 horas.</p>
<p>IV. PUBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Integrantes de los Grupos de Trabajo y Plataformas de Defensa Civil. • Profesionales y técnicos de los tres niveles de gobierno. • Organizaciones Comunitarias (Comunidades Campesinas, Comunidades Nativas, entre otras). • Responsables de Tambo. • Voluntarios en emergencia y rehabilitación (VER).
<p>V. DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR EL PARTICIPANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ficha de Inscripción. – Copia simple de DNI. – Constancia de vínculo laboral (copia simple de Resolución de Nombramiento/Contrato / Constancia Laboral / boleta de pago o algún documento sustentatorio vigente). – En caso de ser integrante: <ul style="list-style-type: none"> – Plataforma de Defensa Civil, presentará documento que lo acredite como tal. – Organizaciones comunitarias, presentará documento que lo acredite como tal. – Voluntario VER, constancia firmada por la autoridad competente (anexo N° 09) – Es pre requisito haber aprobado el Taller Mapa Comunitario de Riesgos (copia simple del certificado). – De ser posible cada participante asistirá con su laptop. <p>NOTA: Los documentos detallados deben ser entregados el 1er día de la capacitación.</p>
<p>VII. DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ACTITUDES El Programa Curricular de Sistema de Alerta Temprana está centrado en el desarrollo de capacidades referidas al:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Pensamiento Crítico. ○ Pensamiento Creativo. ○ Pensamiento resolutivo o de resolución de problemas. ○ Pensamiento Ejecutivo o de toma de decisiones. <p>En el marco de estas capacidades, el participante desarrollará habilidades, destrezas y actitudes, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Identifica los componentes del Sistema de Alerta Temprana: Conocimiento y vigilancia permanente del peligro en tiempo real, Servicio de seguimiento y alerta, difusión y comunicación, y capacidad de respuesta. – Conoce los tipos de SAT.

- Conoce los sistemas de difusión y comunicación de alertas y alarmas.
- Elabora procedimientos de actuación de SAT en concordancia a la realidad de su jurisdicción.
- Determina las rutas de evacuación y zonas seguras, elaborando una adecuada señalización de acuerdo a la normatividad vigente.
- Implementa las acciones del SAT en el marco del Plan de Contingencia.
- Prepara el SAT para su comunidad.
- Identifica la finalidad de la Red Nacional de Alerta Temprana.

VIII. COMPETENCIA DE DESEMPEÑO

Los participantes pertenecientes a uno de los tres niveles de gobierno serán capaces de implementar los cuatro componentes del Sistema de Alerta Temprana – SAT, a fin que la población se prepare y/o evacue oportunamente, reduciendo los efectos de la emergencia o desastre.

IX. METODOLOGIA

El Programa Curricular del curso de Sistema de Alerta Temprana - SAT, se desarrolla a través de sesiones de aprendizaje, que consideran como elemento indispensable, los saberes previos de los participantes.

Se plantea que para el desarrollo de capacidades de los pensamientos: crítico, creativo, resolutivo y ejecutivo, la metodología participativa es la opción más adecuada ya que permite el desarrollo de habilidades y destrezas inmersas en cada uno de los pensamientos mencionados. Asimismo, contribuye al desarrollo de actitudes en GRD y al logro de aprendizajes que este programa plantea.

La metodología participativa organizada en cuatro componentes generales, permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje:**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje:**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos planteados y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso:**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes:**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

X. EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- **Evaluación de entrada**
Se considera una evaluación de entrada, que permitirá identificar los conocimientos y experiencia de los participantes, para ir reformulando en base a ello las sesiones de aprendizaje. Se preparará una prueba corta de selección múltiple referida al Mapa Comunitario de Riesgos, por ser el pre-requisito solicitado.

– No se considera para efectos del promedio final.

- **Evaluación de proceso (EP)**

Habrán dos evaluaciones de aprendizaje que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

$$\frac{P1+ P2}{2} = EP$$

P1 = Evaluacion: exposicion grupal (elaboracion: cuadro de doble entrada/ organizador visual/ cuadro comparativo sobre los componentes del sat.

P2 = Evaluacion: identifica los sat en su comunidad.

- **Evaluación de salida (ES)**

La evaluación de salida de los participantes estará centrada en la elaboración del Plan de Contingencia.

El promedio final (PF) será de la siguiente manera:

$$\frac{EP+ES}{2} = PF$$

XI. RECURSOS

Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres – SINAGERD.

Lineamientos para el funcionamiento de Sistemas de Alerta Temprana.Manual de mapa comunitario.

XII. CERTIFICACIÓN

Al finalizar el programa, los participantes que hayan presentado la documentación detallada, aprobado el curso con nota mínima de 14 (en la escala vigesimal) y cumplido con el 100% de asistencia, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

XIII. ESTRUCTURA CURRICULAR

Primera Sesión

Capacidades, Actitudes y valores	Contenidos de Aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
- Identifica los componentes del Sistema de Alerta Temprana: Conocimiento y vigilancia permanente del peligro en tiempo real, Servicio de seguimiento y alerta, difusión y comunicación, y capacidad de respuesta.	<ul style="list-style-type: none"> - Lineamientos para la conformación y funcionamiento de los SAT y RNAT. - Conocimiento y vigilancia permanente del peligro en tiempo real. - Servicio de seguimiento y alerta. - Difusión y comunicación de las alertas. Capacidad de Respuesta 	a) Presentación en ppt sobre el SAT. b) Se forman grupos, cada grupo trabajará una ficha técnica con las características de uno de los componentes del SAT. Luego se forman nuevos grupos integrados por cuatro cada componente y establecen las características de los 4 componentes del SAT. c) Exposición grupal calificada (P 1).	a) Proyector. b) Pantalla. c) Papelotes. d) Pizarra. e) Plumones. f) Fichas Técnicas. g) Cinta adhesiva.	20 minutos. 40 minutos. 90 minutos.
Conoce los tipos de SAT.	Tipos de SAT - Deslizamientos. - Huaycos - Inundaciones. - Bajas Temperaturas. - Tsunami. - Erupciones Volcánicas	a) Lluvia de ideas. b) Presentación de tipos de SAT. c) Uso de información técnica científica. d) Casuística.	a) Proyector. b) Pantalla. c) Videos. d) Papelotes o pizarra. e) Plumones.	60 minutos.

<p>- Identifica los Sistemas de Alerta Temprana que necesita su comunidad, en función al Mapa Comunitario de Riesgos elaborado con anterioridad.</p>	<p>Tipos de SAT</p> <ul style="list-style-type: none"> - Deslizamientos. - Huaycos. - Inundaciones. - Bajas Temperaturas. - Tsunami. - Erupciones Volcánicas 	<p>a) Trabajo y exposición grupal (P2).</p>	<p>a) Proyector. b) Pantalla. c) Videos. d) Papelotes o pizarra. e) Plumones. f) Mapas comunitarios de Riesgos.</p>	<p>90 minutos.</p>
<p>- Conoce los mecanismos de difusión y comunicación de Alertas y Alarmas. - Elabora procedimientos de actuación de SAT en concordancia a la realidad de su jurisdicción.</p>	<p>Difusión y comunicación de la alerta y alarma.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tipos de alerta. - Sistemas de comunicación de alerta. - Procedimientos de actuación de SAT en concordancia a la realidad de su jurisdicción (Mapa Comunitario de Riesgos). 	<p>a) Presentación de diferentes mecanismos. b) Interacción permanente con participantes.</p>	<p>a) Proyector. b) Pantalla. c) Papelotes o pizarra. d) Plumones.</p>	<p>120 minutos.</p>

Segunda Sesión

Capacidades, Actitudes y valores	Contenidos de Aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
- Identifica rutas de evacuación y zonas seguras, elaborando una adecuada señalización de acuerdo a la normatividad vigente.	- Rutas de evacuación, zonas seguras. Señalética.	a) Lluvia de ideas. b) Presentación en PowerPoint. c) Video. d) Casuística.	a) Proyector. b) Pantalla. c) Papelotes o pizarra. d) Plumones.	60 minutos.
Formula mensajes considerando la diversidad cultural de la población con enfoque de género, etareo, madres gestantes, personas con discapacidad, etc.	- Mensajes que rescaten los saberes ancestrales y comunales.	a) Trabajo en grupo (insumo para el trabajo final).	a) Proyector. b) Pantalla. c) Papelotes o pizarra. d) Plumones.	90 minutos.
Implementa las acciones del SAT en el marco del Plan de Contingencia.	- Lineamientos de Plan de contingencia.	a) Presentación en PowerPoint. b) Desarrolla un Plan de Contingencia por grupo en función al peligro y tipo de SAT. c) Presentación en Plenaria (ES)	a) Proyector. b) Pantalla. c) Papelotes o pizarra. d) Plumones.	330 minutos.



INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y
FORTALECIMIENTO
DE CAPACIDADES HUMANAS**

PROGRAMA CURRICULAR

**Instalación y Administración de Albergues
Temporales**

Programa Piloto

2015

I. NOMBRE DEL CURSO
INSTALACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE ALBERGUES TEMPORALES.

II. OBJETIVO

Fortalecer y desarrollar capacidades en instalación y administración de albergues temporales para contribuir a salvaguardar la vida de la población afectada y damnificada ante la ocurrencia de una emergencia o desastre en el marco de una respuesta oportuna.

III. N° DE SESIONES DE APRENDIZAJE

- 06 sesiones teóricas (04 horas cada una) con 06 evaluaciones.
- Visita de campo 04 horas.
- 01 sesión práctica de 08 horas (01 evaluación).
- 01 sesión práctica final de 46 horas (evaluación: simulación, instalación y administración de albergues, desmovilización).
- Total 82 horas.

IV. PUBLICO OBJETIVO

- Entidades de Primera Respuesta (Bomberos, PNP, FF.AA. salud, vivienda, otros)
- Gobiernos Regionales y Locales (Provinciales y Distritales).
- Servicios de emergencias de empresas privadas y públicas, organismos no gubernamentales.
- Presidentes de juntas vecinales.
- Voluntarios en emergencia y rehabilitación (VER).

V. DOCUMENTACIÓN

La administración del curso debe de presentar antes del inicio del mismo la siguiente documentación:

- Ficha de Inscripción.
- Copia simple de DNI.
- Copia simple de carnet de acreditación de CGBVP, PNP y FF.AA.
- Copia simple de vínculo laboral actual para servidores de Gobierno Nacional, Gobierno Regional y Gobierno Local.
- Carta de presentación para participantes de entidades privadas y juntas vecinales.
- Carta de presentación del gobierno regional/local para los voluntarios.

VI. DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ACTITUDES

El programa curricular del Curso de Instalación y Administración de Albergues Temporales está centrado en el desarrollo de las capacidades referidas al:

- Pensamiento Crítico.
- Pensamiento Creativo.
- Pensamiento resolutivo o de Resolución de Problemas.
- Pensamiento Ejecutivo o de Toma de Decisiones.

En el marco de estas capacidades, el participante desarrollará habilidades, destrezas y actitudes para:

- Planificar, organizar y administrar albergues.
- Instalar albergues temporales.
- Diseñar normas de convivencia.
- Ejecutar simulacros y simulaciones.

VII. COMPETENCIA DE DESEMPEÑO

Los participantes han desarrollado capacidades, habilidades y actitudes que les permite planificar la instalación de albergues temporales, administrarlos, organizar a la población afectada y damnificada, establecer normas de convivencia y participar en simulacros y simulaciones, con actitud solidaria y proactiva.

VIII. METODOLOGÍA

El Programa Curricular del Curso de Instalación y Administración de Albergues Temporales, se desarrolla a través de sesiones de aprendizaje, que consideran como elemento indispensables, los saberes previos de los participantes.

Se plantea que para el desarrollo de capacidades de los pensamientos críticos, creativo, resolutivo y ejecutivo, la metodología participativa es la opción más adecuada ya que permite el desarrollo de habilidades y destrezas inmersas en cada uno de los pensamientos mencionados. Asimismo, contribuye al desarrollo de actitudes en GRD y al logro de aprendizajes que este programa plantea.

La metodología participativa organizada en cuatro componentes generales, permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje:**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje:**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos, planteados, y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso:**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en actividades de instalación y administración de albergues temporales.
- ***Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes***
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

IX. EVALUACIÓN DE APRENDIZAJE

- **Evaluación de entrada**

Se considera una evaluación de entrada, que permitirá identificar los conocimientos y experiencia de los participantes, para ir reformulando en base a ello las sesiones de aprendizaje.

Se preparará una prueba corta de selección múltiple

– No se considera para efectos del promedio final.

- **Evaluación de proceso (EP)**

Habrá seis evaluaciones teóricas (ET) de aprendizaje y dos evaluaciones prácticas (EP) que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.

Evaluación teórica (ET) = 10 %

Evaluación practica (EP) = 40 %

- **Evaluación de salida (ES)**

La evaluación de salida de los participantes estará centrada en el :

- Ejercicio final.- Se realiza durante la quinta sesión de aprendizaje del curso a través del Ejercicio Final.(EF)

Ejercicio Final (EF) = 50 %

El Promedio Final (PF) será de la siguiente manera:

$$ET+EP+EF = PF$$

X. RECURSOS

- Manual del Participante.
- Manual del Instructor (Guía metodológica).
- Material de Simulación.
- Material de Distribución.
- Bienes de ayuda humanitaria (techo, abrigo, alimento y enseres).
- Herramientas, Equipos y Accesorios.
- Equipo de Protección Personal (guantes, cascos, botas y mascarillas).

XI. CERTIFICACIÓN

Los participantes que hayan presentado la documentación completa y logrado los objetivos de capacitación y desempeño y contando con una asistencia del 100% y con nota aprobatoria de 70 puntos, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

XII. ESTRUCTURA CURRICULAR

Primera Sesión N°1

Capacidades, Actitudes y valores	Contenidos de Aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
Identifica y comprende la importancia de contar con albergues temporales.	<ul style="list-style-type: none"> - Definición de albergue temporal. - Funciones de los albergues temporales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Exploración de saberes previos. - Lluvia de ideas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Proyector. - Ecran. - Manuales. - Computador Portátil. - Tarjetas (cartulina). 	90'
Establece diferencia entre los tipos de albergues temporales.	<ul style="list-style-type: none"> - Albergues de Campo. - Albergues en edificaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del manual del participante. <p>Evaluación Teórica (ET-1).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Proyector. - Ecran. - Manuales. - Computador Portátil. 	90'
Reconoce los criterios de selección y ubicación para la instalación de albergues temporales.	<ul style="list-style-type: none"> - Criterios de selección de albergues temporales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del Manual del participante. - Trabajo en equipo sobre criterios de selección. <p>Evaluación Teórica (ET-2).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conclusiones del facilitador. 	<ul style="list-style-type: none"> - Proyector. - Ecran. - Computador Portátil. - Manual del participante. - Tarjetas. - Paleógrafos. - Plumones. - Cinta Masking tape. 	240'
<ul style="list-style-type: none"> - Ubica los lugares destinados como albergues temporales en su localidad. - Analiza los criterios de selección de albergues temporales en los lugares determinados de su localidad. 	<ul style="list-style-type: none"> - Listado de lugares de albergues temporales de su localidad. - Criterios de selección de albergues temporales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Visita de campo a los lugares determinados para albergues temporales. (trabajo en equipo). 	<ul style="list-style-type: none"> - Proyector. - Ecran. - Manuales. - Computador Portátil. - Mapas. 	60'

Segunda Sesión N° 02

<ul style="list-style-type: none"> - Analiza los criterios de selección de albergues temporales en los lugares determinados de su localidad. 	<ul style="list-style-type: none"> - Criterios de selección de albergues temporales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Presentación de trabajo grupal. - Evaluación Teórica (ET-3) 	<ul style="list-style-type: none"> - Proyector. - Ecran. - Manuales. - Computador Portátil. 	<p>120'</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Describe los principios de la administración y planificación. 	<ul style="list-style-type: none"> - Principios de administración y planificación. 	<ul style="list-style-type: none"> - Exploración de saberes previos. - Exposición de facilitador. 	<ul style="list-style-type: none"> - Proyector. - Ecran. - Manuales. - Computador Portátil. - Tarjetas. - Cinta Masking tape. 	<p>60'</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Identifica las consideraciones previas a la apertura de albergues temporales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento del evento adverso. - Recursos materiales indispensables. - Fichas de empadronamiento de afectados y damnificados. - Necesidades de salud física y mental. 	<ul style="list-style-type: none"> - Exploración de saberes previos. - Construcción de nuevos saberes. - Trabajo en equipo por items. - Exposición de facilitador. 	<ul style="list-style-type: none"> - Proyector. - Ecran. - Manuales. - Computador Portátil. - Tarjetas. - Cinta Masking tape. 	<p>180'</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Conoce los mecanismos de coordinación para la administración de los albergues temporales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Rol de las autoridades nacionales, regionales y locales. - Rol de las instituciones privadas. - Funciones del Grupo de Trabajo y Plataforma de Defensa Civil. - Planes de Operaciones de Emergencia y planes de contingencia. 	<ul style="list-style-type: none"> - Exploración de saberes previos. - Construcción de nuevos saberes. - Trabajo en equipo por items. - Exposición de facilitador. - Evaluación Teórica (ET-4). 	<ul style="list-style-type: none"> - Proyector. - Ecran. - Manuales. - Computador Portátil. - Tarjetas. - Cinta Masking tape. 	<p>120'</p>

Tercera Sesión N° 03

<ul style="list-style-type: none"> - Elabora el organigrama del funcionamiento del albergue temporal. - Construye esquema de distribución de espacios. 	<ul style="list-style-type: none"> - Organigrama. - Funciones de la organización del albergue temporal. - Esquema de distribución de espacios del albergue temporal. 	<ul style="list-style-type: none"> - Exploración de saberes previos. - Lluvia de ideas. - Construcción de nuevos saberes. - Exposición de facilitador. - Trabajo en equipo: Construcción del organigrama y esquema de distribución de espacios. <p>Evaluación Teórica (ET-5).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Proyector. - Ecran. - Computador Portátil. - Tarjetas. - Cinta Masking tape. 	240'
<ul style="list-style-type: none"> - Formula normas de convivencia para la población de los albergues temporales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Normas de convivencia. 	<ul style="list-style-type: none"> - Exploración de saberes previos. - Construcción de nuevos saberes. - Trabajo en equipo sobre normas de convivencia. - Exposición de facilitador. <p>Evaluación Teórica (ET-6).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Proyector. - Ecran. - Computador Portátil. - Cinta Masking tape. 	240'

Cuarta Sesión N° 04

<p>Instala un albergue Temporal.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pone en práctica conocimientos adquiridos en sesiones de aprendizaje anteriores. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ejercicio práctico de instalación de albergue temporal. <p>Evaluación Práctica (EP-1).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Bienes de ayuda humanitaria. - Espacio de instalación. 	480'
--------------------------------------	--	---	---	------



INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y
FORTALECIMIENTO
DE CAPACIDADES HUMANAS**

PROGRAMA CURRICULAR

**Gestión de Cadáveres en Situaciones de Emergencia
o Desastres**

Programa Piloto

2015

<p>I. NOMBRE DEL CURSO GESTIÓN DE CADÁVERES EN SITUACIONES DE EMERGENCIAS Y DESASTRES.</p>
<p>II. OBJETIVO Fortalecer y desarrollar capacidades en servidores y voluntarios VER de los gobiernos regionales y locales para actuar como apoyo al Ministerio Público en el levantamiento, traslado y almacenamiento de cadáveres en situaciones de emergencias y desastres.</p>
<p>III. N° DE SESIONES DE APRENDIZAJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 04 sesiones teóricas (04 horas cada una) con 01 evaluación. • 01 sesión práctica de 04 horas (01 evaluación). • 01 sesión práctica final de 04 horas (evaluación final). • Total 24 horas.
<p>IV. PUBLICO OBJETIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Policía Nacional del Perú. • Servidores de Gobiernos Regionales y Locales (Provinciales y Distritales). • Jueces de Paz. • Voluntarios en emergencia y rehabilitación – VER (vinculados al área de Medicina Humana y Enfermería).
<p>V. DOCUMENTACIÓN La administración del curso debe de presentar antes del inicio del mismo la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ficha de Inscripción. • Copia simple de DNI. • Copia simple de carnet de acreditación de PNP y Jueces de Paz. • Copia simple de vínculo laboral actual para servidores de Gobierno Nacional, Gobierno Regional y Gobierno Local. • Carta de presentación del gobierno regional/local para los voluntarios y documento que acredite el vínculo al área de medicina humana y enfermería.
<p>VI. DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ACTITUDES El programa curricular del Curso de Gestión de Cadáveres en Situaciones de Emergencias y Desastres está centrado en el desarrollo de las capacidades referidas al:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pensamiento Crítico. • Pensamiento Creativo. • Pensamiento resolutivo o de Resolución de Problemas. • Pensamiento Ejecutivo o de Toma de Decisiones. <p>En el marco de estas capacidades, el participante desarrollará habilidades, destrezas y actitudes para:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyar en el levantamiento de cadáveres. • Trasladar cadáveres a lugares determinados para identificación. • Almacenar cadáveres.

VII. COMPETENCIA DE DESEMPEÑO

Los participantes han desarrollado capacidades, habilidades y actitudes que les permite apoyar al Ministerio Público en levantamiento, traslado y almacenamiento de cadáveres, con actitud de respeto.

VIII. METODOLOGÍA

El Programa Curricular del Curso de Gestión de Cadáveres en Situaciones de Emergencias y Desastres, se desarrolla a través de sesiones de aprendizaje, que consideran como elemento indispensables, los saberes previos de los participantes.

Se plantea que para el desarrollo de capacidades de los pensamientos críticos, creativo, resolutivo y ejecutivo, la metodología participativa es la opción más adecuada ya que permite el desarrollo de habilidades y destrezas inmersas en cada uno de los pensamientos mencionados. Asimismo, contribuye al desarrollo de actitudes en GRD y al logro de aprendizajes que este programa plantea.

La metodología participativa organizada en cuatro componentes generales, permite que el participante:

- **Construya su propio aprendizaje:**
Tendrá la oportunidad de construir su propio aprendizaje, mediante la interacción de sus saberes previos, con la interacción entre los facilitadores y demás participantes.
- **Aplique en la práctica los contenidos de aprendizaje:**
Tendrá un nivel de comprensión del contenido teórico y prácticos, planteados, y de la manera de abordarlos y validarlos.
- **Compromiso:**
El participante adopta una actitud de compromiso que le conlleva a involucrarse responsablemente en actividades de instalación y administración de albergues temporales.
- **Diversificación y Contextualización de los Aprendizajes:**
Se privilegia la realidad del participante y se responde a su individualidad y necesidades de cambio.

IX. EVALUACIÓN DE APRENDIZAJE

- **Evaluación de entrada**
Se considera una evaluación de entrada, que permitirá identificar los conocimientos y experiencia de los participantes, para ir reformulando en base a ello las sesiones de aprendizaje.
Se preparará una prueba corta de selección múltiple.
 - No se considera para efectos del promedio final.
- **Evaluación de proceso (EP)**
Habrà una evaluación teórica (ET) de aprendizaje y una evaluación práctica (EP) que serán administradas por el facilitador correspondiente, cuyo promedio será la evaluación de proceso.
Evaluación teórica (ET) = 20 %
Evaluación practica (EP) = 30 %

- **Evaluación de salida (ES)**

La evaluación de salida de los participantes estará centrada en el :

- ✓ Ejercicio final.- Se realiza durante la sexta sesión de aprendizaje del curso a través del Ejercicio Final.(EF)

Ejercicio Final (EF) = 50 %

El Promedio Final (PF) será de la siguiente manera:

$$ET+EP+EF = PF$$

X. RECURSOS

- Manual del Participante.
- Manual del Instructor (Guía metodológica).
- Material de Distribución.
- Material específico: (bolsas de cadáveres, rollos de plástico, camillas, tarjetas de identificación, bolsas pequeñas para pertenencias, botiquín de primeros auxilios, etc.).
- Material de escritorio.
- Equipo de Protección Personal (guantes, cascos, botas y mascarillas).

XI. CERTIFICACIÓN

Los participantes que hayan presentado la documentación completa y logrado los objetivos de capacitación y desempeño y contando con una asistencia del 100% y con nota aprobatoria de 70 puntos, recibirán un certificado emitido por el INDECI.

XII. ESTRUCTURA CURRICULAR

Primera Sesión N° 01

Capacidades, Actitudes y valores	Contenidos de Aprendizaje	Estrategias Metodológicas	Recursos	Tiempo
Identifica los subprocesos del proceso de la Respuesta.	<ul style="list-style-type: none"> - Proceso de respuesta. - Subprocesos de conducción y coordinación de la emergencia, salud, búsqueda y rescate y logística en la respuesta, vinculados a la gestión de cadáveres. 	<ul style="list-style-type: none"> - Exploración de saberes previos. - “Prueba de entrada”. - Lluvia de ideas. - Exposición del facilitador. 	<ul style="list-style-type: none"> - Proyector. - Ecran. - Manuales. - Computador Portátil. - Tarjetas (cartulina). 	90’
Reconoce el Marco Legal Peruano sobre Gestión de Cadáveres en Situaciones de Emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> - Marco Legal. - Responsabilidades del grupo de trabajo GRD y plataforma de DC. - Plan de operaciones de Emergencia - Planes de contingencia. 	<ul style="list-style-type: none"> - Exposición del facilitador. 	<ul style="list-style-type: none"> - Proyector. - Ecran. - Manuales. - Computador Portátil. 	30’
Se compromete a apoyar en la gestión de cadáveres en situaciones de emergencias y desastres.	<ul style="list-style-type: none"> - Conferencia de sensibilización 	<ul style="list-style-type: none"> - Conferencia. 	<ul style="list-style-type: none"> - Proyector. - Ecran. - Computador Portátil. - Separata. 	60’
Conoce la terminología, conceptos y procedimientos básicos sobre la gestión de cadáveres en situaciones de emergencias y desastres.	<ul style="list-style-type: none"> - Terminología básica - Definiciones 	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión del Manual del participante. - Exposición del facilitador. 	<ul style="list-style-type: none"> - Proyector - Ecran - Computador Portátil - Manual del participante. 	60’

Segunda Sesión N° 02

<p>Evalúa los posibles riesgos de enfermedades infecto contagiosas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Enfermedades infectocontagiosas. - Infecciones y cadáveres. - Riesgos para el público. - Riesgos en manipulación de cadáveres. - Precauciones de Seguridad. 	<ul style="list-style-type: none"> - Exposición del facilitador. 	<ul style="list-style-type: none"> - Proyector. - Ecran. - Manuales. - Computador Portátil. 	<p>45'</p>
<p>Identifica los procedimientos para el levantamiento de cadáveres en situaciones de emergencias y desastres.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Levantamiento de cadáveres. - Conformación de equipos de trabajo. - Equipos necesarios para el levantamiento. - Métodos y procedimientos en levantamiento de cadáveres. 	<ul style="list-style-type: none"> - Exploración de saberes previos. - Lluvia de ideas. - Exposición de facilitador. 	<ul style="list-style-type: none"> - Proyector. - Ecran. - Manuales. - Computador Portátil. - Tarjetas. - Cinta Masking tape. 	<p>90'</p>
<p>Identifica los procedimientos para el traslado de cadáveres en situaciones de emergencia y desastres.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Traslado de cadáveres. - Conformación de equipos de trabajo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Exploración de saberes previos. - Construcción de nuevos saberes. - Exposición de facilitador. 	<ul style="list-style-type: none"> - Proyector. - Ecran. - Manuales. - Computador Portátil. 	<p>45'</p>
<p>Identifica los procedimientos para el almacenamiento de cadáveres en situaciones de emergencias y desastres.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Descomposición de cadáveres. - Opciones de almacenamiento. - Almacenamiento en frío. - Almacenamiento temporal. - Almacenamiento a largo plazo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Exploración de saberes previos. - Construcción de nuevos saberes. - Exposición de facilitador. 	<ul style="list-style-type: none"> - Proyector. - Ecran. - Manuales. - Computador Portátil. 	<p>60'</p>

Tercera Sesión N° 03

- Resuelve estudio de caso.	- Pone en práctica conocimientos adquiridos en sesiones de aprendizaje anteriores.	- Ejercicio práctico de estudio de caso.	- Proyector. - Ecran. - Computador Portátil - Material de escritorio	180'
- Conoce las gestiones de cadáveres en situaciones de emergencias y desastres.	- Demuestra conocimientos adquiridos en sesiones de aprendizaje.	- Evaluación de los aprendizajes. Evaluación Teórica (ET-1).	- Prueba de opción múltiple.	60'

Cuarta Sesión N° 04

Identifica los procedimientos del proceso de identificación de cadáveres.	- Identificación de cadáveres. - Principios generales. - Procesos. - Entrega de cadáveres a los familiares.	- Exploración de saberes previos. - Construcción de nuevos saberes. - Exposición de facilitador.	- Proyector. - Ecran. - Manuales. - Computador Portátil.	90'
Desarrolla acciones de comunicación e información efectiva.	- Participación de autoridades y responsables. - Establecimiento de centros de información. - Información al público. - Trabajo con medios de comunicación. - Trabajo con organizaciones de ayuda humanitaria.	- Exploración de saberes previos. - Construcción de nuevos saberes. - Exposición de facilitador.	- Proyector. - Ecran. - Manuales. - Computador Portátil.	90'
Brinda ayuda a los familiares.	- Apoyo psicosocial. - Respeto a los aspectos culturales y religiosos. - Servicios de apoyo a las familias.	- Exploración de saberes previos. - Construcción de nuevos saberes. - Exposición de facilitador.	- Proyector. - Ecran. - Manuales. - Computador Portátil.	60'

Quinta Sesión N° 05

Participa en ejercicio de campo guiado.	Libreto de ejercicio guiado.	Ejercicio de campo guiado. Evaluación Práctica (EP-1).	<ul style="list-style-type: none"> - Espacio de trabajo. - Equipo de Protección Personal. - Bolsas para cadáveres. - Rollo de plástico. - Tarjetas de identificación. - Botiquín de primeros auxilios. - Bolsas pequeñas para pertenencias. - Material de escritorio. 	240'
---	------------------------------	--	---	------

Sexta Sesión N° 06

Participa en simulacro.	Simulacro.	Ejercicio de simulacro. Evaluación Final (EF).	<ul style="list-style-type: none"> - Espacio de trabajo. - Equipo de Protección Personal. - Bolsas para cadáveres. - Rollo de plástico. - Tarjetas de identificación. - Botiquín de primeros auxilios. - Bolsas pequeñas para pertenencias. - Material de escritorio. 	60'
-------------------------	------------	--	---	-----



ANEXOS

ANEXO N° 01

REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL

Hacer clic

Logo: INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL PERU **INDECI** INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

Idiomas: Español | English | Quechua

Fecha: 04 de Febrero del 2014, 10:21:25

Encuétranos en: [Social media icons]

Menú: MAPA DEL SITIO | BLOG | AYUDA EN LÍNEA | CONTÁCTENOS | **INTRANET** | WEBMAIL

Barra de búsqueda: BUSCAR: [input field]

Inicio | Información Institucional | Preparación | DEFOC | **INTRANET** | ción de Desastres | Ciudades Sostenibles | Transparencia

Contenido principal: CALENDARIO DE RIESGOS 2014 Peligros asociados a Fenómenos hidrometeorológicos

Textos de bienvenida: Ponemos a su disposición el Calendario de Riesgo 2014 Peligros Asociados a Fenómenos Hidrometeorológicos. Calendario de Riesgo 2014.

Navegación: 1 2 3 4 **5** 6 7

Hacer clic

Menú de navegación:

- Planes
- Manuales
- Formatos
- Documentos diversos
- Servicio en Alerta Permanente
- Directorio Telefónico
- Inspectores Técnicos
- Inspectores Sancionados
- Estudios Evaluación de Riesgos

SISTEMAS DE INFORMACIÓN

- TRADOC DS 043-2013-PCM
- TRADOC DS 059-2001-PCM
- Planilla de Viáticos
- SINPAD
- FICHAS TECNICAS
- Tesorería
- Desarrollo de Capacidades**
- SIGAMEF Modulo de Almacenes
- Lista de Inspectores
- Mantenimiento de Usuarios
- Mantenimiento de Intranet

Botones de acceso:

- Últimas Emergencias (Icono: alarma)
- Buscar Documentos (Icono: binoculares)
- Cronograma de Actividades (Icono: calendario)
- Síntesis Informativa (Icono: periódico)

«Los cu»

NOTICIAS DE INTERES

Se aprueba nuevo ROF del INDECI - (19/04/2013)

Desarrollo de capacidades



INTRANET



INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

Usuario:

Password:

Ingresar

Escribir usuario y contraseña

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL martes, 07 de enero de 2014

Intranet

Usuario : dinaec01

Aplicaciones

Desarrollo de Capacidades

Hacer clic

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL


martes, 07 de enero de 2014

Intranet


Usuario : dinaec01

Aplicaciones


Desarrollo de Capacidades



[Relación de Cursos Realizado por las DRDC](#)



[Relación de Cursos Aprobados Presupuestalmente](#)



[Registro del Presupuesto por Curso](#)



[Validación del Presupuesto por Curso \(DINAEC \)](#)

Hacer clic en registro de actividades

Selecciones curso o taller

Grupo : Capacitacion-Administrador Usuario : ADMIN-DEFCCAPH 7 de Enero de 2014 Cerrar Ventana

REGISTRO DE PRESUPUESTO PARA CURSOS PROGRAMADOS

Mes : PROCAP : Rango de Fecha

Año :

Páginas de : 15 25 50 Registros Páginas 0 de 1 Página Actual 1

▲ Código ▼	Curso	▲ Distrito ▼	▲ Fecha ▼ Program.
No Existe Registros			

Todos los Cursos

- TALLER EVALUACION DE DAÑOS Y NECESIDADES-EDAN
- AUTORIDADES DE DEFENSA CIVIL
- BRIGADISTAS DE DEFENSA CIVIL
- CAPACITACION A VOCEROS DEL INDECI
- COMUNICADORES SOCIALES
- CURSO PREVENCION CONTROL DE INCENDIO FORESTAL
- DIPLOMADO DE SEGURIDAD EN DEFENSA CIVIL
- DOCENTES
- GESTION REACTIVA ESTUDIANTES PERIODISMO Y COM. SOCIAL
- GESTION REACTIVA PERIODISTAS Y COMUNICADORES SOCIAL
- INSPECTORES TECNICOS EN SEGURIDAD
- PLAN NACIONAL DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE
- TALLER CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA-COE
- TALLER COMUNICACION SOCIAL DIRECTORES REGIONALES
- TALLER DE ACTUALIZACION DE INSPECTORES TECNICOS
- TALLER DE AYUDA HUMANITARIA
- TALLER DE BUSQUEDA Y RESCATE
- TALLER DE COMUNICACIONES
- TALLER DE ESTIMADORES DEL RIESGO

Grupo : Capacitacion-Administrador Usuario : ADMIN-DEFQCAPH 7 de Enero de 2014 Cerrar Ventana

REGISTRO DE PRESUPUESTO PARA CURSOS PROGRAMADOS

Mes : PROCAP : Rango de Fecha

Año : Páginas 1 de 3 Página Actual

Páginas de : 15 25 50 Registros

▲ Código ▼	Curso	▲ Departamento ▼	▲ Provincia ▼	▲ Distrito ▼	▲ Fecha ▼ Program.
000000001137	TALLER EVALUACION DE DAÑOS Y NECESIDADES-EDAN	LIMA	LIMA	LA MOLINA	06/02/2013
000000001147	TALLER EVALUACION DE DAÑOS Y NECESIDADES-EDAN	LA LIBERTAD	TRUJILLO	TRUJILLO	02/04/2013
000000001159	TALLER EVALUACION DE DAÑOS Y NECESIDADES-EDAN	JUNIN	TARMA	TARMA	23/04/2013
000000001164	TALLER EVALUACION DE DAÑOS Y NECESIDADES-EDAN	AREQUIPA	AREQUIPA	AREQUIPA	04/06/2013
000000001175	TALLER EVALUACION DE DAÑOS Y NECESIDADES-EDAN	PIURA	PIURA	PIURA	09/04/2013
000000001178	TALLER EVALUACION DE DAÑOS Y NECESIDADES-EDAN	LIMA	BARRANCA	BARRANCA	10/04/2013

Hacer clic en código del curso

Grupo : Capacitacion-Administrador Usuario : ADMIN-DEFQCAPH 7 de Enero de 2014 Cerrar Ventana




REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL PARA EJECUCION DE CURSOS

CODIGO CURSO : 000000001137
PROGRAMADO

META : F.F. :

Región: DIRECCION REGIONAL INDECI COSTA CENTRO
 Curso: TALLER EVALUACION DE DAÑOS Y NECESIDADES-EDAN
 Departamento: LIMA
 Provincia: LIMA
 Distrito: LA MOLINA
 Lugar:
 Fec. Programado: 06/02/2013 N° Participantes Programados :

Capacitadores del Curso

Responsable : 
 Capacitador : 
 Capacitador : 
 Director :
 Supervisor-Apoyo :

Registro de Especifica de Gasto

E.G. :
 Descripción :
 U. Medida :
 Cantidad :
 Precio Unit. : * (En Nuevo Soles)
 N° Dias :
 Total :

Ingresar las específicas de gasto

ANEXO N° 02

CRONOGRAMA 2015

PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA INDECI - 2015

UNIDAD ORGÁNICA	CURSOS TALLERES	PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA INDECI - 2015																																											
		FEB				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DIC			
		4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4							
DDI AMAZONAS	SINAGERD-GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES											25																																	
	EDAN										12 y 13																																		
	COE												15 y 16																																
	ALERTA TEMPRANA																							16 y 17																					
	PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA									9																		15																	
	MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS											22 y 23																																	
	ASISTENCIA ALIMENTARIA														3 y 4																														
	APRENDIZANDO A PREPARARNOS																8 y 9																												
	SINAGERD-GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES												25																																
DDI ANCASH	EDAN																12 y 13																												
	COE																																												
	ALERTA TEMPRANA																																												
	PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA									9																																			
	MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS										22 y 23																																		
	ASISTENCIA ALIMENTARIA																																												
	APRENDIZANDO A PREPARARNOS																																			26 y 27									

PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA INDECI - 2015

UNIDAD ORGANICA	FEB				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE																															
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4																																
UNIDAD ORGANICA	CURSOS TALLERES																																																																							
	SINAGERD- GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES				25																																																																			
	EDAN																																																																							
DDI APURIMAC	COE												25 y 26																																																											
	ALERTA TEMPRANA																																																																							
	PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA								15																																																															
	MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS																																																																							
	ASISTENCIA ALIMENTARIA								7 y 8																																																															
	SALUD MENTAL																																																																							
	APRENDIZAJE PREPARATORIOS																																																																							
	SINAGERD- GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES																																																																							
	EDAN																																																																							
	COE																																																																							
DDI AREQUIPA	ALERTA TEMPRANA																																																																							
	PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA																																																																							
	SCI																																																																							
	SALUD MENTAL																																																																							
	MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS																																																																							
	ASISTENCIA ALIMENTARIA																																																																							
	APRENDIZAJE PREPARATORIOS																																																																							
	SINAGERD- GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES																																																																							
	EDAN																																																																							
	COE																																																																							
ALERTA TEMPRANA																																																																								
PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA																																																																								
SCI																																																																								
SALUD MENTAL																																																																								
MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS																																																																								
ASISTENCIA ALIMENTARIA																																																																								
APRENDIZAJE PREPARATORIOS																																																																								

PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA INDECI - 2015

UNIDAD ORGANICA	CURSOS TALLERES	FEB				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE			
		4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3				
UNIDAD ORGANICA	SINAGERD- GESTION REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES								25																																				
	EDAN													25 y 26																															
	COE																	23 y 24																											
	ALERTA TEMPRANA																																												
	PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA																																												
	MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS																																												
DDI AYACUCHO	ASISTENCIA ALIMENTARIA																																												
	SALUD MENTAL																																												
	APRENDIZAJE A PREPARARNOS																																												
	SINAGERD- GESTION REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES																																												
	EDAN																																												
	COE																																												
DDI CAJAMARCA	ALERTA TEMPRANA																																												
	PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA																																												
	MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS																																												
	ASISTENCIA ALIMENTARIA																																												
	APRENDIZAJE A PREPARARNOS																																												
	SINAGERD- GESTION REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES																																												

PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA INDECI - 2015

UNIDAD ORGANICA	CURSOS TALLERES	FEB				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE			
		4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
DDI HUANCAYELICA	SINAGERD- GESTION REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES							25																																					
	EDAN									3 y 4																																			
	COE																											16 y 17																	
	ALERTA TEMPRANA																													19 y 20															
	PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA									9																																			
	MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS									22 y 23																																			
	ASISTENCIA ALIMENTARIA									13 y 14																																			
	APRENDIENDO A PREPARARNOS																	1 y 2																											
	SINAGERD- GESTION REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES							25																																					
	EDAN													4 y 5																															
	COE																																												
	ALERTA TEMPRANA																																												
	DDI HUANUCO	PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA									9																																		
MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS										22 y 23																																			
ASISTENCIA ALIMENTARIA																																													
APRENDIENDO A PREPARARNOS																																													
SINAGERD- GESTION REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES								25																																					
EDAN																																													

PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA INDECI - 2015

UNIDAD ORGÁNICA	CURSOS TALLERES	FEB				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				T
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4					
DDI ICA	SINAGERD- GESTIÓN DEL RIESGO PARA AUTORIDADES	25																																								1				
	EDAN	4 y 5																																								1				
	COE	15 y 16																																								1				
	ALERTA TEMPRANA																																					15 y 16				1				
	PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA									9																																1				
	MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS																																					12 y 13				2				
	ASISTENCIA ALIMENTARIA																																					2 y 3				2				
	SALUD MENTAL																																					25 y 26				1				
	APRENDIZAJE PREPARADOS																																					2 y 3				1				
	SINAGERD- GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES	25																																								1				
	DDI JUNIN	EDAN	4 y 5																																								1			
COE																																						14 y 15				1				
ALERTA TEMPRANA																																						15 y 16				1				
PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA														9																												1				
MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS																																						25 y 26				2				
ASISTENCIA ALIMENTARIA																																						10 y 11				1				
SALUD MENTAL																																						21 y 22				1				
APRENDIZAJE PREPARADOS																																						11 y 12				1				

PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA INDECI - 2015

UNIDAD ORGÁNICA	CURSOS TALLERES	FEB				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DIC				T
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4					
	SINAGERD- GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES				25																																				1					
	EDAN													15 y 16										21 y 22																	1					
	COE																																								1					
	ALERTA TEMPRANA																																								1					
DDI LA LIBERTAD	PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA								9																																2					
	MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS															22 y 23																									2					
	ASISTENCIA ALIMENTARIA																23 y 24																								1					
	SALUD MENTAL																																									1				
	APRENDIZAJE A PREPARARNOS																																								1					
	SINAGERD- GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES																																									1				
	EDAN																																									1				
	COE																																									1				
	ALERTA TEMPRANA																																									1				
	SCI																																									1				
	PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA										9																																1			
	MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS																																									2				
	ASISTENCIA ALIMENTARIA																																										1			
	APRENDIZAJE A PREPARARNOS																																										1			



PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA INDECI - 2015

UNIDAD OR-GANICA	FEB				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				T																																							
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4																																								
DDI LIMA REGION	CURSOS TALLERES				SINAGERD-GESTION REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES				EDAN				COE				SCI				ALERTA TEMPRANA				PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA				MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS				SALUD MENTAL				ASISTENCIA ALIMENTARIA				APRENDIENDO A PREPARARNOS												1																															
																																																													1																							
																																																																	1																			
																																																																					1															
																																																																									1											
DDI LORETO	CURSOS TALLERES				SINAGERD-GESTION REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES				EDAN				COE				ALERTA TEMPRANA				PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA				MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS				ASISTENCIA ALIMENTARIA				SALUD MENTAL				APRENDIENDO A PREPARARNOS																				1																											
																																																																													1							
																																																																																	1			
																																																																																	1			

PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA INDECI - 2015

UNIDAD ORGANICA	CURSOS TALLERES	FEB				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE											
		4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3												
DDI PASCO	SINAGERD- GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES					25																																															
	EDAN													6 y 7																																							
	COE																	23 y 24																																			
	ALERTA TEMPRANA																																																				
	PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA																																																				
	MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS																																																				
	ASISTENCIA ALIMENTARIA																																																				
	APRENDIZAJE A PREPARARNOS																																																				
	SINAGERD- GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES					25																																															
	EDAN																																																				
DDI PIURA	PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA																																																				
	MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS																																																				
	ASISTENCIA ALIMENTARIA																																																				
	SALUD MENTAL																																																				
	APRENDIZAJE A PREPARARNOS																																																				
	ALERTA TEMPRANA																																																				
	PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA																																																				
	MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS																																																				
	ASISTENCIA ALIMENTARIA																																																				
	ALERTA TEMPRANA																																																				

PLAN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA INDECI - 2015

UNIDAD ORGÁNICA	CURSOS TALLERES	FEB				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				T											
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4																				
DDI TACNA	SINAGERD- GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES	25																																																							
	EDAN														4 Y 5																																										
	COE																																																								
	ALERTA TEMPRANA																																																								
	PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA																																																								
	MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS																																																								
	ASISTENCIA ALIMENTARIA																																																								
	SALUD MENTAL																																																								
	APRENDIENDO A PREPARARNOS																																																								
	SINAGERD- GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES																																																								
DDI TUMBES	EDAN																																																								
	COE																																																								
	ALERTA TEMPRANA																																																								
	PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA																																																								
	MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS																																																								
	ASISTENCIA ALIMENTARIA																																																								
	APRENDIENDO A PREPARARNOS																																																								
	EDAN																																																								
	COE																																																								
	ALERTA TEMPRANA																																																								
PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA																																																									
MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS																																																									
ASISTENCIA ALIMENTARIA																																																									
APRENDIENDO A PREPARARNOS																																																									

ANEXO N° 03

FICHA DE INSCRIPCIÓN

Nombre exacto del Curso / Taller

Lugar y Fecha

FICHA DE INSCRIPCIÓN

I.- DATOS PERSONALES:

Nombres y Apellidos _____ DNI _____

Dirección _____

Gobierno Regional / Local / Sector / Institución _____

Unidad Orgánica _____ Cargo _____

Telf. trabajo _____ Celular _____ Telf. Domicilio _____

e-mail Personal _____ Institucional _____

Situación laboral: () Nombrado () Contratado

Indicar N° Resolución de Nombramiento o Contrato vigente : _____

Tiempo o años de experiencia en el cargo _____

Profesión _____

Fecha de nacimiento ____ / ____ / ____

II. ESTUDIOS O CAPACITACIÓN RECIBIDA EN LOS 3 ÚLTIMOS AÑO

Descripción	Fecha en que se capacitó	Institución que organizó la capacitación

III. COPIA SIMPLE DE DOCUMENTOS SEGÚN PERFIL DEL PÁRTICIPANTE DESCRITO EN EL PROGRAMA CURRICULAR

- Copia de DNI
- Resolución de Nombramiento/ Contrato Vigente a 2015.
-
-
-
-

Completar requisitos de acuerdo al perfil del participante requerido para la capacitación del caso.

IV. EVALUACIÓN DE ENTRADA

Se considera una evaluación escrita de entrada basada la cual permitirá identificar los conocimientos y experiencias de los participantes en emergencias y desastres.

.....de.....de 2015

.....

Firma del participante

.....

Firma y sello de autoridad sectorial /regional, provincial/ distrital

ANEXO N° 04

DECLARACIÓN JURADA DE CONOCIMIENTO DE OFFICE

DECLARACIÓN JURADA

Señores

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL.

Presente.-

Atención : Dirección Desconcentrada INDECI

Referencia : Ficha de Inscripción Curso / Taller.....

En relación con la referencia que se indica, el que suscribe _____
_____ identificado con DNI N° _____, participante del Curso / Taller
..... realizado en la ciudad de _____ los días ____ y
____ de _____, declaro bajo juramento tener:

- Conocimientos de Office a nivel de usuario

_____, ____ de _____ de 2015

Nombre y Firma del Interesado

.....

DNI N°.....

ANEXO N° 05

DECLARACIÓN JURADA DE CONOCIMIENTO DE SINAGERD

DECLARACION JURADA

Señores

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL.

Presente.-

Atención : Dirección Desconcentrada INDECI

Referencia : Ficha de Inscripción Curso / Taller.....

En relación con la referencia que se indica, el que suscribe _____
_____ identificado con DNI N° _____, participante del Curso / Taller
..... realizado en la ciudad de _____ los días ____ y
____ de _____, declaro bajo juramento tener:

- Conocimientos básicos del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.

_____, ____ de _____ de 2015

Nombre y Firma del Interesado

.....

DNI N°.....

ANEXO N° 06

CARTA DE COMPROMISO

CARTA COMPROMISO

Señores
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL.
Presente.-

Atención : Dirección Desconcentrada INDECI _____
Referencia : Taller Plan Familiar de Emergencia “La Seguridad empieza en casa”

En relación con la referencia que se indica, el(la) que suscribe _____
_____ identificado(a) con DNI N° _____,
participante del Plan Familiar de Emergencia “La Seguridad empieza en casa”,
realizado en la ciudad de _____, el día ____ de _____
del 2015.

Me comprometo a:

Realizar el efecto multiplicador en las Comunidades, Barrios, Organizaciones de Base y Asociación de Padres de Familia, entre otros.

_____, ____ de _____ de 2015

Nombre y Firma del Interesado

.....

DNI N°.....

ANEXO N° 07

FORMATO DE INFORME ACADÉMICO

Nombre exacto del Curso / Taller
Lugar y Fecha

INFORME ACADEMICO

I. INFORMACIÓN DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA

DN/DRI/ OFICINA INDECI :
 ACTIVIDAD ACADÉMICA :
 LUGAR :
 FECHA :
 HORARIO :
 DIRIGIDO A :
 N° DE PARTICIPANTES :
 RESPONSABLE DEL CURSO :

II. ACTIVIDADES REALIZADAS

II.1. COORDINACIONES PREVIAS AL EVENTO
 II.2. DURANTE EL EVENTO

III. PROGRAMA DEL CURSO

3.1 Adjuntar programa curricular.
 3.2 Adjuntar diapositivas em power point (cuatro diapositivas por hoja).

IV. DIRECTORIO DE PARTICIPANTES*

Versión impresa y versión excel digital.

DIRECCION DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES HUMANAS
 DIRECCIÓN DESCONCENTRADA INDECI

Nombre exacto del Curso / Taller (tal como figura en el Programa de Educación Comunitaria INDECI -2014)
Lugar y Fecha

Directorio de Participantes

* Remitir a DEFOCAPH versión digital de directorio.

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	PROFESION	GOB. REG / GOB. LOCAL / SECTOR / INSTITUCIÓN	UU/OO	CARGO	TELÉFONO CELULAR/RPM	CORREO ELECTRÓNICO
1							
2							
3							
4							
5							
6							

* Remitir a DEFOCAPH versión digital del directorio.

V. REGISTRO DE FIRMAS DE ASISTENCIA

Adjuntar original de firmas de asistencia.

VI. EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES

Descripción de las evaluaciones desarrolladas y los resultados obtenidos.
Adjuntar pruebas escritas y acta de evaluación.

El Acta de evaluación en excel debera ser adjuntada en version digital

VII. RESULTADO DE ENCUESTA

Se presenta los resultados de la encuesta.
Se adjuntan las encuestas.

VIII. CONCLUSIONES

X. RECOMENDACIONES

IX. SUGERENCIAS

ANEXO N° 08

ENCUESTA



Nombre exacto del Curso / Taller

Lugar y Fecha

ENCUESTA

Seleccione la opción que represente su parecer en relación con el Taller desarrollado y/o complete expresando su opinión.

1. ¿Contó con información adecuada y con anticipación sobre la propuesta del taller?

- Si.....
- No.....
- No sabe/ no contesta.....

2. Los espacios de trabajo, ¿fueron adecuados para el desarrollo del taller?

- Si.....
- No.....
- No sabe/ no contesta.....

3. ¿Se organizaron, distribuyeron y respetaron los tiempos durante el desarrollo del taller?

- Si.....
- No.....
- No sabe/ no contesta.....

4. ¿Se contó con los recursos adecuados y en cantidad suficiente para el desarrollo del taller?

- Si.....
- No.....
- No sabe/ no contesta.....

5. El desarrollo del taller le ha parecido:

ITEMS	Excelente	Muy Bueno	¡Bueno	Indiferente	Malo
La organización del curso ha sido					
El nivel de los contenidos ha sido					
La utilidad de los contenidos aprendidos					
La utilización de casos prácticos					
La utilización de medios audiovisuales					
La utilización de dinámicas de grupo					
La comodidad del aula					
El ambiente del grupo de alumnos					
La duración del curso ha sido					
El horario realizado ha sido					
El material entregado ha sido					
En general, el curso le ha parecido					

6. Califique el taller con una nota de 0 a 10 puntos: -----

7. Opine sobre el profesorado (puede opinar individualmente, indicando el nombre de cada uno y su valoración):

Nombre de profesor 1.....

ITEMS	Excelente	Bueno	Muy bueno	Indiferent	Malo
Ha utilizado explicaciones teórica					
Ha realizado prácticas					
Ha fomentado el trabajo en equipo					
Tiene buena capacitación técnica					
Ha propiciado buena comunicación					
Ha sabido motivar al grupo					
Ha cumplido los objetivos propuestos					

Nombre de profesor 2.....

ITEMS	Excelente	Bueno	Muy bueno	Indiferent	Malo
Ha utilizado explicaciones teórica					
Ha realizado prácticas					
Ha fomentado el trabajo en equipo					
Tiene buena capacitación técnica					
Ha propiciado buena comunicación					
Ha sabido motivar al grupo					
Ha cumplido los objetivos propuestos					

Nombre de profesor 3.....

ITEMS	Excelente	Bueno	Muy bueno	Indiferent	Malo
Ha utilizado explicaciones teórica					
Ha realizado prácticas					
Ha fomentado el trabajo en equipo					
Tiene buena capacitación técnica					
Ha propiciado buena comunicación					
Ha sabido motivar al grupo					
Ha cumplido los objetivos propuestos					

Nombre de profesor 4.....

ITEMS	Excelente	Bueno	Muy bueno	Indiferent	Malo
Ha utilizado explicaciones teórica					
Ha realizado prácticas					
Ha fomentado el trabajo en equipo					
Tiene buena capacitación técnica					
Ha propiciado buena comunicación					
Ha sabido motivar al grupo					
Ha cumplido los objetivos propuestos					

8. Si lo desea, puede explicar aquí su valoración acerca del profesorado, con carácter general:

.....

9. Opine sobre su participación en este taller:

ITEMS	Excelente	Bueno	Muy bueno	Indiferent	Malo
Mi motivación ha sido					
Mi participación ha sido					
La asimilación de conocimientos					
La aplicación en mi puesto de trabajo será					

10. Con lo aprendido en el taller, lo que haré ahora en mi puesto de trabajo es:

.....

.....

.....

.....

.....

ANEXO N° 09

CONSTANCIA DE VOLUNTARIO FIRMADA POR AUTORIDAD COMPETENTE

CONSTANCIA DE VOLUNTARIO DE EMERGENCIA Y REHABILITACION

Se hace de conocimiento por la presente constancia que el Sr.identificado, con DNI N°, es Voluntario de Emergencia y Rehabilitación del Gobierno Regional o Local de, y presta labores de Voluntario en la Región, Provincia o Distrito de.....

La presente no indica ningún vínculo laboral con el suscrito.

_____, de _____ de 2015

Nombre y Firma de la autoridad competente

ANEXO N° 10

CONSTANCIA DE SEMINARIO DE GESTIÓN REACTIVA PARA AUTORIDADES



Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Humanas
Dirección Desconcentrada.....

SEMINARIO DE GESTIÓN REACTIVA PARA AUTORIDADES
...Lugar....., 25 de Marzo de 2015

CONSTANCIA

Por medio del presente se deja constancia que el Sr. / Sra.

.....
.....
.....
.....
.....se desempeña como.....
.....
.....en el Gobierno Regional / Local de ...
.....
.....

Fecha.....

Firma y Sello de la Autoridad Regional / Local

ANEXO N° 11

ROTULO DE ARCHIVADOR





INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y
FORTALECIMIENTO DE
CAPACIDADES HUMANAS

DIRECCIÓN
DESCONCENTRADA
ICA

**Sistema
Nacional
de
Información,
Respuesta
y
Rehabilitación
SINPAD**

Chincha
11 y 12 de marzo

TOMO

2015



INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y
FORTALECIMIENTO DE
CAPACIDADES HUMANAS

DIRECCIÓN
DESCONCENTRADA
CAJAMARCA

**Centro
de
Operaciones
de
Emergencia
COE**

Cajamarca
06 y 07 de agosto

TOMO

2015

ANEXO N° 12

PRESUPUESTO

TALLER DE EVALUACION DE DAÑOS Y NECESIDADES -EDAN						
Actividad :	Clasificador de Gasto	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
		viaticos y asignaciones por comisiones de servicio				-
	232122	Refrigerio	Unidad	35	7.00	245.00
		Almuerzo	Unidad	35	15.00	525.00
		Viáticos y comisiones	Unidad	2	320	640.00
		Otros material diversos de enseñanza				-
		Papel bond - 80 gramos A 4	Millar	1	22.00	22.00
		Cinta maskintape blanca delgada de 1 ctm y 1/2	Unidad	2	3.00	6.00
		Archivadores Palanca	Unidad	2	2.00	4.00
		Papel lustre	Unidad	4	0.30	1.20
		Alquiler de computadoras	unidad	6	50.00	300.00
	2319199	Fotocopias duplex	unidad	2000	0.15	300.00
		CD	Cajas	1	2.00	2.00
		Vinifan	Cajas	1	8.00	8.00
		Lapicero	Unidad	35	1.00	35.00
		Borradores	Unidad	35	0.50	17.50
		Tajadores	Unidad	6	0.50	3.00
Total						2,108.70

TALLER DE CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA - COE						
Actividad :	Clasificador de Gasto	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Anual	Costo Unitario	Costo Total
		Viáticos y asignaciones por comisiones de servicio				-
	232122	Refrigerio	Unidad	35	7.00	245.00
		Alimentacion	Unidad	35	15.00	525.00
		Viáticos y comisiones	Unidad	2	320	640.00
		Otros material diversos de enseñanza				-
		Papel bond - 80 gramos A 4	Millar	1	22.00	22.00
		Cinta maskintape blanca delgada de 1 ctm y 1/2	Unidad	2	3.00	6.00
		Archivador de Palanca	Unidad	2	2.00	4.00
		Papel lustre	Unidad	4	0.30	1.20
	2319199	CD	Unidad	1	2.00	2.00
		Vinifan	Unidad	1	8.00	8.00
		Alquiler de computadoras	Unidad	30	50.00	1,500.00
		Fotocopias duplex	Unidad	2000	0.15	300.00
		Plumones punta gruesa Jumbo n° 47 colores	Unidad	4	20.00	80.00
		Plumones para pizarra acrílica	Cajas	2	30.00	60.00
		Lapiceros color negro	Unidad	35	1.00	35.00
	2.3.2.1.2.1	Pasaje de Gastos de Transporte				-
		Pasaje aereo ida y vuelta nacional	Unidad	3	420.00	1,260.00
		Total				4,688.20

SEMINARIO DE SINAGERD- GESTION REACTIVA DEL RIESGO PARA AUTORIDADES						
Actividad	Clasificador de Gasto	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Anual	Costo Unitario	Costo Total
	232122	Víaticos y asignaciones por comisiones de servicio				-
		Refrigerio	Unidad	35	20.00	700.00
	2319199	Otros material diversos de enseñanza				-
		Papel bond - 80 gramos A 4	Millar	1	22.00	22.00
		Archivador Palanca	Unidad	2	2.00	4.00
		CD	Unidad	1	2.00	2.00
		Vinifan	Unidad	1	8.00	8.00
		Papel lustre	Unidad	4	0.30	1.20
		Fotocopias duplex / CD	Unidad	2000	0.15	300.00
		Plumones para pizarra acrílica	Unidades	3	30.00	90.00
	Lapiceros	Unidad	40	1.00	40.00	
Total						1,156.20

TALLER DE SISTEMA DE COMANDO DE INCIDENTES - SCI						
Actividad del POI:	Clasificador de Gasto	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Anual	Costo Unitario	Costo Total
	232122	Viaticos y asignaciones por comisiones de servicio				-
		Refrigerio	unidad	35	7.00	245.00
		Alimentacion	unidad	35	15.00	525.00
		viáticos y comisiones	Unidad	2	320	640.00
	2319199	Otros material diversos de enseñanza				-
		Papel bond - 80 gramos A 4	Millar	1	22.00	22.00
		Cinta maskintape ancha	Unidad	3	3.00	9.00
		Banner	Unidad	11	30.00	330.00
		Archivador Palanca	Unidad	4	2.00	8.00
		Papel lustre	Unidad	4	0.30	1.20
		Papelografos	Pliego	10	0.50	5.00
		Fotocopias duplex	Unidad	3600	0.15	540.00
		Plumones punta gruesa Jumbo n° 47 colores	Cajas	1	20.00	20.00
		Plumones para pizarra acrílica	Unidad	4	30.00	120.00
		Vinifan	Unidad	1	8.00	8.00
		CD	Unidad	1	2.00	2.00
		Kits vehiculos de Primera Respuesta	Unidad	1	100.00	100.00
		Lapiceros color azul	Unidad	35	1.00	35.00
	2.3.2.1.2.1	Pasaje de Gastos de Transporte				-
		Pasaje aereo ida y vuelta nacional	unidad	2	420.00	840.00
Total						3,450.20

TALLER ALERTA TEMPRANA						
Actividad del POI:	Clasificador de Gasto	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Anual	Costo Unitario	Costo Total
		viáticos y asignaciones por comisiones de servicio				-
	232122	Refrigerio	unidad	35	28.00	980.00
		Alimentacion	unidad	35	60.00	2,100.00
		viáticos y comisiones	Unidad	2	320	640.00
		Otros material diversos de enseñanza				-
		Papel bond - 80 gramos A 4	Millar	1	22.00	22.00
		CD	Unidad	1	2.00	2.00
		Vinifan	Unidad	1	8.00	8.00
		Cinta maskintape blanca delgada de 1 ctm y 1/2	Unidad	2	3.00	6.00
		Cartulina de color verde, celeste, rojo, amarillo, blanco tamaño duplex y cortadas de diversas formas	Pliego	4	1.00	4.00
	2319199	Archivador Palanca	Unidad	2	2.00	4.00
		Papel lustre	Unidad	4	0.30	1.20
		Papelografos	Pliego	40	0.50	20.00
		Fotocopias duplex	unidad	2000	0.15	300.00
		Plumones punta gruesa colores	Unidad	18	20.00	360.00
		Plumones para pizarra acrílica	Unidad	2	30.00	60.00
		Lapiceros color negro	Unidad	35	1.00	35.00
	2.3.2.1.2.1	Pasaje de Gastos de Transporte				-
		Pasaje aereo ida y vuelta nacional	unidad	1	420.00	420.00
		Total				4,962.20

TALLER PLAN FAMILIAR EN EMERGENCIA						
Actividad :	Clasificador de Gasto	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Anual	Costo Unitario	Costo Total
		viáticos y asignaciones por comisiones de servicio				-
	232122	Refrigerio	unidad	30	7.00	210.00
		Alimentación	unidad	30	15.00	450.00
		Viáticos y comisiones	Unidad	1	320	320.00
		otros material diversos de enseñanza				-
	2319199	Papel bond - 80 gramos A 4	Millar	1	22.00	22.00
		Archivador de Palanca	unidad	2	2.00	4.00
		Papel lustre	unidad	2	0.30	0.60
		CD	unidad	1	2.00	2.00
		Vinifan	unidad	1	8.00	8.00
		Cinta maskintape blanca delgada de 1 ctm y 1/2	Unidad	2	3.00	6.00
		Cartulina de color verde, celeste, rojo, amarillo, blanco tamaño duplex y cortadas de diversas formas	Pliego	10	1.00	10.00
		Alquiler de Computadoras	unidad	10	50.00	500.00
		Papelografos	Pliego	30	0.50	15.00
		Fotocopias duplex	unidad	180	0.15	27.00
		Plumones punta gruesa Jumbo n° 47 colores	Cajas	2	20.00	40.00
		Plumones para pizarra acrílica	Cajas	2	30.00	60.00
		Lapiceros color negro	Unidad	30	1.00	30.00
Total						1,704.60

TALLER MAPA COMUNITARIO DE RIESGOS						
Actividad :	Clasificador de Gasto	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Anual	Costo Unitario	Costo Total
Genérica de Gasto		Viáticos y asignaciones por comisiones de servicio				-
	232122	Refrigerio	unidad	30	7.00	210.00
		Alimentación	unidad	30	15.00	450.00
		viáticos y comisiones	Unidad	1	320	320.00
		Otros material diversos de enseñanza				-
	2319199	Papel bond - 80 gramos A 4	Millar	1	22.00	22.00
		CD	Unidad	1	2.00	2.00
		Vinifan	Unidad	1	8.00	8.00
		Cinta maskintape blanca delgada de 1 ctm y 1/2	Unidad	2	3.00	6.00
		Cartulina de color verde, celeste, rojo, amarillo, blanco tamaño duplex y cortadas de diversas formas	Pilego	10	1.00	10.00
		Archivador Palanca	Unidad	2	2.00	4.00
		Papel lustre	Unidad	4	0.30	1.20
		Papel celofan rojo, amarillo y verde.	Unidad	15	0.50	7.50
		Tijera	Unidad	6	4.00	24.00
		Uhu goma	unidad	5	3.00	15.00
		Papelografos	Pilego	35	0.50	17.50
	Fotocopias duplex	Unidad	180	0.15	27.00	
	Plumones punta gruesa Jumbo n° 47 colores	Cajas	2	20.00	40.00	
	Plumones para pizarra acrílica	Cajas	2	30.00	60.00	
	Lapiceros color negro	Unidad	30	1.00	30.00	
	2.3.2.1.2.1	Pasaje de Gastos de Transporte				-
Total						1,254.20

TALLER ASISTENCIA ALIMENTARIA						
Actividad :	Clasificador de Gasto	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Anual	Costo Unitario	Costo Total
	232122	viaticos y asignaciones por comisiones de servicio				-
		Refrigerio	unidad	35	7.00	245.00
		Alimentacion	unidad	35	15.00	525.00
	2319199	Viáticos y comisiones	Unidad	2	320	640.00
		otros material diversos de enseñanza				-
		Papel bond - 80 gramos A 4	Millar	1	22.00	44.00
		CD	Unidad	1	2.00	2.00
		Vinifan	Unidad	1	8.00	8.00
		Cinta maskintape blanca delgada de 1 ctm y 1/2	Unidad	2	3.00	6.00
		Cartulina de color verde, celeste, rojo, amarillo, blanco tamaño douplex y cortadas de diversas formas	Pliego	30	1.00	30.00
		Alquiler de Computadoras	unidad	10	50.00	500.00
		Archivador Palanca	Unidad	4	2.00	8.00
		Papel lustre	Unidad	4	0.30	1.20
	2.3.2.1.2.1	Papelografos	Pliego	20	0.50	10.00
		Hojas de colores	Ciento	1	1.00	1.00
		Fotocopias duplex	Unidad	1000	0.15	150.00
		Plumones punta gruesa Jumbo n° 47 colores	Cajas	2	20.00	40.00
		Plumones para pizarra acrílica	Cajas	4	30.00	120.00
		Lapiceros color negro y azul	Unidad	35	1.00	35.00
		Pasaje de Gastos de Transporte				-
		Pasaje aereo ida y vuelta nacional	Unidad	2	420.00	840.00
		TUAs	Unidad	2	35.00	70.00
Total						3,253.20

TALLER APRENDIENDO A PREPARARNOS						
Actividad :	Clasificador de Gasto	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Anual	Costo Unitario	Costo Total
	232122	viaticos y asignaciones por comisiones de servicio				-
		Refrigerio	unidad	35	7.00	245.00
		Alimentacion	unidad	35	15.00	525.00
		Viáticos y comisiones	Unidad	1	320	320.00
	2319199	Otros material diversos de enseñanza				-
		Papel bond - 80 gramos A 4	Millar	1	22.00	22.00
		CD	Unidad	1	2.00	2.00
		Vinifan	Unidad	1	8.00	8.00
		Cinta maskintape blanca delgada de 1 ctm y 1/2	Unidad	2	3.00	6.00
		Cartulina de color verde, celeste, rojo, amarillo, blanco tamaño duplex y cortadas de diversas formas	Pliego	10	1.00	10.00
		Archivador Palanca	Unidad	4	2.00	8.00
		Papel lustre	Unidad	4	0.30	1.20
		Papelografos	Pliego	45	0.50	22.50
		Fotocopias duplex	unidad	2000	0.15	300.00
	2.3.2.1.2.1	Plumones punta gruesa Jumbo n° 47 colores	Cajas	2	20.00	40.00
		Plumones para pizarra acrílica	Cajas	2	30.00	60.00
		Lapiceros color negro	Unidad	35	1.00	35.00
		Pasaje de Gastos de Transporte				-
		Pasaje aereo ida y vuelta nacional	unidad	1	420.00	420.00
Total						2,024.70

TALLER SALUD MENTAL						
Actividad :	Clasificador de Gasto	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Anual	Costo Unitario	Costo Total
		viáticos y asignaciones por comisiones de servicio				-
	232122	Refrigerio	unidad	35	7.00	245.00
		Alimentacion	unidad	35	15.00	525.00
		Viáticos y comisiones	Unidad	1	320	320.00
		Otros material diversos de enseñanza				-
	2319199	Papel bond - 80 gramos A 4	Millar	1	22.00	22.00
		CD	Unidad	1	2.00	2.00
		Cinta maskintape blanca delgada de 1 ctm y 1/2	Unidad	2	3.00	6.00
		Cartulina de color verde, celeste, rojo, amarillo, blanco tamaño duplex y cortadas de diversas formas	Pliego	4	1.00	4.00
		Vinifan	Unidad	1	8300	8.00
		Archivador Palanca	Unidad	2	2.00	4.00
		Papel lustre	Unidad	4	0.30	1.20
		Papelografos	Pliego	40	0.50	20.00
		Fotocopias duplex	unidad	1500	0.15	225.00
		Plumones punta gruesa Jumbo n° 47 colores	Cajas	2	20.00	40.00
	2.3.2.1.2.1	Plumones para pizarra acrílica	Cajas	2	30.00	60.00
		Lapiceros color negro	Unidad	35	1.00	35.00
		Pasaje de Gastos de Transporte				-
		Pasaje aereo ida y vuelta nacional	unidad	1	420.00	420.00
Total						1,937.20

TALLER INCENDIOS FORESTALES						
Actividad :	Clasificador de Gasto	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Anual	Costo Unitario	Costo Total
Genérica de Gasto		viaticos y asignaciones por comisiones de servicio				-
	232122	Refrigerio	unidad	35	7.00	245.00
		Alimentacion	unidad	35	15.00	525.00
		Viáticos y comisiones	Unidad	4	320	1,280.00
		Otros material diversos de enseñanza				-
	2319199	Papel bond - 80 gramos A 4	Millar	1	22.00	22.00
		Folders manila tamaño A4 (para uso de los organizadores)	Unidad	35	0.50	17.50
		Cinta maskintape blanca delgada de 1 ctm y 1/2	Unidad	2	3.00	6.00
		Cartulina de color verde, celeste, rojo, amarillo, blanco tamaño duplex y cortadas de diversas formas	Pilego	35	1.00	35.00
		Alquiler de Computadoras	unidad	10	50.00	500.00
		CD	unidad	1	2.00	2.00
		Vinifan	unidad	1	8.00	8.00
		Archivador Palanca	Unidad	4	2.00	8.00
		Papel lustre	Unidad	10	0.30	3.00
		Papelografos	Pilego	35	0.50	17.50
		Fotocopias duplex	unidad	2000	0.15	300.00
		2.3.2.1.2.1	Plumones punta gruesa Jumbo n° 47 colores	Cajas	2	20.00
	Plumones para pizarra acrílica		Cajas	2	30.00	60.00
	Lapiceros color negro y azul		Unidad	35	1.00	35.00
		Pasaje de Gastos de Transporte				-
		Pasaje aereo ida y vuelta nacional	unidad	4	420.00	1,680.00
		TUAS	unidad	4	35.00	140.00
		Total				4,924.00

CURSO BINACIONAL DE GRD PARA PERIODISTAS Y COMUNICADORES SOCIALES DEL PERU Y ECUADOR						
Actividad :	Clasificador de Gasto	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Anual	Costo Unitario	Costo Total
	232122	viáticos y asignaciones por comisiones de servicio				-
		Refrigerio	unidad	40	7.00	280.00
		Alimentación	unidad	40	15.00	600.00
		viáticos y comisiones	Unidad	4	320	1,280.00
	2319199	otros material diversos de enseñanza				-
		Papel bond - 80 gramos A 4	Millar	2	22.00	44.00
		Archivador de Palanca	unidad	4	2.00	8.00
		Papel lustre	unidad	10	0.30	3.00
		Folders manila tamaño A4 (para uso de los organizadores)	Unidad	40	0.50	20.00
		Cinta maskintape blanca delgada de 1 ctm y 1/2	Unidad	2	3.00	6.00
		Cartulina de color verde, celeste, rojo, amarillo, blanco tamaño duplex y cortadas de diversas formas	Pliego	40	1.00	40.00
		Alquiler de Computadoras	unidad	10	50.00	500.00
		Papelografos	Pliego	40	0.50	20.00
		Fotocopias duplex	unidad	2000	0.15	300.00
	2.3.2.1.2.1	Plumones punta gruesa Jumbo n° 47 colores	Cajas	2	20.00	40.00
		Plumones para pizarra acrílica	Cajas	2	30.00	60.00
		Lapiceros color negro y azul	Unidad	40	1.00	40.00
		Pasaje de Gastos de Transporte				-
		Pasaje aéreo ida y vuelta nacional	unidad	4	320.00	1,280.00
		TUAs	unidad	4	35.00	140.00
Total						4,661.00

TALLER GESTION REACTIVA DEL RIESGO PARA CCSS Y ESTUDIANTES

Actividad :							
Genérica de Gasto	Clasificador de Gasto	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Anual	Costo Unitario	Costo Total	
	232122	viáticos y asignaciones por comisiones de servicio				-	
		Refrigerio	unidad	35	7.00	245.00	
		Alimentación	unidad	35	15.00	525.00	
		Viáticos y comisiones	Unidad	2	320	640.00	
		Otros material diversos de enseñanza				-	
		Papel bond - 80 gramos A 4	Millar	1	22.00	22.00	
	2319199	Archivador de Palanca	unidad	2	2.00	4.00	
		Papel lustre	unidad	4	0.30	1.20	
		Cinta maskintape blanca delgada de 1 ctm y 1/2	Unidad	2	3.00	6.00	
		CD	Unidad	1	2.00	2.00	
		Vinifan	Unidad	1	8.00	8.00	
		Cartulina de color verde, celeste, rojo, amarillo, blanco tamaño duplex y cortadas de diversas formas	Piiego	40	1.00	40.00	
		Papelografos	Piiego	18	0.50	9.00	
		Fotocopias duplex	unidad	2000	0.15	300.00	
		Plumones punta gruesa Jumbo n° 47 colores	Cajas	1	20.00	20.00	
		Plumones para pizarra acrílica	Cajas	4	30.00	120.00	
	Lapiceros color negro y azul	Unidad	35	1.00	35.00		
	2.3.2.1.2.1	Pasaje de Gastos de Transporte				-	
		Pasaje aereo ida y vuelta nacional	unidad	2	320.00	640.00	
		TUAS	unidad	2	35.00	70.00	
Total							2,687.00

TALLER EMPLEO DE LOS EQUIPOS DE COMUNICACIONES PARA LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS						
Actividad :	Clasificador de Gasto	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Anual	Costo Unitario	Costo Total
		viáticos y asignaciones por comisiones de servicio				-
	232122	Refrigerio	unidad	40	7.00	280.00
		Alimentacion	unidad	40	15.00	600.00
		viáticos y comisiones	Unidad	1	320	320.00
		otros material diversos de enseñanza				-
	2319199	Papel bond - 80 gramos A 4	Millar	2	22.00	44.00
		Archivador de Palanca	unidad	4	2.00	8.00
		Papel lustre	unidad	10	0.30	3.00
		Vinifan	unidad	1	8.00	8.00
		Cinta maskintape blanca delgada de 1 ctm y 1/2	Unidad	2	3.00	6.00
		Cartulina de color verde, celeste, rojo, amarillo, blanco tamaño doplex y cortadas de diversas formas	Pliego	40	1.00	40.00
		CD	Unidad	1	2.00	2.00
		Papelografos	Pliego	40	0.50	20.00
		Fotocopias duplex	unidad	2000	0.15	300.00
		Plumones punta gruesa Jumbo n° 47 colores	Cajas	2	20.00	40.00
	Plumones para pizarra acrílica	Cajas	2	30.00	60.00	
	Lapiceros color negro y azul	Unidad	40	1.00	40.00	
		Pasaje de Gastos de Transporte				-
	2.3.2.1.2.1	Pasaje aereo ida y vuelta nacional	unidad	1	320.00	320.00
		TUAs	unidad	1	35.00	35.00
Total						2,126.00